

REPUBBLICA ITALIANA

Anno 64° - Numero 56

GAZZETTA  **UFFICIALE**
DELLA REGIONE SICILIANA

PARTE PRIMA

Palermo - Venerdì, 24 dicembre 2010

SI PUBBLICA DI REGOLA IL VENERDÌ
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,
L. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927

**ASSESSORATO DEL TURISMO,
DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**

CIRCOLARE 15 dicembre 2010, n. 23636.

Attività teatrali - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 5 dicembre 2007, n. 25 . pag. 2

CIRCOLARE 15 dicembre 2010, n. 23652.

Attività bandistica - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 - Capitolo 377723 pag. 10

CIRCOLARE 15 dicembre 2010, n. 23655.

Attività concertistiche - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 - Capitolo 377722 pag. 14



C I R C O L A R I

**ASSESSORATO DEL TURISMO,
DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**

CIRCOLARE 15 dicembre 2010, n. 23636.

Attività teatrali - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 5 dicembre 2007, n. 25.

Per le finalità di cui all'articolo 6, comma 1, dell'articolo 7, dell'articolo 9, dell'articolo 10, dell'articolo 11, dell'articolo 12, dell'articolo 13, della legge regionale n. 25/07 vengono emanate, per l'esercizio finanziario 2011, le seguenti disposizioni per l'accesso ai contributi previsti dai sottototale capitoli di spesa del bilancio della Regione siciliana: 378110, 378111, 378112, 378113, 378114, 378115, 378116, 378117, 378118, 376571.

Modalità di presentazione delle istanze

L'istanza per l'ammissione ai contributi, previsti dai citati articoli della legge regionale n. 25/07, dovrà pervenire all'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo – dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo – servizio 10 - Unità operativa 2 – via Notarbartolo, n. 9 - 90141 Palermo. Per la programmazione dell'anno 2011 la stessa deve essere spedita, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dal 1 gennaio al 31 gennaio 2011. (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione); le richieste spedite fuori dai termini indicati non saranno ritenute ammissibili. Dette richieste dovranno essere costituite da: un'unica istanza, in bollo (l'eventuale esenzione deve essere indicata e motivata) a firma del legale rappresentante, ed in essa devono essere forniti i seguenti dati:

a) indicazione degli articoli della legge e del/i capitolo/i di spesa ai sensi dei quali sono chiesti i contributi ed entità dei singoli contributi richiesti (per il solo cap. 378118 indicare anche la fascia di appartenenza); le istanze che facciano generico riferimento ai benefici previsti dalla legge regionale n. 25/07 non saranno considerate ammissibili;

b) partita I.V.A. o codice fiscale;

c) modalità di pagamento tra una delle seguenti:

— accredito in conto corrente postale o bancario (precisare ragione – sociale della banca, indirizzo, IBAN intestazione e numero del c/c);

— quietanza diretta presso la cassa della Regione siciliana, solo per somme inferiori ad € 4.000;

d) impegno ad apporre il logo della Regione siciliana con la dicitura "Regione siciliana Assessorato del turismo, dello sport e dello spettacolo", su tutti gli atti ufficiali e promozionali dell'iniziativa ammessa a contributo;

e) le società cooperative indicheranno anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale.

Il plico dovrà inoltre contenere:

1) fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;

2) copia dell'originale dell'atto costitutivo, dello statuto in forma di atto pubblico e dell'atto di nomina del legale rappresentante attualmente in carica;

3) autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti

che i succitati documenti costituiscono copie conformi all'originale e che non sono sopravvenute variazioni alle cariche sociali;

4) dettagliata e documentata relazione sull'attività svolta dalla costituzione della struttura fino all'anno 2010, con indicazione del numero degli spettatori nell'ultimo triennio;

5) L'ultimo bilancio approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci di spesa in entrata e in uscita, evidenziando i contributi di cui si è usufruito;

6) Il bilancio preventivo generale dell'anno 2011, approvato dall'organismo statutario, dal quale risultino tutte le singole voci previste in entrata e in uscita, evidenziando le attività per le quali si richiede il/i contributo/i;

7) Una busta, contenuta nel plico principale, per ogni singolo contributo richiesto, contenente la documentazione preventiva, secondo quanto di seguito indicato.

• **Cap. 378110 - art. 6, comma 5 - Contributi alle strutture teatrali private che si distinguono per la qualità delle attività e per il valore artistico delle produzioni, nonché per la dimensione già acquisita a livello nazionale ed internazionale.**

A detto contributo potranno accedere le strutture che, pur rientrando nella tipologia prevista dall'art. 6) della legge, non sono in possesso dei requisiti minimi, necessari per accedere ai contributi di cui all'art. 6) comma 6, cap. 378118.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla legge regionale n. 25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 50% della spesa riconosciuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378110:

— dettagliata relazione illustrativa dell'attività che si intende promuovere nell'anno con l'indicazione delle date, dei luoghi, degli scopi e della rilevanza sul piano culturale e artistico, nonché dei destinatari dell'attività, dell'eventuale collaborazione con altri organismi pubblici e privati.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378110:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata di documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo;

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza: la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non aver ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, dello sport e dello spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

• Cap. 378111 - art. 7, lett. a) - Contributi a organismi privati, compagnie teatrali con gestione cooperative e consorzi teatrali per lo svolgimento di attività di distribuzione e di circuitazione di spettacoli, di formazione e promozione del pubblico.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività di distribuzione e di circuitazione di spettacoli, di formazione e promozione del pubblico e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla legge regionale n. 25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 70% della spesa riconosciuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare per il contributo di cui al cap. 378111:

1) curriculum dell'organismo richiedente;

2) progetto di distribuzione e/o di circuitazione che preveda giornate di spettacolo articolate nell'anno su almeno dieci piazze distribuite su almeno quattro province siciliane con indicazione delle date, dei luoghi e degli spazi di svolgimento degli spettacoli, i quali dovranno essere muniti delle prescritte autorizzazioni, e con indicazione di quelli che, nell'ambito di tournèe internazionali, abbiano unica tappa italiana in Sicilia.

3) dettagliato programma delle iniziative per la promozione e formazione del pubblico con indicazione di quelle volte all'incremento della domanda e di quelle volte all'informazione, alla preparazione agli eventi nonché alla formazione culturale attraverso laboratori, seminari, mostre, convegni, ecc.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378111:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata di documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo;

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, dello sport e dello spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

• Cap. 378112 - art. 7, lett. b) - Contributi agli organismi teatrali siciliani per le attività svolte al di fuori del territorio regionale ed in particolare all'estero.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla legge regionale n.25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 70% della spesa riconosciuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378112:

1) dettagliato programma dell'attività dell'anno con indicazione delle date e luoghi di svolgimento;

2) idonea documentazione da cui risulti comprovata l'attività da svolgersi fuori dal territorio regionale quali inviti del soggetto organizzatore, preliminari di contratti, convenzioni ecc.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378112:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo;

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere

depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciate da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, dello sport e dello spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta;

9) Copia dei contratti con i soggetti organizzatori e, in originale, attestazione in originale da parte degli stessi soggetti organizzatori dello svolgimento dell'attività.

• Cap. 378113 - art. 7, lett. c) - Contributi agli organismi teatrali siciliani per l'organizzazione e la gestione di rassegne e festival da svolgersi nel territorio della regione.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività di rassegne e festival da svolgersi nel territorio della regione e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla legge regionale n. 25/2007 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 70% della spesa riconosciuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378113:

— coerente progetto culturale comprendente una pluralità di spettacoli (almeno sei, non saranno considerate le repliche) ospitati, prodotti o co-prodotti realizzati in un arco di tempo limitato e in un medesimo luogo; da esso si deve altresì, evincere: periodo e località di svolgimento, gli organismi partecipanti, presenza di organismi di produzione aventi sede in Sicilia, la presenza di interpreti, tecnici e lavoratori siciliani, la tipologia del pubblico previsto.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378113:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

- che il bilancio è veritiero;
- che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo;

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciate da pubbliche autorità;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, dello sport e dello spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

• Cap. 378114 - art. 9 - Contributi agli organismi teatrali privati, a compagnie teatrali con gestione cooperativa e loro consorzi, per l'aggiornamento e l'acquisto di attrezzature, strumenti ed arredi necessari allo svolgimento di attività teatrali.

Spese ammissibili

Attrezzature tecniche strumenti ed arredi per il palcoscenico e la sala necessari allo svolgimento dell'attività teatrale; l'ammontare del contributo non potrà superare il 50% della spesa ritenuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378114:

1) analitico piano della spesa con allegati tre preventivi di ditte specializzate nel settore per ciascuna delle voci di spesa;

2) breve relazione sull'attività programmata nell'anno.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378114:

1) fatture quietanzate della spesa sostenuta e ammessa a contributo;

2) sintetica relazione sull'attività svolta con indicazione dei luoghi e delle date;

3) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti; l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima finalità cui si riferisce il contributo regionale di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si è svolta l'attività;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

• Cap. 378115 - art. 10 - Contributi in favore di soggetti privati, compagnie teatrali con gestione cooperativistica e loro consorzi che abbiano sede in Sicilia e svolgano in modo prioritario da almeno due anni attività per l'infanzia e i giovani certificata da produzione, distribuzione e didattica teatrale, che siano dotati di direzione artistica di accertata qualificazione e che abbiano la disponibilità di spazi idoneamente attrezzati.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività per l'infanzia e i giovani e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla legge n. 25/07; il contributo non potrà superare il 70% della spesa ritenuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378115:

1) dettagliato programma dell'attività dell'anno con indicazione delle date e luoghi di svolgimento;

2) idonea documentazione di produzioni, di distribuzione e didattica teatrale, che certifichi che l'organismo abbia svolto attività per l'infanzia e i giovani in modo prioritario da almeno due anni;

3) curriculum del direttore artistico;

4) descrizione delle attrezzature disponibili (computer, impianto fonico, impianto video, videoteca, biblioteca, etc.);

5) titolo di proprietà o di disponibilità dello spazio in cui si svolge l'attività e relativi certificati:

— di agibilità rilasciato dalla Prefettura;

— Commissione provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;

— licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;

6) poiché per l'individuazione degli aventi diritto si terrà conto dell'attività realizzata negli anni precedenti anche nel quadro di accordi con enti locali o organismi scolastici attraverso organici programmi culturali, nonché della presenza di direzione artistica di accertata qualificazione e della disponibilità di spazi idoneamente attrezzati; i richiedenti dovranno trasmettere ogni eventuale ulteriore documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378115:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo;

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciate da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, i beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

• Cap. 378116 - art. 11 - Contributi in favore di soggetti che svolgono attività di conservazione e diffusione del teatro dell'opera dei pupi.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese relative all'attività di spettacolo e alle macchinerie e teatrini connessi nonché alla costruzione, mantenimento, restauro e gestione di pupi, marionette, burattini e per il teatro delle ombre. Per i soggetti che abbiano la disponibilità di sede teatrale l'intervento potrà tenere conto anche delle spese di gestione. Il contributo non potrà comunque superare il 40% della spesa ritenuta ammissibile.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo di cui al cap. 378116:

1) dettagliata relazione dell'attività ammessa per l'anno con indicazione degli spettacoli prodotti, co-prodotti e ospitati, delle rassegne e dei festival (pluralità di spettacoli prodotti o co-prodotti nell'ambito di coerente progetto culturale, realizzati in un arco di tempo limitato e in un medesimo luogo) e dei luoghi di svolgimento;

2) nel caso in cui il contributo richiesto riguardi anche le spese di gestione della sede teatrale dovrà indicarsi il titolo di proprietà o di disponibilità e dichiarare che la stessa è idonea e a norma di legge per lo svolgimento di pubblici spettacoli.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378116:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'atti-

vità; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo;

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso contrario di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata;

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo, per l'intero svolgimento del programma e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, i beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

• Cap. 378117 - art 13 - Contributi alle imprese che gestiscono sale destinate a rappresentazioni teatrali per i costi di gestione della sala.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili alle spese di gestione delle sale; i contributi saranno erogati nella misura seguente:

— fino al 40% dei costi di gestione sostenuti dalle imprese che gestiscono spazi pari o superiori a cento posti e che garantiscono almeno sessanta giornate di spettacoli;

— fino al 20% dei costi di gestione sostenuti dalle imprese che gestiscono spazi inferiori a cento posti e che nell'arco dell'anno garantiscono almeno quaranta giornate di spettacoli.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378117:

1) breve relazione sull'attività programmata nell'anno;
2) dichiarazione del legale rappresentante che indichi:

- il numero di posti della sala;
 - il numero di giornate di spettacoli annuali;
 - il numero complessivo previsto di spettatori paganti e di abbonamenti;
 - il numero degli spettacoli rivolti all'infanzia;
- 3) certificato di agibilità rilasciato dalla Prefettura;

4) licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;

5) certificato prevenzione incendi, solo per le sedi teatrali con più di cento posti.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378117:

1) piano consuntivo delle spese sostenute corredato dalla relativa documentazione della spesa in originale e quietanzata;

2) autocertificazione sull'attività svolta con indicazione del numero complessivo di giornate di spettacolo e numero di spettacoli per l'infanzia, nonché indicazione del numero di spettatori paganti e abbonamenti;

3) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

• Cap. 378118 - art. 6, comma 6 - Contributi a strutture teatrali private e compagnie teatrali con gestione cooperativistica operanti nel campo della produzione teatrale.

Spese ammissibili

Saranno ritenute ammissibili le spese strettamente riconducibili all'attività teatrale e supportate da documentazione giustificativa espressamente riferita all'attività prevista dalla legge n. 25/07 e con l'esclusione di quelle collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; il contributo non potrà superare il 50% della spesa riconosciuta ammissibile e non potrà comunque superare la somma di € 250.000,00.

Documentazione preventiva da allegare all'istanza per il contributo cui al cap. 378118.

Nell'istanza dovrà essere indicata la fascia alla quale il soggetto ritiene di collocarsi sulla base dei criteri indicati nell'art. 6, comma 6, lett. a), b), c), d) della legge regionale n. 25/07 nonché dei requisiti posseduti e documentati.

All'istanza per l'inserimento nella 1^a fascia dovranno essere allegati:

1) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, programmazione dell'attività di propria produzione dell'anno da cui si evince, relativamente all'attività di produzione, il numero di

spettacoli prodotti, il numero di nuovi allestimenti, le eventuali riprese, le giornate recitative relative e complessive;

2) documentazione comprovante la permanente disponibilità di sede teatrale agibile e idonea alla rappresentazione in pubblico di spettacoli con almeno cento posti:

— copia del titolo di proprietà o di possesso, o di concessione;

— certificato di agibilità rilasciato dalla Prefettura - Commissione provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;

— licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;

— certificato prevenzione incendi;

3) copia del contratto stipulato con il direttore artistico, da cui si evinca l'esclusività del rapporto, il suo inserimento stabile nella struttura, nonché dettagliato curriculum dello stesso;

4) dichiarazione del legale rappresentante sulla composizione della struttura, ossia l'indicazione del personale tecnico e amministrativo inserito nella struttura nel rispetto dei contratti collettivi di lavoro della categoria e documentazione che ne comprovi la stabilità;

5) dichiarazione del legale rappresentante sulla recettività della struttura teatrale, sul numero complessivo degli spettatori paganti e degli abbonamenti previsti;

6) autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti lo svolgimento di un'attività lavorativa per almeno sette mesi l'anno di cui almeno ottanta giornate di spettacoli di propria produzione, con almeno mille giornate contributive.

All'istanza per l'inserimento nella 2^a fascia dovranno essere allegati:

1) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, sulla programmazione dell'attività di propria produzione dell'anno da cui si evinca, relativamente all'attività di produzione, il numero di spettacoli prodotti, il numero di nuovi allestimenti, le eventuali riprese, le giornate recitative;

2) documentazione comprovante la disponibilità di sede teatrale agibile e idonea alla rappresentazione in pubblico di spettacoli (copia del titolo di proprietà o di possesso, o di concessione, ecc.):

— certificato di agibilità rilasciato dalla Prefettura - Commissione provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;

— licenza di pubblica sicurezza rilasciata dalla Questura;

3) idonea documentazione comprovante la disponibilità di direzione artistica e curriculum del direttore artistico;

4) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti lo svolgimento di attività lavorativa per almeno quattro mesi l'anno di cui almeno quaranta giornate di spettacoli di propria produzione, con almeno cinquecento giornate contributive, ad eccezione delle associazioni culturali e teatrali che si occupano del recupero di antichi canti e danze e della divulgazione delle tradizioni popolari per cui sono richieste almeno duecento giornate contributive.

All'istanza per l'inserimento nella 3^a fascia dovranno essere allegati:

1) dichiarazione del legale rappresentante sulla programmazione dell'attività di propria produzione, promozione e diffusione dell'anno da cui si evinca, relativamente

all'attività di produzione, il numero di spettacoli prodotti, il numero di nuovi allestimenti, le eventuali riprese, le giornate recitative;

2) autocertificazione di svolgimento di attività lavorative e di promozione, produzione e diffusione nel campo del teatro per almeno venti giornate di spettacoli di propria produzione, con almeno duecento giornate contributive.

I soggetti che facciano richiesta per l'inserimento nella 4^a fascia dovranno allegare all'istanza:

1) dichiarazione del legale rappresentante attestante lo svolgimento di attività nel campo del teatro della diversità;

2) almeno un progetto che comprenda laboratori di formazione per operatori di almeno quaranta ore annuali;

3) dichiarazione del legale rappresentante che almeno il cinquanta per cento della compagnia sia formato da soggetti diversamente abili, soggetti in condizione di forte disagio sociale e detenuti con indicazione delle ore lavorative comprendenti anche la produzione di materiale scenico e multimediale a sostegno degli spettacoli; per l'ammissione alla fascia le predette ore devono essere minimo 120.

Documentazione da presentare a consuntivo per il contributo di cui al cap. 378118:

1) dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata da documentazione che ne comprovi l'effettivo svolgimento;

2) bilancio consuntivo, approvato dall'organismo statutario, dell'attività ammessa a contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita;

3) al bilancio dovrà essere allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la riscossione di altri contributi, concessi tanto da questo Assessorato, quanto da altri enti;

4) a corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale e quietanzata, per l'intero ammontare del contributo richiesto, espressamente riferita alla attività per la quale il contributo è stato concesso, con esclusione di quelle spese collegate alle attrezzature degli spazi in cui si svolge l'attività; detta documentazione non potrà essere utilizzata per più di un contributo.

5) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, previdenziale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E., ove dovuti;

— l'eventuale beneficio di ulteriori contributi assegnati da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo regionale; di tali eventuali ulteriori contributi dovrà essere indicata l'entità e la provenienza; la documentazione relativa ad essi dovrà essere depositata presso la sede del soggetto beneficiario; in caso dovrà essere dichiarato di non avere ricevuto altri contributi;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni necessarie da parte delle autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si sono svolte le rappresentazioni;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— che l'impresa non è stata dichiarata fallita, non ha procedure concorsuali in corso e non si trova in amministrazione controllata.

6) modelli C1 SIAE o attestazioni di avvenuto spettacolo rilasciata da pubbliche autorità, per l'intero svolgimento del programma;

7) certificati di agibilità e riepilogativi mensili ENPALS per i lavoratori dello spettacolo, per l'intero svolgimento del programma e/o mod. DM 10, nel caso di personale con qualifica che non rientra fra quelle previste dall'ENPALS, per l'intero svolgimento del programma;

8) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant, etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo, i beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta;

9) Relazione, sotto forma di autocertificazione, del legale rappresentante sulla attività svolta con indicazione del numero di spettacoli prodotti, del numero di nuovi allestimenti, del numero complessivo di giornate di spettacoli, numero del personale impiegato con indicazione per ciascuno del tipo di contratto di lavoro, numero di giornate contributive.

Il legale rappresentante dei soggetti inseriti nella IV fascia dovrà dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la percentuale di soggetti diversamente abili, dei soggetti in condizione di forte disagio sociale e detenuti facenti parte della compagnia, allegando idonea certificazione per ogni soggetto, nonché il numero di ore lavorative.

• Cap. 376571 - art. 12 - Spese per la stipula di convenzioni con gli organismi professionali del teatro siciliano per il sostegno delle attività amatoriali gestite da organismi siciliani e per quelle gestite dalle scuole e dalle università, nonché per le attività teatrali gestite da associazioni che svolgono esclusivamente attività teatrale senza fine di lucro.

Gli organismi professionali del teatro siciliano che abbiano disponibilità di una sede teatrale agibile ed idonea alla rappresentazione in pubblico di spettacoli, che mettono a disposizione di scuole, università, ed associazioni siciliane le strutture teatrali e le attrezzature per lo svolgimento di attività teatrali amatoriali dovranno presentare apposita istanza finalizzata alla stipula di una convenzione corredata da una relazione che illustri analiticamente il piano dell'offerta (accordi già perfezionati, o documentazione preliminare, con soggetti che gestiscono attività teatrali amatoriali, numero di giornate di disponibilità della struttura teatrale e/o delle attrezzature, personale messo a disposizione per il funzionamento delle strutture, disponibilità alla predisposizione di un cartellone teatrale congiunto e relativa promozione pubblicitaria ecc., indicazione delle attività amatoriali e soggetti coinvolti e natura del rapporto con gli stessi).

Procedure per l'assegnazione del contributo

L'amministrazione, ai sensi della legge regionale n. 10/91, darà comunicazione dell'avvio del procedimento con un comunicato che sarà pubblicato nel sito internet di questo dipartimento www.regione.sicilia.it/turismo.

Per le valutazioni propedeutiche ai piani di riparto delle misure previste dai capitoli di spesa del bilancio

della Regione siciliana, oggetto del presente provvedimento, nonché per l'individuazione e riconoscimento delle strutture teatrali private previsti dal comma 5 dell'art. 6 della citata legge regionale n. 25/07, l'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo si avvarrà di una commissione nominata dall'Assessore, la quale si doterà preventivamente di criteri di valutazione delle istanze prodotte sulla base delle direttive che verranno indicate dal dipartimento del turismo, dello sport e dello spettacolo.

Dell'approvazione del piano di riparto e di assegnazione dei contributi di cui alla legge regionale n. 25/07 sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e nel sito internet di questo dipartimento www.regione.sicilia.it/turismo.

L'eventuale richiesta dell'anticipazione del 50% del contributo assegnato, concessa ai sensi del comma 10 dell'art. 6 della legge regionale 25/07, dovrà essere richiesta, non prima di 30 giorni dalla data di pubblicazione del piano di riparto suddetto e potrà essere erogata esclusivamente per i contributi ricadenti nel cap. 378110 e 378118.

Avvertenze

1) L'amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, mediante il proprio ufficio unità operativa II, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento dell'iniziativa, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario, che è tenuto a consegnare in copia conforme la documentazione che l'amministrazione ritenga di richiedere.

2) L'amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare il contributo dopo l'effettuazione di ispezione che accerti l'attendibilità dei dati presentati dal soggetto istante.

3) L'amministrazione esclude dai finanziamenti i soggetti che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.

4) Eventuali irregolarità o illegittimità riscontrate sono denunciate all'autorità competente e costituiscono presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.

5) Eventuali variazioni al programma determinate da impossibilità sopravvenuta o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc...) dovranno essere tali da garantire l'originaria qualità e consistenza. Dette variazioni dovranno comunque essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato. In caso di difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato;

6) L'erogazione dell'intero contributo concesso è subordinata agli effettivi costi e svolgimento della attività indicata nel programma, presentato nella fase di richiesta del contributo medesimo. L'eventuale rimodulazione del programma, che abbia comportato una diminuzione della attività proposta, comporterà una diminuzione percentuale del contributo concesso; detta riduzione si opererà per variazioni superiori al 15% del contributo reputato ammissibile in fase di assegnazione. Ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della legge regionale n. 36/91, l'erogazione del contributo alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie, acquisite a cura dell'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo, dall'Assessorato

regionale della cooperazione, del commercio, dell'artigianato e della pesca.

7) Non saranno considerate ammissibili le spese relative a:

- interessi debitori;
- aggi (oneri esattoriali e di riscossione);
- perdite su cambio;
- ammende, penali e spese per controversie legali;
- spese per taxi, rimborso carburanti e spese di gestione dei veicoli;
- ricariche telefoniche e acquisto cellulari;
- spese di vitto e alloggio non riconducibili ai partecipanti agli spettacoli, pertanto le fatture esibite per il rimborso dovranno essere adeguatamente dettagliate.

8) La erogazione del contributo resta subordinata alla verifica di Equitalia ed alla richiesta alla Prefettura competente di informativa ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98 (antimafia), ove dovute.

Disposizioni finali

1) In mancanza o in caso di inadeguatezza o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorsi infruttuosamente sessanta giorni dalla formale richiesta di integrazione, sarà disposta la revoca o la riduzione del contributo, e, conseguentemente, il recupero dell'eventuale acconto comprensivo degli interessi legali. In tale ipotesi il soggetto è escluso dai contributi per un periodo di tre anni e, comunque, fino a restituzione delle somme percepite.

2) Il legale rappresentante dell'ente beneficiario dell'intervento finanziario deve sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare. Ai fini della presentazione della documentazione richiesta si applica la vigente normativa in materia di documentazione amministrativa.

3) La liquidazione dei contributi è disposta al termine dell'attività sulla base della documentazione consuntiva. Per l'anno 2011 la documentazione consuntiva deve essere presentata entro il termine di 90 giorni dalla conclusione dell'attività per la quale è stato concesso il contributo, e comunque, pena revoca del contributo, entro il 31 marzo 2012.

4) Per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento si farà riferimento alla legge regionale n. 25/07, nonché alle altre norme vigenti applicabili.

Il dirigente generale del dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo: SALERNO

(2010.50.3447)103

CIRCOLARE 15 dicembre 2010, n. 23652.

Attività bandistica - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 - Capitolo 37723.

La presente circolare disciplina gli adempimenti, i criteri e le procedure per accedere ai contributi che l'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo - dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo, di seguito definito "l'amministrazione", eroga, ai sensi del comma 3 e 4 dell'art. 6 della legge regionale 10 dicembre 1985, n. 44, per lo svolgimento di un'adeguata attività bandistica nel territorio della Regione, con particolare riguardo al recupero di opere

scritte appositamente per banda e di trascrizioni di alto livello musicale nonché di un'adeguata attività didattico-formativa.

Soggetti beneficiari

L'intervento finanziario dell'amministrazione è destinato ad associazioni bandistiche, ivi comprese quelle costituite in cooperativa e a complessi bandistici che, anche mediante convenzione con i comuni, realizzino un'adeguata attività concertistica nel territorio della Regione, con particolare riguardo al recupero di opere trascritte appositamente per banda e di trascrizioni di alto livello musicale, un'adeguata attività didattico-formativa, sotto la guida di un maestro in possesso di diploma rilasciato da conservatorio o liceo musicale, e svolgano almeno 20 concerti annui destinati al pubblico.

Le istanze di soggetti che non dimostrino di possedere i suddetti requisiti saranno considerate inammissibili.

Modalità di presentazione delle istanze

I soggetti che intendono avvalersi delle provvidenze devono fare pervenire le istanze all'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo - dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo - Servizio teatri e attività musicali - Unità operativa S10.01 - via Notarbartolo, n. 9 - 90141 Palermo. Per l'anno 2011, le istanze, con la documentazione allegata, devono essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede, in ogni caso, il timbro postale di spedizione), perentoriamente dall'1 al 31 gennaio 2011.

La presente circolare sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Le richieste che perverranno prima o dopo i termini suindicati non saranno ritenute ammissibili.

Documentazione preventiva

L'istanza (conforme al mod. A), dovrà essere presentata a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, in duplice copia, di cui una in bollo - l'eventuale esenzione dovrà essere indicata e motivata - a firma del legale rappresentante.

Differenti modalità di invio comporteranno l'esclusione.

Detta istanza dovrà contenere i seguenti dati:

- indicazioni della legge e della circolare ai sensi delle quali è chiesto il contributo; le istanze che non specificano il numero della circolare o che facciano generico riferimento ai benefici previsti dalla legge saranno ritenute inammissibili;

- partita I.V.A. o codice fiscale;

- modalità di pagamento tra una delle seguenti:

- a) accredito in conto corrente postale o bancario (precisare ragione sociale della banca, indirizzo, codice IBAN, intestazione e numero del c/c - allegare modello D);

- b) quietanza diretta presso la cassa della Regione Sicilia. Qualora i dati relativi alla modalità di pagamento richiesta dall'istante risultassero incompleti o illeggibili l'amministrazione procederà a liquidare il contributo a mezzo quietanza diretta presso la cassa della Regione siciliana;

- indicazione del titolo di studio del maestro direttore della banda rilasciato da conservatorio o liceo musicale;

- impegno a svolgere durante l'anno almeno 20 concerti gratuiti;

— impegno ad apporre il logo della Regione siciliana - Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo su tutti gli atti ufficiali dell'iniziativa ammessa a contributo. Le società cooperative dovranno indicare anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti in originale e copia:

1) dettagliato programma (in triplice copia) dell'attività da svolgersi, con indicazione di trascrizioni e/o recupero di opere e dell'attività didattico-formativa, date e località presumibili di svolgimento dei concerti;

2) dettagliato bilancio preventivo, da cui risultino le singole voci in entrata ed in uscita relative all'anno considerato, corredato di dichiarazione del legale rappresentante, attestante la veridicità e conformità a quello approvato dagli organi statutari;

3) copia conforme all'originale del diploma e curriculum del maestro direttore della banda rilasciato da un conservatorio o liceo musicale;

4) copia conforme all'originale dello statuto e dell'atto costitutivo;

5) fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;

6) scheda di rilevazione dati (allegato B).

Criteri per l'assegnazione dei contributi

L'Amministrazione determina l'assegnazione dei contributi ai soggetti richiedenti, in base alle risultanze della valutazione compiuta in base ai seguenti elementi:

— numero di concerti gratuiti eccedenti il minimo di 20 previsto per l'ammissione al contributo;

— attività volta al recupero di opere scritte appositamente per banda e di trascrizioni di alto livello musicale;

— tipologia e durata dell'attività didattico-formativa;

— realizzazione di eventi con la partecipazione di artisti di chiara fama;

Vista la specificità delle associazioni bandistiche, si intendono assimilate alle spese per attività musicale e quindi ammissibili le spese per acquisto di strumenti musicali e/o divise e le spese per pasti per i soci, nei casi di trasferta della banda, nonché le spese di acquisto partiture, anche e tutto il materiale in uso alla scuola musicale, ove presente.

L'intervento finanziario dell'Amministrazione si intende finalizzato alle attività il cui inizio ricade nell'esercizio finanziario di riferimento.

L'entità del contributo sarà determinato, inoltre, tenendo conto dei limiti dello stanziamento di bilancio e del principio di ripartizione territoriale delle risorse.

Erogazione del contributo

I soggetti beneficiari del contributo, ricevuta la comunicazione della assegnazione, dovranno inviare, entro e non oltre 20 giorni dal ricevimento della stessa, la dichiarazione di accettazione a firma del legale rappresentante, redatta secondo l'allegato C.

Anticipazione

Ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 10 dicembre 1985 n. 44, all'atto dell'assegnazione del contributo ai destinatari che l'abbiano richiesto e che risultino in regola con la presentazione dei rendiconti relativi ai contributi eventualmente ricevuti negli esercizi finanziari precedenti e nei limiti della disponibilità del plafond di cassa, potrà essere concessa un'anticipazione nella percentuale mas-

sima dell'80% del contributo. Per le associazioni che chiederanno una anticipazione delle somme pari o superiore al 60% si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 128 della legge regionale n. 11 del 12 maggio 2010 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, suppl. ord. n. 23 (parte I) del 14 maggio 2010.

In particolare le Associazioni dovranno:

a) presentare, ai fini dell'erogazione di una prima quota pari al 60 per cento delle somme e previa acquisizione di una relazione illustrativa dell'attività svolta nell'ultimo triennio, un piano analitico del programma da realizzare nell'anno di richiesta del contributo;

b) presentare entro sessanta giorni dall'ultimazione del programma, il rendiconto delle spese effettuate al fine dell'erogazione del saldo. La mancata presentazione del rendiconto nei termini ora indicati comporterà la revoca del provvedimento di concessione, con il conseguente obbligo di restituzione delle somme già erogate, nonché l'esclusione dal finanziamento per l'anno successivo.

5) Nel programma analitico dovrà darsi risalto, in particolare, ai servizi da offrire alla rispettiva utenza e alle spese da sostenere per il funzionamento dell'ente.

6) In ordine ai bilanci, gli enti dovranno evidenziare con chiarezza, sia nel piano analitico del programma, sia nel preventivo e nel consuntivo, la finalizzazione del contributo regionale, e, in particolare, eventuali contributi provenienti da altre fonti.

Ai fini del saldo è necessario che, entro il 28 febbraio dell'anno seguente a quello cui si riferisce il contributo, e relativamente all'attività programmata per tale periodo, sia inviata la seguente documentazione:

1) richiesta di saldo, sottoscritta dal legale rappresentante;

2) dettagliata relazione dell'attività svolta, dalla quale dovrà evidenziarsi reale effettuazione e conclusione di tutte le attività intraprese ed inserite nel programma;

3) documenti di spesa, fatture e ricevute, debitamente quietanzate ed in copia conforme all'originale, materiale a stampa realizzato, inviti, manifesti, ai quali dovranno essere allegati le seguenti dichiarazioni, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione:

— che la documentazione originale giustificativa della spesa a carico del contributo è conservata presso la sede dell'ente;

— che per le spese giustificative del contributo e per la parte da questo coperta, non è stata richiesta o ottenuta altra sovvenzione o contribuzione da altri soggetti pubblici o privati.

8) Sul contributo potranno gravare le spese connesse alla realizzazione dell'attività oggetto dello stesso, ma non quelle di investimento. Le spese generali e di funzionamento saranno poste in relazione alle iniziative effettuate, intendendo con ciò che, in caso di ridotta attività dell'ente, l'Assessorato erogatore si riserva di valutare se le stesse siano del tutto giustificate.

9) Qualora, l'Amministrazione regionale, nell'ambito dell'attività di vigilanza e controllo sulla relativa spesa, accerti che il finanziamento concesso non risponda ai requisiti di efficacia, di efficienza e di economicità, ovvero non sia stato utilizzato per gli scopi preventivati, o che il programma a suo tempo previsto non sia stato realizzato, procederà alla revoca parziale o totale, secondo i casi, del contributo, con recupero di quanto eventualmente già erogato. Le somme erogate ed eventualmente non utilizzate dovranno essere restituite in conto entrata

al bilancio regionale comprensive degli interessi legali maturati.

Per le Associazioni che non hanno richiesto anticipazione si applicano le seguenti disposizioni:

Documentazione consuntiva (da produrre in originale e copia)

La liquidazione dei contributi concessi avverrà sulla base della documentazione sotto elencata, che dovrà essere presentata entro il termine perentorio di novanta giorni dalla conclusione dell'attività:

1) dettagliata relazione sui concerti svolti, con indicazione dei luoghi e delle date di svolgimento, con attestazione da parte del comune e/o del comandante dei vigili urbani competenti per territorio (nella eventualità il concerto si sia svolto sulla sede stradale) in ordine all'effettivo svolgimento della manifestazione, nonché sulla attività didattico-formativa realizzata;

2) bilancio consuntivo dell'attività, per la quale è stato assegnato il contributo, da cui risultino le singole voci in entrata ed in uscita; sul bilancio dovrà essere apposta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante, che attesti: che il bilancio è veritiero e conforme a quello approvato dagli organi statutari; che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non sarà utilizzata per la concessione di altri contributi. A corredo del bilancio dovrà essere presentata la documentazione giustificativa della spesa in originale, per l'intero ammontare del contributo;

3) dichiarazione, a firma del legale rappresentante, attestante:

a) l'assolvimento di ogni eventuale obbligo fiscale, assistenziale e di collocamento.

b) che l'ente non ha avuto assegnati contributi da altri enti pubblici e privati per la medesima attività cui si riferisce il contributo; nel caso in cui abbia ottenuto altri contributi dovrà indicarne entità e provenienza e dichiarare che la documentazione è depositata presso la propria sede;

c) che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni da parte delle Autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa, relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si svolgono i concerti;

d) che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell' I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche ed integrazioni;

4) apposita documentazione S.I.A.E. o dichiarazione di Pubblica autorità sull'effettuazione di almeno 20 concerti;

5) certificato di agibilità E.N.P.A.L.S., ove prescritto;

6) numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant etc...) con il logo dell'Assessorato del turismo dello sport e dello spettacolo, ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

Avvertenze

1) Ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della legge regionale n. 36/91 l'erogazione tanto dell'eventuale anticipazione quanto del saldo del contributo alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie acquisite, a cura dell'Amministrazione dall'assessorato regionale della cooperazione, commercio, artigianato e della pesca.

2) L'Amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento delle iniziative, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario del contributo, che è tenuto a consegnare in copia conforme la documentazione che l'Amministrazione ritenga di richiedere. L'Amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare il contributo dopo l'effettuazione di ispezione che accerti l'attendibilità dei dati forniti dal soggetto istante.

3) L'Amministrazione esclude dai finanziamenti i soggetti, che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.

4) Eventuali irregolarità o illegittimità riscontrate saranno denunciate all'Autorità competente e costituiranno presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.

5) Eventuali variazioni al programma determinate da impossibilità sopravvenute o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc...) dovranno, comunque, essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato ai fini della conferma o della variazione del contributo. In caso di palese difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato.

Disposizioni finali

1) In mancanza o in caso di inadeguatezza o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorso infruttuosamente 60 giorni dalla richiesta di integrazione, è disposta la revoca o la riduzione del contributo e, conseguentemente, il recupero dell'eventuale acconto comprensivo degli interessi legali. In tale ipotesi il soggetto sarà escluso dai contributi per un periodo di tre anni e, comunque, fino a restituzione delle somme percepite.

2) Il legale rappresentante dell'ente beneficiario dell'intervento finanziario dovrà sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare. Ai fini della presentazione della documentazione richiesta si applica la vigente normativa in materia di documentazione amministrativa.

3) La liquidazione dei contributi sarà disposta al termine dell'attività sulla base della documentazione consuntiva. Non saranno liquidate somme relative a contributi concessi qualora non sia stata definita la documentazione relativa a contributi di anni precedenti.

La presente circolare annulla e sostituisce le precedenti.

Il dirigente generale del dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo: SALERNO

Allegato A

MODELLO DI DOMANDA

*All'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo
Servizio teatri ed attività musicali
Unità operativa S10.01 - Attività musicali
via Notarbartolo, n. 9 - 90141 PALERMO*

OGGETTO: Attività bandistica - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi per l'anno, previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 - Capitolo 377723.

Il sottoscritto nato a il C.F.,

nella qualità di legale rappresentante del
 sita in, partita I.V.A./codice
 fiscale, (limitatamente alle società cooperative
 iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il compe-
 tente Tribunale), rivolge istanza, ai sensi della circolare n., al
 fine di beneficiare di un contributo di €, sul capi-
 tolo 377723 del bilancio della Regione siciliana per l'esercizio finan-
 ziarario, come previsto dalla legge regionale n. 44/85 e succes-
 sive modifiche, per la realizzazione di

Chiede,

altresi, la concessione dell'anticipazione prevista dall'art. 7 della
 legge regionale n. 44/85 (sbarrare nel caso di richiesta dell'anticipa-
 zione): SI La modalità di pagamento prescelta è (sbarrare opzione
 scelta):

a) accreditato in conto corrente postale o bancario (precisare
 ragione sociale della banca, indirizzo, codice ABI - CAB - CIN, inte-
 stazione e numero c/c);

b) quietanza diretta presso la cassa Regione siciliana.
 Dichiarando di avere piena conoscenza di tutto quanto stabilito nella
 circolare, il sottoscritto assume l'impegno di rispettarne tutte le pre-
 scrizioni ivi compresa l'apposizione del logo della Regione siciliana -
 Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo su
 tutti gli atti ufficiali dell'iniziativa ammessa a contributo anche ove il
 contributo venga concesso in misura inferiore rispetto a quella
 richiesta.

Allega in originale e copia:

— pagina 1 di 2 dettagliato programma (in triplice copia) del-
 l'attività da svolgersi, con indicazione di trascrizioni e/o recupero di
 opere e dell'attività didattico-formativa, presumibili date e località di
 svolgimento dei concerti:

1) dettagliato bilancio preventivo da cui risultino le singole voci
 in entrata ed in uscita relative all'anno 2011 corredato di dichiarazio-
 ne del legale rappresentante attestante la veridicità e conformità a
 quello approvato dagli organi statuari;

2) copia autenticata del diploma del maestro direttore della
 banda rilasciato da un conservatorio o liceo musicale;

3) copia conforme all'originale dello statuto e dell'atto costitu-
 tivo;

4) fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rap-
 presentante in corso di validità.

5) scheda di rilevazione dati.

Firma

Allegato B

MODELLO DI SCHEDA RILEVAZIONE DATI (CAP. 377723)

Dati identificativi

- Denominazione
- Sede
- Legale rappresentante
- Denominazione complesso bandistico
- Numero componenti complesso bandistico

Tipo di associazione

- Personalità giuridica
- Attiva da anni
- Data di fondazione dell'associazione
- Data di fondazione del complesso bandistico
- Finanziata dalla Regione siciliana da anni
- Convenzione con il comune

Sede

- In locazione
- Di proprietà
- Altro titolo

Attività didattico-formativa

- Allievi n.
- Insegnamenti impartiti

Repertorio

- Elenco delle opere
- Opere per bande recuperate
- numero ore settimanali
- numero ore settimanali
- numero ore settimanali
- Trascrizioni

Direzione artistica (allegare curricula)

- Maestro direttore
- Titolo di studio del maestro direttore

Attività

- | | | |
|------------------------------|-----------|-----------|
| Anno 2008 | Anno 2009 | Anno 2010 |
| • Numero concerti | | |
| • Contributo regionale | | |
| • Contributo comunale | | |
| • Altro | | |

Firma

Allegato C

MODELLO DI DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CONTRIBUTO

*All'Assessorato regionale del turismo, dello sport
 e dello spettacolo
 Servizio teatri ed attività musicali
 Unità operativa S10.01 - Attività musicali
 via Notarbartolo, n. 9 - 90141 PALERMO*

Il sottoscritto
 nato a il quale
 rappresentante legale del
 sita in prov.
 via n. CAP,
 partita I.V.A. o codice fiscale dell'ente
 in relazione all'istanza presentata all'Assessorato regionale del turi-
 smo, dello sport e dello spettacolo, ai fini di beneficiare del contri-
 buto previsto dalla legge regionale n. 44/85, ed alla comunicazione
 assessoriale della concessione di un contributo per l'esercizio finan-
 ziarario 2011.

DICHIARA

- 1) di accettare il contributo di € sul cap. 377723;
- 2) di essere a piena conoscenza delle disposizioni contenute
 nella legge regionale n. 44/85, nonché di quelle contenute nella circo-
 lare assessoriale n. del
- 3) che la parte della spesa non coperta dal contributo regionale
 sarà a carico dell'ente dichiarante;
- 4) che la responsabilità della gestione dell'attività è affidata
 esclusivamente all'ente dichiarante;
- 5) che resta a carico dell'ente l'assolvimento degli obblighi di
 legge in materia fiscale assistenziale e di collocamento;
- 6) che tutte le voci di bilancio trovano riscontro nella documen-
 tazione agli atti regolarizzata a norma di legge e depositata presso la
 propria sede;
- 7) di accettare la modalità di concessione ed erogazione del con-
 tributo regionale secondo quanto stabilito dalla circolare assessoriale
 n. del e la clausola che, qualora l'Assessorato
 valuti negativamente i modi e/o i tempi di realizzazione delle inizia-
 tive finanziate, potrà revocare, in tutto o in parte, il contributo dispo-
 sto e procedere al recupero delle somme eventualmente anticipate,
 comprensive degli interessi legali maturati;
- 8) che a tal fine l'Assessorato potrà anche incaricare propri fun-
 zionari ed esperti per eventuali accertamenti;
- 9) che dagli atti ufficiali dell'iniziativa (manifesti, pubblicità,
 programmi, etc...) dovrà risultare il patrocinio dell'Assessorato regio-
 nale del turismo, dello sport e dello spettacolo.

Firma

Allegato D**MODELLO DI COMUNICAZIONE
INDICAZIONE COORDINATE BANCARIE**

All'Assessorato regionale del turismo, dello sport
e dello spettacolo
Dipartimento regionale del turismo dello sport
e dello spettacolo
Servizio teatri e attività teatrali - Unità operativa S 10.01
Attività musicali
via Notarbartolo, n. 9 - 90141 PALERMO

Il sottoscritto
nato a il residente
a codice fiscale
legale rappresentante dell'ente
codice fiscale partita I.V.A.:

CHIEDE

che l'eventuale contributo concesso venga accreditato sul c/c bancario o postale seguente:

- CIN IBAN
- CIN BBAN
- ABI
- CAB
- C/C n.
- BBAN
- IBAN

Intrattenuto dallo stesso presso (*)
ed intestato all'ente

Data

Firma

(*) L'intestazione del conto corrente deve necessariamente corrispondere al beneficiario della somma.

(2010.50.3448)103

CIRCOLARE 15 dicembre 2010, n. 23655.

Attività concertistiche - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 - Capitolo 377722.

La presente circolare disciplina gli adempimenti, i criteri e le procedure per accedere ai contributi che l'Assessorato regionale turismo, sport e spettacolo, di seguito denominato "l'Amministrazione", eroga, ai sensi dell'art. 5 della legge regionale 10 dicembre 1985, n. 44, per attività musicali, al fine di favorire la diffusione e la conoscenza della cultura musicale nel territorio della Regione siciliana.

Per il biennio 2011-2012 l'Assessorato elabora lo schema di piano biennale delle attività musicali nonché l'elenco delle associazioni concertistiche suddivise secondo quanto evidenziato nella presente circolare.

Sulla base delle indicazioni dello schema di piano biennale e dello stanziamento contenuto nel bilancio di previsione della Regione siciliana, per ciascun esercizio finanziario, nonché delle istanze presentate annualmente dai soggetti richiedenti, aventi i requisiti sottoelencati, l'Amministrazione definisce l'ammontare del contributo per ciascun soggetto ammesso.

Soggetti beneficiari

L'intervento finanziario dell'Amministrazione è destinato ad associazioni concertistiche così come suddivise nelle sottoelencate fasce, con esclusione delle associa-

zioni concertistiche elencate nell'allegato 1 delle leggi finanziarie e di bilancio dell'anno 2011 (ex tabella H).

Per associazioni concertistiche si intendono quelle recanti, fra le finalità statutarie, la realizzazione di concerti. Per le finalità di cui alla presente circolare le associazioni sono così distinte:

1^a fascia quando, operanti in Sicilia da almeno un quinquennio, abbiano organizzato almeno 30 manifestazioni concertistiche annue di alto livello artistico;

2^a fascia quando, operanti in Sicilia da almeno un triennio, abbiano organizzato cicli di almeno 10 manifestazioni concertistiche annue di alto livello artistico;

3^a fascia quando, abbiano operato in Sicilia da almeno un triennio ed abbiano organizzato almeno 5 manifestazioni di carattere musicale. La dimostrazione dell'attività svolta, come sopra specificata, dovrà essere resa attraverso la titolarità di permessi SIAE correlata ai concerti realizzata e considerati coefficienti di collocazione nelle fasce territoriali di interesse.

Le istanze di associazioni o cooperative che non dimostrino di possedere i suddetti requisiti saranno considerate inammissibili.

Modalità di presentazione delle istanze

Le associazioni o cooperative che intendono avvalersi dei benefici di cui alle norme sopra richiamate, devono fare pervenire istanza all'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo - Servizio 10, Attività teatrali e musicali - Unità operativa S1 - via Notarbartolo, n. 9 - 90141 Palermo.

Le richieste, a pena di decadenza, dovranno essere esclusivamente spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dall'1 al 31 gennaio 2011 (farà fede, in ogni caso, il timbro postale di spedizione).

La presente circolare sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Le richieste spedite dopo il termine su indicato non saranno ritenute ammissibili.

Documentazione preventiva

L'istanza, conforme all'allegato A, in duplice copia di cui una in bollo (l'eventuale esenzione deve essere indicata e motivata) e a firma del legale rappresentante, dovrà anche contenere i seguenti dati:

1) indicazioni della legge e della circolare ai sensi delle quali è chiesto il contributo; le istanze che non specificano il numero della circolare o che facciano riferimento generico ai benefici previsti dalla legge regionale n. 44/85 saranno ritenute inammissibili;

2) codice fiscale o partita I.V.A.;

3) modalità di pagamento tra una delle seguenti:

a) accredito in conto corrente postale o bancario (precisare ragione sociale della banca, indirizzo, codice ABI - CAB - CIN, intestazione e numero del c/c - allegare mod. D);

b) quietanza diretta presso la cassa della Regione siciliana; qualora i dati relativi alla modalità di pagamento richiesta dall'istante risultino incompleti o illeggibili l'amministrazione procederà a liquidare il contributo a mezzo quietanza diretta presso la Cassa della Regione siciliana;

4) impegno ad apporre il logo della Regione siciliana con la dicitura "Regione siciliana - Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo", su tutti gli atti ufficiali e promozionali dell'iniziativa ammessa a contributo.

Le società cooperative indicheranno anche i dati di iscrizione al registro prefettizio e di omologazione presso il competente tribunale. All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti in originale e copia:

1) dettagliato programma dell'attività (in triplice copia), comprensivo delle presumibili date e delle località di svolgimento delle singole manifestazioni nel biennio 2011-2012.

2) dettagliato bilancio preventivo da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita relative all'attività da svolgere (per la quale si richiede il contributo), corredato di dichiarazione del legale rappresentante attestante la veridicità e conformità a quello approvato dagli organi statutari;

3) autocertificazione a firma del legale rappresentante da cui risulti la data di inizio delle attività in Sicilia nonché le attività svolte negli anni precedenti a quello cui si riferisce l'istanza (fino ad un massimo di cinque anni) con distinzione tra concerti gratuiti e concerti a pagamento; l'autocertificazione dovrà altresì recare dichiarazione in ordine alla custodia, presso la sede del soggetto richiedente, della documentazione comprovante l'effettivo svolgimento delle manifestazioni; la documentazione dovrà essere prodotta a richiesta dell'amministrazione; la dimostrazione dell'attività svolta, come sopra specificata, dovrà essere resa attraverso la titolarità di permessi SIAE correlata ai concerti e considerati coefficienti di collocazione nelle fasce territoriali di interesse;

4) fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;

5) scheda di rilevazione dati come da modello allegato B;

6) copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione.

Procedure per l'assegnazione dei contributi

L'amministrazione, ai sensi della legge regionale n. 10/91, darà comunicazione dell'avvio del procedimento con un comunicato che sarà pubblicato nel sito internet di questo dipartimento (www.regione.sicilia.it/turismo).

Il dipartimento turismo, sport e spettacolo, per l'assegnazione dei contributi, si avvarrà di un nucleo di valutazione, appositamente nominato dall'assessore.

La valutazione dei progetti avverrà sulla base dei seguenti parametri:

— livello artistico, coerenza del progetto culturale, organicità dell'offerta musicale. Per alto livello artistico si intendono i concerti realizzati da solisti e/o complessivi vincitori di importanti concorsi internazionali o complessi e solisti che hanno collaborato con le principali istituzioni concertistiche italiane o straniere attive nell'ambito sinfonico, cameristico, lirico, jazz, popolare e corale;

— quantità dei concerti, con individuazione del numero di concerti a pagamento;

— numero complessivo delle presenze di spettatori paganti e numero delle presenze medie a concerto, secondo i dati di consuntivo dell'ultimo triennio;

— struttura operativa, qualità professionale della direzione artistica, regolarità amministrativa, capacità organizzativa del soggetto richiedente, con particolare riguardo e con effetto premiante alla capacità gestionale di attingere ad altre forme di finanziamento ovvero di provvedere alla realizzazione dell'attività concertistica con l'impiego di fondi propri dell'associazione ovvero con proventi realizzati da incassi;

— concerti nei quali sia prevista la partecipazione o il coinvolgimento di musicisti e compositori siciliani;

— attività da realizzare in zone non adeguatamente servite, intese quali aree del territorio regionale in cui non si registra frequente o regolare attività concertistica o zone urbane di particolare disagio sociale o in altri contesti non convenzionali (quali ad esempio strutture ospedaliere, case circondariali, ecc.);

— collaborazione fra associazioni o istituzioni musicali pubbliche che si impegnino a coordinare le proprie attività, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse, e prevedano di raggiungere più larghe fasce di pubblico o di realizzare economie di scala;

— impegno a realizzare progetti destinati alla formazione di un nuovo pubblico, con particolare riferimento al coinvolgimento delle scuole e delle università attraverso l'organizzazione di cicli organici di concerti per studenti e prove aperte alle scuole, corsi di formazione musicale sia strumentale che corale, produzioni di teatro musicale per ragazzi;

— impegno a realizzare concerti e manifestazioni musicali in spazi e luoghi (quali musei, zone archeologiche, scuole, luoghi di culto, edifici monumentali), con tempi e modalità che saranno indicati dall'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo entro sessanta giorni dalla comunicazione di assegnazione del contributo;

— impegno a stabilire rapporti di convenzione e collaborazione con strutture alberghiere e di realizzare manifestazioni espressamente dedicate all'accoglienza dei flussi turistici.

Ai sensi dell'art. 7 della citata legge n. 44/85, possono essere ammesse a contributo le spese generali di gestione per una quota non superiore al 30% delle uscite e gli oneri per gli interessi passivi sostenuti dalle associazioni concertistiche.

L'intervento finanziario dell'amministrazione si intende finalizzato alle attività il cui inizio ricade nell'esercizio finanziario di riferimento.

Erogazione del contributo

I soggetti beneficiari del contributo, ricevuta la comunicazione di assegnazione, dovranno inviare, entro e non oltre 20 giorni dal ricevimento della stessa, la dichiarazione di accettazione a firma del legale rappresentante, redatta secondo l'allegato C.

Le variazioni da apportare al programma di attività presentato all'atto dell'istanza di contributo, devono essere comunicate tempestivamente all'Amministrazione che le valuterà, confermando o variando l'ammontare dell'assegnazione. Le variazioni dovranno essere determinate da eventuali cause di forza maggiore e dovranno recare proposte alternative tendenzialmente volte a garantire il profilo artistico e culturale dell'attività stimata all'atto dell'assegnazione del contributo.

Anticipazione

Ai sensi dell'articolo 9 della legge regionale 44/85, su richiesta del legale rappresentante del soggetto beneficiario del contributo, potrà essere erogata un'anticipazione nella percentuale massima dell'60% del contributo, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 128 della legge regionale n. 11 del 12 maggio 2010 purché il richiedente risulti in regola con la presentazione dei rendiconti relativi ai contributi ricevuti negli esercizi finanziari precedenti.

Documentazione consuntiva

La liquidazione dei contributi assegnati verrà erogata a seguito di presentazione della documentazione sotto elencata che dovrà essere presentata entro il termine perentorio di novanta giorni dalla conclusione dell'attività per la quale è stato concesso il contributo:

— dettagliata relazione sull'iniziativa svolta con indicazione dei luoghi e delle date, corredata di documentazione che comprovi l'effettivo svolgimento;

— bilancio consuntivo dell'attività per la quale è stato assegnato il contributo, da cui risultino le singole voci in entrata e in uscita; sul bilancio dovrà essere apposta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante, che attesti:

— che il bilancio è veritiero e conforme a quello approvato dagli organi statutari;

— che tutta la documentazione di spesa presentata a copertura del contributo concesso non è stata né sarà utilizzata per la concessione di altri contributi. A corredo del bilancio dovrà essere presentata tutta la documentazione giustificativa della spesa in originale.

La documentazione relativa alla concessione di altri contributi assegnati da enti pubblici e privati dovrà essere prodotta, in copia conforme all'originale, per tutte le altre spese effettuate dall'Associazione destinataria del contributo.

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante, attestante:

— l'assolvimento di ogni obbligo fiscale, assistenziale e di collocamento, ivi compresi gli obblighi S.I.A.E.;

— che per lo svolgimento delle manifestazioni sono stati rilasciati i permessi e/o le autorizzazioni da parte delle Autorità competenti, ivi compresi quelli previsti dalla vigente normativa relativamente all'ordine pubblico e all'agibilità e sicurezza dei luoghi dove si svolgono i concerti;

— che il soggetto giuridico richiedente è assoggettato o meno alla detrazione dell'I.V.A., ai sensi del D.P.R. n. 600/73 e successive modifiche;

— certificato di agibilità E.N.P.A.L.S., ove prescritto;

— distinte d'incasso S.I.A.E.;

— numero due esemplari del materiale a stampa e pubblicitario (locandine, depliant etc...) con il logo dell'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo, per ciascuna manifestazione concertistica con allegato piano di distribuzione ed ogni altro materiale che comunque comprovi l'attività svolta.

Avvertenze

Ai sensi del comma 7 dell'art. 4 della legge regionale n. 36/91 l'erogazione tanto dell'eventuale anticipazione quanto del saldo del contributo alle società cooperative è subordinata alle notizie aggiornate sulle condizioni gestionali ed economico-finanziarie acquisite, a cura dell'amministrazione dall'Assessorato regionale della cooperazione, del commercio, dell'artigianato e della pesca.

L'amministrazione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, al fine di accertare la regolarità dello svolgimento dell'iniziativa, accedendo anche alla documentazione conservata presso il beneficiario, che è onerato di consegnare in copia conforme la documentazione che l'amministrazione ritenga di richiedere.

L'amministrazione ha, altresì, facoltà di erogare il contributo dopo l'effettuazione di ispezione che accerti l'attendibilità dei dati forniti dal soggetto istante.

L'amministrazione escluderà dai finanziamenti i soggetti che abbiano reso dichiarazioni o presentato documentazioni non veritiere.

Eventuali irregolarità e/o illegittimità riscontrate sono denunciate all'Autorità competente e costituiscono presupposto per l'esclusione anche da successivi finanziamenti.

Eventuali variazioni al programma determinate da impossibilità sopravvenuta o da cause di forza maggiore (indisponibilità degli artisti, eventi atmosferici etc...) dovranno comunque essere comunicate tempestivamente all'Assessorato, che ne valuterà la conformità alle caratteristiche qualitative e quantitative del programma originariamente presentato ai fini della conferma o della variazione del contributo. In caso di palese difformità da dette caratteristiche, l'Assessorato potrà revocare o ridurre il contributo assegnato. L'omessa preventiva comunicazione comporterà la revoca del contributo.

L'erogazione dell'intero contributo concesso è subordinata agli effettivi costi e svolgimento dell'attività indicata nel programma, presentato nella fase di richiesta del contributo medesimo. L'eventuale rimodulazione del programma che abbia comportato una diminuzione dell'attività proposta, comporterà una diminuzione percentuale del contributo concesso. Detta riduzione si opererà per variazioni superiori al 15% delle spese previste dal (nel) progetto originario.

Disposizioni finali

In caso di inadeguatezza e/o incompletezza della documentazione relativa al consuntivo, decorsi infruttuosamente novanta giorni dalla richiesta di integrazione, è disposta la revoca o la riduzione del contributo e, conseguentemente, il recupero dell'eventuale acconto comprensivo degli interessi legali; in tale circostanza il soggetto è escluso dai contributi per un periodo di tre anni e comunque fino a restituzione delle somme percepite comprensive degli interessi legali.

Il legale rappresentante del soggetto beneficiario dell'intervento finanziario deve sottoscrivere, assumendosene la responsabilità civile e penale, tutta la documentazione richiesta dalla presente circolare.

La liquidazione finale dei contributi è disposta al termine dell'attività sulla base della documentazione consuntiva. Non saranno liquidate somme relative a contributi concessi, qualora non sia stata definita la documentazione relativa a contributi di anni precedenti.

L'assegnazione degli interventi finanziari è, comunque subordinata alla disponibilità del pertinente capitolo del bilancio regionale.

I tempi di liquidazione tanto dell'anticipazione quanto del saldo finale sono subordinati alla disponibilità del plafond di cassa.

La presente circolare sostituisce le precedenti e ha validità a partire dall'esercizio finanziario 2011.

Il dirigente generale del dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo: SALERNO

Allegato A

All'Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo

OGGETTO: Attività concertistiche - Procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi anno previsti dalla legge 10 dicembre 1985, n. 44 - Capitolo 377722.

Il sottoscritto nato a il C.F., nella qualità di legale rappresentante del

sita in , prov.
via n. CAP
partita I.V.A. o codice fiscale (limitatamente
alle società cooperative riportare numero di iscrizione al registro pre-
fettizio e di omologazione presso il competente Tribunale)

....., rivolge istanza, ai sensi della circolare n.
del al fine di beneficiare di un contributo di € sul
capitolo 377722 del bilancio della Regione siciliana per l'esercizio
finanziario 2011, come previsto dalla legge regionale n. 44/85 e suc-
cessive modifiche e integrazioni, per la realizzazione di

Modalità di pagamento: (sbarrare opzione scelta)

• Accredito in conto corrente postale o bancario (precisare
ragione sociale della banca, indirizzo, codice ABI - CAB - CIN, inte-
stazione e n. del c/c);

• Quietanza diretta presso la cassa della Regione Sicilia.

Si impegna ad apporre il logo della Regione siciliana - Assesso-
rato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo, su tutti gli
atti ufficiali dell'iniziativa ammessa a contributo, anche ove il contri-
buto venga concesso in misura inferiore a quella richiesta.

Allega in originale e copia:

1) dettagliato programma dell'attività (in triplice copia), com-
prensivo delle presumibili date e delle località di svolgimento delle
singole manifestazioni;

2) dettagliato bilancio preventivo da cui risultino le singole voci
in entrata e in uscita relative all'attività da svolgere (per la quale si
richiede il contributo), corredato di dichiarazione del legale rappre-
sentante attestante la veridicità e conformità a quello approvato dagli
organi statutari;

3) copia dello statuto e dell'atto costitutivo (ove occorrente);

4) autocertificazione, a firma del legale rappresentante, da cui
risultino, sia la data di inizio delle attività in Sicilia, sia le attività
svolte negli anni precedenti a quello cui si riferisce l'istanza (fino ad
un massimo di cinque anni).

L'autocertificazione dovrà, altresì, recare dichiarazione, in ordi-
ne alla custodia, presso la sede del soggetto richiedente, della docu-
mentazione comprovante l'effettivo svolgimento delle manifestazioni
che dovrà essere prodotta a richiesta dell'amministrazione;

5) fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rap-
presentante in corso di validità;

6) scheda di rilevazione dati come da modello allegato B.

Firma

Allegato B

SCHEDA RILEVAZIONE DATI (CAP. 377722)

Dati identificativi

- Denominazione
- Sede (*)
- Telefono, fax, e-mail
- Codice fiscale e/o partita IVA
- Anno di fondazione
- Legale rappresentante
- Personalità giuridica
- Finanziata dalla Regione siciliana dall'anno
- Finanziata dallo Stato dall'anno

Disponibilità auditorium/sede per svolgimento concerti

- Esclusiva in via
- Temporanea in via
- Nessuna
- Altro in via

Direzione artistica (allegare curriculum)

(Nome e cognome)

Dipendenti

Qualifica N.
Qualifica N.

Collaboratori

Qualifica N.
Qualifica N.

(*) In locazione, di proprietà, altro titolo.

Allegato C

All'Assessorato regionale del turismo, dello sport
e dello spettacolo
Servizio n. 10 "Attività teatrali e musicali" U.O.1
via Notarbartolo, n. 9 - 90141 PALERMO

Il sottoscritto il quale
rappresentante legale del prov.
sita in n. CAP
via n. CAP in
partita I.V.A. o codice fiscale dell'ente in
relazione all'istanza presentata all'Assessorato regionale del turismo
dello sport e dello spettacolo, ai fini di beneficiare del contributo pre-
visto dalla legge regionale n. 44/85, ed alla comunicazione assessoria-
le della concessione di un contributo per l'esercizio finanziario 2011.

DICHIARA

- 1) di accettare il contributo di € sul cap. 377722;
- 2) di essere a piena conoscenza delle disposizioni contenute
nella legge regionale n. 44/85, nonché di quelle contenute nella circo-
lare assessoriale n. del
- 3) che la parte della spesa non coperta dal contributo regionale
sarà a carico dell'ente dichiarante;
- 4) che la responsabilità della gestione dell'attività è affidata
esclusivamente all'ente dichiarante;
- 5) che resta a carico dell'ente l'assolvimento degli obblighi di
legge in materia fiscale assistenziale e di collocamento;
- 6) che tutte le voci di bilancio trovano riscontro nella documen-
tazione agli atti regolarizzata a norma di legge e depositata presso la
propria sede;
- 7) di accettare la modalità di concessione ed erogazione del con-
tributo regionale secondo quanto stabilito dalla circolare assessoriale
n. del e la clausola che, qualora l'Assessorato
valuti negativamente i modi e/o i tempi di realizzazione delle inizia-
tive finanziate, potrà revocare, in tutto o in parte, il contributo dispo-
sto e procedere al recupero delle somme eventualmente anticipate,
comprehensive degli interessi legali maturati;
- 8) che a tal fine l'Assessorato potrà anche incaricare propri fun-
zionari ed esperti per eventuali accertamenti;
- 9) che dagli atti ufficiali dell'iniziativa (manifesti, pubblicità,
programmi, etc...) dovrà risultare il patrocinio dell'Assessorato regio-
nale del turismo, dello sport e dello spettacolo.

Firma

Allegato D

All'Assessorato regionale del turismo, dello sport
e dello spettacolo
Servizio n. 10 "Attività teatrali e musicali" U.O.1
via Notarbartolo, n. 9 - 90141 PALERMO

Il sottoscritto il residente
a codice fiscale
legale rappresentante dell'ente
codice fiscale partita I.V.A.:

CHIEDE

che l'eventuale contributo concesso venga accreditato sul c/c banca-
rio o postale seguente:

- CIN IBAN
- CIN BBAN
- ABI
- CAB
- C/C n.
- BBAN
- IBAN

Intrattenuto dallo stesso presso (*)
ed intestato all'ente

Data

Firma

(*) L'intestazione del conto corrente deve necessariamente corrispondere
al beneficiario della somma.

Dati attività (nel quinquennio)

Anno (compilare una distinta coppia di tabelle per ogni anno preso in considerazione e di cui vengono comunicati i dati)

| | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|
| Manifestazioni a pagamento | Manifestazioni gratuite | Presenze paganti | Costo compensi interpreti (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Spese promozionali pubblicitarie (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Costo sede manifestazione (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|

Anno

| | | | | | |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Contributo Stato | Contributo Regione | Incassi abbonamenti e sbigliettamento | Altre entrate | Numero iniziative programmate all'atto dell'istanza alla Regione | Numero iniziative realizzate con il contributo della Regione |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|

Anno (compilare una distinta coppia di tabelle per ogni anno preso in considerazione e di cui vengono comunicati i dati)

| | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|
| Manifestazioni a pagamento | Manifestazioni gratuite | Presenze paganti | Costo compensi interpreti (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Spese promozionali pubblicitarie (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Costo sede manifestazione (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|

Anno

| | | | | | |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Contributo Stato | Contributo Regione | Incassi abbonamenti e sbigliettamento | Altre entrate | Numero iniziative programmate all'atto dell'istanza alla Regione | Numero iniziative realizzate con il contributo della Regione |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|

Anno (compilare una distinta coppia di tabelle per ogni anno preso in considerazione e di cui vengono comunicati i dati)

| | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|
| Manifestazioni a pagamento | Manifestazioni gratuite | Presenze paganti | Costo compensi interpreti (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Spese promozionali pubblicitarie (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Costo sede manifestazione (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|

Anno

| | | | | | |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Contributo Stato | Contributo Regione | Incassi abbonamenti e sbigliettamento | Altre entrate | Numero iniziative programmate all'atto dell'istanza alla Regione | Numero iniziative realizzate con il contributo della Regione |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|

Anno (compilare una distinta coppia di tabelle per ogni anno preso in considerazione e di cui vengono comunicati i dati)

| | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|
| Manifestazioni a pagamento | Manifestazioni gratuite | Presenze paganti | Costo compensi interpreti (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Spese promozionali pubblicitarie (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Costo sede manifestazione (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|

Anno

| | | | | | |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Contributo Stato | Contributo Regione | Incassi abbonamenti e sbigliettamento | Altre entrate | Numero iniziative programmate all'atto dell'istanza alla Regione | Numero iniziative realizzate con il contributo della Regione |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|

Anno (compilare una distinta coppia di tabelle per ogni anno preso in considerazione e di cui vengono comunicati i dati)

| | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|
| Manifestazioni a pagamento | Manifestazioni gratuite | Presenze paganti | Costo compensi interpreti (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Spese promozionali pubblicitarie (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) | Costo sede manifestazione (in percentuale sul bilancio complessivo dell'istituzione) |
|----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|--|

Anno

| | | | | | |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Contributo Stato | Contributo Regione | Incassi abbonamenti e sbigliettamento | Altre entrate | Numero iniziative programmate all'atto dell'istanza alla Regione | Numero iniziative realizzate con il contributo della Regione |
|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|

Dati sintetici sulla programmazione 2011

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|------|---|-------|
| Orchestre e cori + di 90 elementi | Orchestre 60/80 elementi | Complessi 12/40 elementi | Piccoli complessi | Solisti e duo | Musica antica | Musica contemporanea e d'avanguardia | Jazz | Musica etnica, di tradizione e folklore | Danza |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|------|---|-------|

Attività collaterali

| | | | | | |
|---------------------------|---------------------------------|----------------|---|----------------------------|---|
| Concerti siti monumentali | Concerti per giovani e studenti | Corsi musicali | Attività sociali (anziani, carceri, etc.) | Conferenze e pubblicazioni | Eventi dedicati: musica e musicisti siciliani |
|---------------------------|---------------------------------|----------------|---|----------------------------|---|

Note

.....

.....

Data

Firma

.....

(2010.50.3448)103

COPIA TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELL'AZIENDA REGIONALE DELLO SPETTACOLO
NON VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.
VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

MICHELE ARCADIPANE, *direttore responsabile*
VITTORIO MARINO, *condirettore*

MELANIA LA COGNATA, *redattore*

EUROGRAFICA s.r.l. - VIALE AIACE, 126 - PALERMO

PREZZO € 2,20

