

Per quanto concerne, infine, il rapporto finanziario - patrimoniale in ordine alle vendite di beni, si richiama la scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nella circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 78 del 14 dicembre 1970. In particolare, è necessario assicurare la concordanza, per il prezzo ricavato dall'erario per vendite effettuate nell'esercizio, tra:

a) mod. 91 C.G. nella colonna denominata "Prezzo ricavato dalla vendita dell'esercizio in corso" (colonna "e");

b) mod. 16 C.G., rigo B;

c) prospetto riepilogativo ultima colonna del quadro I, e colonna 2 del quadro II.

Per quanto riguarda il prezzo effettivamente riscosso nell'esercizio, la concordanza dovrà essere assicurata tra:

1) l'importo indicato nel modello meccanizzato RS-11-UK-0007 ripartito tra competenze e residui;

2) il mod. 16 C.G., rigo P oppure, in caso di affrancazioni, il mod. 78 colonna 7;

3) il prospetto riassuntivo, colonna 4 del quadro II.

Ove dette concordanze non si verificano, è necessario che siano chiariti i motivi delle differenze, particolarmente per quanto attiene alla riscossione di somme relative ai beni venduti e non ancora scaricati, come pure al scarico di immobili venduti il cui ricavo sia stato riscosso nel corso di esercizi precedenti.

#### *Contabilità dei beni immobili agli effetti inventariali*

Per quanto attiene la contabilizzazione, in sede consuntiva, delle variazioni avvenute durante l'esercizio 2006 nella consistenza dei beni considerati "immobili" agli effetti inventariali ai sensi dell'art. 7 del regolamento di contabilità generale dello Stato, tutti gli uffici interessati (gallerie regionali - musei - biblioteche - soprintendenze) avranno cura di far pervenire alla ragioneria centrale beni culturali ed ambientali e pubbliche istruzioni i prospetti di variazione inventariale (mod. 88) in quadruplica copia debitamente compilati, attenendosi alle istruzioni impartite per la contabilità dei beni mobili, entro il 15 febbraio 2007.

#### *Contabilità dei crediti e delle partecipazioni*

Ai fini della compilazione del conto patrimoniale, per le opportune registrazioni contabili, le amministrazioni, ciascuna per la parte di propria competenza, avranno cura di inoltrare, entro il 15 febbraio 2007, alle competenti ragionerie centrali dei prospetti dai quali risultino distintamente, per ogni fondo regionale a gestione separata e di rotazione istituiti presso enti e società, i seguenti dati:

— consistenza dei singoli fondi al 31 dicembre 2005 indicandone, altresì, la concordanza con il valore iscritto nel bilancio dell'ente;

— variazioni intervenute durante l'esercizio 2006 e le cause delle variazioni stesse.

Per quanto attiene le partecipazioni della Regione al fondo di dotazione degli enti o al capitale delle società, le amministrazioni dovranno comunicare le variazioni intervenute durante l'esercizio.

La presente circolare sarà pubblicata anche nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e inserita nel sito internet ufficiale della Regione; potrà inoltre essere inserita nella banca dati FONS.

L'Assessore: LO PORTO

**Allegato**

#### CHIUSURA CONTABILITA' DELL'ESERCIZIO 2006

Termini di scadenza	Adempimenti
3 novembre 2006	Ricezione da parte delle ragionerie centrali competenti delle richieste delle variazioni di cassa (amministrazioni attive)
13 novembre 2006	Ricezione da parte del servizio bilancio dell'Assessorato del bilancio e delle finanze delle richieste delle variazioni di cassa (ragionerie centrali)
28 novembre 2006	Ricezione da parte delle ragionerie centrali dei titoli di spesa relativi agli emolumenti obbligatori al personale (amministrazioni attive)
30 novembre 2006	Ricezione da parte delle ragionerie centrali dei titoli di spesa con esclusione dei titoli per gli emolumenti al personale e quelli relativi al P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (amministrazioni attive)
5 dicembre 2006	Ricezione da parte delle ragionerie centrali dei titoli di spesa relativi agli emolumenti accessori (amministrazioni attive)
5 dicembre 2006	Ricezione da parte del servizio tesoro dell'Assessorato del bilancio e delle finanze dei titoli di spesa degli emolumenti obbligatori al personale (ragionerie)
11 dicembre 2006	Ricezione da parte degli uffici centrali di cassa regionale dei titoli di spesa per gli emolumenti al personale (servizio tesoro)
11 dicembre 2006	Ricezione da parte del servizio tesoro dell'Assessorato del bilancio e delle finanze dei titoli di spesa comprensivi degli emolumenti accessori al personale con esclusione degli emolumenti obbligatori al personale e di quelli relativi al P.O.R. programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (ragionerie)
12 dicembre 2006	Ricezione da parte delle ragionerie centrali dei titoli di spesa relativi al P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (amministrazioni attive)
12 dicembre 2006	Richiesta al servizio bilancio dell'Assessorato del bilancio e delle finanze dell'assenso ad assumere impegni nell'anno in corso e negli anni successivi (amministrazioni attive)
15 dicembre 2006	Richiesta di riduzione o annullamento degli ordini di accreditamento per le somme ritenute non spendibili (funzionari delegati)
15 dicembre 2006	Ricezione da parte degli uffici centrali di cassa regionale dei titoli di spesa comprensivi degli emolumenti accessori al personale e con esclusione di quelli per gli emolumenti obbligatori al personale e quelli del P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (servizio tesoro)
16 dicembre 2006	Ricezione da parte del servizio tesoro dell'Assessorato del bilancio e delle finanze dei titoli di spesa relativi al P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (ragionerie)

Termini di scadenza	Adempimenti	Termini di scadenza	Adempimenti
18 dicembre 2006	Accertamento se vi sia una rimanenza di somme inferiore ad € 5,16 sui singoli O.A. (funzionari delegati)	8 gennaio 2007	Trasmissione al servizio bilancio dell'Assessorato del bilancio e delle finanze dell'elenco degli assenti a fronte dei quali non sono stati effettivamente assunti i corrispondenti impegni di spesa pluriennali (amministrazioni attive)
18 dicembre 2006	Richiesta di trasporto all'esercizio degli O.A. rimasti interamente o parzialmente inestinti alla chiusura d'esercizio e relativi a spese correnti ed a spese in conto capitale (funzionari delegati)	10 gennaio 2007	Compilazione di due dimostrazioni (una per competenza ed una per i residui) concernenti i pagamenti effettuati a tutto il 31 dicembre 2006 (banca cassiere)
19 dicembre 2006	Trasmissione alle competenti casse provinciali degli ordinativi e dei buoni da eseguire entro l'esercizio (funzionari delegati)	10 gennaio 2007	Compilazione di due note riassuntive dei pagamenti (una per competenza e una per i residui) eseguiti a tutto il 31 dicembre 2006 (banca cassiere)
19 dicembre 2006	Termine entro il quale i legali rappresentanti e/o i tesorieri degli enti ed aziende sottoposte a tesoreria unica regionale possono presentare all'istituto cassiere buoni di prelevamento sui conti loro intestati	10 gennaio 2007	Compilazione di due riassunti (uno per la competenza e uno per i residui) dei pagamenti eseguiti a tutto il 31 dicembre 2006, distinti per categorie economiche e per codici economici (banca cassiere)
20 dicembre 2006	Trasmissione ai funzionari delegati delle distinte degli ordinativi estinti fino a quel giorno (banca cassiere)	10 gennaio 2007	Trasmissione alla banca cassiere della copia degli elenchi, debitamente sottoscritti degli OO.AA. relativi a spese di parte corrente ed in c/ capitale da non trasportare al nuovo esercizio (ragionerie centrali)
20 dicembre 2006	Ricezione da parte degli uffici centrali di cassa regionale dei titoli di spesa relativi al P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (servizio tesoro)	12 gennaio 2007	Presentazione da parte dei funzionari delegati agli istituti incaricati al servizio di cassa del prospetto contenente per ciascun capitolo l'indicazione del numero e dell'importo dei singoli O.A. disposti a loro favore nonché dei pagamenti effettuati (funzionari delegati)
22 dicembre 2006	Termine entro il quale i legali rappresentanti e/o i tesorieri degli enti ed aziende sottoposte a tesoreria unica regionale possono presentare all'istituto cassiere buoni di prelevamento sui sottoconti loro intestati per il P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari	15 gennaio 2007	Compilazione di due riepiloghi, relativi ai versamenti riguardanti l'esercizio finanziario 2006, distinti per capi, capitoli e articoli (mod. 43 Tes): uno per il conto di competenza e uno per il conto dei residui (banca cassiere)
22 dicembre 2006	Trasmissione alle competenti casse provinciali degli ordinativi e dei buoni da eseguire entro l'esercizio riguardanti esclusivamente gli O.A. del P.O.R. - programmazione 2000/2006 e degli altri interventi comunitari (funzionari delegati)	15 gennaio 2007	Invio all'Assessorato regionale del bilancio e delle finanze, servizio tesoro, degli elenchi modd. 20 Tes, 21 Tes e 22 Tes per i versamenti delle entrate. Copia degli stessi modelli dovrà essere inoltrata al dipartimento finanze e credito (ragionerie provinciali dello Stato)
29 dicembre 2006	Estinzione degli O.A. che alla data del 18 dicembre 2006 avevano importi inferiori ad € 5,16 mediante versamento su appositi capitoli dello stato di previsione dell'entrata (funzionari delegati)	19 gennaio 2007	Termine entro il quale i funzionari delegati non dipendenti da pubbliche amministrazioni devono restituire agli istituti cassieri l'elaborato predisposto da questi contenente per ciascun capitolo l'indicazione del numero e dell'importo dei singoli O.A. disposti a loro favore nonché dei pagamenti effettuati le indicazioni sopra specificate (funzionari delegati)
29 dicembre 2006	Emissione del buono di commutazione e del buono per la regolazione delle ritenute (funzionari delegati)	24 gennaio 2007	Trasmissione alle competenti amministrazioni regionali ed al dipartimento bilancio e tesoro dell'elenco dei mandati diretti estinti mediante commutazione specificando per ciascun titolo la descrizione degli estremi del vaglia, dell'assegno emesso o del deposito provvisorio (banca cassiere)
29 dicembre 2006	Presentazione dell'elenco riepilogativo delle ritenute per capitolo e per tipo (sistema informativo)	24 gennaio 2007	Trasmissione ai funzionari delegati ed alle ragionerie centrali degli elenchi con gli estremi dei vaglia, degli assegni o dei depositi provvisori emessi in commutazione di ordinativi tratti su O.A. (banca cassiere)
29 dicembre 2006	Richiesta di annullamento agli istituti cassieri degli ordinativi che non devono essere più eseguiti (funzionari delegati)		
31 dicembre 2006	Predisposizione al S.I. dell'elenco (mod. S.I. 009/B/4) per le ragionerie centrali, degli ordini di accreditamento con imputazione ad impegni di spesa da eliminare per perenzione amministrativa sia per le spese di parte corrente che in c/capitale, nonché dell'elenco degli ordini di accreditamento che non vengono trasportati (servizio informatica)		
31 dicembre 2006	Contabilizzazione degli impegni e di tutti i titoli di spesa		

Termini di scadenza	Adempimenti	Termini di scadenza	Adempimenti
15 febbraio 2007	Ricezione da parte della ragioneria centrale dell'Assessorato del bilancio e delle finanze dei conti riassuntivi trasmessi dalla struttura di gestione	19 marzo 2007	Presentazione di ulteriori richieste di variazione al servizio tesoro per la preventiva autorizzazione
15 febbraio 2007	Trasmissione alle competenti ragionerie centrali dei prospetti per categorie delle variazioni annuali (consegnatari)	31 marzo 2007	Richieste di variazione nell'imputazione dei versamenti, nonché quelle che implicano riduzione nell'importo od annullamento delle quietanze (banca cassiere)
15 febbraio 2007	Trasmissione alla ragioneria centrale dei beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione dei prospetti di variazione inventariale (mod. 88) (gallerie regionali, musei, biblioteche e soprintendenze)	31 marzo 2007	Eliminazione degli impegni assunti nell'esercizio finanziario 2006 e di formazione anni precedenti da parte dei dirigenti generali e dei dirigenti responsabili della spesa
15 febbraio 2007	Trasmissione alle ragionerie centrali dei prospetti riguardanti fondi regionali a gestione separata e di rotazione e prospetti riguardanti partecipazioni della Regione siciliana a fondi di dotazione o al capitale di società (amministrazioni attive)	16 aprile 2007	Trasmissione alla ragioneria centrale Presidenza del prospetto riassuntivo delle variazioni intervenute nella consistenza dei beni immobili patrimoniali (ragionerie provinciali dello Stato)
28 febbraio 2007	Presentazione all'istituto incaricato del servizio di cassa delle richieste di variazione nell'imputazione dei versamenti, nonché quelle che implicano riduzione nell'importo od annullamento delle quietanze	18 aprile 2007	Trasmissione alla ragioneria centrale bilancio e finanze del prospetto riepilogativo per capo e capitolo contenenti i dati delle entrate erariali di pertinenza regionale ed alla ragioneria centrale Presidenza di quelle del capo VII (demanio) rimaste da riscuotere al 31 dicembre 2006, oltre che ai dipartimenti interessati (agenzie fiscali)
28 febbraio 2007	Erogazione delle somme residue relative all'anno 2006 (funzionari delegati)	18 aprile 2007	Trasmissione alle competenti ragionerie centrali del prospetto riepilogativo per capo e capitolo contenente i dati delle entrate regionali rimaste da riscuotere al 31 dicembre 2006 (amministrazioni attive)
28 febbraio 2007	Termine oltre il quale non è consentito inviare titoli speciali (mandati verdi) da estinguersi mediante semplice registrazione delle scritture (ragionerie centrali)		

(2006.44.3245)017

## RETTIFICHE ED ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento nella Gazzetta Ufficiale.

### AVVISO DI RETTIFICA

#### ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLE COMUNICAZIONI E DEI TRASPORTI

**Scorrimento della graduatoria approvata in esito al III bando relativo alla misura 4.19 a) del P.O.R. Sicilia 2000/2006.**

Nell'avviso di cui in epigrafe, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, parte I, n. 53 del 17 novembre 2006, tra il 1° e il 2° rigo del primo capoverso, è stata erroneamente indicata la data della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 41 dell'1 settembre 2005 anziché quella dell'1 settembre 2006.

(2006.47.3442)101

MICHELE ARCADIPANE, direttore responsabile  
FRANCESCO CATALANO, condirettore

MELANIA LA COGNATA, redattore