

# DISPOSIZIONI E COMUNICATI

## ASSESSORATO DELLA COOPERAZIONE, DEL COMMERCIO, DELL'ARTIGIANATO E DELLA PESCA

### Bando relativo agli "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura" - misura 2.1 - sottomisura 1 - del FEP 2007/2013.

Con decreto n. 133 del 18 maggio 2009 del dirigente generale del dipartimento regionale della pesca, è stato approvato, per l'attuazione del Programma operativo FEP 2007/2013, il bando relativo agli "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura" - misura 2.1 - sottomisura 1, nonché gli allegati facenti parte integrante dello stesso e disposta la relativa pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e nel sito ufficiale del dipartimento regionale della pesca.

*Il dirigente generale del dipartimento regionale della pesca: SPARMA*

#### Allegati

#### BANDO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA 2.1 SOTTOMISURA 1

*Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura*  
(Artt. 28 e 29, regolamento CE n. 1198/2006)

#### 1. Finalità della misura

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del regolamento CE n. 1198/2006, la misura si propone di migliorare le condizioni di lavoro, di igiene, la salute dell'uomo, degli animali e la qualità dei prodotti, ridurre l'impatto negativo e accentuare gli effetti positivi sull'ambiente.

Gli investimenti devono avere uno o più dei seguenti obiettivi:

- diversificazione finalizzata alla produzione o alla cattura di nuove specie con buone prospettive di mercato;
- applicazione di tecniche di acquacoltura che riducono l'impatto negativo e accentuano gli effetti positivi sull'ambiente, in modo sostanziale rispetto alle normali pratiche utilizzate nel settore dell'acquacoltura;
- sostegno alle tradizionali attività dell'acquacoltura, al fine di preservare e sviluppare il tessuto socioeconomico e l'ambiente;
- sostegno per l'acquisto di attrezzature volte a proteggere gli allevamenti dai predatori selvatici;
- miglioramento delle condizioni di lavoro e di sicurezza dei lavoratori del settore dell'acquacoltura.

#### 2. Area territoriale di attuazione

Intero territorio regionale.

#### 3. Interventi ammissibili

La misura si articola nelle seguenti tipologie di intervento:

- costruzione di impianti di produzione di acquacoltura e maricoltura;
- ampliamento e/o ammodernamento di impianti di produzione di acquacoltura e maricoltura;
- fruizione ovvero organizzazione di attività immateriali riconducibili all'apprendimento permanente nel settore dell'acquacoltura, fornite da soggetti di comprovata esperienza nel settore.

#### 4. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di ammissione al contributo, in originale e in carta semplice, in tre copie, contenente l'elencazione dei documenti prodotti, pena irricevibilità, deve essere compilata utilizzando il modello allegato al presente bando e sottoscritta dal/dai richiedente/i ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda, completa della relativa documentazione ed indicante la dicitura "Domanda di ammissione al contributo relativo alla misura 2.1", deve essere spedita a mezzo raccomandata o presentata direttamente alla Regione siciliana - Assessorato della cooperazione, del commercio, dell'artigianato e della pesca - dipartimento regionale della pesca, via degli Emiri n. 45 - c.a.p. 90135 Palermo, entro il termine perentorio di 90 giorni a decorrere dal 1° giorno successivo alla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il presente bando sarà pubblicato anche nel sito ufficiale del dipartimento regionale della pesca.

In caso di invio a mezzo raccomandata farà fede la data di spedizione.

Se la scadenza venisse a coincidere con un sabato o un giorno festivo, il termine di ricezione delle domande slitterà al primo giorno utile lavorativo.

A partire dal 2010 e per l'intero periodo di programmazione, la suddetta domanda di ammissione al contributo potrà essere presentata entro il sessantesimo giorno a decorrere dall'1 gennaio di ciascun anno.

Le comunicazioni inerenti la quantificazione delle risorse annuali, per l'intero periodo di programmazione, oltre che eventuali modifiche e/o integrazioni al presente bando, verranno effettuate con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana alla voce comunicazioni e nel sito ufficiale del dipartimento regionale della pesca, prima della scadenza di presentazione della richiesta di contributo, come sopra indicata.

La certificazione a corredo della domanda, in originale o copia conforme, deve essere in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

#### 5. Soggetti ammissibili a finanziamento

— Micro, piccole e medie imprese del settore della pesca professionale e dell'acquacoltura come definite nella raccomandazione della Commissione europea n. 2003/361/CE.

— Imprese della pesca professionale e dell'acquacoltura diverse dalle precedenti che occupano meno di 750 persone o realizzano un fatturato inferiore a 200 milioni di euro.

#### 6. Requisiti per l'ammissibilità

Ai sensi della presente misura, possono beneficiare delle agevolazioni previste le imprese in possesso dei seguenti requisiti e che ottemperano a quanto richiesto:

- a) assenza di procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
- b) nel caso in cui l'impresa utilizza personale dipendente, applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento e adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- c) per investimenti materiali è consentita la localizzazione della sede legale della società in territorio extraregionale al momento della domanda di contributo, ma con l'impegno dell'impresa richiedente ad eleggere nel territorio regionale la propria sede legale prima della concessione del finanziamento ed ivi mantenerla per almeno 5 anni;
- d) conformità dell'operazione alle tipologie di intervento ammesse;
- e) completezza della documentazione indicata nel bando di attivazione della misura, come essenziale ai fini dell'ammissibilità;
- f) assenza di esposizioni debitorie, derivanti da provvedimenti di revoca dei benefici concessi a valere sul programma SFOP alla data di presentazione dell'istanza e alla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione a contributo;
- g) presenza di tutti i presupposti per contrarre con la pubblica amministrazione, previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

#### 7. Documentazione richiesta per accedere alla misura

I soggetti che intendono accedere alle agevolazioni finanziarie dovranno presentare la seguente documentazione, in corso di validità unitamente alla domanda:

- a) progetto esecutivo in tre copie, redatto ai sensi del decreto legislativo n. 163/2006, art. 93, comma 5, così come modificato dal decreto legislativo n. 113/2007 e piano finanziario del progetto, indicante le modalità con cui si intende fare fronte ai costi previsti;
- b) riepilogo degli investimenti previsti;
- c) preventivi per gli interventi da realizzare provenienti da listini depositati presso la camera di commercio. Per attrezzature tecnologicamente innovative o altamente specialistiche e per acquisti di attrezzature all'estero, la congruità del prezzo di cui ai relativi preventivi dovrà essere attestata dal progettista ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per interventi realizzati a decorrere dall'1 gennaio 2007 dovranno essere prodotte le relative fatture;
- d) nel caso il richiedente sia costituito in forma societaria, anche cooperativa, atto costitutivo, statuto, estratto libro soci;

e) certificato della camera di commercio, dal quale si evinca il legale rappresentante, la compagine sociale e lo stato fallimentare con dicitura antimafia;

f) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella quale devono essere elencate tutte le note con i riferimenti di data e ove possibile prot. di accettazione delle richieste di autorizzazione, parere e nulla-osta necessari alla realizzazione dell'intervento, avanzate alle amministrazioni competenti per territorio, sottoscritta dal legale rappresentante. Entro il termine perentorio di 40 giorni dalla data di scadenza del presente bando, dovranno essere trasmessi tutti i pareri, autorizzazioni e nulla-osta, rilasciati dagli enti e amministrazioni competenti, al fine di rendere immediatamente cantierabile l'intervento previsto in progetto e ammettere lo stesso alla valutazione della competente commissione;

g) per l'acquisto di terreni e/o beni immobili: preliminarmente di vendita trascritto o atto di acquisto, o perizia giurata di stima dell'immobile, rilasciata da un tecnico qualificato indipendente, iscritto all'ordine professionale nella quale si attesti:

— che il prezzo di acquisto dell'immobile non è superiore al valore di mercato;

— che l'immobile è conforme alla normativa vigente in materia di urbanistica, igienico-sanitaria, provvisto di certificato di agibilità e immediatamente disponibile, oppure specificare quali interventi e richieste di autorizzazioni si rendono necessari per la regolarizzazione del bene da parte del beneficiario, al fine di rendere l'immobile funzionale in relazione alla finalità progettuale;

— che l'immobile non è stato oggetto nel corso dei 10 anni precedenti alla presentazione della domanda di contributo di un finanziamento pubblico e che non siano già adibiti all'esercizio di attività inerenti la pesca e l'acquacoltura;

h) dichiarazione di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di impegno a mantenere vincolata agli usi produttivi aziendali la disponibilità dei beni oggetto del finanziamento, per un periodo di almeno cinque anni a decorrere dalla data dell'accertamento amministrativo-tecnico finale;

i) dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, corredata da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del richiedente o legale rappresentante, indicante il rispetto delle norme di cui al contratto collettivo di lavoro applicato nei confronti del personale dipendente;

l) DURC o dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 a firma del richiedente o legale rappresentante, con la quale si certifichi la regolarità contributiva, ai sensi della normativa vigente;

m) dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 a firma del richiedente o legale rappresentante attestante che negli interventi previsti nell'istanza non è contemplata la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei 5 anni precedenti la data di pubblicazione del bando;

n) nel caso in cui il richiedente non sia proprietario o di cointestazione, laddove la presentazione della domanda viene eseguita da un solo cointestatario: dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, a firma del proprietario o dei cointestatari non titolari di domanda, di assenso alla esecuzione delle opere e che i pagamenti vengano effettuati in favore del richiedente, nonché all'iscrizione dei relativi vincoli e idonea documentazione attestante la disponibilità dell'immobile o dell'impianto, a decorrere dal momento dell'istanza e per i successivi 5 anni alla data dell'accertamento amministrativo-tecnico finale;

o) dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del regolamento CE n. 1198/2006, oltre all'autorizzazione al trattamento dei dati ex decreto legislativo n. 196/2003;

p) valutazione economica previsionale sulla redditività dell'investimento;

q) ogni tipo di documentazione necessaria all'attribuzione dei punteggi utilizzati per la formazione della graduatoria di merito di cui ai criteri di selezione;

r) copia sottoscritta in ogni singola pagina da parte del richiedente il contributo o del legale rappresentante della società, delle "linee guida per la determinazione delle spese ammissibili", "linee guida per la rendicontazione" e "linee guida per la presentazione dei progetti e per la contabilità finale", allegata al presente bando, fatte salve le eventuali modifiche alla normativa europea, nazionale e regionale di riferimento di cui le linee guida sono espressione;

s) per progetti che prevedono un incremento occupazionale, copia del libro matricola o altro documento probante, dal quale sia rilevabile la situazione ex ante in termini occupazionali e dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 a firma del legale rappresentante, contenente esplicito im-

pegno a mantenere l'occupazione creata per i due anni successivi alla conclusione del progetto;

t) nel caso di beni acquistati in leasing, copia del relativo contratto, oltre dichiarazione sostitutiva di atto notorio, relativa al valore del bene.

L'Amministrazione si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni ed autocertificazioni rilasciate all'atto della presentazione della domanda di contributo.

La mancata presentazione di anche uno solo dei documenti sopra indicati comporterà l'inammissibilità della domanda (salvo al punto o).

## 8. Spese ammissibili

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del Programma, le spese per la realizzazione degli interventi sono considerate ammissibili dall'1 gennaio 2007.

Le spese ritenute ammissibili riguardano:

— costruzione e/o ampliamento o miglioramento di impianti di acquacoltura e maricoltura, per la riproduzione e la crescita dei pesci, crostacei e molluschi o altri organismi marini di interesse commerciale, ivi comprese le imbarcazioni di servizio;

— acquisto di macchinari e attrezzature per impianti di acquacoltura e maricoltura;

— spese per il miglioramento delle condizioni d'igiene e sanitarie, delle condizioni ambientali, dei sistemi di produzione anche attraverso l'adozione di innovazioni tecnologiche;

— lavori di sistemazione o di miglioramento dei circuiti idraulici all'interno delle imprese acquicole, compresi il riciclo dei rifiuti delle acque;

— opere murarie e impiantistiche strettamente inerenti agli impianti e/o agli accessori;

— adeguamento dei mezzi alle esigenze aziendali (coibentazione/impianti frigoriferi);

— acquisto di terreni, purché funzionale alla realizzazione dell'operazione, nei limiti del 10% delle spese totali riconosciute ammissibili, detratto il costo del terreno medesimo, da dimostrare attraverso atto definitivo di acquisto debitamente registrato. In ogni caso le spese per l'acquisto dei terreni sono ammissibili se sono rispettate le seguenti condizioni:

— il prezzo di acquisto deve essere determinato sulla base dei valori agricoli medi validi alla data di presentazione della domanda, stabiliti annualmente dalla commissione provinciale espropri;

— la spesa è giustificata se necessaria alla realizzazione dell'intervento e funzionale allo stesso;

— assenza di vincoli di parentela fra il venditore ed acquirente entro il limite del 4° grado;

— acquisto di fabbricati, purché direttamente connessi alle finalità dell'operazione prevista, che non siano stati oggetto, nel corso dei 10 anni precedenti alla presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico, connesso all'esercizio di attività inerenti la pesca e l'acquacoltura. Inoltre, purché le spese risultino ammissibili, devono essere rispettate le seguenti condizioni:

— assenza di vincoli di parentela tra il venditore e l'acquirente, entro il limite del 4° grado;

— i fabbricati devono essere direttamente connessi e funzionali alle finalità dell'investimento, e il loro valore non deve superare il 50% della spesa globale dell'investimento medesimo, al netto delle spese generali. Ne consegue che non sono ammissibili investimenti che comportano la sola acquisizione di immobili;

— acquisto di beni in leasing, nel rispetto delle modalità previste dal documento "linee guida per le spese ammissibili" e purché il relativo contratto sia stato stipulato in data successiva a quella prevista per l'ammissibilità della spesa ed inclusa una clausola di riacquisto. Qualora il contratto di leasing superi la durata dell'investimento ammesso a contributo, sono sovvenzionabili soltanto i canoni pagati sino alla data prevista per la conclusione progettuale;

— spese per impianti che producono energia da fonti rinnovabili;

— spese per attività di apprendimento permanente solo se funzionali e connesse agli investimenti materiali oggetto del finanziamento;

— spese generali, come contributo nel limite massimo del 12% del totale delle spese preventivate e ritenute ammissibili, al netto delle spese stesse. Rientrano tra le spese generali: le spese bancarie, per la tenuta di un conto corrente dedicato; le spese per garanzie fidejussorie; le spese progettuali; le spese tecniche; le spese per la realizzazione delle targhe esplicative e della cartellonistica finalizzate alla pubblicità dell'intervento, previste dall'art. 32, regolamento CE n. 498/2007.

Quant'altro non contemplato ma pertinente alla realizzazione dell'intervento nel rispetto delle finalità dello stesso e in osservanza

delle norme di ammissibilità della spesa previste dai regolamenti comunitari di settore e a quanto contemplato nel documento "linee guida per le spese ammissibili" allegato al presente bando è ritenuto spesa ammissibile dall'Amministrazione su espresso parere della competente commissione di valutazione.

Tutte le spese considerate ammissibili sono considerate al netto di tasse, oneri accessori (es. oneri bancari ecc.), imposte.

Non sono in ogni caso ammissibili le spese per:

- interventi di riparazione e/o manutenzione ordinaria;
- contributi in natura;
- nel caso di acquisto con leasing: i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.);
- materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;
- investimenti finalizzati a garantire il rispetto delle norme previste dalla normativa comunitaria in materia di ambiente, salute dell'uomo o degli animali, igiene o benessere degli animali, qualora le suddette norme diventino vincolanti per le imprese;
- acquisto di autoveicoli e mezzi di trasporto esterno;
- fabbricati per uffici e alloggi;
- interessi passivi;
- spese di alloggio;
- trasferimenti di proprietà di strutture adibite all'esercizio di attività inerenti la pesca;
- opere in subappalto per operazioni diverse da quelle indicate al paragrafo 1.2 del documento delle "linee guida per le spese ammissibili";
- spese per procedure amministrative, brevetti e bandi di gara;
- acquisto di arredi ed attrezzature d'ufficio diversi da quelle informatiche e di laboratorio;
- opere di abbellimento e spazi verdi;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento da parte del FEP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- I.V.A. se recuperabile e secondo quanto indicato nel documento delle "linee guida per le spese ammissibili";
- canoni delle concessioni demaniali;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;
- quant'altro contemplato alla voce spese non ammissibili del documento "linee guida per le determinazioni delle spese ammissibili del programma FEP 2007-2013" allegato al presente bando.

Non sono comunque ammissibili le spese sostenute antecedentemente all'1 gennaio 2007.

#### 9. Quantificazione delle risorse e misura del contributo

Agli interventi di cui alla presente misura sono assegnati complessivi € 6.628.435,20 di risorse pubbliche riferite alle annualità 2007-2008-2009.

Le comunicazioni inerenti la quantificazione delle risorse annuali afferenti al presente bando a decorrere dal 2010 e fino al limite temporale del programma verranno effettuate con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana alla voce comunicazioni e nel sito ufficiale del dipartimento regionale della pesca.

I progetti saranno ammessi a finanziamento secondo il seguente riparto delle risorse:

Tipologia destinatari del contributo	Contributo pubblico	Partecipazione minima del beneficiario
Micro, piccole e medie imprese (racc. n. 2003/361/CE)	60% della spesa totale ammessa	40% della spesa totale ammessa
Imprese con meno di 750 dipendenti o fatturato < di 200 mln euro	30% della spesa totale ammessa	70% della spesa totale ammessa

L'ammontare massimo del contributo pubblico concedibile per singolo progetto è di € 1.500.000,00.

In detto limite, l'impresa può richiedere il finanziamento di più progetti d'investimento, tuttavia le istanze che seguono la prima dovranno essere presentate solo a seguito dell'avvenuto accertamento tecnico-amministrativo finale e formale proposta di liquidazione a saldo del progetto d'investimento precedente già ammesso ai benefici.

Il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni richieste ed ottenute dal beneficiario per le medesime spese.

#### 10. Valutazione ed istruttoria delle istanze

L'Amministrazione concedente provvede alla ricezione delle istanze, all'attribuzione di un numero di protocollo di arrivo e di un codice alfanumerico univoco da utilizzare nelle comunicazioni dirette al richiedente, entro 10 giorni dalla scadenza del termine perentorio utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione provvede a svolgere la fase istruttoria delle domande, verificando a pena di esclusione la completezza della stessa e la presenza dei documenti richiesti con specifico riferimento ai paragrafi 5, 6 e 7 del presente bando.

Se le domande presentano irregolarità considerate non sanabili rispetto alla normativa di riferimento, le stesse vengono archiviate.

Tra le irregolarità da considerare non sanabili vanno ricomprese le seguenti fattispecie:

- l'invio della domanda fuori termine;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle tassativamente indicate dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la non completezza della documentazione presentata, rispetto a quanto richiesto dal presente bando.

La fase istruttoria sarà svolta entro 40 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione provvederà a nominare un'apposita commissione al fine di valutare nel merito le domande ritenute ammissibili, entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse, da parte del servizio competente.

La commissione di valutazione, valutata l'iniziativa, constatata la congruità dei costi dell'investimento e l'ammissibilità della spesa, esprime parere tecnico-scientifico ed economico, procede all'attribuzione del relativo punteggio a seguito dell'esame dei criteri di selezione, appone in ogni elaborato il visto di approvazione con riferimento al parere espresso e predispone, inoltre, una bozza di graduatoria riguardante i progetti ammessi e quelli non ammessi.

Le istanze valutate positivamente sono inserite in una graduatoria e ammesse a contributo fino ad esaurimento delle risorse disponibili o rese disponibili a causa di rinuncia o recesso.

Le istanze ritenute idonee e inserite in graduatoria, che non sono state finanziate per mancanza di fondi, saranno finanziate a valere sullo stanziamento finanziario disponibile dell'anno successivo e fino al limite temporale massimo del programma.

Per gli interventi che risulteranno parzialmente finanziati per il restante periodo del programma FEP a causa della mancanza di disponibilità finanziaria è ammesso il ridimensionamento finanziario del progetto, fatto salvo il rispetto delle finalità dell'intervento originariamente ammesso a contributo.

Ai soggetti ammessi al contributo, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione, verrà richiesto nuovamente il certificato della camera di commercio, con le specifiche indicate al paragrafo 7, lett. e) e la dichiarazione che il richiedente, a pena di esclusione, alla data della pubblicazione della graduatoria di ammissione a contributo, non si trova in condizioni debitorie, derivanti da provvedimenti di revoca dei benefici concessi a valere sullo SFOP 2000-2006.

Per ciascuna domanda di aiuto, ai sensi della legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è identificato nel responsabile di misura, che svolgerà attività di supporto alla commissione di valutazione, relativamente alla trasmissione di tutti gli atti necessari per l'espletamento di quanto di competenza della suddetta commissione.

Le graduatorie redatte sono approvate con decreto del dirigente generale e saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e nel sito internet del dipartimento regionale della pesca.

Per ciascun soggetto rientrante nella graduatoria di merito come sopra approvata saranno indicati:

- numero identificativo del progetto;
- nominativo del beneficiario/ragione sociale;
- codice fiscale o partita I.V.A.;
- spesa ammessa a contributo/spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- quota privato;
- totale del contributo concesso;
- punteggio.

I progetti sono finanziati secondo l'ordine derivante dalla graduatoria.

A parità di punteggio, per la collocazione in graduatoria, verrà data precedenza al genere femminile e successivamente all'impre-

ditore più giovane ed infine all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

Per i progetti esclusi verrà redatto apposito provvedimento con indicazione della motivazione di esclusione che verrà notificato agli interessati.

In fase di verifica finale effettuata dall'IRT, l'Amministrazione concedente controllerà il mantenimento dei requisiti che hanno

determinato il punteggio di merito assegnato all'iniziativa progettuale.

Al fine della liquidazione del saldo, tale punteggio dovrà comunque permettere il mantenimento dell'iniziativa all'interno della graduatoria dei progetti finanziati.

Le informazioni relative a ciascun beneficiario saranno inserite nella procedura informatica di monitoraggio.

## 11. Criteri di selezione

Punteggi attribuibili

### Criteri di selezione

Descrizione	Peso	Condizione	Valore	Punti
Progetti presentati dalle micro 1) e piccole imprese 2), come definite nella raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003	5	No 1) 2)	0 1 0,7	
Progetto che favorisce la partecipazione delle donne in uno dei modi di seguito elencati, al fine di assicurare le pari opportunità: — progetto proposto da imprese a totale o prevalente partecipazione femminile/giovanile; — progetti che prevedono nuova occupazione di donne, giovani e soggetti appartenenti alle fasce deboli; — progetti che promuovono il reinserimento lavorativo delle donne che si sono allontanate dal mercato del lavoro per provvedere ai carichi di cura familiare; — progetti proposti da imprese che dimostrano di impiegare lavoratrici donne in misura pari al 20% del personale complessivo impiegato	10	Almeno 1 delle condizioni	1	
Progetto esecutivo provvisto di tutte le autorizzazioni e concessioni previste per l'avvio dell'investimento	0		0	
Allevamento di nuove specie con buone prospettive di mercato	10	N. di nuove specie	n.	
Miglioramento delle condizioni lavorative e di sicurezza dei lavoratori	5	N. degli interventi diretti alla sicurezza e condizioni di lavoro	n.	
Integrazione verticale delle attività di allevamento	5	N. di attività svolte all'interno della filiera	n.	
Investimenti relativi al commercio al dettaglio svolto nell'azienda quando tale commercio formi parte integrante dell'impresa di acquacoltura	5	No Si	0 1	
Progetti che prevedono l'utilizzo di tecniche di acquacoltura che riducono l'impatto negativo o accentuano gli effetti positivi sull'ambiente in modo sostanziale rispetto alle normali pratiche utilizzate nel settore dell'acquacoltura (da dimostrare con relazioni tecnico-scientifiche prodotte da istituti abilitati)	10	No Si	0 1	
Creazione 1) e/o mantenimento posti di lavoro 2)	10	1) a tempo indeterminato 1-2 3-4 Oltre 4 2)	1 2 3 2	
Miglioramento delle condizioni lavorative, anche in termini di rispetto della normativa in materia di conciliazione vita lavorativa/vita familiare (es. part-time)	5	No Si	1	

## 12. Tempi e modalità di esecuzione dei progetti

Entro 30 giorni dalla notifica del decreto di ammissione a contributo, il beneficiario deve comunicare all'Amministrazione concedente la data di inizio lavori.

A tal fine deve essere presentata una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal beneficiario del contributo attestante l'inizio dei lavori, su espressa certificazione del D.L. e, in caso di acquisto di materiali, la fotocopia del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio dei lavori.

Per i lavori già iniziati e non conclusi alla data dell'1 gennaio 2007 e inseriti in progetto, dovranno essere prodotte le fatture o i giustificativi di pagamento ritenuti probanti, emessi a decorrere dall'1 gennaio 2007 a dimostrazione dell'avvenuta esecuzione delle operazioni.

Circa la coerenza con le finalità attinenti alla misura del presente bando, per i lavori già effettuati, si esprimerà in merito alla competente commissione di valutazione.

I progetti dovranno essere terminati entro 24 mesi dalla data di inizio lavori, pena la decadenza del contributo e la restituzione delle anticipazioni eventualmente concesse, maggiorate degli interessi legali maturati e rendicontati entro i tre mesi successivi la fine dei lavori, con le modalità indicate nel documento "linee guida per la rendicontazione" allegato al presente bando.

Nel caso in cui il progetto sia iniziato prima dell'emanazione del bando, il termine ultimo di 24 mesi per la conclusione dei lavori decorre dalla data di notifica del decreto di finanziamento.

Sono ammesse a contributo le iniziative già avviate ma non ultimate prima della data di inizio dell'ammissibilità e le cui spese sono state effettivamente sostenute a partire dall'1 gennaio 2007.

## 13. Varianti

Sarà possibile presentare varianti al singolo progetto ai sensi dell'art. 132 del decreto legislativo n. 163/2006, così come modificato dal decreto legislativo n. 113/2007.

Le eventuali varianti progettuali che comportino la realizzazione di interventi e l'acquisto di forniture non previste nell'iniziativa approvata, ovvero la soppressione di alcuni interventi, dovranno essere richieste formalmente all'Amministrazione concedente che la valuta, per il tramite della competente commissione di valutazione, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato, e al mantenimento sia dei requisiti di ammissibilità che del punteggio di merito che determinano la permanenza dell'iniziativa stessa nella relativa graduatoria di merito.

La richiesta di variante dovrà essere inoltrata all'Amministrazione secondo quanto indicato nel documento "linee guida per la produzione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale".

Le varianti devono essere munite, inoltre, di autorizzazioni integrative eventualmente necessarie.

L'Amministrazione valuterà le richieste di varianti entro e non oltre 40 giorni dalla presentazione delle stesse, con possibilità di richiedere, ove lo ritenga necessario, informazioni supplementari sulle varianti proposte che dovranno essere fornite entro 20 giorni dalla richiesta.

In questo caso il termine dei 40 giorni, per la valutazione, verrà sospeso sino alla ricezione della documentazione richiesta.

La maggiore spesa sostenuta rispetto a quella ammessa non comporta aumento del contributo rispetto a quello già assentito, in sede di ammissione del progetto originario.

La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo, che deve comunque rispettare almeno la soglia minima dell'80% di realizzazione.

L'esecuzione delle varianti accertate in sede di verifica e non sottoposte alla preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente comporterà il mancato riconoscimento delle stesse e l'eventuale revoca o riduzione proporzionale del contributo concesso.

E' consentita la realizzazione in corso d'opera, fermo restando il progetto presentato, di adattamenti tecnici consistenti nella sostituzione di impianti, macchinari, attrezzature previsti nel progetto con altri funzionalmente equivalenti.

Eventuali varianti di valore inferiore al 10% dell'investimento approvato sono ritenute ammissibili ed autorizzabili a consuntivo.

I cambi di preventivo, purchè sia garantita la possibilità di identificare il bene e fermo restando la spesa ammessa in sede istruttoria, non sono considerati varianti al progetto originario.

In ogni caso non dovranno comportare aumento della spesa ammessa, essere motivati e giustificati e comunicati all'Amministrazione concedente il contributo.

#### 14. Proroghe

Sarà possibile richiedere una sola proroga dei termini per l'ultimazione dei lavori per un periodo non superiore al 25% della durata prevista per la realizzazione del progetto.

Il nuovo termine dovrà essere, comunque, compreso nel limite temporale massimo del programma FEP.

La proroga dovrà essere formalmente richiesta e autorizzata dall'Amministrazione concedente per il tramite della competente commissione di valutazione entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta salva la possibilità di richiedere, ove lo si ritenga necessario, integrazioni documentali che dovranno essere rese entro 15 giorni dalla richiesta da parte dell'Amministrazione.

In questo caso il termine dei 30 giorni per la valutazione verrà sospeso sino alla ricezione della documentazione richiesta.

#### 15. Vincoli di alienabilità e di destinazione

La vendita di nuovi impianti non è consentita prima di un periodo di 5 anni, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

In caso di ammodernamenti la dismissione a qualsiasi titolo di investimenti oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti finanziati non può avvenire prima di un periodo di 5 anni.

Detti periodi decorrono dalla data dell'accertamento amministrativo-tecnico finale.

In caso di cessione prima di tali periodi, preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

In caso di cessione, non preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero contributo maggiorato degli interessi legali.

In caso di fallimento o altre procedure concorsuali, l'Amministrazione provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

E' consentito il trasferimento di attrezzature e macchinari tra le diverse unità produttive ricadenti nel territorio regionale e affe-

renti alla stessa impresa, purchè tale trasferimento sia debitamente motivato e comunicato all'Amministrazione concedente.

#### 16. Modalità di erogazione dei contributi

Il contributo può essere liquidato secondo le seguenti modalità: liquidazione dell'anticipo, liquidazione della rata di saldo, in un'unica soluzione, allo stato finale dei lavori.

##### Liquidazione anticipo

L'anticipo pari al 50% del contributo concesso può essere erogato previa:

- presentazione di apposita richiesta;
- attestazione di inizio lavori da parte del legale rappresentante, con riferimento a specifica certificazione del D.L.;
- copia di almeno una fattura di spesa quietanzata comprovante l'onere della spesa sostenuta per l'avvio progettuale;
- polizza fidejussoria, prestata da imprese di assicurazione autorizzate ad esercitare le assicurazioni del "ramo cauzioni" di cui alle lett. b) e c) della legge 10 giugno 1982, n. 348, ovvero di una fidejussione bancaria, a garanzia dell'importo anticipato. La fidejussione dovrà avere durata non inferiore a 24 mesi, tacitamente rinnovata e svincolata solo su disposizione dell'Amministrazione.

(Le polizze fidejussorie dovranno necessariamente contenere le indicazioni riportate nell'apposito modello allegato).

La richiesta della totalità o del saldo del contributo dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- domanda di liquidazione come da allegato al presente bando;
- copia del documento unico di regolarità contributiva (DURC) o autocertificazione dal contenuto equivalente secondo la normativa vigente;
- stato finale dei lavori con relazione tecnica indicante la data di fine lavori e documentazione allegata, secondo quanto previsto nel documento "linee guida per la presentazione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale";
- certificato di regolare esecuzione nel rispetto delle autorizzazioni previste;
- documentazione atta a dimostrare il possesso di tutte le autorizzazioni/certificazioni necessarie all'operatività del progetto d'intervento;

- quadro economico di raffronto atto a consentire il raffronto tra le voci di spesa ammesse e voci di spesa per le quali si richiede la liquidazione del contributo, unitamente ad un elenco riepilogativo delle fatture di spesa;
- scheda degli indicatori (allegato H) debitamente compilato;
- fatture originali, debitamente quietanzate e fotocopie delle stesse con allegata dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conformità delle stesse con gli originali e relative dichiarazioni liberatorie. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione oltre che le specifiche contenute nel documento "linee guida per la rendicontazione";
- le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico con il quale è stata liquidata la fattura; (vedasi "linee guida per la determinazione delle spese ammissibili del programma FEP 2007/2013" e della "rendicontazione" allegate al presente bando);
- nel caso di acquisto di beni con contratto di leasing, con scadenza successiva al termine di realizzazione dell'intervento, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante, recante impegno a produrre copia dei giustificativi attestanti il pagamento dei canoni non coperti dall'ammissibilità a contributo, oltre documentazione finale a dimostrazione dell'avvenuto riscatto del bene;
- vincolo di destinazione d'uso, ossia atto comprovante, registrato presso la competente agenzia del territorio, che i beni oggetto delle provvidenze sono stati vincolati alla specifica destinazione d'uso ed al mantenimento della continuità della destinazione per la durata di anni 5 a decorrere dalla data dell'accertamento amministrativo-tecnico finale;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante del richiedente il contributo nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di micro, piccola o media impresa di cui alla raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione europea;
- certificato della camera di commercio contenente le indicazioni previste dal paragrafo 7, lett. e;
- dichiarazione attestante la regolarità fiscale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;

— nel caso di mancato rilascio dell'agibilità al momento dell'erogazione della rata di saldo, la stessa verrà erogata sotto polizza fidejussoria, fino al rilascio dell'agibilità da parte dell'Amministrazione competente;

— documentazione fotografica dell'avvenuta pubblicità per investimenti superiori ad € 500.000,00.

I controlli tecnici e amministrativi per il pagamento del saldo prevedono lo svolgimento di una visita in loco per accertare la conclusione dei lavori, che gli stessi sono stati eseguiti nel rispetto delle normative vigenti in materia e finalizzati alla realizzazione di un intervento che sia rispondente e coerente con quello previsto in progetto al momento del provvedimento di concessione o a quanto autorizzato a seguito di varianti in corso d'opera. I suddetti controlli saranno effettuati secondo le procedure indicate nel documento "linee guida per la presentazione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale" allegato al presente bando.

#### 17. Obblighi del beneficiario

Il beneficiario ha l'obbligo di provvedere a:

— produrre come da allegato D l'avanzamento trimestrale previsionale della spesa al momento della presentazione dell'istanza e far pervenire successivamente all'Amministrazione una relazione trimestrale indicante l'avanzamento delle spese inerenti il progetto con allegata documentazione attestante la spesa effettuata come da "linee guida per la rendicontazione" secondo la modulistica pertinente;

— mantenere un sistema di contabilità separata (conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata (es. codice FEP nelle causali di pagamento/fatture). Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione del bando;

— effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento con: bonifico, ricevuta bancaria, assegno circolare non trasferibile, assegno di conto corrente, carta di credito, come da documento "linee guida per la rendicontazione", allegato al presente bando. Per pagamenti in contanti sarà ammesso l'importo complessivo per la realizzazione dell'intervento pari a quanto stabilito dalla normativa vigente;

— assicurare la conservazione della documentazione giustificativa, e autorizzativa in originale, inerente le operazioni ammesse a finanziamento, per un periodo di cinque anni successivi al pagamento del saldo;

— assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che l'Amministrazione concedente, responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi, nonché i servizi comunitari, riterranno di effettuare, ed inoltre l'accesso ad ogni altro documento utile ai fini dell'accertamento;

— in caso di investimenti superiori a 500.000,00 euro prevedere la collocazione di una targa/cartellone che riporti il logo dell'Unione europea ai sensi della normativa sull'informazione e la pubblicità;

— nell'eventualità di delega parziale dell'attività dovranno essere rispettate le condizioni previste dal documento "linee guida per la rendicontazione", allegato al presente bando;

— comunicare che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva rispetto a quanto dichiarato all'atto della presentazione del progetto (in caso contrario trasmettere gli atti);

— comunicare che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità a contrarre del destinatario del finanziamento;

— osservare quanto disposto e contenuto nei documenti: linee guida delle spese ammissibili, linee guida per la rendicontazione e linee guida per la produzione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale, nonché quanto prescritto dalle legislazioni vigenti, afferenti al presente bando;

— assicurare che le opere realizzate e le forniture effettuate siano regolarmente contabilizzate in corso d'opera, inserendo le quantità in un "libretto delle misure e/o registro di contabilità" al fine di rendere chiara la situazione contabile dell'investimento e consentire gli eventuali riscontri da parte dell'organo a tal fine preposto;

— mantenere l'occupazione creata e accertata dall'Amministrazione in fase di verifica finale, per i due anni successivi alla data dell'accertamento amministrativo-tecnico finale.

Qualora il beneficiario contravvenga agli impegni assunti, ovvero a quanto previsto dalle disposizioni generali di attuazione della misura nonché alle disposizioni del presente bando, incorrerà nella perdita dei benefici concessi.

#### 18. Controlli

Controlli tecnici e amministrativi, in sede e in loco, sono previsti per verificare il rispetto delle condizioni di concessione e dei relativi impegni assunti.

L'Amministrazione potrà richiedere ulteriore documentazione ritenuta necessaria, al fine della verifica amministrativa e della verifica in loco.

I controlli saranno effettuati secondo le disposizioni procedurali generali ai sensi del manuale sulle verifiche di I livello elaborato in seno alla cabina di Regia, di cui al Programma operativo.

I controlli tecnici saranno effettuati secondo le disposizioni ai sensi di legge.

#### 19. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate

Il contributo è revocato a seguito di rinuncia da parte del beneficiario o, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, in tutto o in parte nei seguenti casi:

— in caso di varianti non autorizzate, se il progetto non risponda ai requisiti per i quali è stato ammesso, e se la spesa sostenuta, senza la variante, sia inferiore all'80% del totale del progetto;

— per un raggiungimento dei punteggi assegnati in fase di verifica;

— per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;

— per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli;

— per qualsiasi violazione delle norme stabilite dal presente bando, dalla normativa europea, nazionale e regionale.

In tali casi si procederà, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, al recupero delle somme eventualmente liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge.

Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 30 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa.

Decorso inutilmente tale termine si procederà all'escussione della fidejussione, presentata a garanzia dell'eventuale acconto liquidato, ovvero sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata, previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

La rinuncia da parte del beneficiario del contributo concesso, se non debitamente giustificato e non dipendente dalla volontà dello stesso, comporterà l'impossibilità per il beneficiario di presentare nuova istanza a contributo, durante tutto il periodo di attuazione del programma FEP.

Sulla somma liquidata in acconto, in caso di rinuncia, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della somma percepita con gli interessi dovuti.

#### 20. Informativa

a) Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche ed integrazioni

Il trattamento dei dati forniti con la presentazione dell'istanza a contributo è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

b) Informativa ai sensi dell'art. 30 del regolamento CE n. 498/2007

Ai sensi dell'art. 30 del regolamento n. 498/2007, l'accettazione di un finanziamento a titolo del regolamento CE n. 1198/2006 implica che i nomi dei beneficiari vengono inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato in conformità dell'art. 31, secondo comma, lett. d) del predetto regolamento, ovvero tramite pubblicazione per via elettronica, od altro modo, dell'elenco dei beneficiari, delle denominazioni e dei relativi finanziamenti pubblici assegnati.

#### 21. Riferimenti normativi

— regolamento CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006, relativo al Fondo europeo per la pesca;

— regolamento CE n. 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007, recante modalità di applicazione del regolamento CE n. 1198/2006 del Consiglio, relativo al Fondo europeo per la pesca;

— piano strategico nazionale per il settore della pesca;

— Programma operativo nazionale approvato dalla Commissione con decisione n. C(2007)6792 del 19 dicembre 2007 ed eventuali modifiche;

— raccomandazione della Commissione europea n. 2003/361/CE

— linee guida per la realizzazione di impianti di marinocoltura in Sicilia;  
 — normative regionali e nazionali in materia di pesca e acquacoltura, di lavori pubblici, fornitura di beni e servizi.  
 Quanto non contemplato nel presente bando è rimandato alle legislazioni vigenti in materia: europee, nazionali e regionali.  
 Documentazione allegata al presente bando:  
 — “linee guida per le spese ammissibili”;  
 — “linee guida per la rendicontazione”;  
 — “linee guida per la produzione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale”.  
 Il potenziale beneficiario dovrà attenersi all'utilizzo della modulistica allegata, come di seguito specificata:

**Modulistica**

— allegato A e A1 - Domanda di contributo e dichiarazione;  
 — allegato B - Situazione tecnica, economica e sociale prima della realizzazione del progetto;

— allegato C - Relazione tecnica dettagliata;  
 — allegato D - Avanzamento trimestrale della spesa;  
 — allegato E - Relazione trimestrale interventi realizzati;  
 — allegato F - Indicazioni necessarie da riportare nella polizza fidejussoria;  
 — allegato G - Richiesta di liquidazione;  
 — allegato H - Indicatori di realizzazione;  
 — allegato I e I1 - Elenco dettagliato delle voci di spese sostenute e dichiarazione allegata;  
 — allegato L - Dichiarazione liberatoria inerente i giustificativi di pagamento.

N.B. - Le “Linee guida per le spese ammissibili, le “Linee guida per la rendicontazione” e le “Linee guida esplicative per la produzione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale” sono state pubblicate nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. 23 del 22 maggio 2009 da pag. 8 a pag. 15.

**Allegato A**

**DOMANDA DI CONTRIBUTO**

**Regione Sicilia**

Regolamenti CE n. 1198/2006, n. 498/2007

*Misura 2.1 - denominazione della misura: Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura*

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO RICEVENTE

Data di spedizione	Data di ricezione	n. protocollo	Sigla identificativa pratica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SPAZIO RISERVATO AL RICHIEDENTE

*Dati legali rappresentante*

Cognome	Nome	Data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Codice fiscale	Residenza (indirizzo completo - via, n. civico, città, prov. CAP)
<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Dati dell'impresa*

Denominazione

Indirizzo completo sede legale (via, n. civico, città, prov. C.A.P.)

Partita I.V.A.	Codice fiscale	Iscrizione registro imprese (numero e data)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Persona da consultare	Telefono	Fax
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E-mail

Persona da consultare  Telefono  Fax

c/c bancario/o dedicato n.  Intestato a  presso la Banca

Via e n.  Coordinate bancarie (IBAN)

Spesa prevista al netto di I.V.A. recuperabile (1)  € Spesa prevista, inclusa I.V.A. non recuperabile, pari ad  €

Contributo richiesto  € % contributo richiesto  €

Localizzazione intervento

Incremento occupazionale a fine intervento  
n. in ULA (2)  di cui donne in ULA

Elencazione dei documenti allegati alla presente istanza:

.....  
.....  
.....

Il/la sottoscritto/a consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla presente istanza.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 30 del reg. CE n. 498/2007, inerente la pubblicazione dell'elenco dei beneficiari di un contributo a titolo del Fondo europeo della pesca.

Luogo e data

Il legale rappresentante (3)

.....

.....

(1) Indicare la spesa prevista nella casella corrispondente o in quella contenente l'indicazione "al netto di I.V.A." in caso di I.V.A. recuperabile, ovvero in quella contenente l'indicazione "I.V.A. inclusa" in caso di I.V.A. non recuperabile.

(2) Unità lavorativa annua.

(3) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

## Misura 2.1 allegato A1

### DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... residente in ..... codice fiscale .....  
nella qualità di (1) ..... della ditta .....  
codice fiscale ..... partita I.V.A. ....  
consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

Attesta quanto segue:

1) la suddetta ditta è iscritta al registro imprese tenuto presso la Camera di commercio di .....  
al n. ...., con la natura giuridica di .....

2) l'amministrazione, la rappresentanza e la firma sociale in forma (2) .....  
sono affidate a .....

3) la medesima ditta possiede i requisiti relativi alle micro, piccole o medie imprese, della pesca professionale e dell'acquacoltura previsti dalla raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, rientrando nella categoria della:



<input type="checkbox"/>	Micro impresa	con fatturato annuo o totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro	e	persone occupate in ULA ..... (4) in numero di ..... (<10)
<input type="checkbox"/>	Piccola impresa	con fatturato annuo o totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro	e	persone occupate in ULA in numero di ..... (<50)
<input type="checkbox"/>	Media impresa	con fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro	e	persone occupate in ULA in numero di ..... (<250)

Inoltre la stessa ditta dichiara:

di non possedere i requisiti di micro, piccola e media impresa di cui sopra, ma di avere meno di 750 dipendenti ovvero un volume di affari inferiore a 200 milioni di euro e di operare nella pesca professionale e nell'acquacoltura;

4) che a suo carico non sono in corso procedure di concordato preventivo, amministrazione controllata, fallimento, scioglimento o liquidazione, né procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni ed integrazioni; o norme nazionali equivalenti;

5) di essere in regola con gli obblighi derivanti dalla contrattazione collettiva, dalla normativa lavoristica, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché con il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

6) che non è stata pronunciata a suo carico alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per i delitti finanziari;

7) di essere in regola con gli obblighi concernenti il pagamento d'imposte e tasse secondo la legislazione dello Stato in cui ha sede legale;

8) di non risultare debitore di un finanziamento ai sensi del precedente programma SFOP, sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi;

9) di impegnarsi a garantire la conservazione per 5 anni dei titoli di spesa originali eventualmente utilizzati per la rendicontazione dei costi e delle spese relative al progetto;

10) di impegnarsi a consentire gli opportuni controlli ed ispezioni ai funzionari della Regione Sicilia o ai funzionari incaricati dalle autorità statali e comunitarie;

11) che in riferimento alle spese previste per la realizzazione del progetto di intervento oggetto di richiesta di contributo non sono stati ottenuti, né richiesti, altri contributi pubblici di qualsiasi natura, ivi compresi incentivi, contributi a fondo perduto, agevolazioni, sovvenzioni, bonus fiscali e benefici comunque denominati, ovvero indennizzi assicurativi e/o risarcimenti;

12) che l'investimento oggetto di richiesta di contributo non comporta la sostituzione di beni che hanno fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso pubblico;

13) di coprire con fondi propri la quota della spesa di investimento per la quale non intervenga il finanziamento pubblico;

14) d'impegnarsi a mantenere vincolata agli usi produttivi aziendali la disponibilità dei beni oggetto di finanziamento, per un periodo di almeno 5 anni a decorrere dalla data dell'accertamento amministrativo-tecnico finale;

15) di essere o non essere proprietario dell'immobile. (Nel caso in cui il richiedente non sia proprietario dell'immobile o dell'impianto: dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a firma del proprietario, cointestatari non titolari della domanda di assenso all'esecuzione delle opere nonché procedere all'iscrizione dei relativi vincoli, e idonea documentazione attestante la disponibilità dell'immobile o dell'impianto a decorrere dal momento dell'istanza e per i successivi 5 anni dalla data di accertamento amministrativo tecnico finale);

16) di assentire alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del reg. CE n. 1198/2006 oltre all'autorizzazione al trattamento dei dati ex decreto legislativo n. 196/2003;

17) di avere richiesto tutte le autorizzazioni, pareri e/o nulla-osta necessari alla realizzazione dell'intervento come di seguito specificati: richiesta di parere ..... avanzata con nota del ..... dell'Ente), assunta (5) al prot. n. .... dell'ente;

18) in conformità all'art. 56 del reg. CE n. 1198/2006, l'impegno a non vendere, cedere o mutare la destinazione d'uso dei beni oggetto di finanziamento rispetto alle finalità del progetto di intervento ammesso a finanziamento, per la durata di anni 5 a decorrere dalla data di accertamento amministrativo tecnico finale;

19) di realizzare il progetto di intervento nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc.);

20) di restituire il contributo erogato, con le modalità prescritte dall'avviso pubblico, nei casi dallo stesso indicati;

21) di rispettare tutte le condizioni e i vincoli posti dall'avviso pubblico e quanto contenuto nelle linee guida: per le spese ammissibili, per la rendicontazione e per la produzione dei progetti allegati alle istanze e per la contabilità finale;

22) che le spese per le quali si richiede la concessione del contributo sono assoggettabili a regime I.V.A. (6)

recuperabile

non recuperabile ai sensi della seguente base giuridica: .....

23) che l'immobile non è stato oggetto nel corso dei 10 anni precedenti, alla presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico e che non è adibito all'esercizio di attività inerenti la pesca e l'acquacoltura;

24) di impegnarsi a mantenere l'occupazione anche per i due anni successivi alla conclusione del progetto o di impegnarsi ad incrementare il livello occupazionale di n. in U.L.A.;

25) di impegnarsi ad eleggere (in caso di localizzazione della sede regale in territorio extraregionale) la propria sede in territorio regionale, prima della concessione del finanziamento ed ivi mantenerla per almeno 5 anni a decorrere dalla data della rata di saldo.

Il sottoscritto consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla gestione della pratica di riferimento.

Luogo e data

Il legale rappresentante (7)

.....

.....

(1) Specificare se titolare o legale rappresentante.

(2) Specificare se congiunta o disgiunta.

(3) Specificare le generalità delle persone e relative funzioni affidate.

(4) Unità lavorativa annua.

(5) Ove possibile riportare la data di accettazione e prot. n. dell'ente proposta al rilascio di autorizzazioni/pareri e nulla-osta.

(6) Contrassegnare la casistica di pertinenza ed il caso di regime I.V.A. non recuperabile, indicare la base giuridica di riferimento.

(7) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

## Misura 2.1 allegato B

## SITUAZIONE TECNICA, ECONOMICA E SOCIALE PRIMA DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

## Caratteristiche dell'allevamento attuale

Specie interessate: .....

Ubicazione geografica: comune di ..... (prov. ....)

Ambiente: artificiale a terra  marino

Tipo di allevamento: estensivo  intensivo  misto  sommerso  galleggiante

L'azienda è in possesso della certificazione EMAS? SI  NO

Caratteristiche delle acque disponibili: acqua salata  - acqua dolce  (da allegare attestato e certificato azienda sanitaria locale competente per idoneità e salubrità delle acque interessate)

Numero, superficie o volume totale dei bacini/concessioni:

— estensivi: n. .... m<sup>2</sup> ..... m<sup>3</sup> ..... (a terra, in mare) - barrare ciò che interessa

— intensivi: n. .... m<sup>2</sup> ..... m<sup>3</sup> ..... (a terra, in mare) - barrare ciò che interessa

Volume delle gabbie/vasche (depenare voce che non interessa): unitario m<sup>3</sup> .....; totale m<sup>3</sup> .....

Quantità prodotte: ..... (anno .....) (anno .....)

Personale occupato: ..... (anno .....)

## Descrizione dell'unità di acquacoltura progettata

## 1. Dati generali del progetto di investimento

— specie interessata .....; SI  NO

— trattasi di una nuova unità di produzione? SI  NO

— trattasi di lavori infrastrutturali complementari a unità di produzione preesistenti? SI  NO

— trattasi dell'ampliamento di un centro d'allevamento esistente SI  NO

— con il progetto proposto, si intende acquisire la certificazione EMAS? SI  NO

## 2. Definizioni della località dove sarà localizzato l'investimento

Ubicazione geografica: comune di ..... (prov. ....)

Caratteristiche generali del sistema di allevamento:

— specchio acqueo marino superficie in m<sup>2</sup> .....

— altri (vasche): superficie in m<sup>2</sup> .....

Caratteristiche delle acque disponibili: acqua salata  - acqua dolce  (da allegare attestato e certificato azienda sanitaria locale competente per idoneità e salubrità delle acque interessate)

## 3. Situazione giuridica

La superficie dove sarà realizzato l'investimento è:

In piena proprietà SI  NO

In concessione SI  NO

Altro (specificare ..... ) SI  NO

## 4. Caratteristiche dell'impianto di allevamento previsto dal progetto

monocoltura  - policoltura  a terra  in mare  in gabbie

Circolazione dell'acqua: chiusa  aperta  mista

Tipologia di scarico e/o depurazione acque .....

Dimensione totale degli impianti di allevamento (superficie o volume globale) di cui:

1) avannotteria m<sup>2</sup> ..... m<sup>3</sup> .....

2) reparto di ingrasso: n. .... m<sup>2</sup> ..... m<sup>3</sup> ..... (totale)

3) molluschicoltura:

— coltivazione su pali n. .... m<sup>2</sup> .....

— coltivazione su corde lunghezza totale mt. ....

— coltivazione sul fondo superficie m<sup>2</sup> ..... (totale)

2) altri (specificare) .....

Alimentazione naturale  artificiale  mista

Tipo di alimento impiegato: .....

## Previsione di produzione

Prodotti (indicare le specie)	Peso individuale (Grammi)	Quantità totale (tonnellate)	Valore totale (Euro)
1. ....	1. ....	1. ....	1. ....
2. ....	2. ....	2. ....	2. ....
3. ....	3. ....	3. ....	3. ....
4. ....	4. ....	4. ....	4. ....
5. ....	5. ....	5. ....	5. ....
6. ....	6. ....	6. ....	6. ....
<i>Totale generale</i>			

Data, .....

Il legale rappresentante (1)

(1) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

RELAZIONE TECNICA DETTAGLIATA
<p>Descrizione dell'intervento</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Specifica degli interventi iniziati a partire dall'1 gennaio 2007 alla data di pubblicazione del bando</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Tipologia dei macchinari, impianti, attrezzature</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Finalità ed obiettivi che si intendono conseguire</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Caratteristiche progettuali (informazioni dettagliate necessarie per l'attribuzione dei punteggi)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Incremento occupazione e data delle assunzioni effettuate o previste (indicare il mese e l'anno delle assunzioni effettuate o previste specificandone la tipologia)</p> <p>Si ricorda che al fine dell'acquisizione del punteggio per incremento occupazionale, l'occupazione creata a datare dalla conclusione dell'intervento dovrà essere mantenuta per almeno 2 anni successivi. Specificare inoltre se nel progetto sia/siano previsto/e quanto segue:</p> <p>1) progetto a totale o prevalente occupazione femminile/giovanile <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> SI    <input type="checkbox"/> NO    n. ....</span></p>

2) previsione di nuova occupazione di donne, giovani e soggetti appartenenti alla fasce deboli	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	n. ....
3) reinserimento lavorativo delle donne che si sono allontanate dal mercato del lavoro per provvedere ai carichi di cura familiare	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
4) impiego, nel progetto, di donne lavoratrici in misura pari al 20% del personale complessivo impiegato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Data, .....			
Il legale rappresentante (1) .....			

(1) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

**Misura 2.1 allegato D**

## AVANZAMENTO TRIMESTRALE PREVISIONALE DELLA SPESA

Impresa .....

Anno ..... (tutte le misure)								
Periodi	Descrizione interventi da realizzare (1)							Importi previsionali
1° Trimestre								
2° Trimestre								
3° Trimestre								
4° Trimestre								
<i>Totale previsioni per l'anno</i>								

(1) Gli investimenti descritti debbono trovare corrispondenza nel computo metrico/contabilità cronoprogramma.

**Misura 2.1 allegato E**

Impresa .....

## RELAZIONE TRIMESTRALE

Avanzamento trimestrale n. .... degli interventi realizzati a decorrere dal .....		Investimenti effettuati
Descrizione stato di avanzamento progettuale (1)		
Imprevisti		
Costi sostenuti	€	
% di avanzamento in termini finanziari		

Avanzamento trimestrale n. .... degli interventi realizzati a decorrere dal .....		Investimenti effettuati
Descrizione stato di avanzamento progettuale (1)		
Imprevisti		
Costi sostenuti	€	
% di avanzamento in termini finanziari		

Avanzamento trimestrale n. .... degli interventi realizzati a decorrere dal .....		Investimenti effettuati
Descrizione stato di avanzamento progettuale (1)		
Imprevisti		
Costi sostenuti	€	
% di avanzamento in termini finanziari		

Avanzamento trimestrale n. .... degli interventi realizzati a decorrere dal .....		Investimenti effettuati
Descrizione stato di avanzamento progettuale (1)		
Imprevisti		
Costi sostenuti	€	
% di avanzamento in termini finanziari		
<i>Totale investimenti effettuati</i> .....		

Documentazione attestante la spesa effettuata nel trimestre di riferimento come di seguito elencata (2).

---

Luogo e data	Il legale rappresentante (3)
.....	.....

(1) Descrizione dello stato di avanzamento progettuale (gli investimenti devono trovare corrispondenza nel computo metrico/contabilità analitica allegati al progetto).  
 (2) Allegare alla relazione trimestrale per ogni trimestre di intervento la documentazione attestante la spesa effettuata così come elencata.  
 (3) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità.

**Misura 2.1 allegato F**

**INDICAZIONI NECESSARIE DA RIPORTARE NELLA POLIZZA FIDEJUSSORIA**

Premesso che:  
 — il regolamento CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006, definisce le modalità e le condizioni per l’attuazione del Fondo europeo della pesca - periodo 2007/20013;  
 — con la *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana ..... del ..... la Regione Sicilia ha pubblicato i bandi per accedere ai finanziamenti delle misure previste nel FEP tra cui la misura .....;  
 — con decreto del dirigente generale n. .... del ..... (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. .... del .....) il progetto n. .... del ..... , presentato sulla misura ..... è stato ammesso a finanziamento per un contributo complessivo di € .....;  
 — il beneficiario del suddetto progetto è ..... nato a ..... il ..... codice fiscale ...../partita I.V.A. .... oppure la ditta ..... con sede in ..... codice fiscale ...../partita I.V.A. ....;  
 — il beneficiario ha comunicato l’inizio dei lavori in data .....;  
 — il decreto n. .... del ..... , prevede la possibilità di erogare un’anticipazione del contributo nel limite massimo del 50% del contributo assentito;  
 — il beneficiario suddetto ha richiesto alla Regione siciliana - dipartimento pesca -, il pagamento dell’anticipo di € ..... dicono euro ..... pari al .....% dell’investimento;  
 — detto anticipo è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di € ..... pari al 110% dell’anticipazione richiesta, a garanzia dell’eventuale restituzione dell’importo anticipato;  
 — la polizza è intesa a garantire che il beneficiario rispetti tutti gli obblighi e le prescrizioni stabilite dal richiamato regolamento comunitario e dal citato decreto di finanziamento del contributo;  
 — qualora risulti accertata dagli organi di controllo, da amministrazioni pubbliche o da corpi di polizia giudiziaria l’insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la Regione siciliana - dipartimento pesca, ai sensi delle disposizioni di cui al regolamento CE

n. 2220/85, e successive modifiche e integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciute;

— la presente garanzia avrà durata di mesi ..... prorogabili tacitamente, rinnovabile fino al termine d'esecuzione dell'intero finanziamento.

La stessa sarà svincolata, previa richiesta scritta del beneficiario, dall'amministrazione concedente il contributo.

Tutto ciò premesso

La sottoscritta banca/assicurazione .....  
con sede legale in ....., iscritta nel registro delle imprese di .....  
al n. ...., che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità .....,  
a mezzo dei sottoscritti signori:

..... nato a ..... il ..... codice fiscale .....  
..... nato a ..... il ..... codice fiscale .....  
nella loro rispettiva qualità di ..... e di .....,  
dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, fideiussore nell'interesse del/della .....  
codice fiscale ..... partita I.V.A. ...., di seguito chiamato  
contraente, beneficiario del contributo assegnato per il progetto cod. prog. ...., e a favore della Regione  
siciliana - dipartimento pesca, sito a Palermo in via .....  
fino alla concorrenza di euro ..... (diconsi euro .....), oltre a quanto  
più avanti specificato.

La sottoscritta banca/assicurazione è autorizzata ad esercitare le assicurazioni del ramo cauzioni dall'ISVAP. La sottoscritta banca/assicurazione), rappresentata come sopra, si dichiara con il contraente solidamente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate dagli interessi legali decorrenti nel periodo tra la data di erogazione e quella di rimborso, oltre imposte, tasse e oneri di qualsiasi natura sopportati dalla Regione siciliana - dipartimento pesca, in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di euro ....., qualora il contraente non abbia provveduto, entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al fideiussore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il pagamento dell'intero importo richiesto dalla Regione siciliana - dipartimento pesca, sarà effettuato dal fideiussore a prima e semplice richiesta scritta a firma del dirigente generale, in modo automatico e incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il fideiussore di opporre alla Regione - dipartimento pesca, alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal contraente o da altri soggetti comunque interessati e anche nel caso che il contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, e anche nel caso di mancato pagamento dei premi o di rifiuto a prestare eventuali contro garanzie da parte del contraente.

Il pagamento dell'importo richiesto sarà restituito a mezzo versamento sui numeri di conto corrente, aperti presso la Tesoreria regionale.

La presente garanzia viene rilasciata, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile, e di quanto contemplato agli artt. 1955 e 1957 del codice civile, volendo e intendendo il fideiussore rimanere obbligato in solido con il contraente fino all'estensione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli artt. 1242, 1247 del codice civile per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti della Regione siciliana - dipartimento pesca.

La presente garanzia avrà durata iniziale fino al ..... con tacito rinnovo fino alla conclusione dei lavori, del decreto di saldo e all'ottenimento del certificato di agibilità.

La Regione siciliana - dipartimento pesca, con motivata richiesta inviata almeno due mesi prima della scadenza della durata massima, può richiedere un'ulteriore proroga di altri 6 mesi, che il fideiussore si impegna a concedere.

La presente polizza potrà essere svincolata esclusivamente dall'ente garante solo dopo avere accertato che il contraente abbia adempiuto a tutti gli obblighi assunti e comunque successivamente al rilascio dell'agibilità.

La polizza diverrà immediatamente valida ed efficace, trascorsi 10 giorni dall'inoltro della stessa all'ente garante, qualora quest'ultimo nell'arco dei predetti 10 giorni, non restituisca la polizza stessa per vizi riscontrati.

La Regione siciliana - dipartimento pesca, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita dichiarazione scritta e comunicata al fideiussore, potrà svincolare la garanzia parzialmente o totalmente.

In caso di controversie fra la Regione Sicilia - dipartimento pesca, e il fideiussore, il foro competente sarà esclusivamente quello di Palermo.

Luogo ..... data .....

Il contraente  
(firma autenticata)

Il fideiussore  
(firma autenticata)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341, 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni, ivi compresa quella di cui agli artt. 1242, 1247, 1944 e 1957 del codice civile, nonché quella relativa alla deroga della competenza del foro giudicante.

....., li .....

**Misura 2.1 allegato G**

#### RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE

Il/la sottoscritto/a ..... nato a .....  
il ..... codice fiscale ....., nella qualità di (1) .....  
della ditta ..... codice fiscale .....  
partita I.V.A. ...., nella qualità di beneficiario del contributo concesso ai sensi del decreto n. ....  
del ..... consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa

dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato

Chiede

la liquidazione finale del contributo spettante con riferimento all'istanza n. (codice identificativo) .....,  
mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso ..... n. ....  
ABI ..... CAB ..... CIN ..... IBAN .....

A tal fine, dichiara quanto segue:

- 1) la suddetta ditta è iscritta alla Camera di commercio di ..... al n. ...., con la natura giuridica di .....; la medesima non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: .....
- (ove subentrano nuovi soci o amministratori);
- 2) a carico della medesima ditta non sono in corso procedure di concordato preventivo, amministrazione controllata, né fallimento; la stessa è in regola con gli adempimenti connessi al rispetto del contratto collettivo nazionale del lavoro del settore di appartenenza ed alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- 3) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti l'intervento ammesso a contributo, non sono stati ottenuti né richiesti altri contributi pubblici di qualsiasi natura né indennizzi assicurativi e/o risarcimenti;
- 4) l'investimento realizzato non ha comportato la sostituzione di beni che hanno fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso pubblico di che trattasi;
- 5) la spesa sostenuta per l'intervento ammesso a contributo ammonta ad € ..... (I.V.A. .... (2) ammontante ad € .....);
- 6) i beni mobili acquistati sono tutti nuovi di fabbrica;
- 7) a fronte delle spese rendicontate non sono stati praticati dai fornitori sconti od abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa e già detratti dal costo progettuale prodotto a rendicontazione, né sono state emesse dai fornitori note di credito;
- 8) la documentazione probante il costo sostenuto risulta regolarmente pagata secondo le modalità indicate nel documento linee per la rendicontazione e regolarmente registrata nei libri contabili;
- 9) l'intervento è stato realizzato nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc);
- 10) in conformità all'art. 56 del reg. CE n. 1198/2006, l'impegno a non vendere, cedere o mutare la destinazione d'uso dei beni oggetto di finanziamento rispetto alle finalità del progetto di intervento ammesso a finanziamento, per la durata di anni 5 a decorrere dalla data di accertamento amministrativo tecnico finale;
- 11) le spese per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono assoggettabili a regime I.V.A. (3)

recuperabile

non recuperabile ai sensi della seguente base giuridica: .....

Il sottoscritto consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla gestione della pratica di riferimento.

Luogo e data

Il legale rappresentante (4)

(1) Specificare la qualifica ricoperta.  
 (2) Indicare se esclusa o inclusa.  
 (3) Contrassegnare la casistica di pertinenza ed in caso di regime I.V.A. non recuperabile, indicare la base giuridica di riferimento.  
 (4) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

**Misura 2.1 Acquacoltura allegato H**

**AZIONI E INDICATORI DI REALIZZAZIONE**  
Reg. 498/2007 Allegato III

INDICATORI	DATI
Dimensione di impresa (Micro = M / piccola = P /media = MD / grande G)	

— Azione 1: aumento della capacità di produzione a seguito della costruzione di nuovi impianti

INDICATORI	QUANTITA'
- Dato 1: tonnellate/anno di mitili	
- Dato 2: tonnellate/anno di vongole	
- Dato 3: tonnellate/anno di ostriche	
- Dato 4: tonnellate/anno di spigole	
- Dato 5: tonnellate/anno di orate	
- Dato 6: tonnellate/anno di rombi	
- Dato 7: tonnellate/anno di salmoni	
- Dato 8: tonnellate/anno di trote allevate in mare	

INDICATORI	QUANTITA'
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dato 9: tonnellate/anno di anguille</li> <li>- Dato 10: tonnellate/anno di carpe</li> <li>- Dato 11: tonnellate/anno di trote allevate in acqua dolce</li> <li>- Dato 12: tonnellate/anno di tonni</li> <li>- Dato 13: tonnellate/anno di altre specie</li> <li>- Dato 14: dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)</li> </ul>	

— Azione 2: variazione della produzione a seguito dell'ampliamento, dell'ammodernamento di impianti esistenti

INDICATORI	QUANTITA'
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dato 1: tonnellate/anno di mitili</li> <li>- Dato 2: tonnellate/anno di vongole</li> <li>- Dato 3: tonnellate/anno di ostriche</li> <li>- Dato 4: tonnellate/anno di spigole</li> <li>- Dato 5: tonnellate/anno di orate</li> <li>- Dato 6: tonnellate/anno di rombi</li> <li>- Dato 7: tonnellate/anno di salmoni</li> <li>- Dato 8: tonnellate/anno di trote allevate in mare</li> <li>- Dato 9: tonnellate/anno di anguille</li> <li>- Dato 10: tonnellate/anno di carpe</li> <li>- Dato 11: tonnellate/anno di trote allevate in acqua dolce</li> <li>- Dato 12: tonnellate/anno di tonni</li> <li>- Dato 13: tonnellate/anno di altre specie</li> <li>- Dato 14: dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)</li> </ul>	

— Azione 3: Aumento del numero di avannotti prodotti in avannotteria

INDICATORI	QUANTITA'
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dato 1: tonnellate/anno di mitili</li> <li>- Dato 2: tonnellate/anno di vongole</li> <li>- Dato 3: tonnellate/anno di ostriche</li> <li>- Dato 4: tonnellate/anno di spigole</li> <li>- Dato 5: tonnellate/anno di orate</li> <li>- Dato 6: tonnellate/anno di rombi</li> <li>- Dato 7: tonnellate/anno di salmoni</li> <li>- Dato 8: tonnellate/anno di trote allevate in mare</li> <li>- Dato 9: tonnellate/anno di anguille</li> <li>- Dato 10: tonnellate/anno di carpe</li> <li>- Dato 11: tonnellate/anno di trote allevate in acqua dolce</li> <li>- Dato 12: tonnellate/anno di tonni</li> <li>- Dato 13: tonnellate/anno di altre specie</li> <li>- Dato 14: dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)</li> </ul>	

Luogo e data

Il legale rappresentante (1)

.....

.....

(1) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento d'identità.





## Misura 2.1 allegato I.1

## DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
 il ..... residente in ..... codice fiscale .....,  
 nella qualità di (1) ..... della ditta .....  
 codice fiscale ..... partita I.V.A. ....  
 consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato

## Dichiara

che tutte le fatture riportate nell'elenco di dettaglio delle voci di spesa sostenute per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono inerenti a beni utilizzati esclusivamente con riferimento al progetto di intervento presentato ai sensi dell'avviso pubblico pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. .... del .....

Le fatture elencate risultano conformi a norma di legge con gli originali (2) e i relativi prezzi congrui.

Il sottoscritto consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla gestione della pratica di riferimento.

Luogo e data

Il legale rappresentante (3)

.....

.....

(1) Specificare se titolare o legale rappresentante.

(2) Solo nel caso di presentazione di fatture non originali, ma conformi a norma di legge.

(3) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

## Allegato L

## DICHIARAZIONE LIBERATORIA (1)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
 il ..... codice fiscale ....., nella qualità di (2) .....  
 ..... della ditta .....  
 codice fiscale ..... partita I.V.A. ....  
 consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato

## Dichiara

— che le fatture di seguito elencate sono state interamente pagate, di non vantare pertanto alcun credito o patto di riservato dominio e prelazione sulle relative forniture:

1) fattura n. .... del ..... importo al netto dell'I.V.A. ....  
 importo lordo ..... modalità di pagamento .....

2) fattura n. .... del ..... importo al netto dell'I.V.A. ....  
 importo lordo ..... modalità di pagamento .....

— che a fronte delle suddette fatture non sono state emesse note di accredito, ovvero, sono state emesse le seguenti note di accredito:

1) con riferimento alla fattura n. .... del ..... nota di accredito n. ....  
 del ..... importo al netto dell'I.V.A. .... importo lordo .....

2) con riferimento alla fattura n. .... del ..... nota di accredito n. ....  
 del ..... importo al netto dell'I.V.A. .... importo lordo .....

— che le forniture relative alle predette fatture sono nuove di fabbrica.

Il sottoscritto consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla gestione della pratica di riferimento.

Luogo e data

Il legale rappresentante  
della ditta fornitrice (3)

.....

.....

(1) Da produrre su carta intestata della ditta fornitrice.

(2) Specificare la qualifica ricoperta.

(3) Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). Apporre inoltre il timbro della ditta.