

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi
annessa alla parte prima*

Palermo - Venerdì, 26 settembre 2008

SI PUBBLICA DI REGOLA
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927

La *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile sul sito Internet: <http://gurs.pa.cnr.it/gurs> accessibile anche dal sito ufficiale della Regione www.regione.sicilia.it

CONCORSI

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

PRESIDENZA

Selezione per il conferimento di n. 30 incarichi professionali a soggetti esperti nel settore della gestione dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali comunitari (PO FESR 2007/2013, Asse VII - Obiettivo operativo 7.1.1.) pag. 2

ENTI LOCALI TERRITORIALI

COMUNE DI PACHINO

Concorso per titoli a n. 1 posto di vice ragioniere capo pag. 7

COMUNE DI SCICLI

Concorso per titoli per la formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 1 farmacista direttore pag. 7

COMUNE DI TAORMINA

Selezione per titoli per la nomina a tempo determinato del dirigente responsabile della gestione economico-finanziaria pag. 7

COMUNE DI TRAPANI

Concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di istruttore tecnico di cui n. 2 posti riservati ai soggetti disabili. Modifica e riapertura dei termini. pag. 7

COMUNE DI VENETICO

Mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di funzionario del servizio economico-finanziario . . . pag. 7

AZIENDE OSPEDALIERE

AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA

Selezione per titoli per eventuale assunzione a tempo determinato per incarichi e supplenze di dirigente farmacista pag. 8

AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO CATANIA

Selezione, per titoli e prova d'idoneità, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 4 incarichi annuali di dirigente medico, disciplina di neurologia. pag. 10

Selezione, per titoli e prova d'idoneità, per la formulazione di una graduatoria per supplenze di dirigente medico, disciplina di ginecologia e ostetricia. pag. 10

Mobilità regionale per la formulazione di una graduatoria per la copertura di posti vacanti di infermiere pag. 10

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO GASPARE RODOLICO
CATANIA**

Selezione, per titoli e prova d'idoneità, per assunzioni a tempo determinato per diversi posti di dirigente medico, dirigente chimico e dirigente biologo, varie discipline. pag. 10

**AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE
GELA**

Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline pag. 10

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

Concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione a progetto, a tempo determinato, di psicologo. Rettifica e riapertura dei termini pag. 11

**PROVINCIA RELIGIOSA DI S. PIETRO
ORDINE OSPEDALIERO
DI SAN GIOVANNI DI DIO - FATEBENEFRAELLI
OSPEDALE BUCCHERI LA FERLA
PALERMO**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa, disciplina di ortopedia e traumatologia. pag. 11

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO
PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO
OSPEDALE UMBERTO I
SIRACUSA**

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di oftalmologia. pag. 12

**AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE
TRAPANI**

Selezione per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione di personale ausiliario specializzato. Riapertura dei termini pag. 12

Mobilità regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria finaliz-

zata alla copertura di n. 11 posti di ausiliario specializzato. pag. 12

AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5
MESSINA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di farmacista dirigente pag. 15

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6
PALERMO**

Revoca delle graduatorie dei concorsi per titoli per il conferimento di supplenze e/o di incarichi temporanei relativi a vari profili professionali e/o diverse discipline del personale della dirigenza e del comparto. pag. 16

Nuove modalità per la formulazione delle graduatorie per il conferimento di incarichi e/o supplenze. pag. 16

ENTI

**AGENZIA REGIONALE
PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE
ARPA SICILIA
PALERMO**

Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di direttore amministrativo pag. 17

**IRCCS
CENTRO NEUROLESI BONINO PULEJO
MESSINA**

Formulazione di graduatorie per l'eventuale attribuzione di incarichi temporanei di personale amministrativo e tecnico, varie qualifiche pag. 17

BORSE DI STUDIO

**CE.R.I.S.DI.
CENTRO DI RICERCHE E STUDI DIREZIONALI
PALERMO**

Concorso a n. 7 borse di studio "Premio Giovanni Bonsignore" 2008 pag. 18

AMMINISTRAZIONE REGIONALE

PRESIDENZA

Selezione per il conferimento di n. 30 incarichi professionali a soggetti esperti nel settore della gestione dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali comunitari
(PO FESR 2007-2013, Asse VII - Obiettivo operativo 7.1.1.)

Visto lo Statuto della Regione;
Vista la legge regionale n. 28 del 29 dicembre 1962;

Vista la legge regionale n. 2 del 10 aprile 1978;
Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
Visto il regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1783/1999;
Visto il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di svilup-

po regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;

Visto, in particolare, l'art. 46 del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006;

Visto il regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il quadro strategico nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007-2013, elaborato dallo Stato italiano in conformità con quanto previsto nel regolamento (CE) n. 1083/2006, di cui alla Decisione della Commissione del 13 luglio 2007 n. C (2007) 3329 def.;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Programma operativo regionale FESR Sicilia 2007/2013, adottato con Decisione della Commissione europea C (2007) 4249 del 7 settembre 2007;

Visto in particolare l'"Obiettivo operativo 7.1.1. Sviluppare azioni di assistenza tecnica, valutazione e monitoraggio a supporto del Programma operativo regionale";

Viste le circolari n. 5/2006 e n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;

Considerato che l'Autorità di gestione del PO FESR 2007/2013, che è costituita da tutti i dipartimenti e strutture regionali responsabili dell'attuazione delle operazioni, è rappresentata dal dirigente generale pro-tempore del dipartimento regionale della programmazione;

Considerato che il dipartimento regionale della programmazione svolge un'attività di stimolo e indirizzo per assicurare un efficiente, efficace e completo utilizzo delle risorse FESR in un contesto di unitarietà della programmazione, di coordinamento tra la programmazione regionale comunitaria e la programmazione regionale nazionale;

Considerato che l'utilizzo di forme di assistenza tecnica è espressamente previsto dalla normativa comunitaria, quale supporto necessario alla realizzazione dei programmi cofinanziati dall'Unione europea, ed è pertanto una delle modalità di espletamento delle competenze istituzionali dell'Autorità di gestione del PO FESR Sicilia 2007-2013;

Preso atto della peculiarità dell'assistenza tecnica, come istituto di derivazione comunitaria, rispetto alla disciplina nazionale delle collaborazioni esterne nella pubblica amministrazione, che implica che quest'ultima non si estenda automaticamente all'assistenza tecnica, come rilevato nel documento "Definizione del fabbisogno di assistenza tecnica nell'ambito del PON "Governance e assistenza tecnica" 2007-2013 di cui ha preso atto il comitato di sorveglianza dello stesso programma;

Considerato che l'obiettivo operativo 7.1.1 intende rafforzare le strutture amministrative regionali con riferimento alle competenze specialistiche funzionali alle attività di programmazione e attuazione degli interventi previsti dal programma operativo;

Considerato che, con nota prot. n. 17991 del 5 settembre 2007 del dipartimento regionale della programmazione, inviata ai dipartimenti e strutture regionali responsabili dell'attuazione delle operazioni, è stata richiesto di comunicare il fabbisogno relativo a figure professionali con elevata qualificazione e specializzazione;

Considerato che i dipartimenti regionali coinvolti nell'attuazione del PO FESR hanno comunicato con note prot. n. 3417 del 12 settembre 2007 del dipartimento pubblica istruzione; prot. n. 640 del 13 settembre 2007 del dipartimento turismo, sport, spettacolo; prot. n. 3329 del 14 settembre 2007 del dipartimento della famiglia, delle politiche sociali, e delle autonomie locali; prot. n. 67214 del 19 settembre 2007 del dipartimento territorio e ambiente; prot. n. 5572 del 21 settembre 2007 del dipartimento per le infrastrutture, lo sviluppo, l'innovazione del settore sanitario; prot. n. 88785 del 21 settembre 2007 del dipartimento beni culturali e ambientali ed educazione permanente; prot. n. 38490 del 21 settembre 2007 del dipartimento della protezione civile; prot. n. 2425 del 24 settembre 2007 del dipartimento trasporti e comunicazioni; prot. n. 510/DIR del 25 settembre 2007 del dipartimento per l'architettura e l'arte contemporanea; prot. n. 11677

del 2 ottobre 2007 del dipartimento finanze e credito; prot. n. 70629 del 2 ottobre 2007 del dipartimento territorio e ambiente; prot. n. 38011 dell'11 ottobre 2007 del dipartimento industria; prot. n. 935/PO del 23 ottobre 2007 della segreteria generale - UOB pari opportunità, il fabbisogno relativo a figure professionali di elevata qualificazione e specializzazione che prestino assistenza e sostegno professionale specialistico al personale in servizio;

Considerato che con nota prot. n. 16194 del 28 luglio 2008 il dipartimento regionale della programmazione ha chiesto ai predetti dipartimenti di dichiarare - ai sensi della circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del consiglio dei ministri - dipartimento della funzione pubblica "legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne" - di non avere reperito all'interno dell'Amministrazione regionale professionalità che possano svolgere le attività dell'assistenza tecnica;

Considerato che dichiarazioni come sopra richieste sono pervenute con note prot. n. 60038 del 28 luglio 2008 del dipartimento regionale territorio e ambiente; prot. n. 392/DIR del 28 luglio 2008 del dipartimento regionale per l'architettura e l'arte contemporanea; prot. n. 721/PO del 29 luglio 2008 dell'UOB pari opportunità della Segreteria generale; prot. n. 2170 del 29 luglio 2008 del dipartimento regionale trasporti e comunicazioni; prot. n. 6053 del 30 luglio 2008 del dipartimento regionale per le infrastrutture, lo sviluppo e l'innovazione del settore sanitario; prot. n. 29289 del 30 luglio 2008 del dipartimento regionale della famiglia, delle politiche sociali e delle autonomie locali; prot. n. 1033 del 30 luglio 2008 del dipartimento regionale pubblica istruzione; prot. n. 30785 del 30 luglio 2008 del dipartimento regionale industria; prot. n. 37609 del 31 luglio 2008 del dipartimento regionale protezione civile; prot. n. 867 del 4 agosto 2008; prot. n. 10368 del 7 agosto 2008 del dipartimento regionale finanze e credito;

Considerato che il comitato di sorveglianza nella seduta del 12 dicembre 2007 ha approvato i criteri di selezione secondo quanto stabilito dal reg. CE 1083/2006, art. 65;

Verificata la congruenza di tale intervento con il fabbisogno dell'Amministrazione, per l'attuazione e la gestione del programma operativo regionale FESR 2007-2013;

Valutato che per lo svolgimento di tali attività è necessario procedere al conferimento di incarichi a tempo determinato a professionisti esterni all'Amministrazione regionale, in possesso di particolare e comprovata specializzazione universitaria, da selezionare con procedure ad evidenza pubblica in ossequio a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

Valutato che le richiamate esigenze dei dipartimenti regionali coinvolti nell'attuazione del PO FESR possono essere soddisfatte attraverso il reclutamento di n. 30 esperti esterni per i seguenti profili:

- a) assistenza tecnica trasversale;
- b) assistenza tecnica e supporto al coordinamento dell'attività relativa a controlli di primo livello e comunicazione delle irregolarità;
- c) assistenza amministrativa;
- d) sviluppo locale e progettazione integrata;
- e) contabilità fiscale e del lavoro riferita al programma operativo;
- f) rendicontazione e certificazione delle spese delle linee di intervento cofinanziate nell'ambito della programmazione unitaria;

Considerato che luogo della collaborazione sarà Palermo e che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato da contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

Preso atto che gli oneri finanziari derivanti dal presente avviso saranno imputati sul pertinente capitolo del bilancio della Regione siciliana, relativo all'obiettivo operativo 7.1.1 "Sviluppare azioni di assistenza tecnica, valutazione e monitoraggio a supporto del programma operativo regionale del PO FESR Sicilia 2007/2013";

Ritenuto, pertanto, di dover avviare le procedure per l'individuazione e la selezione delle professionalità necessarie sopra descritte;

E' indetta una selezione per il conferimento di n. 30 incarichi professionali a soggetti esperti nel settore della gestione dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali comunitari con competenze estese alla gestione, alla sorveglianza, al controllo, alla certificazione e rendicontazione, al fine di supportare l'Amministrazione re-

gionale nelle predette attività per l'attuazione del programma operativo FESR Sicilia 2007/2013.

L'amministrazione formerà sei gruppi di lavoro per ciascuno dei quali potrà, se lo ritiene opportuno, individuare un responsabile di staff sulla base delle competenze tecniche specifiche accertate e delle esperienze maturate.

Art. 1

Oggetto

La selezione è volta ad acquisire n. 30 figure professionali rispondenti ai seguenti profili:

— profilo a) n. 11 esperti per attività di assistenza tecnica ed operativa di supporto per la predisposizione di tutti i rapporti relativi all'attuazione degli interventi ed al loro stato di avanzamento; nella redazione di documenti riguardanti l'attuazione del programma e i rapporti tra l'AdG e gli altri organismi previsti dal PO; per le attività del comitato di sorveglianza e degli altri organismi collegiali previsti dal programma; nelle attività relative alla chiusura del P.O.R. Sicilia realizzate dopo la data finale di eleggibilità della spesa degli interventi del periodo di programmazione 2000-2006; elaborazione e implementazione delle attività del sito istituzionale e dell'URP del dipartimento regionale della programmazione;

— profilo b) n. 4 esperti per attività di assistenza tecnica ed operativa di supporto alle attività di coordinamento e sorveglianza inerenti agli articoli 13 e 27 (e seguenti) del Reg. (CE) n. 1828/2006 e per la redazione dei relativi documenti di indirizzo, da affiancare alla competente area del dipartimento regionale programmazione;

— profilo c) n. 6 esperti per assistenza e consulenza amministrativa a favore di amministrazioni regionali nella predisposizione di provvedimenti, bandi di gara e contratti, interpretazione della normativa regionale, nazionale e comunitaria anche con riferimento all'ammissibilità della spesa, verifica della documentazione amministrativa, elaborazione di linee guida, modelli di protocolli d'intesa, accordi interdipartimentali;

— profilo d) n. 3 esperti in materia di sviluppo locale e progettazione integrata a supporto prevalentemente dell'attuazione dell'Asse V e dell'Asse VI del PO FESR 2007-2013;

— profilo e) n. 3 esperti in materia di contabilità fiscale e contabilità del lavoro con diretto riferimento ai Fondi strutturali ed alle operazioni del PO FESR Sicilia 2007-2013;

— profilo f) n. 3 esperti in materia di rendicontazione e certificazione delle spese, con competenze estese nell'ambito della programmazione unitaria oltre che alle operazioni relative alle infrastrutture anche al settore degli aiuti di stato a finalità regionale.

Art. 2

Requisiti di ammissibilità

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) diploma di laurea specialistica, o del vecchio ordinamento strettamente correlato al contenuto dell'incarico, conseguito con una votazione non inferiore a 105/110 (o voto equiparabile) presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

e) non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

f) assenza di rapporti in corso di lavoro dipendente con amministrazioni pubbliche o con soggetti privati e, in caso contrario, la

disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;

g) assenza di rapporti in corso di lavoro convenzionale con amministrazioni pubbliche o con soggetti privati in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;

h) assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;

i) età non superiore a 45 anni alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana;

l) essere fisicamente idonei rispetto all'incarico da svolgere;

m) conoscenza dei più diffusi programmi informatici;

n) conoscere oltre all'italiano almeno un'altra lingua comunitaria parlata e scritta.

I requisiti di cui ai punti c) e d) dovranno essere posseduti per tutta la durata dell'incarico.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

La mancata indicazione, anche di uno soltanto, dei requisiti richiesti dal presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 3

Partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e in duplice originale secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere corredata da tre copie del curriculum personale, utilizzando il formato europeo, anch'esso sottoscritto, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e contenente i dati anagrafici e gli elementi necessari per desumere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza di tutti i titoli di ammissibilità e di valutazione.

Ad ogni aspirante è consentita la partecipazione alla selezione per un solo profilo fra quelli indicati all'art. 1, pena l'esclusione.

Le domande di partecipazione, in busta chiusa recante l'indicazione: avviso pubblico di manifestazione di interesse - PO FESR Sicilia 2007-2013, obiettivo operativo 7.1.1. "Assistenza tecnica", andranno indirizzate alla Presidenza della Regione siciliana - dipartimento della programmazione - piazza Luigi Sturzo n. 36 - 90139 Palermo, dove dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Le domande potranno essere consegnate (nelle ore di ufficio) a mano, ovvero inviate tramite il servizio postale a mezzo raccomandata A/R, a tal fine faranno fede la data e l'orario di arrivo risultante dal protocollo in entrata presso il dipartimento regionale della programmazione.

Art. 4

Commissione di selezione e selezione

La commissione di selezione è nominata con decreto del dirigente generale del dipartimento regionale della programmazione ed è composta da un presidente e da quattro componenti, di cui uno con funzione di segretario.

La selezione dei candidati ammessi avverrà mediante la valutazione del curriculum integrata da un colloquio.

La valutazione viene effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 100 punti, di cui 40 punti da attribuire sulla base dei titoli e della quantità e qualità dell'esperienza professionale maturata, per come previsto nel successivo art. 5, e 60 punti sulla base del colloquio di cui al successivo art. 6.

Art. 5

Criteri di valutazione

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

— voto di laurea (max 6 punti, così articolati: voto 105=0, voto 106=1, voto 107=2, voto 108=3, voto 109=4, voto 110=5, voto 110 e lode=6);

— altri titoli post lauream (dottorato di ricerca, master, scuola di specializzazione, assegno di ricerca, corsi di perfezionamento, seconda laurea, abilitazione professionale) (3 punti per ogni titolo fino ad un max di 9 punti);

— esperienza professionale maturata presso pubbliche amministrazioni nel campo della gestione dei programmi co-finanziati dai fondi strutturali con particolare riferimento ai programmi operativi regionali e grado di conoscenza della normativa comunitaria e di settore. Tale esperienza deve essere strettamente attinente allo specifico profilo per quale il candidato concorre (max 15 punti);

— livello di conoscenza dichiarata di una lingua straniera comunitaria parlata e scritta (max 3 punti per una lingua, fino ad un massimo di 5 punti per la seconda o la terza lingua dichiarata);

— conoscenze informatiche dichiarate (max 5 punti).

Ai fini della valutazione del titolo di studio, qualora il candidato sia in possesso della laurea specialistica, conseguita a seguito di laurea di primo livello, sarà presa in considerazione esclusivamente la laurea specialistica.

Art. 6

Valutazione e colloquio

La commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 1, procederà all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti ai sensi del precedente art. 5 e formulerà le graduatorie dei candidati ammessi al colloquio sulla base delle differenti tipologie di prestazioni richieste.

Saranno ammessi al colloquio per le graduatorie dei profili a), b), c), d), e) ed f) rispettivamente i 33, 12, 18, 9, 9, 9 candidati che conseguono il punteggio più alto, sempre che abbiano ottenuto almeno 24 punti.

Il colloquio verterà, oltre che sulle aree tematiche sopra richiamate per le quali è stata presentata la candidatura, anche sull'esame della disponibilità e delle motivazioni del candidato, nonché sulle sue attitudini al tipo di prestazione professionale richiesta. Nella valutazione degli ammessi, oltre alle competenze in materia di gestione di programmi cofinanziati dall'Unione europea, particolare rilievo verrà attribuito all'attitudine al lavoro di gruppo e alla condivisione della missione e degli obiettivi che l'autorità di gestione del PO FESR 2007/2013 intende raggiungere. Al candidato verrà altresì richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che non avranno ottenuto nel colloquio almeno 36 punti.

Art. 7

Partecipazione, documenti e titoli valutabili

I/e candidati/e devono essere in grado di produrre la documentazione giustificativa che certifichi i titoli le attività dichiarate nei curricula.

L'impossibilità di certificare quanto dichiarato nei curricula comporta l'obbligo, da parte del dipartimento, di non procedere all'instaurazione del rapporto di collaborazione professionale.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno presentare, fra l'altro, nella data di stipula del contratto, i seguenti documenti:

a) certificazione/attestazione relativa al possesso del diploma di laurea;

b) documenti relativi all'attività professionale rilasciati dai datori di lavoro circa l'incarico espletato ed il relativo periodo di riferimento.

Tutti i documenti e titoli di cui al punto b) devono essere presentati in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi di legge, corredata di fotocopia leggibile di un documento di identità controfirmata, in corso di validità, del candidato sottoscrittore. In caso contrario la documentazione non potrà essere valutata.

Il dipartimento potrà procedere in qualunque momento a controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8

Affidamento degli incarichi

Sulla base dell'esito del colloquio di cui all'art. 6 e delle graduatorie di cui agli articoli 5 e 6, la commissione di selezione formula all'amministrazione le proposte di graduatorie dei candidati risultanti idonei.

L'Amministrazione regionale, verificata la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione prodotti dai suddetti candidati, procederà all'affidamento dell'incarico con contratto di collaborazione coordinata e continuativa triennale, eventualmente rinnovabile ove, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'attività del singolo soggetto fosse necessaria e per il periodo che l'Amministrazione andrà ad individuare. Comunque i rinnovi non potranno andare oltre la durata massima coincidente con la vigenza del PO FESR Sicilia 2007-2013.

Le clausole contrattuali saranno specificate e dettagliate nel contratto di collaborazione.

Il recesso anticipato da parte dell'esperto sarà consentito con un termine di preavviso minimo di un mese.

Il compenso annuo sarà pari a € 24.000,00 oltre oneri previdenziali e assicurativi a carico dell'Amministrazione e comprensivo dell'I.V.A. se dovuta.

Tale compenso potrà essere rivisto in aumento o in diminuzione nel corso di vigenza del contratto in relazione all'attitudine dimostrata ed ai risultati conseguiti ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione. Si precisa tuttavia che gli incrementi o i decrementi, come sopra previsti, non potranno determinare un complessivo compenso annuo inferiore a € 18.000,00 o superiore a € 30.000,00, in entrambi i casi oltre oneri previdenziali e assicurativi a carico dell'Amministrazione e comprensivo dell'I.V.A. se dovuta.

Il pagamento avverrà con cadenza mensile, per un totale di 12 mensilità su base annua.

Art. 9

Verifica della rispondenza delle prestazioni all'incarico conferito

Ai sensi dell'art. 8 della circolare del dipartimento della funzione pubblica n. 2/2008, il dirigente competente sulle attività di assistenza tecnica verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata alle varie fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal soggetto incaricato risultassero parziali rispetto a quanto convenuto con il contratto, il dirigente potrà chiedere allo stesso di portare a termine il mandato, ove possa essere ancora utile all'Amministrazione, entro un termine assegnando o provvedere alla liquidazione parziale del compenso stabilito sulla base della attività effettivamente prestata.

Qualora i risultati delle prestazioni, invece, fossero del tutto insoddisfacenti o l'incarico non fosse portato a termine entro i tempi e le modalità stabiliti per l'espletamento del programma, il dirigente procederà alla risoluzione del contratto per inadempimento.

Art. 10

Norme di salvaguardia e controversie

Il presente avviso di per sé non vincola in alcun modo il dipartimento regionale della programmazione. Lo stesso può essere sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dell'Amministrazione.

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere di competenza dell'autorità giudiziaria sarà deferita alla cognizione delle sedi giudiziarie di Palermo, competenti per materia e valore.

Art. 11

Pubblicità

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste nel presente avviso si attueranno

forme di pubblicità nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana ove verrà pubblicato un estratto del presente avviso e nel sito internet della Regione siciliana www.euroinfoscilia.it.

I dati che entreranno in possesso dell'Amministrazione, a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Dell'esito della procedura comparativa sarà data la medesima pubblicità indicata al comma primo del presente articolo.

Art. 12

Responsabile del procedimento ed informazioni

Per la presente procedura, responsabile del procedimento è nominato il dr. Giuseppe Scorciapino - dipartimento regionale della programmazione - Palermo.

Per informazioni circa la presente procedura ci si potrà rivolgere al dipartimento regionale della programmazione scrivendo ai seguenti indirizzi e-mail: giuseppe.scorciapino@regione.sicilia.it oppure gianfranco.diliberto@regione.sicilia.it.

Palermo, 1 settembre 2008.

Il dirigente generale
del dipartimento regionale della programmazione
Palocci

Allegato

*Alla Presidenza della Regione Siciliana
Dipartimento regionale della Programmazione
piazza Sturzo n. 36*

90139 PALERMO

Il/La sottoscritto/a
codice fiscale
nato/a (prov.)
il residente in
via n.
cap città
provincia
chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'assegnazione dell'incarico di esperto relativo alla posizione (segnare il profilo prescelto):

- profilo a):* assistenza tecnica trasversale;
- profilo b):* assistenza tecnica e supporto al coordinamento dell'attività relativa a controlli di primo livello e comunicazione delle irregolarità;
- profilo c):* assistenza amministrativa;
- profilo d):* area sviluppo locale e progettazione integrata;
- profilo e):* contabilità fiscale e del lavoro riferita al programma operativo;
- profilo f):* rendicontazione e certificazione delle spese delle linee di intervento cofinanziate nell'ambito della programmazione unitaria.

Chiede che le comunicazioni relative a tale procedura vengano inviate a: (se diverso da quello precedentemente indicato):

via n.
c.a.p. città prov.
In ogni caso le medesime comunicazioni potranno pervenire via posta elettronica al seguente indirizzo e-mail:

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46, 47, 48 e 38 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le informazioni riportate nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di avere la cittadinanza (italiana o in uno degli Stati membri dell'Unione europea) e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;

- di avere un diploma di laurea specialistica o del vecchio ordinamento strettamente correlato al contenuto dell'incarico, conseguito con una votazione non inferiore a 105/110 (o voto equiparabile) presso università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;

- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

- di non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

- di non avere rapporti in corso di lavoro dipendente con amministrazioni pubbliche o con soggetti privati e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;

- di non avere rapporti in corso di lavoro convenzionale con amministrazioni pubbliche o con soggetti privati in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;

- l'assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;

- di avere una età non superiore a 45 anni alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana;

- di essere fisicamente idoneo/a rispetto all'incarico da svolgere;

- di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti per l'ammissione alla selezione (comprovata esperienza professionale nell'ambito dell'area disciplinare e tematiche specifiche di riferimento dell'incarico in oggetto);

- di essere a conoscenza dei più diffusi programmi informatici;

- di avere il seguente livello di conoscenza di altra/e lingua/e comunitaria/e parlata/e e scritta/e:

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- 1) curriculum professionale, datato e sottoscritto, in cui vengono descritte in maniera esaustiva e attestate, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, le esperienze professionali possedute in relazione alle aree disciplinari e specifiche tematiche di riferimento;

- 2) copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma

.....

In conformità all'art. 10 della legge n. 675/96 e al decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni sulla privacy, con la presente acconsento al trattamento dei dati personali che verranno raccolti per finalità esclusivamente legate al procedimento di selezione e, comunque, secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza, garantendo la sicurezza dei dati in oggetto.

Data

Nome Cognome

Firma

(2008.36.2565)

ENTI LOCALI TERRITORIALI

COMUNE DI PACHINO

(Provincia di Siracusa)

Concorso per titoli a n. 1 posto di vice ragioniere capo

Si rende noto che è indetto bando di concorso pubblico per soli titoli per la copertura di n. 1 posto di vice ragioniere capo funzionario, categoria giuridica D3.

Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti titoli:

a) possesso del titolo di studio del diploma di laurea in economia e commercio o equipollenti per legge (vecchio ordinamento), ovvero diploma di laurea specialistica delle classi 64/S, 84/S e 91/S, nonché possesso del diploma di scuola secondaria superiore di "ragioniere".

Coloro che intendono partecipare alla procedura concorsuale dovranno inoltre essere in possesso di tutti i requisiti specificati nel bando di concorso.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata o spedita entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando di concorso integrale unitamente allo schema di domanda è pubblicato all'albo pretorio del comune di Pachino, nonché nel sito internet www.comune.pachino.sr.it.

Il responsabile del servizio dott. Maurizio Veletta, telefono 0931/803144.

Pachino, 22 agosto 2008.

Il responsabile del II settore "Affari del personale": Veletta

N. 2 L.c. 14/C0018 (a pagamento)

COMUNE DI SCICLI

(Provincia di Ragusa)

Concorso per titoli per la formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 1 farmacista direttore

Il capo settore affari generali rende noto che è indetto un concorso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 1 farmacista direttore cat. D3, in sostituzione del farmacista direttore titolare.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, vanno inoltrate al comune di Scicli, settore affari generali, via Francesco Mormino Penna n. 2 - 97018 Scicli (RG), entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale di concorso è visionabile all'albo pretorio del comune, presso il servizio gestione giuridica del personale (tel. 0932/839258-839257) presso l'U.R.P. (tel. 0932/932156) e nel sito web del comune all'indirizzo www.comune.scicli.rg.it.

Scicli, 10 settembre 2008.

Picone

N. 3 L.c. 14/C0014 (a pagamento)

COMUNE DI TAORMINA

(Provincia di Messina)

Selezione per titoli per la nomina a tempo determinato del dirigente responsabile della gestione economico-finanziaria

Il sindaco dott. Passalacqua Mauro rende noto che intende procedere alla nomina, con contratto a tempo determinato di diritto privato, del dirigente responsabile della funzione 2 - gestione economico-finanziaria.

La selezione avverrà fra quanti faranno pervenire apposita istanza entro 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

L'incarico avrà durata fino e non oltre la scadenza del mandato del sindaco e decorrerà dalla sottoscrizione del relativo contratto.

Il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza e corrisponde a € 40.129,98 annui oltre la indennità di posizione come per legge.

Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

— laurea in economia e commercio vecchio ordinamento o corrispondente con il nuovo ordinamento, congiunto a 5 anni di servizio nella pubblica amministrazione in qualifica affine o immediatamente inferiore a quella del posto da occupare;

— possesso dei requisiti di legge per l'accesso agli impieghi pubblici da dichiararsi nell'istanza e successivamente da documentarsi.

All'istanza, che dovrà pervenire a mezzo posta o mediante consegna a mano, è obbligatorio allegare, pena l'esclusione, i seguenti documenti: curriculum professionale, diploma di laurea (copia autenticata nelle forme di legge), dichiarazione comprovante il possesso degli altri requisiti previsti.

La scelta avverrà sulla base dell'esame dei curricula degli aspiranti, tenendo conto della correlazione tra le caratteristiche dei programmi da attuare, i servizi da svolgere e i requisiti soggettivi dei candidati.

Passalacqua

N. 4 L.c. 14/C0007 (a pagamento)

COMUNE DI TRAPANI

Concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di istruttore tecnico di cui n. 2 posti riservati ai soggetti disabili. Modifica e riapertura dei termini

A parziale modifica del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di istruttore tecnico, di cui n. 2 posti riservati ai soggetti disabili, si dà avviso delle seguenti modifiche:

— all'art. 3 viene cassata la seguente dicitura: "non possono accedere al concorso le persone non vedenti (di cui alla legge n. 120/91), non udenti, né affetti da mutismo, in quanto tale condizione comporta inidoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso";

— all'art. 14 la data di sorteggio della commissione esaminatrice prevista per il 30 settembre 2008 viene posticipata al 20 novembre 2008.

Vengono, pertanto, riaperti i termini per la presentazione delle domande che dovranno essere prodotte a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e non oltre il 30° giorno dalla stessa.

Restano valide le istanze prodotte dai candidati nel periodo dal 25 luglio 2008 e fino al 25 agosto 2008.

Il dirigente del I settore: Piacentino

N. 5 L.c. 14/C0016 (a pagamento)

COMUNE DI VENETICO

(Provincia di Messina)

Mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di funzionario del servizio economico-finanziario

Si rende noto che questo comune intende procedere alla copertura di n. 1 posto di funzionario servizio economico-finanziario (categoria D/3), mediante mobilità esterna volontaria.

Possono partecipare alla selezione i dipendenti delle pubbliche amministrazioni soggetti al contratto collettivo nazionale di lavoro "Regioni ed autonomie locali" a tempo indeterminato, appartenenti alla categoria ed al profilo professionale corrispondente a quello sopra specificato con anzianità minima di almeno tre anni nella qualifica.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- i dati anagrafici;
- la qualifica o categoria e il profilo professionale di appartenenza;
- il titolo di studio: diploma di laurea in economia e commercio quadriennale conseguito prima dell'applicazione del decreto M.U.R.S.T. 3 novembre 1999, n. 509, oppure laurea quinquennale specialistica o di secondo livello;
- l'anzianità nella qualifica funzionale;
- il carico familiare;
- la dichiarazione, sotto la personale responsabilità, di non aver presentato altre domande per il medesimo bando;
- curriculum vitae.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, dovranno essere consegnate o inviate a mezzo raccomandata A.R., entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando al comune di Venetico (ME), ufficio personale, via Roma n. 12 - 98040 Venetico (ME).

Non si terrà conto della domanda pervenuta prima della pubblicazione del bando.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio, nonché sul sito internet www.comunevenetico.me.it.

Il responsabile dell'area servizi amministrativi: Cipriano

N. 6

L.c. 14/C0004 (a pagamento)

AZIENDE OSPEDALIERE

AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA

Selezione per titoli per eventuale assunzione a tempo determinato per incarichi e supplenze di dirigente farmacista

Si rende noto che, in esecuzione della delibera n. 697 del 3 settembre 2008, esecutiva a norma di legge, è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per eventuale assunzione a tempo determinato di dirigente farmacista per incarichi, supplenze e per le esigenze relative alla distribuzione dei farmaci per primo ciclo terapeutico.

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti prescritti dall'art. 1 e dall'art. 24 del D.P.R. n. 483/97 ed in particolare:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) diploma di laurea in farmacia;

4) specializzazione in farmacia ospedaliera o in disciplina equipollente ai sensi del decreto ministeriale della sanità 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

In ottemperanza all'art. 15, comma 7, decreto legislativo n. 502/92, e successive modificazioni ed integrazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine ai sensi del decreto ministeriale della sanità 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

5) iscrizione all'albo dei farmacisti attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione stabilito nel presente avviso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'ac-

cesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda a firma non autenticata, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato 1, che costituisce parte integrante del presente avviso, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli accademici e di studio posseduti;

f) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei farmacisti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) titoli che danno diritto a precedenza e preferenza previsti dalle vigenti disposizioni;

j) il domicilio, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lett. a).

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta ed inoltrata a mezzo raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera S. Elia, via Luigi Russo n. 6 - 93100 Caltanissetta, ovvero presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda al seguente indirizzo: via Luigi Russo n. 6 - Caltanissetta, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Nel caso di presentazione a mezzo servizio postale, per la determinazione della data di presentazione delle domande farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea;
- 2) specializzazione in farmacia ospedaliera (ovvero certificato di servizio per quei candidati che se ne avvalgono in alternativa alla specializzazione, come previsto fra i requisiti per l'ammissione);
- 3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei farmacisti in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 4) eventuali titoli che conferiscono diritto a riserva a preferenza o precedenza nella nomina;
- 5) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- 6) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;
- 7) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I documenti ed i titoli allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a norma degli artt. 19, 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale.

Non verranno valutate le pubblicazioni della quali non risulti l'apporto del candidato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora il candidato, relativamente al servizio prestato, intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la stessa deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, il profilo professionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quantaltro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/97, i relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

I candidati utilmente collocati in graduatoria per i quali si procederà all'assunzione, dovranno ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, produrre entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, i documenti in originale o autenticati ai sensi di legge prescritti dalla vigente normativa corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

La graduatoria della selezione rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione della stessa.

Al personale assunto verrà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza sanitaria non medica.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di interesse.

Il contratto individuale di lavoro potrà essere risolto prima del termine a seguito di emanazione di provvedimenti regionali inerenti la rimodulazione della rete ospedaliera e territoriale, come evidenziato al punto 2 della nota assessoriale prot. n. 2120 del 4 agosto 2008.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda ospedaliera S. Elia si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, dell'Azienda ospedaliera S. Elia, tel. 0934/559902, fax 0934/559443.

Il direttore generale: Paladino

Allegato

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale
dell'Azienda ospedaliera S. Elia*

Il/La sottoscritt.... dott., chiede di partecipare alla selezione pubblica, per soli titoli, per eventuale assunzione a tempo determinato per incarichi e supplenze di dirigente farmacista disciplina di cui al bando pubblicato per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. del
A tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) di essere nat.... a il
- 2) di essere residente a prov. c.a.p. via
- 3) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi);
- 5) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 6) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 7) di aver prestato il seguente servizio presso pubbliche amministrazioni
- 8) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) di essere laureato in
- 11) di essere specializzato in ovvero di essere esentato dal requisito della specializzazione, ai sen-

si dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, essendo in atto dipendente di ruolo presso l'azienda nel profilo professionale di disciplina

12) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei farmacisti di

13) di essere in possesso dei seguentititoli di riserva, preferenza o precedenza nella graduatoria (da rilasciare solo in caso positivo).

Allega alla presente: i documenti obbligatori, un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione di merito, nonché un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

...l... sottoscritto/a impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso vengano indirizzate a:

via n. c.a.p. comune provincia

...l... sottoscritto/a autorizza infine, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione.

Data

.....
(firma non autenticata)

N. 7 L.c. 14/C0021 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO CATANIA

*Selezione, per titoli e prova d'idoneità,
per la formulazione di una graduatoria
per il conferimento di n. 4 incarichi annuali
di dirigente medico, disciplina di neurologia*

E' indetta selezione pubblica, per titoli e prova d'idoneità, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di n. 4 incarichi annuali di dirigente medico di neurologia con competenze neurológicas per la stroke unit.

Termine di scadenza: 26 ottobre 2008.

Il relativo avviso è consultabile nel sito internet: www.ospedale-cannizzaro.it.

Per informazioni: settore personale, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/7262186 - 2102.

Il direttore generale: Giunta

N. 8 L.c. 14/C0012 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO CATANIA

*Selezione, per titoli e prova d'idoneità,
per la formulazione di una graduatoria
per supplenze di dirigente medico,
disciplina di ginecologia e ostetricia*

E' indetta pubblica selezione per titoli e prova d'idoneità per la formulazione di una graduatoria per supplenze di dirigente medico di ginecologia e ostetricia.

Termine di scadenza: 26 ottobre 2008.

Il relativo avviso è consultabile nel sito internet: www.ospedale-cannizzaro.it.

Per informazioni: settore personale, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/7262186 - 2102.

Il direttore generale: Giunta

N. 9 L.c. 14/C0003 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO CATANIA

*Mobilità regionale per la formulazione di una graduatoria
per la copertura di posti vacanti di infermiere*

E' indetto avviso di mobilità riservata ai dipendenti del servizio sanitario della Regione Sicilia per la formulazione di una graduatoria per la copertura di posti vacanti nel profilo di collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria D.

I dipendenti a tempo indeterminato, che hanno superato il periodo di prova, rivestenti il suddetto profilo presso aziende ed enti del servizio sanitario regionale possono presentare domanda di partecipazione, redatta nel modulo pubblicato, unitamente al bando integrale, nel sito internet www.ospedale-cannizzaro.it, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al settore del personale dell'Azienda ospedaliera Cannizzaro, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/7262192 - 7262341.

Il direttore generale: Giunta

N. 10 L.c. 14/C0011 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO GASPARE RODOLICO CATANIA

*Selezioni, per titoli e prova d'idoneità,
per assunzioni a tempo determinato per diversi posti
di dirigente medico, dirigente chimico
e dirigente biologo, varie discipline*

Si rende noto che, con deliberazione n. 601 del 5 settembre 2008, sono state indette le selezioni pubbliche per titoli e prova idoneativa, per il reclutamento di:

- n. 1 dirigente medico, disciplina pediatria;
- n. 1 dirigente medico, disciplina neuropsichiatria infantile;
- n. 2 dirigenti chimici, disciplina chimica analitica;
- n. 1 dirigente biologo, disciplina patologia clinica;

per le specifiche attività del progetto "diagnosi precoce delle malattie metaboliche congenite: screening neonatale allargato", da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno, con orario di lavoro a tempo pieno ed approvato il relativo bando pubblicato nel sito internet ed all'albo dell'Azienda ospedaliero-universitaria policlinico Gaspare Rodolico - Catania, all'albo dell'Università degli studi di Catania e del comune di Catania.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire all'Azienda ospedaliero-universitaria policlinico Gaspare Rodolico di Catania, via S. Sofia n. 78 - 95123 Catania, entro il termine perentorio di 15 giorni, dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale e il modello della domanda di partecipazione sono consultabili nel sito dell'Azienda - www.policlinico.unict.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio selezione del personale, tel. 095/3781265.

Il direttore generale: Virgilio

N. 11 L.c. 14/C0020 (a pagamento)

AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE GELA

*Sorteggio dei componenti
delle commissioni esaminatrici dei concorsi,
per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico,
varie discipline*

Questa Azienda rende noto che, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 483/97, l'apposita commissione per espletare, in seduta pubblica, le operazioni di sorteggio dei

componenti effettivo e supplente delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per titoli ed esami, per:

- n. 1 posto di dirigente medico di cardiologia UTIC;
- n. 1 posto di dirigente medico di nefrologia e dialisi;
- n. 1 posto di dirigente medico di radiodiagnostica;
- n. 2 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- n. 2 posti di dirigente medico di medicina e chirurgia d'urgenza;

pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 9 del 30 maggio 2008 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 56 del 18 agosto 2008, si riunirà alle ore 10,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, o, se non lavorativo, entro il primo giorno lavorativo, nella sede amministrativa dell'Azienda ospedaliera stessa, servizio affari del personale, piano terra, via Europa n. 48.

Il direttore generale: Costa

N. 12

L.c. 14/C0022 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI
PALERMO**

*Concorso, per titoli e colloquio,
per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione a progetto,
a tempo determinato, di psicologo.
Rettificazione e riapertura dei termini*

Con atto deliberativo n. 782 del 7 agosto 2008, si è proceduto alla rettifica del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 10 del 27 giugno 2008, avente per oggetto: concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la selezione degli aspiranti a n. 1 incarico di collaborazione a progetto per psicologo, per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato regionale della sanità "attivazione di un programma screening nella Sicilia Occidentale per malattie metaboliche" direttore scientifico dott.ssa L. Iapichino.

Sono riaperti i termini ed i requisiti di ammissione sono così modificati: laurea in psicologia e specializzazione in psicoterapia.

Sarà data priorità nella valutazione del curriculum all'eventuale possesso della specializzazione in psicoterapia con orientamento "sistemico relazionale terapia della famiglia".

Il termine per la presentazione delle domande indirizzate al direttore generale dell'azienda, piazza Nicola Leotta n. 2/a - Palermo, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Il bando sarà pubblicato all'albo aziendale e sul sito internet <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Sono fatte salve le domande già presentate.

Eventuali informazioni al numero, tel. 091/6662434 - 435.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 13

L.c. 14/C0019 (a pagamento)

**PROVINCIA RELIGIOSA DI S. PIETRO
ORDINE OSPEDALIERO
DI SAN GIOVANNI DI DIO - FATEBENEFRAELLI
OSPEDALE BUCCHERI LA FERLA
PALERMO**

*Selezione, per titoli e colloquio,
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale
di dirigente di struttura complessa,
disciplina di ortopedia e traumatologia*

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale per n. 1 posto di dirigente di struttura complessa presso l'ospedale Buccheri La

Ferla - Fatebenefratelli di Palermo, disciplina di ortopedia e traumatologia.

Ai sensi dell'art. 19 del regolamento organico dell'ente, è indetta selezione pubblica per il conferimento dell'incarico suddetto.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego, accertata a cura dell'ente prima dell'immissione in servizio.

Per partecipare alla selezione è richiesto altresì il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 5, comma 1, D.P.R. n. 484/97.

I requisiti di ammissione, sia generali che specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice contenente i seguenti dati:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- 6) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente la selezione.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Gli aspiranti devono inoltre dichiarare nella domanda:

- a) di uniformarsi, nell'esercizio delle loro funzioni, agli indirizzi etico religiosi dell'ente;
- b) di impegnarsi ad osservare tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi e il rapporto di lavoro dell'ospedale secondo le disposizioni del citato regolamento organico;
- c) di impegnarsi ad acquisire, in caso di assunzione dell'incarico, l'attestato di formazione manageriale al primo corso utile.

L'ente non assume responsabilità in caso di irreperibilità anche presso l'indirizzo comunicato e di eventuali disguidi postali o telefonici non imputabili all'ente stesso.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo dei requisiti generali e specifici di ammissione o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste determinano l'esclusione dal concorso.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare la documentazione richiamata dall'art. 3, commi 2, 3, 4, 5 e 6, D.P.R. n. 483/97.

E' nulla l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli.

Il colloquio ed il curriculum professionale saranno valutati secondo i criteri di cui agli artt. 8 e 9 del D.P.R. n. 484/97.

La domanda indirizzata al direttore generale dell'ente e debitamente sottoscritta ai sensi di legge deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: direzione sanitaria, ospedale Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli, via Messina Marine n. 197 - 90123 Palermo, ovvero può essere presentata direttamente, negli orari di apertura degli uffici, presso la direzione sanitaria dell'ospedale; domande e documenti allegati devono pervenire, a pena di esclusione, nel perentorio termine delle ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettato.

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'ente, è composta ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei, previo colloquio riguardante anche la soluzione di casi pratici inerenti la disciplina oggetto dell'incarico, nonché la valutazione del curriculum professionale e delle pubblicazioni degli interessati.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio e/o prova saranno tempestivamente comunicate ai candidati, con lettera raccomandata A.R..

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla selezione.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di documento di identità personale valido ai sensi di legge.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico dal presidente dell'ente, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta da parte dell'ospedale, sarà invitato a presentare, a pena di decadenza:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione;

b) certificato del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I predetti documenti dovranno avere data non anteriore a 6 mesi da quella della richiesta da parte dell'ospedale.

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, così come modificata dal decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'area del personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

In relazione al trattamento dei dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui alla predetta normativa.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ospedale Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli di Palermo titolare del trattamento.

La mancata corrispondenza tra l'originale e la copia esibita, e/o la mancata produzione dell'originale costituisce causa di esclusione dalla selezione.

Il rapporto di lavoro è a carattere esclusivo a tempo pieno, di durata quinquennale ed è rinnovabile.

Il trattamento economico di parte variabile verrà determinato dal presidente dell'ente in relazione alle responsabilità affidate.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti dal presidente dell'ente.

In tema di incompatibilità sono applicate le disposizioni stabilite dalla legge.

Per eventuali chiarimenti e per prendere visione delle norme citate, gli interessati potranno rivolgersi alla direzione sanitaria dell'ospedale Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli di Palermo.

L'amministrazione si riserva la insindacabile facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare la selezione di cui al presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone notizia agli interessati.

Il presidente: Cicinelli

N. 14

L.c. 14/C0013 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RIFERIMENTO
PER L'EMERGENZA DI 2° LIVELLO
OSPEDALE UMBERTO I
SIRACUSA**

*Graduatoria relativa al concorso,
per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico,
disciplina di oftalmologia*

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 483/97, con deliberazione n. 809 dell'8 luglio 2008, questa Azienda ha approvato gli atti delle commissioni esaminatrice del concor-

so pubblico sopracitato e la relativa graduatoria finale di merito così come di seguito trascritta:

N.ro	Cognome e nome	Punti
1	Mangiafico Paolo	81,94
2	Di Stefano Mauro Gaspare	81,55
3	Lentini Gabriella	77,05
4	Ortisi Elina	76,58
5	Bellone Daniela	76,49
6	La Mantia Matteo	76,40
7	Fragale Daniela	72,25

Gli interessati potranno prenderne visione presso gli uffici del settore amministrazione del personale dell'Azienda ospedaliera Umberto I, via San Sebastiano n. 27 - 96100 Siracusa oppure sul sito internet dell'azienda: www.ospedaleumbertoprimo.it.

Siracusa, 28 agosto 2008.

Il responsabile F.F. U.O.C.
Settore ammine del personale
Angelico

Il direttore generale
Gurrieri

15

L.c. 14/C0005 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE
TRAPANI**

*Selezione per la partecipazione
alla procedura di stabilizzazione
di personale ausiliario specializzato.
Riapertura dei termini*

Si rende noto che, con atto privato del direttore generale n. 379 del 18 agosto 2008, è stata disposta la riapertura del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di ricognizione del personale avente i requisiti per partecipare alle procedure di stabilizzazione che verranno espletate dall'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate per il profilo di ausiliario specializzato, scaduto in data 24 luglio 2008.

Le domande dovranno essere inviate entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi del presente avviso.

Le domande inviate in relazione al precedente bando conservano la loro validità e non dovranno essere riproposte.

Il testo integrale del bando è pubblicato presso l'albo pretorio dell'ente, ed è reperibile presso l'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera (tel. 0923/809651) e potrà essere scaricato dal sito web all'indirizzo www.ospedaleditrapani.it.

Il direttore generale: Catalano

N. 16

L.c. 14/C0001 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE
TRAPANI**

*Mobilità regionale ed interregionale,
per titoli e colloquio,
per la formulazione di una graduatoria finalizzata
alla copertura di n. 11 posti di ausiliario specializzato*

In esecuzione dell'atto del direttore generale n. 380 del 18 agosto 2008, è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria intesa alla copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti d'organico del ruolo tecnico:

— n. 11 posti di ausiliario specializzato, categoria A, tramite procedura di mobilità regionale ed interregionale tra le aziende ed enti del servizio sanitario nazionale.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al suddetto avviso i dipendenti a tempo indeterminato nel profilo professionale a concorso, di aziende ed enti appartenenti al servizio sanitario nazionale, in possesso dei seguenti requisiti:

— rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con superamento del periodo di prova, nel profilo a concorso;
— piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Non possono accedere all'avviso in oggetto:

— coloro che nelle amministrazioni di appartenenza hanno in corso procedimenti disciplinari ovvero coloro cui sono state inflitte sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio;
— coloro che siano stati dichiarati temporaneamente o permanentemente non idonei alle mansioni proprie del profilo di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni o limitazioni; coloro che abbiano subito condanne penali antecedenti la pubblicazione del presente avviso.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta libera (secondo l'allegato schema), deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani, via Cosenza n. 82 - 91016 Erice Casa Santa (TP), e presentata, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, (allegato C), gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) nome e cognome, data, luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 3) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 4) di non aver in corso procedimenti penali, le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 5) di essere/non essere in possesso dei titoli di cui agli artt. 5 e 16 del D.P.R. n. 487/94 da far valere ai fini di eventuali precedenza o preferenze nella nomina, a parità di punteggio, nella formulazione della graduatoria;
- 6) l'indirizzo al quale dovranno essere effettuate eventuali comunicazioni, completo di recapito telefonico.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Qualora la domanda di concorso venga inviata tramite servizio postale, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido.

I beneficiari della legge n. 104/92, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge n. 675/96; la presentazione

della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata:

a) documentazione comprovante lo stato di servizio storico, con indicazione delle strutture in cui il servizio stesso è stato prestato e quanto altro necessario per valutare il servizio reso.

b) certificato di piena idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza rilasciato dal competente medico aziendale;

c) curriculum formativo-professionale datato e firmato;

d) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

e) elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Le certificazioni relative a servizi prestati presso case di cura convenzionate, o accreditate o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del D.P.R. n. 483/97.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso sia, infine, se ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma del D.P.R. n. 761/79; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Ai fini di una puntuale e corretta valutazione delle partecipazioni a convegni, congressi, corsi di aggiornamento, seminari etc., si consiglia di allegare una fotocopia semplice degli attestati, dichiarandone la conformità all'originale in calce o a margine delle stesse, ovvero con un'unica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Per la valutazione dei periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria o di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri è opportuno, in aggiunta all'eventuale autocertificazione, produrre copia del foglio matricolare o dello stato di servizio rilasciato dai competenti uffici dell'amministrazione militare, dal quale risulti, chiaramente, l'incarico svolto durante detti periodi di servizio.

Valutazione titoli, prova colloquio e graduatoria

La commissione esaminatrice nominata dal direttore generale, procede alla formulazione della graduatoria, che avrà durata triennale, sulla base della valutazione dei titoli e della prova colloquio.

La commissione dispone di 50 punti, di cui 30 per i titoli e 20 per il colloquio.

La prova colloquio si intende superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 14/20.

I criteri per la valutazione dei titoli sono fissati con atto del direttore generale n. 451 del 4 ottobre 2005.

La graduatoria formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, sarà approvata con apposito provvedimento del direttore generale, previo riconoscimento della sua regolarità.

A parità di punteggio, saranno tenuti in considerazione i titoli di precedenza e preferenza previsti dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti della presente selezione, i candidati collocatisi in posizione utile in graduatoria.

Adempimenti dei vincitori

In ossequio al decreto dell'Assessorato regionale della sanità n. 1634/2008, saranno immessi in servizio a tempo indeterminato, nel caso di perdurante divieto di assunzione di personale con procedure di mobilità interregionale, i candidati utilmente collocati in graduatoria provenienti da Aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione Sicilia, limitatamente al numero di posti messi a concorso o a quelli che successivamente dovessero eventualmente rendersi disponibili durante il periodo di vigenza della formulanda graduatoria.

Resta salva la possibilità di utilizzo della formulanda graduatoria, secondo l'ordine di merito della stessa, nel caso in cui intervengano successive disposizioni normative, statali o regionali, non più limitative delle assunzioni tramite procedure di mobilità interregionale.

I vincitori della selezione saranno invitati ad assumere servizio solo se e quando la disponibilità finanziaria di questa Azienda lo consentirà e salvo che intervengano disposizioni normative nazionali o regionali che blocchino o sospendano o comunque non rendano possibile l'assunzione a tempo indeterminato di personale, anche mediante procedure di mobilità regionale; in tal caso la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per il conferimento di incarichi a tempo determinato, con prevalenza sulla graduatoria per incarichi a tempo determinato nel profilo di ausiliario specializzato approvata con atto di diritto privato del direttore generale n. 46 del 10 febbraio 2005 e successiva rettifica attuata con atto del direttore generale n. 68 del 22 febbraio 2005.

Tale ultima graduatoria potrà essere riutilizzata solo nel caso di non disponibilità dei candidati idonei inseriti nella formulanda graduatoria ad accettare incarichi temporanei.

In ogni caso i soggetti invitati ad assumere servizio dovranno farlo entro i termini concordati con l'azienda, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi della normativa contrattuale vigente; il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza potrà essere sostituito dal preavviso di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, invita il candidato vincitore, a produrre, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'incarico mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Nel caso di rinuncia o decadenza di uno o più vincitori l'Azienda ospedaliera provvederà all'utilizzazione della graduatoria nei termini delle disposizioni vigenti.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione pubblica, o parte di esso, a suo insindacabile giudizio.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani, sul sito internet dell'azienda (www.ospedaletitrapani.it), nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, e ne sarà dato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Per ogni eventuale informazione gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera "S. Antonio Abate" di Trapani, via Cosenza - Casa Santa Erice, tel. 0923/809651.

Il direttore generale: Catalano

Allegato C

Al direttore generale
dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate

TRAPANI

Il sottoscritto
chiede di esser ammesso alla selezione pubblica per titoli e colloquio, mediante procedura di mobilità regionale ed interregionale tra le aziende ed enti del servizio sanitario nazionale, per la formulazione di una graduatoria intesa alla copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di ausiliario specializzato, categoria A.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara:

- 1) di essere nato a il
- 2) di essere residente a
in via
- 3) di essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in qualità di ausiliario specializzato, categoria A, presso
di e di aver superato positivamente il periodo di prova;
- 4) di essere idoneo alle mansioni proprie del profilo di appartenenza;
- 5) di non avere in corso procedimenti disciplinari e di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio;
- 6) di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego);
- 7) di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere in corso precedenti penali a proprio carico;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli (artt. 5 e 16, D.P.R. n. 487/94) da valere ai fini di eventuali precedenza o preferenze nella nomina, a parità di punteggio, nella formulazione della graduatoria
(allegare documentazione probatoria o autocertificazione);
- 9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni comunicazione è il seguente:
via n.
c.a.p. città provincia
recapito telefonico

Il sottoscritto allega:

- a) stato di servizio storico, in originale / in copia autentica / con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- b) certificato di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza, in originale;
- c) documenti ritenuti utili ai fini della valutazione, in originale / in copia autenticata / con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- d) curriculum formativo-professionale ed elenco dei documenti e titoli presentati, datati e firmati.

Il/La sottoscritt... autorizza infine, ai sensi dell'art. 11, legge 13 dicembre 1996, n. 675 l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani al trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso per le finalità espresse nel bando.

Data

Firma

.....

N. 17

L.c. 14/C0002 (a pagamento)

AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 MESSINA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di farmacista dirigente

In esecuzione alle deliberazioni del direttore generale n. 135 del 21 gennaio 2008 e n. 2280 dell'1 luglio 2008, esecutive ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517 e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483;

Visto il D.P.R. 9 marzo 2000, n. 156;

Visto il decreto legislativo 28 luglio 2000, n. 254;

Visti i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

E' indetto pubblico concorso, per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di farmacista dirigente.

Ruolo: sanitario.

Profilo professionale: farmacista.

Posizione funzionale: dirigente.

Area funzionale: area di farmacia.

Disciplina: farmaceutica territoriale.

Ai vincitori del concorso medesimo è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale della dirigenza non medica del servizio sanitario nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli art. 1 e dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed in particolare:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservazione delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio;

- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei farmacisti, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire, a questa Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina, con sede in Messina, via La Farina n. 263, a pena esclusione dal concorso, entro le ore 11,30 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

— certificazioni o dichiarazioni sostitutive (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) comprovanti il possesso dei requisiti previsti ai punti c), d) ed e) rilasciate dalle competenti autorità, a pena di esclusione;

— eventuali titoli che conferiscono diritto a preferenza o precedenza nella nomina;

— curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

— elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

— tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/88.

Nel caso in cui i documenti originali non siano ancora stati emessi dovranno essere sostituiti da appositi certificati, con annotazione al riguardo di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti (D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, art. 35):

— 20 punti per i titoli;

— 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

— 30 punti per la prova scritta;

— 30 punti per la prova pratica;

— 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

— titoli di carriera: punti 10;

— titoli accademici e di studio: punti 3;

— pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;

— curriculum formativo e professionale: punti 4.

Le prove di esame sono le seguenti (D.P.R. 10 dicembre 1997, art. 34):

— prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti di farmacologia o risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;

— prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina farmaceutica a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte deve essere pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale concorsi ed esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere co-

municato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La nomina dei vincitori sarà disposta tenendo conto dell'ordine della graduatoria.

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a produrre, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i seguenti documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato di esito di leva (solamente per gli uomini).

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le disposizioni di legge indicate in premessa.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda unità sanitaria locale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina e l'immissione in servizio dei vincitori è, inoltre subordinata all'attivazione delle unità operative cui il suddetto personale è assegnato.

Ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/97, si rende noto che il 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, alle ore 10,00, nei locali della direzione generale di questa azienda, siti in via La Farina n. 263 - Messina, l'apposita commissione procederà alle operazioni di sorteggio del componente titolare e supplente della commissione esaminatrice del concorso in oggetto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale - ufficio concorsi, sito in Messina, via La Farina n. 263.

Il direttore generale: Furnari

N. 18

L.c. 14/C0010 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6 PALERMO

Revoca delle graduatorie dei concorsi per titoli per il conferimento di supplenze e/o di incarichi temporanei relativi a vari profili professionali e/o diverse discipline del personale della dirigenza e del comparto

Il direttore generale rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 864 dell'8 agosto 2008, è stato disposto di revocare le graduatorie approvate e quelle in corso di definizione dei concorsi pubblici, per soli titoli, per la formulazione di graduatorie per il conferimento di supplenze e/o di incarichi temporanei di posti afferenti alle figure professionali della dirigenza e del comparto indetti mediante

avvisi, pubblicati alle seguenti *Gazzette Ufficiali* della Regione siciliana - serie speciale concorsi:

- n. 2 del 25 febbraio 2005;
- n. 1 del 31 gennaio 2006;
- n. 16 del 24 novembre 2006;
- n. 17 del 29 dicembre 2006.

Si fa presente che i profili professionali e/o le discipline interessate sono specificatamente indicati negli avvisi pubblicati nelle citate *Gazzette Ufficiali* della Regione siciliana.

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e vale come notifica nei confronti dei candidati che a suo tempo hanno presentato istanza di partecipazione al concorso in argomento.

Lo stesso avviso sarà pubblicato all'albo aziendale di via G. Cusmano n. 24 - Palermo e sul sito internet: www.ausl6palermo.org/.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento gestione delle risorse umane U.O. "concorsi e assunzioni" Azienda unità sanitaria locale n. 6, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88, padiglione 23, tel. 091/7033942-3932-3933-3935-3939-3940.

Iacolino

N. 19

L.c. 14/C0008 (a pagamento)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6 PALERMO

Nuove modalità per la formulazione delle graduatorie per il conferimento di incarichi e/o supplenze

Il direttore generale rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 864 dell'8 agosto 2008, è stato disposto, a parziale modifica del regolamento in materia di valutazione titoli, di cui alla deliberazione n. 2474 del 29 settembre 2005 e successive modifiche ed integrazioni che gli incarichi e/o le supplenze saranno conferiti secondo i criteri e le modalità di seguito elencati:

— la graduatoria per ogni profilo professionale sarà formulata di volta in volta in base alle disponibilità di accettazione che perverranno da parte di candidati a seguito di seduta di convocazione per l'attribuzione dell'incarico e/o supplenza del profilo professionale e/o disciplina interessati, come da avviso che sarà pubblicato sul sito internet aziendale e presso l'albo del dipartimento gestione risorse umane, secondo le modalità previste dal citato regolamento e precisamente come segue:

a) il numero dei posti e le sedi di assegnazione degli incarichi e/o delle supplenze da conferire saranno pubblicati il 1° ed il 3° venerdì di ogni mese sia nel sito internet aziendale (www.ausl6palermo.org) che all'albo del dipartimento gestione delle risorse umane;

b) i candidati interessati dovranno dare la propria disponibilità per l'accettazione dell'incarico entro il giovedì successivo alla pubblicazione nel sito internet aziendale o a mezzo fax 091/7033934 o recandosi personalmente presso i locali del dipartimento gestione delle risorse umane - Azienda unità sanitaria locale n. 6, via Pindemonte n. 88, padiglione 23 - Palermo;

c) non saranno prese in considerazione disponibilità che perverranno successivamente al suddetto giorno (giovedì), salvo i casi in cui entro il predetto giorno non dovessero pervenire altre disponibilità;

d) qualora le convocazioni per il conferimento di incarichi e/o di supplenze dovessero andare deserte per indisponibilità di accettazione da parte dei candidati, saranno esperite due nuove successive convocazioni secondo il succitato calendario;

e) il personale incaricato in servizio presso l'Azienda durante il periodo di Incarico e/o si dimetta prima della data di naturale scadenza dello stesso incarico non avrà titolo al conferimento di altro incarico e/o supplenza né per lo stesso profilo professionale e disciplina per il quale risulta incaricato né per altro profilo professionale e disciplina, senza che possa vantare alcun diritto e/o pretesa;

f) il personale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda non avrà diritto al conferimento di incarichi o supplenze per lo stesso profilo e disciplina che in atto ricopre come disciplinati dal presente regolamento.

La graduatoria sarà formulata esclusivamente dall'anzianità di servizio nel profilo professionale e/o disciplina a concorso o equipollente od affine, in mancanza di servizio: dall'anzianità della data di conseguimento del titolo di studio richiesto per l'accesso allo specifico profilo per il personale del comparto e per il personale della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa mentre dall'anzianità della data di conseguimento della specializzazione per il personale della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria;

— a parità precede il più giovane di età;
— i candidati interessati all'attribuzione dell'incarico dovranno dare la propria disponibilità mediante l'allegato 1, parte integrante, in seno al quale dovranno dichiarare i requisiti specifici di ammissione e gli eventuali servizi prestati nello stesso profilo e/o disciplina a concorso o equipollente od affine, il candidato che non dichiara i titoli di carriera (servizio nel profilo e/o disciplina a concorso) sarà posto in coda in graduatoria. A detta disponibilità dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni di disponibilità incomplete e prive del documento di riconoscimento. Le dichiarazioni prodotte formeranno oggetto di accertamento ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Lo stesso avviso sarà pubblicato all'albo aziendale sito in via G. Cusmano n. 24 - Palermo e sul sito internet: www.ausl6palermo.org/.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento gestione delle risorse umane - U.O. "concorsi e assunzioni" - Azienda unità sanitaria locale n. 6, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88 - padiglione 23, tel. 091/7033942-3932-3933-3935-3939-3940.

Iacolino

Allegato 1

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Oggetto: Accettazione incarico e/o supplenza di

*Al direttore generale
presso dipartimento gestione risorse umane
Azienda unità sanitaria locale n. 6
via Pindemonte n. 88, padiglione 23*

90127 Palermo

... l... sottoscritt
nat... a il
(codice fiscale)

residente a
via n.
c.a.p. tel. dichiara la propria
disponibilità ad accettare l'incarico e/o la supplenza di
..... (indicare il profilo professionale
e/o la disciplina, ove prevista).

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito in data
presso

2) dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione:
— di aver conseguito la specializzazione in
conseguita in data
presso.....

— di essere iscritto all'albo professionale.....
presso.....
dal..... ad oggi;

3) di aver prestato servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

—
in qualità di.....
dal al

4) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa all'accettazione dell'incarico di cui in oggetto e il seguente

..... sottoscritt.....
si impegna a sottoscrivere nei giorni e nell'ora stabiliti da codesta Azienda, il contratto individuale di lavoro ai fini dell'immissione in servizio, fermo restando che qualora non dovesse presentarsi alla data prestabilita per la stipula di che trattasi ...l... stess... è tenuto... a corrispondere all'Amministrazione a titolo di penale un'indennità pari a 15 giorni di retribuzione, così come previsto dal regolamento aziendale in materia, approvato con deliberazione n. 2474 del 29 settembre 2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e data

Il dichiarante

(Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità).

N. 20

L.c. 14/C0009 (a pagamento)

ENTI

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE ARPA SICILIA PALERMO

*Selezione per il conferimento
di n. 1 incarico di direttore amministrativo*

Il direttore generale di ARPA Sicilia rende noto che ai sensi dell'art. 94 della legge regionale 16 aprile 2003, n. 4 e dell'art. 7, comma 1, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, approvato con decreto assessoriale n. 165/Gab. dell'1 giugno 2005, è indetta pubblica selezione per il conferimento dell'incarico di direttore amministrativo di ARPA Sicilia.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana decorre il termine di 15 giorni per la presentazione delle domande.

Il bando integrale e il modello di domanda sono visionabili presso l'albo dell'Agenzia e disponibili nel sito: www.arpa.sicilia.it.

Marino

N. 21

L.c. 14/C0006 (a credito)

IRCCS CENTRO NEUROLESI BONINO PULEJO MESSINA

*Formulazione di graduatorie
per l'eventuale attribuzione di incarichi temporanei
di personale amministrativo e tecnico, varie qualifiche*

Questo IRCCS Centro Neurolesi Bonino Pulejo, via Palermo, contrada Casazza, S.S. 113 - Messina, partita I.V.A. 02733700831,

ha bandito un avviso per la formulazione di graduatorie per l'eventuale attribuzione di incarichi temporanei presso l'IRCCS Centro Neurolesi Bonino Pulejo di Messina per le seguenti qualifiche:

- assistente amministrativo;
- collaboratore amministrativo;
- assistente tecnico geometra;
- assistente sociale;
- tecnico di neurofisiopatologia;
- operatore tecnico/idraulico impiantista manutentore;
- assistente tecnico, area informatica;

— collaboratore tecnico professionale informatico.
Termine scadenza per la presentazione delle istanze entro 30 giorni del giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale può essere richiesto all'ufficio personale (tel. 090/3656794) dell'IRCCS oppure prelevato dal sito internet www.centroneurolesi.it.

Il commissario straordinario: Tommasini

N. 22

L.c. 14/C0015 (a pagamento)

BORSE DI STUDIO

CE.RI.S.DI. CENTRO DI RICERCHE E STUDI DIREZIONALI PALERMO

*Concorso a n. 7 borse di studio
"Premio Giovanni Bonsignore" 2008*

Il CE.RI.S.DI., nell'ambito delle sue attività istituzionali ed in collegamento con altre istituzioni nazionali ed internazionali, riseriva un particolare impegno allo sviluppo delle tematiche Euromediterranee, con specifico riferimento ai rapporti economici con i Paesi del Bacino del Mediterraneo ed alla pianificazione di programmi di formazione e scambio culturale con i predetti Paesi.

Il CE.RI.S.DI., in tale ambito, d'intesa con la Regione siciliana, ai sensi dell'art. 14, lettera a), della legge regionale 15 maggio 1991, n. 27, come modificato ed integrato dalla legge regionale 25 maggio 1995, n. 47 e tenuto conto dell'importo del contributo stanziato dalla legge regionale di approvazione del bilancio per l'anno 2008, bandisce n. 7 borse di studio denominate "Premio Giovanni Bonsignore" da assegnarsi con le modalità previste dal D.P.Reg. n. 208/Gr. VIII/S.G. del 7 agosto 1995, e quelle approvate dal consiglio di amministrazione del CE.RI.S.DI. nella seduta del 9 settembre 2008 e fruibili nell'ambito del "IX master universitario di II livello Euromediterraneo in business internazionale, e politiche pubbliche (International Business and Public Policies) "Padre Ennio Pintacuda" della durata di 12 mesi, istituito per l'anno accademico 2008-2009 dalla facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Catania, secondo i requisiti ed i criteri previsti dal decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509.

Obiettivo del master è quello di formare agenti di sviluppo da inserire in enti ed istituzioni, pubbliche e private, impegnate nella promozione di politiche per lo sviluppo locale, per l'internazionalizzazione e l'innovazione delle imprese e del territorio come sistema.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono possedere i seguenti requisiti:

- non avere compiuto il 35° anno di età alla data di scadenza del bando;
- avere conseguito il diploma di laurea in tutte le discipline, quadriennale o quinquennale, rilasciato dalle Università degli studi della Sicilia, con votazione non inferiore a punti 105/110;
- avere buona conoscenza della lingua inglese (listening and reading comprehension).

La presentazione delle candidature avverrà attraverso la compilazione di un apposito "Application Form" strutturato in modo da rilevare:

- profilo del candidato (titolo di studio e voto conseguito, attività accademiche, esperienze professionali, eventuali pubblicazioni, etc.);
- conoscenza della lingua inglese e di eventuali altre lingue straniere;
- attività professionali in corso ed eventuali attività extra-professionali;

— eventuali referenze a supporto della candidatura.
Saranno considerati titoli preferenziali eventuali esperienze professionali maturate nell'ambito della pubblica amministrazione o nell'esercizio di libere professioni attinenti alle tematiche euromediterranee.

All'application form dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento di riconoscimento valido;
- fotocopia del codice fiscale;
- foto formato tessera.

La selezione dei candidati sarà articolata in tre fasi:

- 1) esame/valutazione degli application form;
- 2) somministrazione di test psico-attitudinali, prove dinamiche di gruppo e colloqui motivazionali;
- 3) colloquio individuale.

Le prove di selezione saranno effettuate da una commissione nominata dal consiglio di amministrazione del CE.RI.S.DI., ai sensi dell'art. 4 del sopra citato D.P. 7 agosto 1995, n. 208.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che, a seguito della valutazione dell'application form, avranno conseguito un punteggio superiore alla soglia minima che verrà determinata dalla commissione di selezione.

Finalità del colloquio è l'accertamento dell'attitudine e della motivazione dei candidati a ricoprire funzioni dirigenziali e del grado di interesse per le tematiche oggetto del master, nonché della conoscenza della lingua inglese.

Al termine dei lavori la commissione stilerà la graduatoria dei candidati che hanno sostenuto il colloquio.

Ai candidati classificati dal 1° al 7° posto sarà assegnata una borsa di studio annuale.

Una delle predette borse di studio, di durata biennale, sarà riservata ai soggetti portatori di handicap di cui all'art. 2 della legge regionale 18 aprile 1981, n. 68, in possesso del diploma di laurea conseguito in una Università siciliana che intendano impegnarsi nel campo della ricerca scientifica nel centro siciliano di fisica nucleare dell'Università di Catania. Qualora non si individuassero candidati riservatari idonei per la sua assegnazione, la borsa si aggiunge a quelle ordinarie di durata annuale.

In caso di assegnazione, nel bando dell'anno successivo, una borsa sarà riservata per la seconda annualità.

I vincitori delle borse di studio saranno ammessi alla frequenza del "IX master universitario di II livello Euromediterraneo in business internazionale e politiche pubbliche (International Business and Public Policies) "Padre Ennio Pintacuda".

I corsi si compongono di 8 moduli, per un totale complessivo di 60 crediti. Ciascun credito prevede 25 ore fra lezioni frontali, didattica alternativa con docenti o tutor e studio individuale. I corsi obbligatori per conseguire il titolo sono 7, di cui n. 5 corsi obbligatori per tutti e n. 2 corsi per ciascuno degli indirizzi di cui si compone il master.

Il master avrà luogo prevalentemente a Palermo, presso la sede del CE.RI.S.DI. Castello Utveggi; i corsi potranno essere tenuti sia in lingua italiana che in lingua inglese.

Il valore annuale delle borse di studio comprenderà la copertura delle spese relative all'iscrizione e alla frequenza del master, nonché di quelle legate alla permanenza a Palermo per i borsisti residenti in una città sita ad una distanza non inferiore a 40 km. da Palermo. Se il numero degli aventi diritto supera il numero di alloggi messi a disposizione dal centro, a parità di merito prevarrà il criterio della città più distante e/o quello della minore età del candidato. Nessun emolumento sarà corrisposto ai borsisti.

La fruizione della borsa di studio è incompatibile con qualsiasi altro impegno o attività lavorativa o di studio che pregiudichi la frequenza obbligatoria alle lezioni. A tale disposizione è prevista una deroga per il caso in cui il candidato dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che durante il periodo di formazione non svolgerà attività lavorativa dipendente o autonoma (avvalendosi ad esempio di aspettativa, sospensione dall'esercizio della libera professione o altro, in caso di dipendenti di organizzazioni private).

La borsa di studio "Premio Giovanni Bonsignore" non può essere attribuita a chi ne sia stato già vincitore e beneficiario in passato.

I candidati idonei classificatisi dall'8° posto in poi potranno frequentare il IX master universitario di il livello Euromediterraneo in business internazionale e politiche pubbliche (International Business and Public Policies) "Padre Ennio Pintacuda", mediante il pagamento al centro della somma di € 4.500,00 oltre I.V.A., mentre sono a loro carico le spese per gli stage e di viaggio. Saranno ammessi alla frequentazione del master a pagamento non più di tre candidati idonei; pertanto qualora le richieste dovessero essere superiori al tetto di cui sopra, la precedenza sarà data ai tre candidati meglio classificatisi nella graduatoria finale. Resta salva, comunque, la facoltà insindacabile della commissione di modificare il numero dei candidati ammessi a pagamento.

Le modalità di fruizione della borsa saranno determinate con apposita deliberazione del consiglio di amministrazione del CE.R.I.S.DI.

In casi di rinuncia o di decadenza di uno o più dei 7 vincitori delle borse di studio assegnate entro due mesi dalla data di inizio del corso formativo subentreranno come beneficiari i can-

didati che si sono collocati dall'8° posto in poi nella graduatoria degli idonei.

Inoltre, in caso di rinuncia alla borsa di studio o di decadenza il beneficiario dovrà pagare al CE.R.I.S.DI., a titolo di penale, la somma, stabilita dal consiglio di amministrazione del CE.R.I.S.DI. nella seduta del 9 settembre 2008 pari a € 619,75 per mese di formazione erogato; tale penale non sarà comminata solo in caso di gravi motivi di salute, di famiglia o per causa di forza maggiore comprovata da idonea documentazione giustificativa, e comunque ad insindacabile giudizio del consiglio di amministrazione.

L'application form per la partecipazione al concorso, potrà essere ritirata o richiesta presso la segreteria del master del CE.R.I.S.DI. (al Castello Utveggiò, via Padre Ennio Pintacuda n. 1 - 90142 Palermo, tel. 091/6391203/208, fax 091/6372570), e sarà disponibile sul sito www.cerisdi.it/www.master.it.

L'application form dovrà pervenire, corredata dei relativi allegati, in carta libera, debitamente compilata e sottoscritta, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando, a mezzo posta raccomandata A.R. o a mezzo fax (091/6372570) o mediante consegna a mano presso la sede del CE.R.I.S.DI. - Castello Utveggiò, via Padre Ennio Pintacuda n. 1 - 90142 Palermo.

L'application form dovrà altresì contenere o essere corredata da una dichiarazione, debitamente sottoscritta, in cui il candidato attesta di autorizzare il CE.R.I.S.DI. al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 675/96, successive modifiche ed integrazioni dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

In caso di assegnazione delle 7 borse di studio sia e vincitori che i candidati idonei che chiedono di frequentare il master a pagamento, dovranno produrre, a pena di decadenza, in originale l'application form, il certificato di laurea attestante il voto finale e le votazioni dei singoli esami, nonché i titoli valutabili ai sensi del presente bando, in carta libera, in originale o in fotocopia autenticata o autocertificati ai sensi della vigente normativa in materia.

I documenti presentati non saranno restituiti.

Il vice presidente: Bonsignore

N. 23

L.c. 14/C0017 (a pagamento)

MICHELE ARCADIPANE, *direttore responsabile*
FRANCESCO CATALANO, *condirettore*

MELANIA LA COGNATA, *redattore*

OFFICINE GRAFICHE RIUNITE S.p.A. - PALERMO

COPIA TRATTA DA

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Putante Alfonso - via Dante, 70; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 21; Tuttolomondo Anna - quadrivio Spinasantà, 4.
 ALCAMO - Impellerizzi Vincenzo - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso VI Aprile, 181; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.
 BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare); Rivendita giornali "Archimede" di Puleo Caterina - via Filippo Buttitta, 14; Rizzo Giuseppa - via G. Lo Bue, 20.
 BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Scilipoti Candida Concetta - via Catania, 13.
 BOLOGNA - Libr. giur. Edinform s.r.l. - via Imerio, 12/5.
 BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.
 CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 111.
 CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.
 CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 106/108.
 CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etnea, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15.
 CERDA - Edicola Cascio Fortunato - via Roma, 186; Cartolibreria-edicola Virga Luigi - via Roma, 85.
 ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.
 FAVARA - Alaimo Eleonora - viale Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 61; Pecoraro Calogero - via Vittorio Emanuele, 41.
 GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.
 GERACI SICULO - Cartolibreria Lo Pizzo Rosaria - piazza del Popolo, 7/8.
 GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste (ang. corso Europa).
 LERCARA FRIDDI - Licata Rosalia - via Finocchiaro Aprile, 17.
 LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. via Bramante); Onorio Gianfranco - piazza A. Regolo.
 MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.
 MARSALA - Rivendita giornali e riviste Balsamo Annalisa - via Garibaldi, di fronte Poste Italiane.
 MAZARA DEL VALLO - "F.lli Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.
 MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.
 MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & C. s.a.s. - via Centonze, 227, isolato 66.
 MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.
 MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calya" di Castorina G.na & C. - via Resistenza Partigiana, 180/E.

MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.
 MUSSOMELI - Cartolibreria Consiglio Calogera - via Palermo, 69.
 NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.
 PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V. E. Orlando, 44/45; "La Libreria Commissionaria" di Katrin Wall - via S. Gregorietti, 6; Edicola Marcià Francesca - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanisetta, 11; Libreria "Campolo" di Gargano Domenico - via Campolo, 86/90; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; "L'Edicola" di Modica Maurizio - via Cappuccini, 164/166; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flaccovio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V. E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); "Cartoidea" di Cento Maria - via Galletti, 225/A; "Cart e Shop" s.a.s. di Maratea Andrea & C. - via G. Aurispa, 103; Grafili s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.
 PARTINICO - "Alfa & Beta" s.n.c. di Greco Laura e Cucinella Anita - via Genova, 52; Lo Iacono Giovanna - corso dei Mille, 450; Castronovo Rosanna - via Matteotti, 119/121.
 PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armanca Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.
 PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.
 RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Rafidisi Giuseppina - via Rosario, 6.
 SAN FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un po'" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Cattafi, 19.
 SAN GIOVANNI GEMINI - Cartoleria Infantino Salvatore - via Vittorio Veneto, 10.
 SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - corso Umberto I, 56.
 SANT'AGATA DI MILITELLO - Edicola Ricca Benedetto - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medici, 215.
 SANTO STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.
 SCIACCA - Edicola Coco Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.
 SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmitti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/0.
 TERMINI IMERESE - Cusimano Vivian Maria - piazza Umberto I, 32.
 TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.
 TORTORICI - Bevacqua Salvatore - Via Zappulla, 28.
 TRAPANI - "Blue Book - Edicola e D'intorni" di Mantia Mario - via del Legno, 40.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della Gazzetta e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2008

SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale.	€ 20,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario	€ 1,50
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata.	€ 0,15

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti" ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

NORME PER LE INSERZIONI

1. Disposizioni generali - Gli annunci e gli avvisi da pubblicare nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, serie speciale concorsi, devono essere datiloscritti su carta da bollo o uso bollo se, in forza di legge, godono del privilegio della esenzione dall'imposta di bollo. La composizione per riga non deve superare le settanta battute; per battute si intendono compresi anche gli spazi e le punteggiature. Gli annunci e gli avvisi pervenuti in modo difforme saranno restituiti e quindi non pubblicati. Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia in carta uso bollo. I prospetti e gli elenchi contenenti cifre vengono pubblicati conformemente alla compilazione del testo originale all'annuncio, compatibilmente con le esigenze tipografiche. Gli originali degli annunci e degli avvisi, secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se l'annuncio o l'avviso da pubblicare viene inoltrato per posta, la lettera di accompagnamento, debitamente sottoscritta, deve riportare anche il preciso domicilio completo di c.a.p. del richiedente. Se, invece, la richiesta viene fatta presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana da apposito incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - l'attestazione o la ricevuta del versamento in conto corrente postale ovvero la quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente. La richiesta di pubblicazione a cui viene allegato un diverso modo di pagamento (es.: bonifico bancario, versamento on line, etc.) sarà presa in considerazione a seguito della verifica dell'venuto accreditamento del versamento effettuato. L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi bancari o postali. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui è stata pubblicata l'inserzione richiesta; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo o, se contestuale alla richiesta di inserzione, aggiungendo tale importo al costo dell'inserzione medesima.

- 2. Tariffe (I.V.A. compresa)**
 Testata (massimo tre righe) € 36,00
 Testo: per ogni riga o frazione di riga (compresa la firma). € 12,00
- 3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto (entrate: capo 13° - capitolo 1781) presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.
- 4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA versata.
- 5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e revoche** - Le richieste di modifica, sostituzione o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella "serie speciale concorsi", per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

AVVISO Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.