

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REGIONE SICILIANA

Serie speciale concorsi
annessa alla parte prima

Palermo - Venerdì, 30 settembre 2022

SI PUBBLICA DI REGOLA
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074943 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile nel sito Internet: www.gurs.regione.sicilia.it accessibile anche dal sito ufficiale della Regione www.regione.sicilia.it

CONCORSI

SOMMARIO

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 537 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, categoria D, per il potenziamento dei Centri per l'Impiego della Sicilia. Approvazione delle graduatorie finali di merito pag. 5

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 12 unità di personale di categoria D - profilo funzionario tecnico (RAF-AGR), a tempo pieno ed indeterminato, per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale. Approvazione e rettifica della graduatoria finale di merito pag. 5

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 88 unità di personale di categoria D a tempo pieno ed indeterminato, per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale. Approvazione delle graduatorie finali di merito relative ai concorsi per la copertura di n. 24 unità di personale - profilo funzionario tecnico (RAF-TEC), di n. 11 unità di personale - profilo funzionario sistemi informativi e tecnologie (RAF-SIT) e n. 5 unità di personale - profilo funzionario di controllo di gestione (RAF-COG) pag. 5

ENTI LOCALI TERRITORIALI

COMUNE DI AUGUSTA

Mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo pag. 6

COMUNE DI MESSINA

Selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 8 assistenti sociali . . . pag. 6

COMUNE DI MISTERBIANCO

Concorso, per titoli ed esami, a n.14 posti di istruttore, vari profili professionali . . . pag. 6

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

Mobilità volontaria esterna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico geometra
. pag. 6

COMUNE DI ROMETTA

Concorso, per esami, a n. 1 posto di istruttore tecnico geometra pag. 6

COMUNE DI VITA

Concorso, per esami, a n. 1 posto di istruttore direttivo contabile pag. 6

AZIENDE OSPEDALIERE**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA****POLICLINICO GAETANO MARTINO****MESSINA**

Concorso, per titoli e prove d'esame, per n. 12 posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione
. pag. 7

Mobilità volontaria, regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti di dirigente
medico, disciplina di anestesia e rianimazione - Terapia del dolore pag. 7

Concorso, per titoli e prove d'esame, per n. 1 posto di dirigente ingegnere - energy manager. Revoca pag. 7

Concorso, per titoli e prove d'esame, per n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia vascolare
. pag. 7

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE**E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE****OSPEDALE CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI****PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 5 posti di dirigente medico, varie discipline pag. 7

AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE****DI AGRIGENTO**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies
del D.Lgs. n. 502/1992, per la realizzazione di interventi di edilizia sanitaria previsti nell'ambito del PNRR e PNC
. pag. 10

Concorso, per titoli ed esami, a n. 6 posti di operatore tecnico specializzato autista di ambulanza . . . pag. 10

Selezione, per titoli e prova pratica, per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, di operatore tecnico,
vari profili pag. 11

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI MESSINA**

Conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di medicina interna - P.O. di Taormina pag. 11

Conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di radioterapia - P.O. di Taormina pag. 14

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente psicologo pag. 17

Conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di urologia - P.O. di Taormina pag. 19

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 17 posti di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione e di n. 4 posti di dirigente veterinario Area "C" igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche - Revoca pag. 22

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie - Area riabilitazione pag. 22

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia pag. 22

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di organizzazione dei servizi sanitari di base pag. 22

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente amministrativo pag. 23

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di radiodiagnostica pag. 23

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di ginecologia ed ostetricia pag. 24

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente farmacista di farmaceutica territoriale pag. 24

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di dirigente medico di oftalmologia - Revoca pag. 24

Mobilità in ambito regionale, ed in subordine interregionale, riservata al personale a tempo indeterminato in servizio presso aziende o enti pubblici del SSN della Regione Sicilia, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico, disciplina di oftalmologia pag. 24

Mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale, per soli titoli, per la copertura di vari posti della dirigenza e del comparto, varie categorie e profili professionali pag. 25

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI SIRACUSA**

Procedura di stabilizzazione del personale della dirigenza dell'Area sanità per n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale pag. 25

Procedura di stabilizzazione del personale del comparto per n. 1 profilo sanitario atipico pag. 25

ENTI**SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.p.A.**

Selezione, per titoli e colloquio per n. 20 posti di collaboratore e n. 4 posti di funzionario direttivo pag. 25

COPIA TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.
NON VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 537 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, categoria D, per il potenziamento dei Centri per l'Impiego della Sicilia. Approvazione delle graduatorie finali di merito.

Si comunica che sono stati pubblicati nel sito internet della Regione siciliana, Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale alla URL: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-autonomie-locali-funzione-pubblica/dipartimento-funzione-pubblica-personale> e nel sito <http://riqualificazione.formez.it> i seguenti DD.DD.GG. di approvazione delle graduatorie finali:

- D.D.G. n. 3653 del 15 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 37 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il potenziamento dei Centri per l'Impiego della Sicilia - Profilo Analista del mercato del lavoro (Codice CPI-AML) categoria professionale "D" posizione economica D1;

- D.D.G. n. 3655 del 15 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 344 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il potenziamento dei Centri per l'Impiego della Sicilia - Profilo Specialista mercato e servizi lavoro (Codice CPI-SML) categoria professionale "D" posizione economica D1;

- D.D.G. n. 3656 del 15 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 119 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il potenziamento dei Centri per l'Impiego della Sicilia - Profilo Specialista amministrativo contabile (Codice CPI-SAM) categoria professionale "D" posizione economica D1;

- D.D.G. n. 3657 del 15 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 37 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il potenziamento dei Centri per l'Impiego della Sicilia - Profilo: Specialista informatico statistico (Codice CPI-SIS) categoria professionale "D" posizione economica D1.

Il dirigente Servizio 4: Sirna

N. 1

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 12 unità di personale di categoria D - profilo funzionario tecnico (RAF-AGR), a tempo pieno ed indeterminato, per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale. Approvazione e rettifica della graduatoria finale di merito.

Si comunica che sono stati pubblicati nel sito internet della Regione siciliana, Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale alla URL: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-autonomie-locali-funzione-pubblica/dipartimento-funzione-pubblica-personale> e nel sito <http://riqualificazione.formez.it> i seguenti DD.DD.GG. di approvazione delle graduatorie finali:

- D.D.G. n. 3372 dell'1 settembre 2022 di approvazione della gra-

duatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 12 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale - Profilo: Funzionario tecnico (Ambito tutela del territorio e sviluppo rurale) (Codice RAF-AGR) categoria professionale "D" posizione economica D1;

- D.D.G. n. 3651 del 15 settembre 2022 di rettifica della graduatoria finale di merito approvata con D.D.G. n. 3372 dell'1 settembre 2022 per la copertura di n. 12 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale - Profilo: Funzionario tecnico (Ambito tutela del territorio e sviluppo rurale) (Codice RAF-AGR) categoria professionale "D" posizione economica D1.

Il dirigente Servizio 4: Sirna

N. 2

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 88 unità di personale di categoria D a tempo pieno ed indeterminato, per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale. Approvazione delle graduatorie finali di merito relative ai concorsi per la copertura di n. 24 unità di personale - profilo funzionario tecnico (RAF -TEC), di n. 11 unità di personale - profilo funzionario sistemi informativi e tecnologie (RAF-SIT) e n. 5 unità di personale - profilo funzionario di controllo di gestione (RAF-COG).

Si comunica che sono stati pubblicati nel sito internet della Regione siciliana, Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale alla URL: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-autonomie-locali-funzione-pubblica/dipartimento-funzione-pubblica-personale> e nel sito <http://riqualificazione.formez.it> i seguenti DD.DD.GG. di approvazione delle graduatorie finali:

- D.D.G. n. 3371 dell'1 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico per la copertura di n. 24 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale - Profilo: Funzionario tecnico (Ambiti: Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali; sviluppo produttivo e promozione del territorio; pianificazione e assetto territoriale) (Codice RAF-TEC) categoria professionale "D" posizione economica D1;

- D.D.G. n. 3650 del 15 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 11 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale - Profilo: Funzionario sistemi informativi e tecnologie (Codice RAF-SIT) categoria professionale "D" posizione economica D1;

- D.D.G. n. 3649 del 15 settembre 2022 di approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per la copertura di n. 5 unità di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale - Profilo: Funzionario di controllo di gestione (Codice RAF-COG), categoria professionale "D" posizione economica D1.

Il dirigente Servizio 4: Sirna

N. 3

ENTI LOCALI TERRITORIALI

COMUNE DI AUGUSTA

(Libero Consorzio comunale di Siracusa)

*Mobilità esterna per la copertura
di n. 1 posto di istruttore amministrativo*

Si rende noto che è indetta una selezione di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di un posto di istruttore amministrativo a tempo pieno ed indeterminato categoria C.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire al comune di Augusta entro il termine perentorio di trenta giorni consecutivi dalla pubblicazione del presente avviso.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio del comune di Augusta e nel sito internet dell'ente all'indirizzo www.comunediaugusta.it.

Il responsabile del I settore affari generali: Ramaci

N. 4 L.c. 13/C0013 (a pagamento)

COMUNE DI MESSINA

*Selezione, per soli titoli, per l'assunzione
a tempo pieno e determinato di n. 8 assistenti sociali*

Si rende noto che la graduatoria finale di merito della selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per la durata di mesi 12, di n. 8 assistenti sociali - Cat. D1, a valere su Fondo Povertà 2017, è pubblicata all'Albo pretorio *on line*, nel sito istituzionale dell'ente: www.comune.messina.it nella home page: sezione Avvisi - nella sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Il dirigente Servizi alla persona
e alle imprese: De Francesco

N. 5 L.c. 13/C0019 (a pagamento)

COMUNE DI MISTERBIANCO

(Città metropolitana di Catania)

*Concorso, per titoli ed esami, a n.14 posti di istruttore,
vari profili professionali*

Si rende noto che sono indetti due concorsi, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti 14 posti a tempo pieno e indeterminato:

- n. 7 posti Categoria C, profilo: istruttore di vigilanza;
- n. 7 posti Categoria C, profilo: istruttore amministrativo-contabile.

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

I bandi integrali sono pubblicati all'albo pretorio *on-line* e nel sito istituzionale dell'Ente, sezione amministrazione trasparente/bandi concorso, all'indirizzo: <https://www.comune.misterbianco.ct.it>.

Il responsabile del XII settore: Siragusa

N. 6 L.c. 13/C0031 (a pagamento)

COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

(Città metropolitana di Palermo)

*Mobilità volontaria esterna, per titoli e colloquio,
per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico geometra*

È indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, per titoli e colloquio, riservata al personale assunto a tempo indeterminato del comparto Funzioni locali ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura a tempo parziale ed indeterminato, di un posto di istruttore tecnico geometra, categoria giuridica C.

L'avviso pubblico di selezione e lo schema di domanda sono consultabili nel sito ufficiale dell'ente all'indirizzo: www.comune.palazzo-adriano.pa.it - sez. amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Il responsabile del Settore I - Affari
generali e servizi alla persona: Marcianti

N. 7 L.c. 13/C0015 (a pagamento)

COMUNE DI ROMETTA

(Città metropolitana di Messina)

*Concorso, per esami, a n. 1 posto
di istruttore tecnico geometra*

Si rende noto che, in conformità alle vigenti disposizioni normative, è stata indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico geometra, cat. C.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate al comune di Rometta (ME), con le modalità e nei termini previsti nel bando.

Il bando integrale, il modello di domanda e le modalità di partecipazione sono pubblicati all'albo pretorio *on line* e nel sito istituzionale www.comune.rometta.me.it, sezione amministrazione trasparente - sottosezione bandi di concorso.

Il responsabile dell'Area amministrativa: Telleri

N. 8 L.c. 13/C0023 (a pagamento)

COMUNE DI VITA

(Libero Consorzio comunale di Trapani)

*Concorso, per esami, a n. 1 posto
di istruttore direttivo contabile*

Si rende noto che, è indetto numero 1 bando di concorso per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e part-time a 18 ore settimanali di n. 1 istruttore direttivo contabile di categoria D posizione economica D1.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al comune di Vita (TP) entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale ed il modello di domanda di partecipazione sono pubblicati all'albo pretorio *on-line*, nonché nel sito *web* del comune di Vita www.comune.vita.tp.it.

Il segretario generale: Maggio

N. 9 L.c. 13/C0024 (a pagamento)

AZIENDE OSPEDALIERE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO GAETANO MARTINO MESSINA

*Concorso, per titoli e prove d'esame,
per n. 12 posti di dirigente medico,
disciplina di anestesia e rianimazione*

Si comunica che con delibera del commissario straordinario n. 1570 del 31 agosto 2022, è stata indetta procedura concorsuale, per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 12 posti di dirigente medico - disciplina di anestesia e rianimazione.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. (www.polime.it - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso).

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale concorsi ed esami.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, il predetto termine si intende differito al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore Risorse umane (tel. 090/221.3431-3901-3694).

Il commissario straordinario: Bonaccorsi

N. 10

L.c. 13/C0004 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO GAETANO MARTINO MESSINA

*Mobilità volontaria, regionale/extraregionale,
per titoli e colloquio, per la copertura
di n. 2 posti di dirigente medico,
disciplina di anestesia e rianimazione - Terapia del dolore*

Si comunica che con delibera del commissario straordinario n. 1571 del 31 agosto 2022, è stata indetta mobilità volontaria (regionale/extraregionale), per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dirigenti medici - disciplina di anestesia e rianimazione - Terapia del dolore.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. (www.polime.it - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso).

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale concorsi ed esami.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, il predetto termine si intende differito al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore Risorse umane (tel. 090/221.3431-3901-3694).

Il commissario straordinario: Bonaccorsi

N. 11

L.c. 13/C0005 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO GAETANO MARTINO MESSINA

*Concorso, per titoli e prove d'esame,
per n. 1 posto di dirigente ingegnere - energy manager. Revoca*

Si comunica che con delibera del commissario straordinario n. 1612 del 7 settembre 2022, è stata disposta la revoca della delibera n. 1659 del 22 settembre 2021 "Indizione procedura concorsuale, per titoli e prove d'esame, per l'assunzione a tempo indeterminato per la copertura di n. 1 posto vacante e disponibile nel profilo di Dirigente Ingegnere, Energy manager", non sussistendo i presupposti di carenza organica, per l'espletamento della procedura concorsuale di che trattasi.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore Risorse umane (tel. 090/221.3431-3901-3694).

Il commissario straordinario: Bonaccorsi

N. 12

L.c. 13/C0014 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO GAETANO MARTINO MESSINA

*Concorso, per titoli e prove d'esame,
per n. 1 posto di dirigente medico,
disciplina di chirurgia vascolare*

Si comunica che con delibera del commissario straordinario n. 1616 del 7 settembre 2022, è stata indetta procedura concorsuale, per titoli e prove d'esame, per il profilo di dirigente medico della disciplina di chirurgia vascolare, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto vacante e per eventuali posti che si renderanno disponibili entro il termine di vigenza della graduatoria generale di merito.

Il bando integrale può essere consultato nel sito istituzionale dell'A.O.U. (www.polime.it - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso).

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale concorsi ed esami.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, il predetto termine si intende differito al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al settore Risorse umane (tel. 090/221.3431-3901-3694).

Il commissario straordinario: Bonaccorsi

N. 13

L.c. 13/C0020 (a pagamento)

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI PALERMO

*Concorso, per titoli ed esami,
a n. 5 posti di dirigente medico,
varie discipline*

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1138 del 2 settembre 2022 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti della dirigenza medica:

- n. 2 posti per il profilo di dirigente medico di gastroenterologia;
- n. 3 posti per il profilo di dirigente medico di medicina trasfusionale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dei medesimi sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e successive norme vigenti in materia.

È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dalla normativa vigente.

Requisiti generali di ammissione

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità alle mansioni. L'accertamento della idoneità alle mansioni è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio ed è volta a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.

Non possono accedere all'impiego e sono pertanto esclusi dalla partecipazione al presente concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, siano stati dichiarati decaduti da un impiego

presso una P.A. quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, coloro che siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti. I candidati in possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in medicina e chirurgia;
b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 2 dello stesso D.P.R. n. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Ai sensi dell'art. 15, comma 7, del D.Lgs. n. 502/92, così come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 254/00, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30 gennaio 1998; le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31 gennaio 1998.

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. È consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) ai sensi dell'art. 1, legge 30 dicembre 2018, n. 145 recante "bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021", commi 547 e 548, al presente concorso possono partecipare i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso di specializzazione.

e) ai sensi del D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito nella legge n.8 del 28 febbraio 2020 possono partecipare i medici regolarmente iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica nella specifica disciplina oggetto del concorso.

I candidati rientranti nelle fattispecie di cui alle lettere d) ed e), all'esito positivo della procedura, verranno collocati in graduatorie separate. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di tali soggetti risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie resta subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data della scadenza del bando.

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione al Concorso. Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere dichiarato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

Il candidato è tenuto a rilasciare autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

Domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, il candidato deve indicare la disciplina oggetto del concorso nonché, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, di quanto segue:

- il cognome, il nome e il codice fiscale;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o equivalente o il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti ovvero la loro assenza;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti nati entro il 1985);
- il possesso dei titoli richiesti come requisiti ai punti 1), 2), 3), 4) secondo il profilo per il quale si concorre;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) l'idoneità alle mansioni proprie del profilo;
j) l) il candidato riconosciuto portatore di handicap dovrà specificare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale bisogno di tempi aggiuntivi;

k) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, e successive modifiche ed integrazioni;

l) di accettare tutte le condizioni previste dal presente bando;

m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, compreso i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura;

n) l'indirizzo PEC personale presso il quale deve esser loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

o) ricevuta di versamento del contributo di partecipazione alla selezione dell'importo di € 15,00, non rimborsabile, a favore dell'ARNAS - Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione - Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo, da effettuarsi con l'indicazione della causale "partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. ____ posti per il profilo di dirigente medico di _____, tramite c.c. postale n. 11415908 intestato ARNAS Civico di Palermo - p.zza N. Leotta n. 4 - cap 90127 ovvero a mezzo di bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente bancario IT 32 I 02008 04671 000300734729 Banca Unicredit.

La domanda deve essere accompagnata da valido documento di identità personale, a pena di esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione:

- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;

- dell'invio della domanda con la pec personale;
- della fotocopia del documento di riconoscimento.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

a) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;

b) tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o atto sostitutivo dell'atto di notorietà relativi a titoli, attività o altro, che si ritengono opportune presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

c) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopie autocertificate;

d) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, reso in forma di autocertificazione, secondo le disposizioni normative vigenti;

e) un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;

f) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Dichiarazione sostitutiva

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, o in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e ss.mm. e ii. e corredato di valido documento di identità. Il candidato, deve produrre in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, e ss.mm. e ii., relativa, ad esempio: al titolo di studio, all'appartenenza ad ordini professionali, al titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque per tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità. La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., è da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattiche, stage, prestazioni occasionali, etc. corredate di fotocopia di un valido documento di identità. Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le

discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarico libero/professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. Si precisa, inoltre, che l'eventuale autocertificazione di conformità all'originale deve essere apposta su ogni documento presentato, possibilmente in calce, a margine o a tergo. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento del relativo documento prodotto in copia semplice. Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Ultimata la procedura concorsuale, i candidati, trascorsi novanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, potranno ritirare la documentazione prodotta. Trascorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, alla quale va acclusa la documentazione, va inoltrata al direttore generale dell'ARNAS e presentata a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie speciale concorsi, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) personale all'indirizzo: ospedalecivicopa@pec.it

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno accettate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie speciale concorsi. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La casella di posta elettronica certificata (PEC) è da utilizzare avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in un unico file in formato pdf. La validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte dell'interessato di una personale casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Si precisa, altresì, che, in assenza delle altre modalità previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale, solo l'invio tramite utenza personale di posta elettronica certificata costituisce idonea sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Qualora il termine di presentazione delle domande sia festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminazione del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, mancanza della firma nella domanda di partecipazione, nonché il mancato utilizzo di pec personale, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Azienda provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del direttore generale. L'elenco dei

candidati ammessi ed esclusi, per ciascun profilo, verrà pubblicato sul sito internet dell'ARNAS nell'apposito link "Bandi di Gara e Concorsi", e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La sola esclusione, sarà altresì notificata agli interessati, entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, a mezzo PEC.

Commissioni esaminatrici

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate dall'Azienda con le modalità e nella composizione stabilite dall'art. 25 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D. Lgs. n. 165/01 in materia di incompatibilità, e saranno così composte: Presidente: dirigente del secondo livello dirigenziale appartenente al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura;

Componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato fra i dirigenti di secondo livello in servizio presso le strutture sanitarie ubicate nel territorio della regione, ed uno designato dalla regione;

Segretario: 1 collaboratore amministrativo di cat D/Ds dell'Azienda. La nomina di uno dei due componenti avrà luogo espletate le procedure di sorteggio da parte dell'apposita Commissione sorteggi dell'Azienda di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483/97. Tale commissione il 45° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, procederà al sorteggio dei suddetti componenti la commissione esaminatrice, con le modalità indicate al comma 2 dell'art. 6, D.P.R. n. 483/97. In caso di esito negativo, il sorteggio sarà ripetuto il 1° e il 15° giorno di ogni mese fino al completamento della composizione della Commissione esaminatrice. Il sorteggio è pubblico. La data delle suddette operazioni verrà pubblicata sul sito internet dell'Azienda ARNAS almeno dieci giorni prima.

Valutazione dei titoli e prove di esame

Le Commissioni dispongono, complessivamente, di 100 punti così ripartiti: 20 punti per i titoli; 80 punti per le prove d'esame. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera massimo punti 10
- titoli accademici e di studio massimo punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3
- curriculum formativo e professionale massimo punti 4

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale;

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Svolgimento delle prove

La convocazione dei candidati ammessi alla prova scritta sarà effettuata a mezzo PEC almeno quindici giorni prima della data della stessa, ed indicherà il luogo e la data della prima prova. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato sempre a mezzo PEC ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla.

Formulazione delle graduatorie

Le Commissioni, al termine delle prove d'esame previste, formula le graduatorie di merito dei candidati, una ordinaria e, in aggiunta, una separata graduatoria degli specializzandi. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Le graduatorie dei vincitori del concorso sono pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Le graduatorie saranno, altresì, pubblicate nel sito internet dell'ARNAS.

Le graduatorie degli idonei rimangono efficaci per un periodo di 36 mesi dalla data di pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Sicilia.

Conferimento dei posti

I vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. del personale della dirigenza medica.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Trattamento dei dati personali

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso; i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento delle procedure e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento dei concorsi e alla posizione giuridico-economica dei candidati. I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Azienda.

Norme finali

L'Azienda ARNAS Civico si riserva la facoltà, per legittimi moti-

vi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento. L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale e, in forma integrale nel sito internet Aziendale all'indirizzo: www.arnascivico.it, nell'area Concorsi dopo la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni relative al suddetto concorso gli interessati potranno rivolgersi presso l'UOC Risorse umane dell'ARNAS Civico di Palermo - p.zza Nicola Leotta n. 4 - 90127 Palermo - direttore UOC dott.ssa Maria Luisa Curti email marialuisa.curti@arnascivico.it, dott. Fabio Marussich fabio.marussich@arnascivico.it - dirigente UOS Gestione giuridica del personale, dott.ssa Ornella Navarra Tramontana ornella.navarra@arnascivico.it, oppure visitare la sezione "Concorsi" del sito web aziendale: www.arnascivico.it.

Il direttore generale: Colletti

N. 14

L.c. 13/C0029 (a pagamento)

AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/1992, per la realizzazione di interventi di edilizia sanitaria previsti nell'ambito del PNRR e PNC

In esecuzione della delibera del commissario straordinario n. 1330 del 4 agosto 2022 è indetto Avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di:

- n. 3 incarichi di ingegnere civile;
- n. 2 incarichi di assistente tecnico geometra cat. C;
- n. 4 incarichi di collaboratori amministrativi prof. cat. D.

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana serie speciale concorsi, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, recante i requisiti e le modalità di partecipazione e i criteri di valutazione saranno pubblicati integralmente nel sito internet dell'Azienda www.aspag.it nella sezione <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it/> appositamente dedicata alle procedure concorsuali nella medesima data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi.

Per partecipare al concorso è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione *online* nel sito <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Servizio risorse umane dell'ASP di Agrigento - viale della Vittoria, 321 (tel. 0922 407111 centralino) o indirizzando eventuali comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica risorseumane@aspag.it.

Il commissario straordinario: Zappia

N. 15

L.c. 13/C0001 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO

Concorso, per titoli ed esami, a n. 6 posti di operatore tecnico specializzato autista di ambulanza

In esecuzione dell'atto deliberativo del commissario straordinario n. 1266 del 27 luglio 2022, immediatamente esecutivo, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di Operatore tecnico specializzato autista di ambulanza - cat. BS - ruolo tecnico.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 220/2001, una quota dei posti messi a concorso, è riservata in favore di particolari categorie di soggetti, destinatari di leggi speciali, previste dalla vigente normativa.

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta, pena esclusione, esclusivamente tramite procedura telematica, presente nel sito <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it/> e dovrà essere presentata entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del relativo bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^ serie speciale concorsi ed esami.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando recante i requisiti generali e specifici per accedere al concorso, le modalità di presentazione dell'istanza, da inoltrarsi tramite procedura telematica (allegato A) nonché l'informativa sulla protezione e trattamento dei dati personali, (allegato B) sarà pubblicato integralmente nel sito internet dell'Azienda www.aspag.it (link concorsi) nella medesima data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'ASP di Agrigento - viale della Vittoria, 321 - tel. 0922 407111(centralino) oppure ai seguenti numeri telefo-

nici, 407266 (Barravecchia), 407259 (Ciulla), 407260 (Mallia), 407121 (Rotolo) 407208 (Tabone).

Il commissario straordinario: Zappia

N. 16

L.c. 13/C0002 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO

*Selezione, per titoli e prova pratica,
per il conferimento di incarichi, a tempo determinato,
di operatore tecnico, vari profili*

In esecuzione della delibera del commissario straordinario n. 1499 del 15 settembre 2022, è indetto Avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato per titoli e prova pratica per il personale del comparto - ruolo tecnico dei profili di:

n. 9 posti di operatore tecnico autista - Cat. "B";
n. 7 posti di operatore tecnico informatico - Cat. "B";
n. 9 posti di operatore tecnico magazziniere ed economale - Cat. "B";

n. 2 posti di operatore tecnico camera iperbarica - Cat. "B".

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, recante i requisiti e le modalità di partecipazione e i criteri di valutazione saranno pubblicati integralmente nel sito internet dell'Azienda www.aspag.it nella sezione Bandi di Concorso nella medesima data di pubblicazione dell'avviso.

Per partecipare al concorso è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online nel sito <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno utilizzare l'apposita sezione del sito <https://aspag.iscrizioneconcorsi.it> ovvero rivolgersi alla U.O.C. Servizio risorse umane dell'ASP di Agrigento - viale della Vittoria, 321 (tel. 0922 407111 centralino) o indirizzando eventuali comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica risorseumane@aspag.it.

Il commissario straordinario: Zappia

N. 17

L.c. 13/C0021 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Conferimento di n. 1 incarico quinquennale
di direttore medico di struttura complessa
di medicina interna - P.O. di Taormina*

In esecuzione alla deliberazione del commissario straordinario n. 3762/CS del 14 settembre 2022, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

Visto il D.L. n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484;

Visto il D.M. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto assessoriale n. 2274 del 24 dicembre 2014 di approvazione delle linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di S.C., in attuazione dell'art. 15, comma 7 bis, del D.L.vo n. 502 e ss.mm.ii.

Vista la deliberazione n. 1212/DG del 21 maggio 2015 di recepimento delle linee di indirizzo regionali di cui al D.A. n. 2274/2014 e di approvazione del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di Direzione di S.C.;

Visto l'art. 20 della legge 5 agosto 2022, n. 118

È INDETTO AVVISO PUBBLICO

per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di medicina interna - presso P.O. di Taormina - ASP di Messina.

Ruolo: sanitario. Profilo professionale: medici.

Posizione funzionale: dirigente medico con incarico di Direzione di struttura complessa.

Area funzionale: Area medica e delle specialità mediche.

Disciplina: medicina interna.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'articolo 15 del decreto legislativo n. 502/92 e ss. mm. ii.

Fabbisogno

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina estende la sua competenza su tutto il territorio della provincia di Messina, è organizzata in otto distretti sanitari territoriali e assicura l'assistenza ospedaliera con sette presidi ospedalieri.

Profilo oggettivo

La struttura complessa di medicina interna cui afferisce l'UOS nefrologia con emodialisi del P.O. Taormina classificato DEA di I livello, fa parte del Dipartimento funzionale di medicina.

La struttura complessa di medicina interna è dotata di 20 posti letto, l'UOS nefrologia con emodialisi è dotata di n. 8 posti letto. Fornisce prestazioni sanitarie in emergenza ed elettive nelle patologie internistiche in regime di ricovero, day surgery, day hospital ed ambulatoriale e comprende anche l'attività di consulenza alle altre UU.OO. aziendali.

Governo clinico

Il direttore della struttura complessa definisce e condivide con i dirigenti medici della struttura le modalità organizzative-operative finalizzate al miglioramento delle qualità dell'assistenza, attraverso la predisposizione, l'applicazione e il monitoraggio di protocolli diagnostici e terapeutici riguardanti le patologie più rilevanti redatte secondo le migliori e più moderne evidenze scientifiche. Provvede alla individuazione di strumenti per la verifica dell'appropriatezza clinica ed organizzativa, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dall'Azienda, nonché per l'analisi dell'efficacia delle prestazioni erogate, attraverso la individuazione di specifici indicatori di risultato. Definisce strumenti per il governo del rischio, la sicurezza del paziente ed il monitoraggio degli eventi avversi, per la valutazione della qualità percepita dall'utenza e sviluppa azioni volte al miglioramento del grado di umanizzazione.

Caratteristiche organizzative

Il direttore della struttura complessa definisce di concerto con il personale dirigente medico e del comparto l'assetto organizzativo interno per la corretta gestione dell'attività, in maniera da garantire un uso ottimale delle stesse, sulla base degli indirizzi stabiliti dalla direzione sanitaria. Il direttore propone al direttore sanitario elementi di programmazione e innovazione sanitaria relativi all'unità operativa complessa e lo supporta nell'attuazione dei progetti strategici aziendali.

Caratteristiche tecnico scientifiche

Il direttore della struttura complessa deve promuovere lo sviluppo delle competenze interne attraverso la programmazione periodica di attività di formazione interna ed esterna su tematiche riguardanti aspetti clinici e terapeutici relativi alla disciplina, del personale della struttura verificandone il grado di apprendimento. Promuove e assicura la corretta applicazione delle procedure diagnostiche e terapeutiche monitorando gli esiti e l'appropriatezza degli stessi.

Profilo soggettivo

Competenze professionali e manageriali.

Con riferimento alla competenza professionale il direttore della struttura complessa deve dimostrare di possedere esperienza documentata e verificabile, maturata in ambito ospedaliero nel campo della medicina interna nei diversi gradi di complessità. In particolare deve possedere elevata professionalità e comprovata esperienza nel trattamento e gestione clinica delle patologie internistiche più frequenti in emergenza ed in elezione, sviluppando la migliore presa in carico del paziente interno (ricovero ordinario) e del paziente esterno (ambulatorio, day service).

Il direttore di struttura complessa deve possedere la capacità di creare "reti" di collaborazione con altre analoghe strutture sviluppando protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in collaborazione con i medici di medicina generale.

Si richiede, altresì, esperienza professionale nell'ambito dell'organizzazione sanitaria, nell'elaborazione di protocolli clinici e linee guida interne per il miglioramento continuo della qualità e per la gestione del rischio clinico.

Nell'ambito della competenza manageriale il direttore deve possedere la capacità:

- di gestire e sviluppare l'organizzazione della struttura attraverso la programmazione, l'organizzazione e il controllo delle attività nel rispetto degli indirizzi aziendali, regionali e nazionali e degli indirizzi operativi del dipartimento di appartenenza;

- di gestire le risorse attribuite in relazione agli obiettivi annualmente assegnati secondo il sistema del budget;

- di coordinare e valutare il personale della struttura in ordine alle competenze professionali, ai comportamenti organizzativi ed ai risultati raggiunti;

- di gestire i conflitti favorendo un ottimale clima organizzativo interno e nei rapporti con le altre strutture.

Conoscenze scientifiche

Il direttore della struttura complessa deve possedere la capacità:

- di predisporre percorsi assistenziali con le altre Unità operative per la gestione condivisa dei percorsi, protocolli e procedure operative nell'ambito del trattamento del paziente nonché per la condivisione multidisciplinare e multi professionale dei casi complessi sulla base di linee guida professionali ed organizzative finalizzate allo sviluppo dell'appropriatezza assistenziale;

- di sviluppare nuovi modelli organizzativi e gestionali che ottimizzano la diagnosi e cura nel rispetto della sicurezza per i pazienti e per gli operatori con attenzione per i vincoli economici;

- di incrementare processi di miglioramento continuo dell'attività assistenziale e dell'esito delle cure approntate con sviluppo di indicatori di processo e di esito.

Attitudini

Il governo complessivo della struttura complessa richiede una figura abile a comunicare e relazionarsi sia nell'ambito interno che esterno per la necessità del responsabile dell'U.O.C. di medicina interna sia nella pratica clinica che nell'attività organizzativa - gestionale di costante collaborazione e confronto multidisciplinare e multi professionale.

Viene richiesta, altresì, attitudine ad instaurare rapporti dinamici e costruttivi orientata verso innovazioni organizzative, mantenendo un clima interno favorevole alla crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori e promuovendo lo sviluppo dello spirito di appartenenza all'Azienda.

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

c) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 D.P.R. n. 484/1997, ed esattamente:

a) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici attestata da autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

b) anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima;

c) attestato di formazione manageriale.

L'incarico sarà attribuito anche senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, D.L.vo n. 502/92;

d) curriculum ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del medesimo D.P.R. n. 484/97.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il curriculum deve contenere gli elementi volti ad accertare tra l'altro:

a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) la posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

c) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività professionale/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. La casistica deve riferirsi a specifiche esperienze e attività professionali, relative al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e firmata dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente Dipartimento o U.O. di appartenenza (art. 6, comma 2, D.P.R. n. 484/97);

d) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea, o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

f) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;

g) la produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza, alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

h) la continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda sanitaria provinciale di Messina, via La Farina n. 263, 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda può essere presentata tramite:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:
concorsi@pec.asp.messina.it

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di Posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome e requisiti generali e specifici, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, i seguenti dati:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

A seguito dell'entrata in vigore, dall'1 gennaio 2012 delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. n. 445/2000, introdotte dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, il candidato potrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso pubbliche Amministrazioni. Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono pertanto allegare una dichiarazione sostitutiva regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti a) e b), a pena esclusione;

- curriculum professionale, formato europeo, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato, reso con modalità previste dal D.P.R. 445/2000 e dall'art. 15 della legge n. 183/2011;

- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, relativa ai titoli di carriera, con precisa indicazione dell'Ente pubblico presso il quale il servizio è stato prestato (Ente pubblico, privato, privato/accreditato o convenzionato col SSN), dei dati temporali (giorno/mese/anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, la natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, cococo, convenzione, contratto libero professionale, ecc.), il profilo professionale e la disciplina in cui il servizio è reso, la tipologia del rapporto di lavoro (part-time/tempo pieno, con l'indicazione delle ore svolte nella settimana), nonché le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro, nonché relativi a tutti i titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

- eventuali pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, purchè lo stesso attesti mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà corredata da fotocopia del documento di identità personale, che le copie dei lavori sono conformi all'originale.

La dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato o autodichiarato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale, come previsto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda di ammissione all'avviso, gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione o indirizzo PEC personale.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta dal direttore sanitario dell'Azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente ad eccezione del direttore sanitario. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della Commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta Azienda. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra esposto.

Assume le funzioni di presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati di struttura complessa. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del presidente. La Commissione per la procedura del sorteggio sarà nominata dal direttore generale di questa Azienda e sarà composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo, di cui uno con funzioni di presidente e uno con funzioni di segretario. Il sorteggio avverrà alle ore 12 del 10° giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nei locali della Direzione generale dell'ASP di Messina - via La Farina 263/N. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio avverrà alle ore 12 del primo giorno utile non festivo. Concluse le suddette operazioni, il direttore generale provvederà, con formale provvedimento, alla nomina della Commissione, che sarà pubblicato nel sito internet dell'Azienda.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un collo-

quio, la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

Il direttore generale dell'Azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda stabilisce che, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente cui è stato conferito l'incarico, si procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

La Commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione del curriculum professionale prima, e di un colloquio dopo. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'azienda. La Commissione, con il supporto del direttore sanitario, prima dell'espletamento del colloquio, illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia da punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale. La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza. È, altresì, possibile che al candidato, nel giorno fissato per il colloquio, sia richiesto di predisporre una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

La Commissione, per la valutazione del curriculum e per il colloquio, ha a disposizione un totale di 100 punti, così suddivisi:

- curriculum: 50/100 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi);
- colloquio: 50/100 (punteggio massimo: cinquanta su 100 punti complessivi).

In riferimento al curriculum, la Commissione attribuirà per ogni fattore di valutazione, tra quelli indicati di cui ai punti a) b) c) d) e) f) g) h), un punteggio che non potrà essere inferiore a 2 e per un massimo di punti 50; in riferimento al colloquio, il punteggio minimo necessario per conseguire l'idoneità è 35/50.

La valutazione del curriculum precede il colloquio.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato con PEC e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda, valevole ad ogni effetto di notifica.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la Commissione, dopo aver redatto apposito verbale, appronta una relazione sintetica riepilogativa e, una graduatoria finale di merito e trasmette al direttore generale tutti gli atti della procedura.

Il direttore generale conferirà l'incarico, con atto formale, al candidato che ha ottenuto il miglior punteggio.

L'incarico ha durata quinquennale, ed è rinnovabile; dà titolo al trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici con incarico di direzione di struttura complessa del S.S.N.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento degli incarichi con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico.

L'incaricato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'ASP.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge e regolamentari.

La procedura si concluderà entro massimo mesi sei dalla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

Il direttore generale si riserva, altresì, di reiterare l'indizione nel caso che, entro la data di scadenza dell'avviso, siano pervenute un numero di candidature inferiore a quattro. L'Azienda sanitaria provinciale di Messina si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso e le procedure connesse, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso in forma integrale, nonché ogni altro atto e fase riguardante la presente procedura, compresi i curricula dei candidati partecipanti, nel rispetto della privacy, saranno pubblicati nel sito internet aziendale www.asp.messina.it - sez. concorsi.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione personale dipendente - U.O. Dotazione organica e assunzione del personale di questa ASP, sito in Messina, via La Farina n. 263, o telefonando ai nn. 090/3652751-2752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, o consultare il sito internet aziendale www.asp.messina.it - sez. concorsi.

Il commissario straordinario: Alagna

N. 18

L.c. 13/C0016 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Conferimento di n. 1 incarico quinquennale
di direttore medico di struttura complessa
di radioterapia - P.O. di Taormina*

In esecuzione alla deliberazione del commissario straordinario n. 3763/CS del 14 settembre 2022, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

Visto il D.L. n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484;

Visto il D.M. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto assessoriale n. 2274 del 24 dicembre 2014 di approvazione delle linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di S.C., in attuazione dell'art. 15, comma 7 bis, del D.L.vo n. 502 e ss.mm.ii.

Vista la deliberazione n. 1212/DG del 21 maggio 2015 di recepimento delle linee di indirizzo regionali di cui al D.A. n. 2274/2014 e di approvazione del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di Direzione di S.C.;

Visto l'art. 20 della legge 5 agosto 2022, n. 118;

È INDETTO AVVISO PUBBLICO

per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di radioterapia - presso P.O. di Taormina - ASP di Messina.

Ruolo: sanitario. Profilo professionale: medici.

Posizione funzionale: dirigente medico con incarico di Direzione di struttura complessa.

Area funzionale: Area medica e delle specialità mediche.

Disciplina: radioterapia.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'articolo 15 del decreto legislativo n. 502/92 e ss. mm. ii.

Fabbisogno

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina estende la sua competenza su tutto il territorio della provincia di Messina, è organizzata in otto distretti sanitari territoriali e assicura l'assistenza ospedaliera con sette presidi ospedalieri.

Profilo oggettivo.

La struttura complessa di UOC di radioterapia con UOS fisica sanitaria del P.O. Taormina classificato DEA di primo livello, afferisce al Dipartimento funzionale oncologico.

Il Dipartimento oncologico, individuato dal Piano sanitario regionale 2000/2002, confermato nel vigente atto aziendale, come sede nel Presidio ospedaliero di Taormina, assicura alle persone colpite da malattie neoplastiche le prestazioni diagnostiche, terapeutiche e assistenziali necessarie.

La struttura complessa di radioterapia in particolare fornisce trattamenti che riguardano le varie patologie oncologiche mediante procedure terapeutiche approvate e previste dai diversi protocolli

assistenziali e linee guida con apparecchiature e metodiche tecnologicamente avanzate con dotazione di due acceleratori lineari. Tali attività possono svolgersi in regime ambulatoriale e comprende anche l'attività di consulenza alle UU.OO. aziendali.

Governo clinico

Il direttore della struttura complessa definisce e condivide con i dirigenti medici della struttura le modalità organizzative-operative finalizzate al miglioramento delle qualità dell'assistenza, attraverso la predisposizione, applicazione e monitoraggio di protocolli terapeutici con particolare riguardo allo sviluppo di tecniche avanzate, redatte secondo le migliori e più moderne evidenze scientifiche. Provvede alla individuazione di strumenti per la verifica dell'appropriatezza clinica ed organizzativa, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dall'Azienda, nonché per l'analisi dell'efficacia delle prestazioni erogate, attraverso la individuazione di specifici indicatori di risultato. Definisce strumenti per il governo del rischio clinico, la sicurezza del paziente ed il monitoraggio degli eventi avversi, sviluppando azioni volte al miglioramento del grado di umanizzazione.

Caratteristiche organizzative

Il direttore della struttura complessa definisce di concerto con il personale dirigente medico e del comparto l'assetto organizzativo interno per la corretta gestione dell'attività, in maniera da garantire un uso ottimale delle stesse, sulla base degli indirizzi stabiliti dalla direzione sanitaria. Il direttore propone al direttore sanitario elementi di programmazione e innovazione sanitaria relativi all'unità operativa complessa e lo supporta nell'attuazione dei progetti strategici aziendali.

Caratteristiche tecnico scientifiche

Il direttore della struttura complessa deve promuovere lo sviluppo delle competenze interne attraverso la programmazione periodica di attività di formazione interna ed esterna su tematiche riguardanti aspetti e terapeutici relativi alla disciplina, del personale della struttura verificandone il grado di apprendimento. Promuove e assicura la corretta applicazione delle procedure terapeutiche monitorando gli esiti e l'appropriatezza degli stessi.

Profilo soggettivo

Competenze professionali e manageriali.

Con riferimento alla competenza professionale il direttore della struttura complessa deve dimostrare di possedere esperienza documentata e verificabile maturata in ambito ospedaliero nel campo della gestione dei trattamenti radioterapici dei pazienti oncologici nei diversi gradi di complessità.

In particolare deve possedere elevata professionalità e comprovata esperienza nell'utilizzo delle tecnologie sanitarie tipiche della disciplina.

Si richiede, altresì, conoscenza del contesto dell'organizzazione sanitaria ed esperienza nell'elaborazione di protocolli clinici e linee guida interne, nei sistemi di gestione della qualità ed accreditamento, e della gestione del rischio clinico.

Nell'ambito della competenza manageriale il direttore deve possedere la capacità:

- di gestire e sviluppare l'organizzazione della struttura attraverso la programmazione, l'organizzazione e il controllo delle attività nel rispetto degli indirizzi aziendali, regionali e nazionali e degli indirizzi operativi del dipartimento di appartenenza;
- di gestire le risorse attribuite in relazione agli obiettivi annualmente assegnati secondo il sistema del budget;
- di coordinare e valutare il personale della struttura in ordine alle competenze professionali, ai comportamenti organizzativi ed ai risultati raggiunti;
- di gestire i conflitti favorendo un ottimale clima organizzativo interno e nei rapporti con le altre strutture.

Conoscenze scientifiche

Il direttore della struttura complessa deve possedere la capacità:

- di realizzare percorsi diagnostico terapeutici con i professionisti delle altre strutture per la gestione condivisa dei percorsi, protocolli e procedure operative nell'ambito del trattamento del paziente oncologico nonché per la condivisione multidisciplinare e multi professionale dei casi complessi sulla base di linee guida professionali ed organizzative finalizzate allo sviluppo dell'appropriatezza assistenziale;

- di sviluppare nuovi modelli organizzativi e gestionali che ottimizzino la cura nel rispetto della sicurezza per i pazienti e per gli operatori con attenzione per i vincoli economici;

- di incrementare processi di miglioramento continuo dell'attività assistenziale e dell'esito delle cure approntate con sviluppo di indicatori di processo e di esito.

Attitudini

Il governo complessivo della struttura complessa richiede una figura abile a comunicare e relazionarsi sia nell'ambito interno che esterno per la necessità del responsabile dell'U.O.C. di radioterapia sia nella pratica clinica che nell'attività organizzativa - gestionale di costante collaborazione e confronto multidisciplinare e multi professionale.

Viene richiesta, altresì, attitudine ad instaurare rapporti dinamici e costruttivi orientata verso innovazioni organizzative, mantenendo un clima interno favorevole alla crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori e promuovendo lo sviluppo dello spirito di appartenenza all'azienda.

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, D.P.R. n. 484/1997, ed esattamente:

- iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici attestata da autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
 - anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima;
 - attestato di formazione manageriale.
- L'incarico sarà attribuito anche senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, D.L.vo n. 502/92;

- curriculum ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del medesimo D.P.R. n. 484/97.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il curriculum deve contenere gli elementi volti ad accertare tra l'altro:

- la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- la posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di Direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività professionale/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. La casistica deve riferirsi a specifiche esperienze e attività professionali, relative al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e firmata dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente Dipartimento o U.O. di appartenenza (art. 6, comma 2, D.P.R. n. 484/97);
- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea, o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
- la produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza, alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

- la continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda sanitaria provinciale di Messina, via La Farina n. 263, 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda può essere presentata tramite:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:
concorsi@pec.asp.messina.it

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di Posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome e requisiti generali e specifici, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, i seguenti dati:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

A seguito dell'entrata in vigore, dall'1 gennaio 2012 delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. n. 445/2000, introdotte dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, il candidato potrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso pubbliche Amministrazioni. Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono pertanto allegare una dichiarazione sostitutiva regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti a) e b), a pena esclusione;

- curriculum professionale, formato europeo, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato, reso con modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 15 della legge n. 183/2011;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, relativa ai titoli di carriera, con precisa indicazione dell'Ente pubblico presso il quale il servizio è stato prestato (Ente pubblico, privato, privato/accreditato o convenzionato col SSN), dei dati temporali (giorno/mese/anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, la natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, cococo, convenzione, contratto libero professionale, ecc.), il profilo professionale e la disciplina in cui il servizio è reso, la tipologia del rapporto di lavoro (part-time/tempo pieno, con l'indicazione delle ore svolte nella settimana), nonché le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro, nonché relativi a tutti i titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- eventuali pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, purché lo stesso attesti mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà corredata da fotocopia del documento di identità personale, che le copie dei lavori sono conformi all'originale.

La dichiarazione resa dal candidato-in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato o autodichiarato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale, come previsto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda di ammissione all'avviso, gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione o indirizzo PEC personale.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disagi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta dal direttore sanitario dell'Azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente ad eccezione del direttore sanitario. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della Commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta Azienda. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra esposto.

Assume le funzioni di presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati di struttura complessa. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del presidente. La Commissione per la procedura del sorteggio sarà nominata dal direttore generale di questa Azienda e sarà composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo, di cui uno con funzioni di presidente e uno con funzioni di Segretario. Il sorteggio avverrà alle ore 12 del 10° giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nei locali della Direzione generale dell'ASP di Messina - via La Farina 263/N. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio avverrà alle ore 12 del primo giorno utile non festivo. Concluse le suddette operazioni, il direttore generale provvederà, con formale provvedimento, alla nomina della Commissione, che sarà pubblicato nel sito internet dell'Azienda.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

Il direttore generale dell'Azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda stabilisce che, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente cui è stato conferito l'incarico, si procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

La Commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione del curriculum professionale prima, e di un colloquio dopo. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'azienda. La Commissione, con il supporto del direttore Sanitario, prima dell'espletamento del colloquio, illustra

nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia da punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale. La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza. È, altresì, possibile che al candidato, nel giorno fissato per il colloquio, sia richiesto di predisporre una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

La Commissione, per la valutazione del curriculum e per il colloquio, ha a disposizione un totale di 100 punti, così suddivisi:

- curriculum: 50/100 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi);
- colloquio: 50/100 (punteggio massimo: cinquanta su 100 punti complessivi).

In riferimento al curriculum, la Commissione attribuirà per ogni fattore di valutazione, tra quelli indicati di cui ai punti a) b) c) d) e) f) g) h), un punteggio che non potrà essere inferiore a 2 e per un massimo di punti 50; in riferimento al colloquio, il punteggio minimo necessario per conseguire l'idoneità è 35/50.

La valutazione del curriculum precede il colloquio.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato con PEC e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda, valevole ad ogni effetto di notifica.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la Commissione, dopo aver redatto apposito verbale, appronta una relazione sintetica riepilogativa e, una graduatoria finale di merito e trasmette al direttore generale tutti gli atti della procedura.

Il direttore generale conferirà l'incarico, con atto formale, al candidato che ha ottenuto il miglior punteggio.

L'incarico ha durata quinquennale, ed è rinnovabile; dà titolo al trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici con incarico di direzione di struttura complessa del S.S.N.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento degli incarichi con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico.

L'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'ASP.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge e regolamentari.

La procedura si concluderà entro massimo mesi sei dalla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

Il direttore generale si riserva, altresì, di reiterare l'indizione nel caso che, entro la data di scadenza dell'avviso, siano pervenute un numero di candidature inferiore a quattro. L'Azienda sanitaria provinciale di Messina si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso e le procedure connesse, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso in forma integrale, nonché ogni altro atto e fase riguardante la presente procedura, compresi i curricula dei candidati partecipanti, nel rispetto della privacy, saranno pubblicati nel sito internet aziendale www.asp.messina.it - sez. concorsi.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione personale dipendente - U.O. Dotazione organica e assunzione del personale di questa ASP, sito in Messina, via La Farina n. 263, o telefonando ai nn. 090/3652751-2752 nei giorni di mar-

tedi e giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, o consultare il sito internet aziendale www.asp.messina.it - sez. concorsi.

Il commissario straordinario: Alagna

N. 19

L.c. 13/C0017 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

*Concorso, per titoli ed esami,
a n. 3 posti di dirigente psicologo*

In esecuzione alla deliberazione del commissario straordinario n. 2897/CS del 4 luglio 2022, esecutiva ai sensi di legge;
Visto il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;
Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483;
Visto il D.P.R. 9 marzo 2000, n. 156;
Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
Visti i DD. MM. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e ss.mm.ii.;
Visto il D. Lgs. 28 luglio 2000, n. 254;
Vista la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art. 1, c. 547-548-bis e ss.mm.ii.;
Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

È INDETTO PUBBLICO CONCORSO

Per titoli ed esami per la copertura, a tempo indeterminato, di:
n. 3 posti di dirigente psicologo;
Ruolo: sanitario;
Profilo professionale: psicologi;
Posizione funzionale: dirigente psicologo;
Area funzionale: Area di psicologia;
Discipline: psicologia.

Ai vincitori del concorso medesimo è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal C.C.N.L. vigente.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli articoli 1 e dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché dall'art. 1, comma 547, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii.

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria provinciale prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici di ammissione:

- diploma di laurea in psicologia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente, ovvero in disciplina affine, secondo le rispettive tabelle di cui ai DD. MM. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998.

Gli psicologi regolarmente iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata, ai sensi dell'art. 1, commi 547-548-bis, della legge 30 dicembre 2018 e ss.mm.ii.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le A.S.L. e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza (D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, Articolo 56). Si applicano, altresì, le disposizioni di cui al D.P.R. 28. luglio 2000, n. 254.

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine degli psicologi, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impie-

go presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it - sezione Concorsi/Procedure OnLine) seguendo le relative istruzioni formulate dal Sistema informatico.

Qualora il termine della scadenza coincida con un giorno festivo, il suddetto termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito, e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai titoli richiesti come requisiti per l'ammissione al concorso, ed altri titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento con attribuzione di crediti ECM che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF non modificabile;
- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato PDF non modificabile, con la prevista dichiarazione di responsabilità.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini del concorso. Il candidato dovrà inserire il possesso dei requisiti specifici, dei titoli (accademici, di studio, professionali e scientifici) e dei servizi, nelle relative sezioni indicate dalla procedura telematica, pena la non valutabilità degli stessi, oltre ad indicarli nelle dichiarazioni sostitutive e nel curriculum.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo identificativo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016i dati forniti dai candidati saranno raccolti, anche attraverso una banca dati automatizzata, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione al concorso, compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui alle lettere c), d), e) con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale i titoli sono stati conseguiti.

Gli specializzandi devono dichiarare di essere iscritti al terzo anno del corso di formazione specialistica nella specifica disciplina bandita;

- 7) eventuali altri titoli di studio posseduti;
 - 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
 - 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni;
 - 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze, a parità di valutazione, come previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94;
 - 11) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;
 - 12) l'indirizzo PEC al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del direttore generale, dopo la scadenza del bando, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. n. 483/97. Le operazioni di sorteggio dei componenti delle Commissioni esaminatrici di detto concorso avverrà alle ore 12 del 10° giorno successivo alla data di scadenza della presentazione delle domande. Qualora tale termine coincida con un giorno festivo, il suddetto termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche nonché della conoscenza della lingua straniera, le Commissioni potranno essere integrate, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

Punteggio titoli e prove di esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti (D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, Articolo 27):

- 20 punti per i titoli;
 - 80 punti per le prove di esame.
- I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
- 30 punti per la prova scritta;
 - 30 punti per la prova pratica;
 - 20 punti per la prova orale.
- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- titoli di carriera: punti 10;
 - titoli accademici e di studio: punti 3;
 - pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
 - curriculum formativo e professionale: punti 4.
- Titoli di carriera:
- a) servizi di ruolo prestati presso le Unità sanitarie locali o le Aziende Ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. n. 483/97;
 - 1) servizio nel livello dirigenziale a concorso o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
 - 2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
 - 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25% e 50%;
 - 4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20%;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno;

Titoli accademici e di studio

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) specializzazione in disciplina affine, punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione;

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Prove d'esame

Ai candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento, esclusivamente mediante PEC e avviso pubblicato sul sito internet istituzionale www.asp.messina.it sezione Concorsi/Procedure OnLine, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 (venti) giorni dall'inizio della prova pratica e orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Le prove di esame sono le seguenti (D.P.R. n. 483/97, articolo 26):

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati dei test diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove concorsuali nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso interessato, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove d'esame, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

In caso di mancanza dei titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dall'art. 2, c. 9 della legge n. 191/98.

La nomina dei vincitori sarà disposta tenendo conto dell'ordine della graduatoria. La graduatoria finale rimarrà efficace secondo i termini previsti dalle norme vigenti nel tempo, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente, entro tale data si dovessero rendere disponibili sulla base delle effettive disponibilità di bilancio nel momento in cui viene a verificarsi detta condizione.

I candidati, iscritti dal terzo anno del corso di specializzazione, risultati idonei e collocati in graduatoria separata, potranno essere assunti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dopo il conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando (art. 1, c. 548, legge n. 145/2018).

La graduatoria finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato nelle stesse discipline. Si applica, altresì, quanto previsto dall'art. 1, c. 548-bis, legge n. 145/2018.

Immissione in servizio dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso per ciascuna disciplina, saranno invitati a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, dichiarazione di atto notorio relativa alle seguenti certificazioni:

- 1) atto di nascita;
- 2) cittadinanza italiana;
- 3) residenza;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) casellario giudiziale;
- 6) carichi pendenti Pretura e Procura;
- 7) copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato di esito di leva (solamente per gli uomini).

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche Amministrazioni.

Il nominato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio della Azienda sanitaria provinciale. Il nominato, vincitore di concorso, è soggetto al periodo di prova, stabilito dall'art. 12 del vigente CCNL, stabilito in mesi sei.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti per l'immissione in servizio, pregiudica l'assunzione. Tale assunzione è subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni. I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto di lavoro devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, di non avere altri rapporti di pubblico impiego e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro massimo gg. 30 successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione dei documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziate di invalidità.

La nomina definitiva viene dopo il compimento, con esito favorevole del periodo di prova previsto di cui alla vigente normativa contrattuale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

L'Azienda sanitaria provinciale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione personale dipendente - via La Farina n. 263/N - 98123 Messina - (090) 3652751-2850-2880-2758 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11 alle ore 13.

Il commissario straordinario: Alagna

N. 20

L.c. 13/C0018 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI MESSINA**

*Conferimento di n. 1 incarico quinquennale
di direttore medico di struttura complessa
di urologia - P.O. di Taormina*

In esecuzione alla deliberazione del commissario straordinario n. 3895/CS del 23 settembre 2022, esecutiva ai sensi di legge;
Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
Visto il D.L. n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012;
Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484;
Visto il D.M. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto assessoriale n. 2274 del 24 dicembre 2014 di approvazione delle linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di S.C., in attuazione dell'art. 15, comma 7 bis, del D.L.vo n. 502 e ss.mm.ii.

Vista la deliberazione n. 1212/DG del 21 maggio 2015 di recepimento delle linee di indirizzo regionali di cui al D.A. n. 2274/2014 e di approvazione del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di Direzione di S.C.;

Visto l'art. 20 della legge 5 agosto 2022, n. 118

È INDETTO AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa di urologia - presso P.O. di Taormina - ASP di Messina.

Ruolo: Ssanitario. Profilo professionale: medici.

Posizione funzionale: dirigente medico con incarico di Direzione di struttura complessa.

Area funzionale: Area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Disciplina: urologia.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'articolo 15 del decreto legislativo n. 502/92 e ss. mm. ii.

Fabbisogno

L'Azienda sanitaria provinciale di Messina estende la sua competenza su tutto il territorio della provincia di Messina, è organizzata in otto distretti sanitari territoriali e assicura l'assistenza ospedaliera con sette presidi ospedalieri.

Profilo oggettivo

La struttura complessa di urologia del P.O. Taormina classificato DEA di I livello, afferisce al Dipartimento funzionale oncologico. Il Dipartimento oncologico, individuato dal Piano sanitario regionale 2000/2002, confermato nel vigente atto aziendale, come sede nel Presidio ospedaliero di Taormina, assicura alle persone colpite da malattie neoplastiche le prestazioni diagnostiche, terapeutiche e assistenziali necessarie.

La struttura complessa di urologia è dotata di 6 posti letto. Fornisce prestazioni sanitarie in emergenza H24 ed elettive nelle patologie urologiche in regime di ricovero, day surgery, day hospital ed ambulatoriale e comprende anche l'attività di consulenza alle altre U.O.O. aziendali.

Il modello organizzativo e gestionale della struttura complessa UOC Urologia, deve garantire la collaborazione attiva e propositiva e la piena integrazione, in ambito intra ed iter dipartimentale, per una gestione integrata dei pazienti di tutte le unità operative del Presidio, per una condivisione multidisciplinare e multi professionale dei percorsi diagnostico terapeutici.

L'Unità operativa di urologia svolge un ruolo rilevante nei vari ambiti specialistici di cui è dotato il P.O. di Taormina, sia per la popolarità del bacino di utenza territoriale, specie nei mesi estivi per la particolare vocazione turistica dell'area, sia per la presenza delle varie discipline ad indirizzo oncologico che fanno dell'ospedale di Taormina un qualificato riferimento in ambito regionale e non solo.

Profilo oggettivo

Governo clinico

Il direttore della struttura complessa definisce e condivide con i dirigenti medici della struttura le modalità organizzativo - operative finalizzate al miglioramento delle qualità dell'assistenza, attraverso la predisposizione, applicazione e monitoraggio di protocolli diagnostici e terapeutici riguardanti le patologie più rilevanti redatte secondo le migliori e più moderne evidenze scientifiche.

Provvede alla individuazione di strumenti per la verifica dell'appropriatezza organizzativa, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dell'Azienda, nonché per l'analisi dell'efficacia delle prestazioni erogate, attraverso la individuazione di specifici indicatori di risultato. Definisce strumenti per la valutazione della qualità percepita dall'utenza e sviluppa azioni volte al miglioramento del grado di umanizzazione.

Caratteristiche organizzative

Il direttore della struttura complessa definisce di concerto con il personale dirigente medico e del comparto, l'assetto organizzativo interno per la corretta gestione dell'attività di ricovero ed ambulatoriale e delle sale operatorie in maniera da garantire un uso ottimale delle stesse, sulla base degli indirizzi stabiliti dalla direzione sanitaria. Il direttore propone al direttore sanitario elementi di programmazione e innovazione sanitaria relativi all'unità operativa complessa e lo supporta nell'attuazione dei progetti strategici aziendali.

Caratteristiche tecnico scientifiche

Il direttore della struttura complessa, oltre a garantire una solida preparazione tecnica derivante dalla pregressa attività ed esperienza maturata e dall'attività scientifica, deve promuovere lo sviluppo delle competenze interne attraverso la programmazione periodica di attività di formazione interna ed esterna su tematiche riguardanti aspetti clinici e terapeutici relativi alla disciplina.

In particolare promuove il costante aggiornamento del personale medico della struttura sulle tecniche operatorie avuto riguardo alle tecniche innovative.

Profilo soggettivo**Competenze professionali e manageriali.**

Con riferimento alla competenza professionale il direttore della struttura complessa della UOC di urologia deve possedere competenze professionali e manageriali, conoscenze scientifiche e attitudini necessarie all'assolvimento dell'incarico. Deve possedere:

- comprovata esperienza da primo operatore nell'ambito dell'attività chirurgica urologica con particolare riferimento all'uro-oncologia;

- comprovata esperienza in tecniche di chirurgia laparoscopica e robotica;

- consolidata esperienza nell'ambito della chirurgia urologica d'urgenza;

- consolidata esperienza nella gestione delle patologie urologiche di maggior frequenza epidemiologica con particolare riguardo a quelle trattabili in regime di day-surgery ed ambulatoriale;

- conoscenza e/o esperienza nella gestione del percorso trauma in emergenza;

- capacità di gestione dell'emergenza intraospedaliera;

- capacità di gestione dell'attività ambulatoriale di pre-ricovero chirurgico;

- conoscenza della gestione degli audit interni nell'ambito del sistema qualità con riferimento alla 'evidence based medicine' e competenze nello sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale;

- capacità di programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget;

- capacità di promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di pertinenza;

- capacità di programmare i fabbisogni di materiali ed attrezzature delle strutture di competenza in aderenza al budget;

- capacità di gestire le risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi e risultati dell'attività propria e dei collaboratori;

- capacità di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;

- capacità di promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico con i collaboratori;

- capacità di gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo, favorendo l'integrazione delle diverse figure professionali assegnate e fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali;

- capacità di mantenere rapporti costruttivi con la direzione del Dipartimento e di collaborazione con tutte le UU.OO. del Dipartimento e del Presidio ospedaliero;

- capacità di promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche, promuovendo nei collaboratori comportamenti di gestione dell'autonomia tecnico professionale coerente con gli indirizzi e le linee guida accreditate, e assicurando costante attività di aggiornamento in materie attinenti la disciplina (partecipazione a corsi, convegni, seminari, ecc.);

- capacità di promuovere l'introduzione e l'aggiornamento di protocolli e procedure operative assistenziali curandone la corretta applicazione;

- conoscenza dei dettami del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- capacità di garantire la qualità delle prestazioni erogate, anche introducendo metodiche innovative, nonché la sicurezza e la privacy dei pazienti;

- capacità di promuovere la cura del diritto all'informazione dell'utente e della sua famiglia nonché la gestione delle relazioni con pazienti e familiari.

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.;

c) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 D.P.R. n. 484/1997, ed esattamente:

a) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici attestata da autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

b) anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima;

c) attestato di formazione manageriale.

L'incarico sarà attribuito anche senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, D.L.vo n. 502/92;

d) curriculum ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del medesimo D.P.R. n. 484/97.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il curriculum deve contenere gli elementi volti ad accertare tra l'altro:

a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) la posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

c) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività professionale/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. La casistica deve riferirsi a specifiche esperienze e attività professionali, relative al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e firmata dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente Dipartimento o U.O. di appartenenza (art. 6, comma 2, D.P.R. n. 484/97);

d) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea, o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

f) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;

g) la produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza, alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

h) la continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda sanitaria provinciale di Messina, via La Farina n. 263, 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda può essere presentata tramite:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: concorsi@pec.asp.messina.it

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di Posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di questa Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF aperto, deve avvenire esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato entro la data di scadenza del bando (pena esclusione dalla procedura). Non saranno prese in considerazione le domande o documenti inoltrati via PEC in formato diverso da quello suindicato.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome e requisiti generali e specifici, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, i seguenti dati:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

A seguito dell'entrata in vigore, dall'1 gennaio 2012 delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. n. 445/2000, introdotte dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, il candidato potrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso pubbliche Amministrazioni. Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono pertanto allegare una dichiarazione sostitutiva regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti a) e b), a pena esclusione;

- curriculum professionale, formato europeo, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato, reso con modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 15 della legge n. 183/2011;

- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, relativa ai titoli di carriera, con precisa indicazione dell'Ente pubblico presso il quale il servizio è stato prestato (Ente pubblico, privato, privato/accreditato o convenzionato col SSN), dei dati temporali (giorno/mese/anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, la natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, cococo, convenzione, contratto libero professionale, ecc.), il profilo professionale e la disciplina in cui il servizio è reso, la tipologia del rapporto di lavoro (part-time/tempo pieno, con l'indicazione delle ore svolte nella settimana), nonché le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro, nonché relativi a tutti i titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- eventuali pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, purché lo stesso attesti mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà corredata da fotocopia del documento di identità personale, che le copie dei lavori sono conformi all'originale.

La dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato o autodichiarato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale, come previsto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda di ammissione all'avviso, gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione o indirizzo PEC personale.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta dal direttore sanitario dell'Azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente ad eccezione del direttore sanitario. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, è nomi-

nato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della Commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta Azienda. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra esposto.

Assume le funzioni di presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati di struttura complessa. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del presidente. La Commissione per la procedura del sorteggio sarà nominata dal direttore generale di questa Azienda e sarà composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo, di cui uno con funzioni di presidente e uno con funzioni di segretario. Il sorteggio avverrà alle ore 12 del 10° giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nei locali della Direzione generale dell'ASP di Messina - via La Farina 263/N. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio avverrà alle ore 12 del primo giorno utile non festivo. Concluse le suddette operazioni, il direttore generale provvederà, con formale provvedimento, alla nomina della Commissione, che sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

Il direttore generale dell'Azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda stabilisce che, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente cui è stato conferito l'incarico, si procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

La Commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione del curriculum professionale prima, e di un colloquio dopo. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'azienda. La Commissione, con il supporto del direttore sanitario, prima dell'espletamento del colloquio, illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia da punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale. La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza. È, altresì, possibile che al candidato, nel giorno fissato per il colloquio, sia richiesto di predisporre una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

La Commissione, per la valutazione del curriculum e per il colloquio, ha a disposizione un totale di 100 punti, così suddivisi:

- curriculum: 50/100 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi);

- colloquio: 50/100 (punteggio massimo: cinquanta su 100 punti complessivi).

In riferimento al curriculum, la Commissione attribuirà per ogni fattore di valutazione, tra quelli indicati di cui ai punti a) b) c) d) e) f) g) h), un punteggio che non potrà essere inferiore a 2 e per un massimo di punti 50; in riferimento al colloquio, il punteggio minimo necessario per conseguire l'idoneità è 35/50.

La valutazione del curriculum precede il colloquio.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quin-

dici giorni prima del giorno fissato con PEC e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda, valevole ad ogni effetto di notifica.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la Commissione, dopo aver redatto apposito verbale, appronta una relazione sintetica riepilogativa e, una graduatoria finale di merito e trasmette al direttore generale tutti gli atti della procedura.

Il direttore generale conferirà l'incarico, con atto formale, al candidato che ha ottenuto il miglior punteggio.

L'incarico ha durata quinquennale, ed è rinnovabile; dà titolo al trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici con incarico di direzione di struttura complessa del S.S.N.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento degli incarichi con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico.

L'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'ASP.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge e regolamentari.

La procedura si concluderà entro massimo mesi sei dalla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

Il direttore generale si riserva, altresì, di reiterare l'indizione nel caso che, entro la data di scadenza dell'avviso, siano pervenute un numero di candidature inferiore a quattro. L'Azienda sanitaria provinciale di Messina si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso e le procedure connesse, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso in forma integrale, nonché ogni altro atto e fase riguardante la presente procedura, compresi i curricula dei candidati partecipanti, nel rispetto della privacy, saranno pubblicati nel sito internet aziendale www.asp.messina.it - sez. concorsi-.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione personale dipendente - U.O. Dotazione organica e assunzione del personale di questa ASP, sito in Messina, via La Farina n. 263, o telefonando ai nn.090/3652751-2752 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, o consultare il sito internet aziendale www.asp.messina.it - sez. concorsi.

Il commissario straordinario: Alagna

N. 21 L.c. 13/C0030 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

*Concorso, per titoli ed esami,
per la copertura di n. 17 posti di dirigente medico
di medicina fisica e riabilitazione*

*e di n. 4 posti di dirigente veterinario Area "C"
igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche - Revoca*

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 1021 del 7 luglio 2022 sono stati revocati i sottoelencati avvisi pubblici, per titoli ed esami, indetti con delibera n. 84 del 23 maggio 2019 pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana - serie speciali concorsi n. 6 del 31 maggio 2019 e integrato con avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. 7 del 28 giugno 2019 e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciali concorsi ed esami n. 79 del 4 ottobre 2019 e precisamente:

- n. 17 posti di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione;
- n. 4 posti di dirigente veterinario Area "C" igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche.

Il presente avviso viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana - concorsi ed esami, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciali concorsi ed esami e nel sito internet aziendale: www.asppalermo.org al fine di garantire la massima diffusione con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Copia della delibera n. 1021 del 7 luglio 2022 viene pubblicata nel sito internet aziendale.

Il direttore generale: Faraoni

N. 22 L.c. 13/C0003 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto
di dirigente delle professioni sanitarie - Area riabilitazione*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 768 del 30 giugno 2021 questa Azienda ha approvato la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie - Area riabilitazione.

Si riportano di seguito i nominativi:

1. Citarrella Julie Lidia	pt 78,1028
2. Meli Orazio Renato	pt 77,3248
3. Contrino Daniela Maria	pt 76,3396
4. Virga Mariano	pt 74,7625
5. Liberto Antonella	pt 74,1772.

Faraoni

N. 23 L.c. 13/C0006 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di posti
di dirigente medico di ortopedia e traumatologia*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 1279 del 22 dicembre 2020 questa Azienda ha approvato le graduatorie di merito degli specialisti e degli specializzandi del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzati:

1. Giannuzzo Alessio	pt 76,96
2. Moscardini Salvatore	pt 73,8568
3. Salomone Gabriele	pt 73,2424
4. Vercio Giuseppe	pt 66,5112
5. Milici Liliana	pt 65,9
6. Megna Cristina	pt 65,6604
7. Scaduto Irene	pt 64.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzandi:

1. Morello Federica	pt 73,0714
2. Rondello Silvia	pt 68
3. Puleo Federico	pt 67
4. Pepe Giuseppe	pt 66.

Faraoni

N. 24 L.c. 13/C0007 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di posti
di dirigente medico di organizzazione dei servizi sanitari di base*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 1467 del 26 novembre 2021 questa Azienda ha approvato la graduatoria di merito degli specialisti e degli specializzandi del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di posti di dirigente medico di organizzazione dei servizi sanitari di base.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzati:

1. Guttadauro Agnese	pt 78,25
2. Di Pasquale Maria	pt 74,62

3. Napoli Giuseppe	pt 68,5
4. Raia Daniele Domenico	pt 68,45
5. Palmeri Sara	pt 67,9
6. Asciutto Rosario	pt 67,3
7. La Milia Daniele Ignazio	pt 67,0175
8. Rinaudo Caterina	pt 66,2062
9. Landolfo Danilo	pt 66,02
10. Scamardo Marina Silvia	pt 65,89
11. Gelsomino Viviana	pt 65,1304
12. Marchese Valentina	pt 63,4772
13. Cirignotta Consolata Maria	pt 61,1268
14. Inguglia Rita	pt 61,125
15. Fiordispina Morena	pt 60,45
16. Guido Rosaria	pt 60,305
17. Mazzara Valeria	pt 58,54.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzandi:

1. Caracci Francesca	pt 65,5
2. Lanza Giuseppe Luigi Marco	pt 59,25
3. Campisi Fabio	pt 58,73
4. Favaro Dario	pt 58,5
5. Alagna Enrico	pt 56,7.

Faraoni

N. 25

L.c. 13/C0008 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di posti
di dirigente amministrativo*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 1356 del 5 novembre 2021 questa Azienda ha approvato la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di posti di dirigente amministrativo.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati:

1. Milazzo Roberta	pt 80,48
2. Tedesco Patrizia	pt 77,668
3. Mancuso Anna	pt 76,06
4. Cacciatore Giovanni	pt 74,4045
5. Sanfilippo Giuseppe	pt 74,22
6. Azzarelli Irma	pt 73,572
7. Carlino Colomba	pt 73,0736
8. Terrana Carmela	pt 72,8872
9. Palma Francesco	pt 72,2227
10. Pandolfo Santo	pt 71,7572
11. Centorbi Massimiliano	pt 71,1436
12. Taverna Giovanni	pt 70,7944
13. Giannobile Chiara	pt 70,4698
14. Ripellino Vincenzo	pt 70,1312
15. Leva Luigi	pt 69,8992
16. Ingrasciotta Cecilia Laura	pt 68,628
17. Maugeri Lidia	pt 68,42
18. Giustini Loredana Maria Ester	pt 68,2328
19. Gugliotta Silvana	pt 68,2
20. Bruno Massimo	pt 68,1086
21. Viridi Fabio	pt 68,003
22. Milisenda Giovanna	pt 67,2872
23. Virzi Roberto	pt 67,212
24. Turano Valentina	pt 67,192
25. Reina Maria Caterina	pt 67,1552
26. Gizzi Daniela	pt 67,1532
27. Savoca Luisa	pt 66,986
28. Nasta Alessia	pt 66,7549
29. Rosoni Maria Pia	pt 66,28
30. Sciarrino Marina	pt 65,4182
31. Paesano Giuseppe	pt 64,9704
32. Procenzano Enrico	pt 64,8264
33. Petrelli Maria Grazia	pt 64,4576
34. Basirico Giovanna	pt 63,9688
35. Bono Paolo Gabriele	pt 63,837
36. Ognibene Sara	pt 63,5498
37. Vassallo Giuseppe	pt 63,2848

38. Ilaria Geraci	pt 62,972
39. Piraneo Maria	pt 62,132
40. Caputi Roberto	pt 60,2487.

Faraoni

N. 26

L.c. 13/C0009 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di posti
di dirigente medico di radiodiagnostica*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 255 del 5 marzo 2021 questa Azienda ha approvato la graduatoria di merito degli specializzati e degli specializzandi del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di posti di dirigente medico di radiodiagnostica.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzati:

1. Lodato Luciano	pt 78,6842
2. Scopelliti Laura	pt 78,2603
3. Oddo Elisa	pt 77,6008
4. Serraino Salvatore	pt 75,6893
5. Falanga Giorgia	pt 75,3181
6. Russo Emanuela	pt 74,2859
7. Pierpaolo Purpura	pt 74,1285
8. Alessi Giuseppina	pt 72,8058
9. Costanzo Vincenzo	pt 72,6829
10. Lunetta Claudio	pt 72,6550
11. Menozzi Massimo	pt 72,3252
12. Romano Giovanna	pt 72,2144
13. Testai Sergio	pt 71,9782
14. Insalaco Antonella	pt 71,5964
15. Alaimo Valerio	pt 71,5412
16. Francesca La Mantia	pt 71,3332
17. Di Giacomo Florinda	pt 70,7200
18. Greco Silvia	pt 70,0000
19. Tosto Gaetano	pt 70,0000
20. Di Vittorio Maria Laura	pt 70,0000
21. Bova Valentina	pt 69,3168
22. Geraci Laura	pt 69,1300
23. Geraci Claudia	pt 69,0183
24. Antonucci Michela	pt 68,3541
25. Pasta Francesca	pt 68,0000
26. Terranova Maria Chiara	pt 68,0000
27. Maggio Giuseppe	pt 67,8759
28. Lo Bue Isidoro	pt 67,7877
29. Lupo Claudia	pt 67,6098
30. Rusignuolo Roberta	pt 67,0791
31. Calandra Alberto	pt 67,0000
32. Buslacchi Silvia	pt 67,0000
33. Gabriele Marino	pt 66,2200
34. Pecoraro Giusy	pt 66,0000
35. Panzuto Fabio	pt 66,0000
36. Marasà Marta	pt 65,8617
37. Cristofalo Serena	pt 65,5267
38. La Fata Antonella	pt 65,2520
39. Bertolino Vincenzo	pt 64,1318
40. Tinaglia Rosalia	pt 64,0404
41. Sonia Coco	pt 60,9283.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzandi:

1. Anzelmo Maria Teresa	pt 78
2. Vinci Alessia	pt 71
3. Dimarco Mariangela	pt 71
4. Vaccaro Notte Maria Roberta	pt 71
5. Giambelluca Dario	pt 70
6. Dabbene Daniela	pt 70
7. Agata Crapanzano	pt 69.

Faraoni

N. 27

L.c. 13/C0010 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di posti
di dirigente medico di ginecologia ed ostetricia*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 1088 del 10 novembre 2020 questa Azienda ha approvato la graduatoria di merito degli specializzati e degli specializzandi del concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di posti di dirigente medico di ginecologia ed ostetricia.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzati:

1. Giuseppe Gullo	pt 87,1390
2. Billone Valentina	pt 86,2671
3. Di Giorgi Maria Grazia	pt 85,7709
4. Tempura Elena	pt 85,5240
5. Fiengo Stefania	pt 84,1421
6. Spata Anna	pt 83,8342
7. Calagna Gloria	pt 83,8000
8. Bonsangue Valentina	pt 83,3000
9. Nuara Roberta	pt 82,5970
10. Menni Valeria	pt 82,1414
11. Guarneri Maria Francesca	pt 81,8486
12. Catachio Roberta	pt 81,4069
13. Maggio Luana	pt 80,1850
14. Benfante Biancaluana	pt 80,0000
15. Bianco Vita	pt 79,8000
16. Pane Antonina	pt 79,7276
17. Barraco Gabriella	pt 79,4750
18. Puglisi Giovanna	pt 79,1750
19. Lo Verso Laura	pt 79,1286
20. Foti Francesca	pt 78,8064
21. Frenna Virginia	pt 78,5616
22. Amodeo Karin Stefania Maria	pt 77,0496
23. Consiglio Paola	pt 76,2880
24. Renda Eliana	pt 75,9000
25. Muraglia Alessandra	pt 75,7420
26. Iovino Annalisa	pt 74,8538
27. Martorana Rosa Maria	pt 74,1841
28. Comparetto Ornella	pt 74,0500
29. Schembri Marianna	pt 73,8660
30. Carrillo Laura	pt 73,5000
31. Vitrano Giuseppe	pt 73,4948
32. Paci Giuseppe	pt 73,3464
33. Genova Maria	pt 71,5359
34. Mannone Rosa	pt 71,3670
35. Minneci Gabriella	pt 70,9387.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati specializzandi:

1. Giallombardo Vincenzo	pt 78,5560
2. Ognibene Emanuela	pt 77,0000
3. Minnella Gianpiero	pt 75,7310
4. Catanese Amedeo	pt 74,5000
5. Carlisi Bruno	pt 74,0000
6. Lo Balbo Giuseppina	pt 73,0250
7. Buono Natalina	pt 72,5000
8. Musico Giulia	pt 72,0930
9. Maranto Marianna	pt 72,0890
10. Garraffo Claudia Maria	pt 71,6054
11. Mugavero Maria Elena	pt 70,0810
12. Ferreri Marco	pt 70,0480
13. Catalano Federica	pt 70,0000
14. Di Miceli Germana	pt 67,0000.

Faraoni

N. 28

L.c. 13/C0011 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, per la copertura di posti
di dirigente farmacista di farmaceutica territoriale*

Il direttore generale rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 5 del D.P.R. n. 483/97 che con delibera n. 905 del 30 luglio 2021 questa Azienda ha approvato la graduatoria di merito del con-

corso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di posti di dirigente farmacista di farmaceutica territoriale.

Si riportano di seguito i nominativi dei candidati:

1. Catalano Daria	pt 81,6886
2. Sarah Kafawi	pt 78,7938
3. Capuano Giulia	pt 76,0376
4. Sarraino Antonio	pt 75,2365
5. Giardina Claudia	pt 75,2227
6. Billone Enza	pt 74,7078
7. Sidoti Maria Grazia	pt 74,5515
8. Salvatore Santoro	pt 74,2340
9. Bonvissuto Calogero Massimo	pt 72,4119
10. Adamo Adriana	pt 70,9450
11. Miceli Donatella	pt 70,2102
12. Brocco Giuseppe	pt 68,8799
13. Forestieri Vincenzo	pt 67,4352
14. Albamonte Davide	pt 67,0980
15. Cannizzaro Mariagrazia	pt 66,1000
16. Rotella Tiziana	pt 65,0905
17. Marengo Carmela Germana	pt 63,1000
18. Di Liberti Gioacchino	pt 60,3406
19. Argento Alessandro	pt 58,3095.

Faraoni

N. 29

L.c. 13/C0012 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

*Concorso, per titoli ed esami, per la copertura
di dirigente medico di oftalmologia - Revoca*

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 1247 del 25 agosto 2022 è stato revocato il sottoelencato concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con deliberazione n. 1113 del 22 luglio 2022:

- n. 3 posti di dirigente medico di oftalmologia.

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - concorsi ed esami, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale concorsi ed esami e nel sito internet aziendale www.asppalermo.org, al fine di garantire la massima diffusione con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Copia della delibera n. 1247 del 25 agosto 2022 viene pubblicata nel sito internet aziendale.

Il direttore generale: Faraoni

N. 30

L.c. 13/C0025 (a pagamento)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO**

*Mobilità in ambito regionale, ed in subordine interregionale,
riservata al personale a tempo indeterminato
in servizio presso aziende o enti pubblici del SSN
della Regione Sicilia, per la copertura di n. 2 posti
di dirigente medico, disciplina di oftalmologia*

Si comunica che con delibera n. 1247 del 25 agosto 2022 è stato indetto avviso pubblico solo per titoli di mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale riservato al personale a tempo indeterminato in servizio presso aziende o enti pubblici del S.S.N. della Regione Sicilia o di altre Regioni, o presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgvo n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno dei seguenti posti:

n. 2 posti di dirigente medico di oftalmologia.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel sito *web* aziendale www.asppalermo.org alla sezione concorsi.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata ed inviata solo in via telematica a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda (www.asppalermo.org - sezione concorsi).

Il termine di presentazione delle domande scade alle ore 23.59.59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nel suddetto sito *web* aziendale avvenuta in data contestuale alla pubblicazione del presente avviso.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'A.S.P. di Palermo presso il Dipartimento risorse umane U.O.C.

“Stato giuridico, programmazione ed acquisizione risorse umane”, U.O.S. “Procedure di reclutamento risorse umane” via Pindemonte 88 - 90129 Palermo - Pad. 23 - tel. 091 7033944, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00 oppure visitare la sezione concorsi del sito *web* aziendale www.asppalermo.org.

Il direttore generale: Faraoni

N. 31

L.c. 13/C0026 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

*Mobilità in ambito regionale
ed in subordine interregionale, per soli titoli,
per la copertura di vari posti della dirigenza e del comparto,
varie categorie e profili professionali*

Si comunica che con delibera n. 1450 del 22 settembre 2022 è stato indetto avviso pubblico solo per titoli di mobilità in ambito regionale ed in subordine interregionale, riservato al personale a tempo indeterminato in servizio presso aziende o enti pubblici del S.S.N. della Regione Sicilia o di altre Regioni o presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgvo n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno dei seguenti posti:

- n. 3 posti di ausiliario specializzato (Ctg. A);
- n. 1 posto di assistente amministrativo (Ctg. C);
- n. 32 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (Ctg. D);
- n. 16 posti di collaboratore professionale sanitario ostetrico (Ctg. D);
- n. 9 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (Ctg. D);
- n. 14 posti di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica (Ctg. D);
- n. 2 posti di collaboratore amministrativo professionale (Ctg. D);
- n. 28 posti di dirigente psicologo;
- n. 2 posti di dirigente medico veterinario Area A;
- n. 21 posti di operatore socio sanitario (Ctg. Bs);
- n. 2 posti di operatore tecnico centralinista (Ctg. B).

Il testo integrale del bando è pubblicato nel sito *web* aziendale www.asppalermo.org, alla sezione concorsi.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata ed inviata solo in via telematica a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda (www.asppalermo.org - sezione concorsi).

Il termine di presentazione delle domande scade alle ore 23:59:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nel suddetto sito *web* aziendale, avvenuta in data contestuale alla pubblicazione del presente avviso.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'A.S.P. di Palermo, presso il Dipartimento risorse umane, U.O.C. “Stato giuridico, programmazione ed acquisizione risorse umane”, U.O.S. “Procedure di reclutamento risorse umane”, via Pindemonte n. 88, 90129 Palermo, Pad. 23 (tel. 091 7033944), nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore

17:00, oppure visitare la sezione concorsi del sito *web* aziendale www.asppalermo.org.

Il direttore generale: Faraoni

N. 32

L.c. 13/C0032 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

*Procedura di stabilizzazione del personale
della dirigenza dell'Area sanità per n. 1 posto
di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale*

In esecuzione della delibera n. 1132 del 30 agosto 2022, è indetto avviso di stabilizzazione per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione del personale della Dirigenza dell'Area sanità in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, commi 1, 10, 11 e 11bis del D.Lgs n. 75/2017 e s.m.i. per il profilo professionale di dirigente medico di chirurgia generale (n. 1 posto).

Il testo integrale del bando di concorso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, sarà pubblicato all'albo dell'Azienda e nel sito internet aziendale www.asp.sr.it.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi.

Il direttore generale: Ficarra

N. 33

L.c. 13/C0027 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

*Procedura di stabilizzazione del personale del comparto
per n. 1 profilo sanitario atipico*

In esecuzione della delibera n. 1123 del 30 agosto 2022, è indetto avviso di stabilizzazione per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione del personale del comparto, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, commi 1, 2, 10, 11 e 11bis del D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i. nonché dell'art. 1, comma 268, lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, per i sottolencati profili professionali:

- n. 1 profilo sanitario atipico - Cat .D.

Il testo integrale del bando di concorso, con l'indicazione dei requisiti, delle modalità di partecipazione e delle discipline interessate, sarà pubblicato all'albo dell'Azienda e nel sito internet aziendale www.asp.sr.it.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi.

Il direttore generale: Ficarra

N. 34

L.c. 13/C0028 (a pagamento)

ENTI

SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.p.A.

*Selezione, per titoli e colloquio per n. 20 posti di collaboratore
e n. 4 posti di funzionario direttivo*

Si rende noto che è stata indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato di venti posti di collaboratore, categoria B1, e di quattro posti di funzionario direttivo, categoria D1, del CCRL del comparto non dirigenziale della Regione siciliana - interamente riservato ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire alla Società nei modi ed entro i termini espressamente indicati nell'avviso integrale pubblicato nel sito *web* istituzionale all'indirizzo: www.servizi.ausiliarisicilia.it. - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di concorso e News.

Data scadenza presentazione domande: entro il 30 ottobre 2022.

Il direttore generale: Cottone

N. 35

L.c. 13/C0022 (a pagamento)

La *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

AGRIGENTO - Pusante Alfonso - via Barone Francesco Celsa, 33.

BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali

Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare).

BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Edicola "Scilipoti" di Stroschio Agostino - via Catania, 13.

CASTELVETRANO - Cartolibreria Marotta di Parrino V. & Valerio N. s.n.c. - via Q. Sella, 106/108.

CATANIA - Libreria La Paglia - via Etna, 393/395.

MODICA - Baglieri Laura - corso Umberto I, 458/460.

NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.

PALERMO - Edicola Romano Maurizio - via Empedocle Restivo, 107; Edicola Badalamenti

Rosa - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di

Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11.

PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armana Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.

RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.

SANTO STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.

SIRACUSA - Cartolibreria Zimmiti s.r.l. unipersonale - via Necropoli Grotticelle, 25/O.

TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 350.

Le condizioni di abbonamento alla serie speciale concorsi della *Gazzetta* si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2022

SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale	€ 23,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario	€ 1,70
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione	€ 1,15
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata	€ 0,15 + I.V.A. ordinaria

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00296905 intestato al "Cassiere della Regione siciliana - GURS, ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della *Gazzetta* (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della *Gazzetta*.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della *Gazzetta* entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

NORME PER LE INSERZIONI

1. Disposizioni generali - Gli annunci e gli avvisi da pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi devono essere dattiloscritti su carta da bollo o uso bollo se, in forza di legge, godono del privilegio della esenzione dall'imposta di bollo. La composizione per riga non deve superare le settanta battute; per battute si intendono compresi anche gli spazi e le punteggiature. Gli annunci e gli avvisi pervenuti in modo difforme *non saranno pubblicati*. Di ogni annuncio o avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia in carta uso bollo. I prospetti e gli elenchi contenenti cifre vengono pubblicati conformemente alla compilazione del testo originale all'annuncio, compatibilmente con le esigenze tipografiche. Gli originali degli annunci e degli avvisi, secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario, resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Per gli annunci e gli avvisi giudiziari, il relativo testo deve essere accompagnato dalla copia fotostatica del provvedimento emesso dall'autorità competente. Tale adempimento non è necessario per gli avvisi già visti dalla predetta autorità. Gli avvisi o annunci possono essere inoltrati, **ALTERNATIVAMENTE, CON UNO DEI SEGUENTI MEZZI:** **1) per posta:** la lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta, deve riportare anche il preciso domicilio, completo di C.A.P., del richiedente; **2) consegna diretta** presso gli uffici della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana: il soggetto che presenta l'avviso per la pubblicazione, se incaricato, deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione; in ogni caso, l'avviso deve essere accompagnato, oltre che dalla richiesta di pubblicazione, da copia fotostatica del documento di identità del soggetto che presenta l'avviso; **3) a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)** all'indirizzo gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it; sia gli annunci o avvisi che la relativa lettera di richiesta pubblicazione devono essere debitamente sottoscritti da soggetto titolato a richiedere la pubblicazione, l'eventuale imposta di bollo dovrà essere assolta a mezzo delega bancaria mod. F23 e tutta la predetta documentazione deve essere scansionata in formato pdf. **In ogni caso**, alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata l'attestazione o la ricevuta del versamento sul conto corrente postale n. 000296905 - intestato: Cassiere della Regione siciliana - GURS, la quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente. La richiesta di pubblicazione a cui viene allegato un diverso modo di pagamento (es. bonifico bancario, versamento on-line, etc.) sarà presa in considerazione solo a seguito della verifica dell'avvenuto accreditamento del versamento effettuato. L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi bancari o postali. Gli annunci e gli avvisi da pubblicarsi entro limiti stabiliti da disposizioni normative (convocazioni di assemblee, vendite giudiziarie, etc.) devono pervenire agli uffici della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana almeno 22

giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione. Gli annunci e gli avvisi pervenuti oltre il predetto termine *non saranno pubblicati*. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana in cui è stata pubblicata l'inserzione richiesta; a richiesta altre copie possono essere inviate, previo versamento dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo o, se contestuale alla richiesta di inserzione, aggiungendo tale importo al costo dell'inserzione medesima.

2. Tariffe (I.V.A. esclusa)
 Testata (massimo tre righe) € 35,00 + I.V.A. ordinaria
 Testo: per ogni riga o frazione di riga (compresa la firma) € 12,00 + I.V.A. ordinaria
Si fa presente che, in atto, l'I.V.A. ordinaria viene applicata con l'aliquota del 22%.

3. Modo di pagamento - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - *Gazzetta Ufficiale* - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

4. Rimborsi - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA versata.

5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e revoche - Le richieste di modifica, sostituzione o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella «serie speciale concorsi», per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della *Gazzetta* deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P. della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

AVVISO Gli uffici della *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45. Negli stessi orari è attivo il servizio di ricezione atti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.)

Copia tratta dal sito Ufficiale della G.U.R.S Copia non valida per la commercializzazione

COPIA TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.
NON VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

Copia tratta dal sito Ufficiale della G.U.R.S Copia non valida per la
commercializzazione

TRATTA DAL SITO UFFICIALE DELLA G.U.R.S.
VALIDA PER LA COMMERCIALIZZAZIONE

VITTORIO MARINO, *direttore responsabile*

MELANIA LA COGNATA, *condirettore e redattore*

SERISTAMPA di Armango Margherita - VIA SAMPOLO, 220 - PALERMO

PREZZO € 1,70

Copia tratta dal sito Ufficiale della G.U.R.S Copia non valida per la
commercializzazione