

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REGIONE SICILIANA

Serie speciale concorsi  
annessa alla parte prima

Palermo - Venerdì, 26 maggio 2006

SI PUBBLICA DI REGOLA  
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE  
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,  
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO  
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile sul sito Internet: <http://gurs.regione.sicilia.it> accessibile anche dal sito ufficiale della Regione [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it)

# CONCORSI

## S O M M A R I O

### ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 11 posti di consigliere parlamentare di professionalità generale.

pag. 3

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di consigliere parlamentare di professionalità informatica.

pag. 10

Concorso, per titoli ed esami, a n. 5 posti di segretario parlamentare . . . . .

pag. 16

Concorso a n. 1 posto di coadiutore parlamentare.

pag. 24

Concorso a n. 1 posto di stenografo parlamentare.

pag. 29

### AMMINISTRAZIONE REGIONALE

#### ASSESSORATO DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Scorrimento della graduatoria relativa al concorso a n. 39 posti di dirigente tecnico storico dell'arte del ruolo tecnico dei beni culturali . . . . .

pag. 34

### ENTI LOCALI TERRITORIALI

#### PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA

Mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di geometra . . . . .

pag. 34

#### COMUNE DI GIARRE

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di istruttore direttivo dei servizi formativi e culturali. . . . .

pag. 34

#### COMUNE DI MONFORTE SAN GIORGIO

Concorso per titoli a n. 1 posto di istruttore tecnico.

pag. 34

#### COMUNE DI TERMINI IMERESE

Concorso per titoli a n. 1 posto di dirigente - area finanziaria . . . . .

pag. 35

### AZIENDE OSPEDALIERE

#### AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO

Concorsi, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente biologo . . . . .

pag. 35

#### AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico, disciplina di neurochirurgia . . . . .

pag. 37

**AZIENDA OSPEDALIERA UMBERTO I  
ENNA**

Concorso, per titoli ed esami, a diversi posti di dirigente medico, varie discipline. . . . . pag. 39

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica . . . . . pag. 41

**AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE  
GELA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente amministrativo . . . . . pag. 43

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPPARDO  
MESSINA**

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 7 posti di infermiere . . . . . pag. 45

Sorteggio dei componenti della commissione del concorso a n. 3 posti di dirigente medico, disciplina di neurochirurgia. . . . . pag. 45

**AZIENDA OSPEDALIERA PIEMONTE  
MESSINA**

Selezione per la formulazione di una graduatoria per titoli per assunzioni, a tempo determinato, di dirigente medico, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza. . . . . pag. 45

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI  
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di odontotecnico. Integrazione . . . . . pag. 48

**AZIENDA OSPEDALIERA V. CERVELLO  
PALERMO**

Selezione per l'attribuzione di n. 1 incarico di direttore di struttura complessa, disciplina di chirurgia toracica . . . . . pag. 49

Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente fisico, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica, ed a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di endocrinologia . . . . . pag. 50

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 60 infermieri professionali . . . . . pag. 50

Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 12 ostetriche . . . . . pag. 50

Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 9 fisioterapisti . . . . . pag. 50

Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 3 tecnici di neurofisiopatologia . . . . . pag. 51

**AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE - M. P. AREZZO  
RAGUSA**

Sorteggio di un componente della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica. . . pag. 51

**AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI**

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, disciplina di pediatria. . . . . pag. 51

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico, disciplina di chirurgia vascolare . . . . . pag. 51

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 2  
CALTANISSETTA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di fisioterapista . . . . . pag. 51

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
RAGUSA**

Selezione per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di terapeuta della neuro e psicomotricità. . . . . pag. 54

Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di medicina dello sport. pag. 54

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9  
TRAPANI**

Comunicato relativo alla selezione per la formulazione di una graduatoria biennale per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di infermiere . . . . . pag. 54

**ENTI**

**AGENZIA REGIONALE  
PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE  
A.R.P.A. - SICILIA  
PALERMO**

Mobilità volontaria riservata al personale dipendente della Regione siciliana per la copertura di posti vacanti della struttura centrale dell'A.R.P.A. - Sicilia . . . pag. 54

Elenco provvisorio dei candidati ammessi al colloquio per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, di collaborazione a progetto . . . . . pag. 58

**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
DEL SERVIZIO SANITARIO  
CALTANISSETTA**

Selezione, per titoli ed esami, ai fini dell'attribuzione di n. 2 contratti a termine di diritto privato a tempo pieno, per il profilo di segretario di direzione . . . pag. 58

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI MESSINA**

Concorso per esami a n. 1 posto di dirigente coordinatore contabile. . . . . pag. 59

**BORSE DI STUDIO**

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
V. EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO  
CATANIA**

**Reindizione del concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio per laureati in scienze biologiche. . . . . pag. 62**

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI  
PALERMO**

**Selezione per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in medicina e chirurgia . . . . . pag. 63**

**RETTIFICHE ED ERRATA CORRIGE**

AVVISO DI RETTIFICA

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

**Retifica della graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 11 posti di collaboratore amministrativo . . . . . pag. 63**

ERRATA CORRIGE

**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
DEL SERVIZIO SANITARIO  
CALTANISSETTA**

**Selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro a termine di diritto privato, a tempo pieno, per tecnico informatico per la formazione a distanza . . . . . pag. 63**

**ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA**

DECRETO PRESIDENZIALE 12 maggio 2006.

**Concorso, per titoli ed esami, a n. 11 posti di consigliere parlamentare di professionalità generale.**

**IL PRESIDENTE  
DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA**

Visto l'art. 166 del regolamento interno dell'Assemblea;  
Visto il regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e, in particolare, gli artt. 12, 13 e 14;

Vista la pianta organica del personale dell'Assemblea regionale siciliana;

Considerato che nel ruolo della carriera dei consiglieri parlamentari risultano complessivamente 12 vacanze di posti rispetto alla dotazione organica;

Viste le deliberazioni del Consiglio di Presidenza, adottate nelle sedute n. 44 del 15 marzo 2006 e n. 45 del 12 aprile 2006, con le quali è stato stabilito di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 11 posti di consigliere parlamentare di prima fascia di professionalità generale;

Decreta:

Art. 1

*Posti messi a concorso*

1) E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a 11 posti di consigliere parlamentare di prima fascia, di professionalità generale, nel ruolo del personale della carriera dei consiglieri parlamentari dell'Assemblea regionale siciliana, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e dalle deliberazioni del Consiglio di Presidenza vigenti in materia.

2) E' stabilita, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del regolamento dell'Amministrazione, la riserva di 1 posto per i dipendenti delle carriere degli stenografi e dei segretari parlamentari che risultino idonei nella graduatoria di merito e riportino un punteggio finale almeno pari alla media dei punteggi finali conseguiti dagli idonei, restando fermi i requisiti per l'ammissione di cui all'art. 2.

Ai fini della riserva i requisiti devono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.

3) E' sempre in facoltà dell'Amministrazione adibire il personale così assunto a tutti i servizi ed uffici dell'Assemblea.

Art. 2

*Requisiti per l'ammissione*

1) Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

a) siano cittadini italiani;  
b) abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 45 anni. Tale limite massimo non potrà essere superato in nessun caso, neppure in quelli previsti dall'art. 2, comma 1, n. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni. Si prescinde dal limite massimo di età per i dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana;

c) siano in possesso del diploma di laurea, conseguito in una Università della Repubblica italiana con una votazione non inferiore a 105/110 o equivalente, presso le facoltà di giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, scienze statistiche ed attuariali, lettere e filosofia, nell'ambito dell'ordinamento previgente alla riforma universitaria; ovvero siano in possesso di laurea specialistica, conseguita in una delle seguenti classi:

- 22/S (giurisprudenza);
- 60/S (relazioni internazionali);
- 70/S (scienze della politica);
- 71/S (scienze delle pubbliche amministrazioni);
- 88/S (scienze per la cooperazione allo sviluppo);
- 99/S (studi europei);
- 64/S (scienze dell'economia);
- 84/S (scienze economico - aziendali);
- 91/S (statistica economica, finanziaria ed attuariale);
- 94/S (storia contemporanea);
- 98/S (storia moderna).

Il predetto titolo, ove conseguito all'estero, deve essere stato dichiarato equipollente alla menzionata laurea dall'autorità italiana competente; dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare, altresì, a quale votazione prevista per la laurea medesima equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero;

d) abbiano l'idoneità fisica all'impiego;

e) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici.

2) I requisiti di cui al comma precedente, quelli di cui all'art. 1, comma 2, quelli che diano titolo a valutazione di merito ai fini della formazione del punteggio di concorso, nonché quelli che diano titolo di preferenza a parità di punteggio agli effetti della graduatoria, debbono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.

3) L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

4) I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

### Art. 3

#### Domanda di partecipazione

1) La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:

a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

b) sulla copia stampabile dal sito internet dell'Assemblea regionale siciliana (<http://www.ars.sicilia.it>, sotto la voce "Concorsi").

2) La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita all'Assemblea regionale siciliana - servizio del personale - Palazzo dei Normanni, piazza del Parlamento, n. 1 - 90134 Palermo, a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, esclusivamente, sempre a pena di irricevibilità a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il mancato rispetto del predetto termine comporta l'esclusione dal concorso.

3) La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.

4) I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualunque cambiamento del proprio recapito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5) Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta e inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in maniera autografa ed in originale, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

a) le generalità e la residenza;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana;

d) il godimento dei diritti civili e politici e il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);

f) se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

g) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

h) il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione riportata, della facoltà e della data del conseguimento, allegando - a pena di esclusione - qualora i titoli di studio siano stati conseguiti all'estero, le prescritte dichiarazioni di equipollenza di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);

i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

k) i titoli che diano diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria;

l) la lingua - scelta tra le seguenti: inglese o francese - nella quale intendono sostenere la prova orale obbligatoria di lingua straniera;

m) le lingue - scelte tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria di lingua straniera - nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;

n) gli estremi del documento di identità di cui sono provvisti;

o) se siano dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana.

6) I candidati portatori di handicap, che abbiano esigenze di essere assistiti durante le prove, devono inviare all'Assemblea regionale siciliana, servizio del personale, entro lo stesso termine fissato per la presentazione della domanda, anche una comunicazione che indichi il tipo di handicap e l'ausilio necessario.

7) Il candidato deve altresì indicare l'indirizzo al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché un recapito telefonico, ove posseduto.

8) Nella domanda i candidati devono indicare il possesso dei titoli che intendono sottoporre al giudizio della commissione esaminatrice.

Di detti titoli e della relativa documentazione deve essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di partecipazione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli possono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

9) I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà).

10) I titoli valutabili sono distinti nelle seguenti categorie, alle quali potranno essere attribuiti i punteggi entro i limiti massimi a fianco di ciascuno indicati:

*Titoli di studio* (fino a un massimo di punti 0,50)

a) votazione superiore al punteggio minimo richiesto per la partecipazione al concorso con l'indicazione della lode ove conseguita, nel corso di laurea previsto come requisito per l'ammissione al concorso;

b) diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento master, conseguiti presso università italiane o straniere, nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'informatica e delle lingue);

c) conseguimento del dottorato di ricerca nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'informatica e delle lingue).

*Titoli di servizio* (fino a un massimo di punti 1)

a) servizio prestato ovvero collaborazione coordinata e continuativa presso la pubblica amministrazione o organizzazioni comunitarie ed internazionali (fino a un massimo di punti 0,40);

b) servizio di ruolo prestato presso l'Assemblea regionale siciliana (fino a un massimo di punti 0,60).

*Titoli professionali ed altri titoli* (fino a un massimo di punti 0,50)

a) abilitazioni;

b) conseguimento dell'idoneità a ricercatore universitario nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'informatica e delle lingue); conseguimento dell'idoneità a professore universitario di prima fascia nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'informatica e delle lingue); conseguimento dell'idoneità a professore universitario di seconda fascia nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'informatica e delle lingue);

c) conseguimento dell'idoneità in pubblici concorsi per i quali sia stato richiesto quale requisito per l'ammissione il possesso di uno dei titoli di studio indicati dall'art. 2, comma 1, lett. c);

d) conseguimento di ulteriore diploma di laurea rispetto a quello posseduto quale requisito per l'ammissione al concorso.

11) A pena di inutilizzabilità ai fini del presente concorso, con riferimento ai titoli di cui al precedente comma, i candidati dovranno dichiarare nell'allegato al modulo di domanda il soggetto presso il quale hanno prestato servizio oppure attività ovvero hanno seguito i corsi di specializzazione, perfezionamento, master, l'indirizzo ed il recapito telefonico di tale soggetto, la durata del corso o del servizio o dell'attività prestata, nonché gli estremi precisi del conseguimento del dottorato di ricerca ovvero dell'idoneità a ricercatore, a professore universitario di prima o di seconda fascia, dell'idoneità conseguita in pubblici concorsi ovvero gli estremi precisi del conseguimento di ulteriore diploma di laurea rispetto a quello posseduto quale requisito per l'ammissione al concorso.

Allo scopo si considerano i termini perentori di spedizione di cui all'art. 3, comma 2.

12) Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione dell'Assemblea per altri fini.

13) Nella domanda i candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, altresì, di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

14) Nel frontespizio della busta con la quale viene spedita la domanda i candidati devono indicare la denominazione del concorso pubblico, indetto ai sensi dell'art. 1, comma 1, del presente bando.

#### Art. 4

##### *Commissione esaminatrice*

1) La commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

2) Con decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, saranno nominati i membri esperti che interverranno nel corso delle prove orali per gli esami di lingue straniere e per l'accertamento delle conoscenze informatiche e che parteciperanno soltanto alle sedute in cui avranno luogo le predette prove.

3) La commissione disporrà le prove d'esame; procederà alla valutazione dei titoli presentati dai concorrenti che avranno terminato le prove scritte, previa individuazione dei criteri e prima della correzione degli elaborati; deciderà sull'ammissione dei concorrenti alle prove orali; stabilirà la graduatoria finale dei candidati.

#### Art. 5

##### *Irricevibilità delle domande*

1) Sono irricevibili e pertanto non sono prese in considerazione:

- a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1;
- b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2;
- c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;
- d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3;
- e) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 6

##### *Cause di esclusione dal concorso*

1) I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente dell'Assemblea regionale siciliana.

- 2) Sono esclusi dal concorso i candidati:
  - a) che non siano cittadini italiani;
  - b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;
  - c) che non siano in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);
  - d) che non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero, con la laurea di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per la suddetta laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero;
  - e) che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 45 anni, salvo quanto previsto per i dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana dall'art. 2, comma 1, lett. b);
  - f) che non abbiano l'idoneità fisica all'impiego;
  - g) che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza per i titoli di studio conseguiti all'estero, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c);
  - h) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);
  - i) che non abbiano indicato nella domanda il possesso della cittadinanza italiana;
  - j) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;
  - k) che non abbiano indicato nella domanda il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

3) I candidati che si avvedessero di aver omissso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando, possono integrare le domande di partecipazione al concorso.

Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora siano spedite, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

4) Oltre la data di scadenza del suddetto termine, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesche da parte dei candidati che abbiano omissso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando.

La medesima disposizione si estende alle dichiarazioni ed alle allegazioni di cui all'art. 3, commi 8, 9 e 13 del presente bando.

5) I termini per la presentazione della domanda sono perentori.

Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

I giorni festivi si computano nel termine.

6) Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

#### Art. 7

##### *Prove d'esame*

1) Le prove d'esame, che avranno luogo a Palermo, sono così articolate:

- a) quattro prove scritte;
- b) un esame consistente in più prove tecniche di resoconto sommario di interventi parlamentari;
- c) prove orali e tecniche.

#### Art. 8

##### *Diario delle prove scritte*

1) Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario delle prove scritte, in caso di eventuale rinvio.

3) I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere le suddette prove, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

#### Art. 9

##### *Diario delle prove di resoconto sommario, orali e tecniche*

1) La comunicazione del diario delle prove successive alle prove scritte avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata.

3) Tutte le comunicazioni – sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata – assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 10

##### *Prove scritte*

1) Le prove scritte sono:

- a) tema di diritto amministrativo;
- b) tema di diritto costituzionale, anche con riferimento al diritto parlamentare e all'ordinamento regionale;
- c) tema di politica economica;
- d) tema di storia d'Italia dal 1860 ad oggi, anche con riferimento alla storia della Sicilia.

2) Per lo svolgimento di ciascuna delle prove scritte il candidato avrà a disposizione 8 ore.

3) Per lo svolgimento delle prove d'esame i candidati non potranno introdurre nella sala di esame codici commentati, testi, tavole o appunti di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

4) A ciascuna delle prove scritte è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Le prove scritte si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e un punteggio non inferiore a 18/30 in ciascuna singola prova.

#### Art. 11

##### *Prova di resoconto sommario*

1) I candidati che hanno superato le prove scritte sono chiamati a sostenere un esame consistente in più prove tecniche di resoconto sommario di interventi parlamentari.

2) Prima di detto esame, l'Amministrazione dell'Assemblea metterà i candidati che lo desiderino in condizioni di esercitarsi nella redazione di resoconti sommari di sedute dell'Assemblea e di ricevere ragguagli sulla tecnica e sulle modalità del resoconto sommario.

3) L'esame relativo alle prove tecniche di resoconto sommario sarà valutato in trentesimi.

4) L'esame si intenderà superato se il candidato avrà riportato in esso un punteggio non inferiore a 21/30.

#### Art. 12

##### *Prove orali e tecniche*

1) I candidati che hanno superato l'esame di resoconto sommario sono chiamati a sostenere le seguenti prove orali e tecniche:

- a) diritto costituzionale e diritto regionale;
- b) diritto parlamentare;
- c) diritto amministrativo e diritto degli enti locali;
- d) diritto comunitario;
- e) economia politica;
- f) diritto civile;
- g) storia d'Italia dal 1860 ad oggi, anche con riferimento alla storia della Sicilia;
- h) storia delle dottrine politiche;
- i) lettura e traduzione di un breve testo scritto nella lingua prescelta ai sensi di quanto indicato dall'art. 3, comma 5, lett. D), che costituisce la base per successive domande e per una conversazione in lingua;
- j) utilizzo del personal computer per l'elaborazione e lo scambio di documenti, nonché ricerca di informazioni, con particolare riguardo per le banche dati accessibili via internet, presso i principali siti di rilievo per il lavoro parlamentare.

2) A ciascuna delle prove orali e tecniche è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

3) Tali prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e non meno di 18/30 in ciascuna prova.

4) I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria.

5) Fermo restando quanto prescritto dal comma 3, in ordine al punteggio minimo richiesto per il superamento dell'esame orale, ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera è valutata per non più di 2 punti, secondo le modalità di cui al successivo art. 13, comma 1, e consiste nella lettura e traduzione di un breve testo scritto che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

#### Art. 13

##### *Graduatoria finale*

1) Il punteggio finale di ciascun candidato sarà costituito dalla media tra il punteggio medio delle prove scritte (a) e quello medio delle 11 votazioni conseguite nelle materie dell'esame orale e nell'esame di resoconto sommario (b) sommato al punteggio conseguito nelle prove orali facoltative di lingua straniera (c), secondo la seguente formula esplicativa:

$$\frac{a + b + c}{2}$$

2) Al punteggio finale, inoltre, sarà aggiunto il punteggio attribuito ai titoli valutabili di cui all'art. 3, comma 10, secondo i criteri

stabiliti dalla commissione esaminatrice, nel rispetto delle previsioni di cui al medesimo art. 3, comma 10.

Il punteggio complessivo dei titoli non potrà superare 2 punti.

3) Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblici impieghi.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso.

La documentazione comprovante il possesso degli stessi titoli deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecniche.

4) Ai fini della riserva di cui all'art. 1, comma 2, del presente bando, i candidati ammessi alle prove orali e tecniche devono presentare, a pena di decadenza, idonea dichiarazione autografa ed in originale entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecniche.

#### Art. 14

##### *Accertamenti sanitari*

1) I candidati dichiarati vincitori del concorso sono sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 15

##### *Assunzione dei vincitori*

1) I vincitori devono far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, i documenti afferenti il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, entro il medesimo termine di 30 giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza.

In tal caso l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

2) I vincitori sono immessi nel ruolo del personale dell'Assemblea regionale siciliana, nell'ambito della carriera dei consiglieri parlamentari.

3) I vincitori sono sottoposti a un periodo di esperimento, ai sensi dell'art. 15 del regolamento dell'Amministrazione, della durata di 1 anno e sono confermati in ruolo se hanno superato favorevolmente l'esperimento stesso.

Durante il periodo di esperimento hanno gli stessi doveri del personale di ruolo e godono dello stesso trattamento economico iniziale.

In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

4) I concorrenti dichiarati idonei potranno essere chiamati a ricoprire, secondo l'ordine della graduatoria, i posti che si renderanno vacanti, nell'ambito della professionalità generale, durante il periodo di 2 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 16

##### *Dati personali*

1) I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana, ai soli fini della gestione della procedura di concorso.

I medesimi dati possono essere, altresì, comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Art. 17

##### *Informazioni*

1) Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono consultare il sito internet dell'Assemblea regionale siciliana ([www.ars.sicilia.it](http://www.ars.sicilia.it)) o contattare il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana nei giorni di lunedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle 13,00.

Palermo, 12 maggio 2006.

LO PORTO

Allegati

**MODULO DI DOMANDA**  
 All'Assemblea Regionale Siciliana - Servizio del Personale  
 (compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) <input style="width: 100%;" type="text"/>	(Nome) <input style="width: 100%;" type="text"/>
nato/a a <input style="width: 100%;" type="text"/>	provincia o Stato estero <input style="width: 100%;" type="text"/>
residente nel comune di <input style="width: 100%;" type="text"/>	prov. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Cap <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Via <input style="width: 100%;" type="text"/>	
n. <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Prefisso e numero telefonico <input style="width: 100%;" type="text"/>	eventuale numero telefonico cellulare <input style="width: 100%;" type="text"/>
Eventuale indirizzo di posta elettronica <input style="width: 100%;" type="text"/>	Codice fiscale <input style="width: 100%;" type="text"/>
Sesso M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso, per titoli ed esami, a 11 posti di Consigliere parlamentare di prima fascia di professionalità generale. A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, anche penale, quanto segue (per la specifica delle dichiarazioni (a), (b), (c), (d), (e), (f) vedi lo spazio "Note"):	
1) E' in possesso del seguente documento di riconoscimento: tipo documento: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
numero <input style="width: 100%;" type="text"/>	
2) Ha conseguito il seguente diploma di laurea nell'ordinamento previgente alla riforma universitaria (a): <input style="width: 100%;" type="text"/>	
con la votazione di (a) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
ovvero la laurea specialistica nella classe (a): <input style="width: 100%;" type="text"/>	
con la votazione di (a) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
in data <input style="width: 100%;" type="text"/>	
presso la Facoltà di <input style="width: 100%;" type="text"/>	
dell'Università <input style="width: 100%;" type="text"/>	
3) E' cittadino italiano <input type="checkbox"/>	
4) Ha il godimento dei diritti civili e politici <input type="checkbox"/>	
5) E' iscritto nelle liste elettorali del comune di (b) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
6) E' in possesso dell'idoneità fisica all'impiego <input type="checkbox"/>	
7) E' dipendente di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana <input type="checkbox"/>	
8) Ha riportato condanne penali (c) <input type="checkbox"/>	
9) Ha procedimenti penali in corso (d) <input type="checkbox"/>	
10) Ha precedenti risoluzioni di rapporti di pubblico impiego <input type="checkbox"/>	
11) Si trova nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
12) E' in possesso dei titoli di legge che danno diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria (e) <input type="checkbox"/>	
13) E' in possesso di titoli valutabili (art. 3, comma 10, del bando di concorso) specificati nell'elenco allegato al modulo di domanda <input type="checkbox"/>	
E' portatore di handicap (f). (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre opportuni presidi logistici). <input type="checkbox"/>	

Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso (compilare solo se diverso da quello sopraindicato):

Presso <input style="width: 100%;" type="text"/>	Via <input style="width: 100%;" type="text"/>	n. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Comune <input style="width: 100%;" type="text"/>	prov. <input style="width: 100%;" type="text"/>	Cap <input style="width: 100%;" type="text"/>
Prefisso e numero telef. <input style="width: 100%;" type="text"/>		

Sceglie la seguente lingua straniera per la prova orale obbligatoria (barrare una sola casella):	Inglese <input type="checkbox"/>	Francese <input type="checkbox"/>
--	----------------------------------	-----------------------------------

Sceglie le seguenti lingue straniere (diverse da quella già indicata per la prova orale obbligatoria) per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle se si desidera sostenere la prova facoltativa):

Inglese  Francese  Tedesco  Spagnolo

Annotazioni integrative

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Assemblea regionale siciliana ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa. Il/La sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il/La sottoscritto/a è consapevole, altresì, che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Data

Firma

Note:

- a) Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalle competenti autorità italiane, dalla quale deve risultare a quale votazione prevista per il diploma di laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero.
- b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "annotazioni integrative".
- c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui sono state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) nello spazio "Annotazioni integrative".
- d) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento nello spazio "Annotazioni integrative".
- e) In caso affermativo specificare nello spazio "Annotazioni integrative" i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.
- f) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "Annotazioni integrative".



**ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI A 11 POSTI  
DI CONSIGLIERE PARLAMENTARE DI PRIMA FASCIA DI PROFESSIONALITÀ GENERALE**

(compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Ove lo spazio del presente modulo non fosse sufficiente, allegarne degli altri

Il/La sottoscritto/a , consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

dichiara,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, commi 8, 9, 10, 11, 13 del bando di concorso, di possedere i seguenti titoli, di cui allega anche documentazione (in fotocopia) idonea ad attestarne con precisione il possesso medesimo.

Nello spazio di questo riquadro indicare dettagliatamente la pubblica amministrazione ovvero l'organizzazione comunitaria o internazionale presso la quale è stato prestato il servizio di cui all'articolo 3, comma 10, lettera a) sub titoli di servizio, specificando con precisione articolazione organizzativa interna (Direzione generale, Ufficio, ecc.), l'indirizzo, il recapito telefonico, la data di inizio e quella di conclusione del servizio e la qualifica rivestita. Nel caso di servizio di ruolo prestato presso l'Assemblea regionale siciliana, indicare la data di inizio e la carriera di appartenenza:

Votazione superiore al punteggio di 105/110 con indicazione della lode ove conseguita, nel corso di laurea previsto come requisito per ammissione al concorso:  (specificare il punteggio)

Conseguimento di diploma/i di specializzazione in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di corso/i di perfezionamento in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di master in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento del dottorato di ricerca in

Conseguito/i il  presso l'Università

Abilitazione allo svolgimento della professione di  conseguita/e il

Idoneità a professore universitario di prima fascia in  conseguita/e il

Idoneità a professore universitario di seconda fascia in  conseguita/e il

Idoneità a ricercatore in  conseguita/e il

Conseguimento dell'idoneità in pubblico/i concorso/i per il/i quale/i sia stato richiesto come requisito per l'ammissione il possesso di uno dei titoli di studio indicati dall'articolo 2, comma 1, lettera c), del bando di concorso (indicare dettagliatamente)

Conseguimento della laurea (solo se ulteriore rispetto alla laurea posseduta quale requisito per l'ammissione) in

conseguita presso la facoltà di  dell'Università

in data

Il/La sottoscritto/a è consapevole che una carente o inesatta o incompleta indicazione delle informazioni necessarie alla valutazione ed alla verifica del possesso dei titoli dichiarati nel presente modulo, nonché la carenza di allegazione di documentazione (in fotocopia) idonea ad attestare con precisione il medesimo possesso comporteranno l'inutilizzabilità dei titoli stessi ai fini del giudizio di cui all'articolo 3, comma 10, e all'articolo 13, comma 2, del bando di concorso.

Allego n.  al modulo di domanda.

Data

Firma



(2006.20.1564)

DECRETO PRESIDENZIALE 12 maggio 2006.

**Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di consigliere parlamentare di professionalità informatica.**

IL PRESIDENTE  
DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA

Visto l'art. 166 del regolamento interno dell'Assemblea;  
Visto il regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e, in particolare, gli artt. 12, 13 e 14;

Vista la pianta organica del personale dell'Assemblea regionale siciliana;

Considerato che nel ruolo della carriera dei consiglieri parlamentari risultano complessivamente 12 vacanze di posti rispetto alla dotazione organica;

Viste le deliberazioni del Consiglio di Presidenza, adottate nelle sedute n. 44 del 15 marzo 2006 e n. 45 del 12 aprile 2006, con le quali è stato stabilito di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di consigliere parlamentare di prima fascia di professionalità informatica;

Decreta:

Art. 1

*Posti messi a concorso*

1) E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di consigliere parlamentare di prima fascia di professionalità informatica, nel ruolo del personale della carriera dei consiglieri parlamentari dell'Assemblea regionale siciliana, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e dalle deliberazioni del Consiglio di Presidenza vigenti in materia.

Art. 2

*Requisiti per l'ammissione*

1) Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

- siano cittadini italiani;
- abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 45.

Tale limite massimo non potrà essere superato in nessun caso, neppure in quelli previsti dall'art. 2, comma 1, n. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni. Si prescinde dal limite massimo di età per i dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana;

- siano in possesso del diploma di laurea, conseguito con una votazione non inferiore a 105/110 o equipollente nell'ambito dell'ordinamento previgente alla riforma universitaria in ingegneria delle telecomunicazioni, in ingegneria elettronica, in ingegneria informatica, in matematica, in fisica, in statistica o in statistica e informatica per l'azienda; ovvero siano in possesso di una laurea specialistica, conseguita in una delle seguenti classi:

- 23/S (informatica);
- 30/S (ingegneria delle telecomunicazioni);
- 32/S (ingegneria elettronica);
- 35/S (ingegneria informatica);
- 100/S (tecniche e metodi per la società dell'informazione);
- 45/S (matematica);
- 20/S (fisica);
- 92/S (statistica per la ricerca sperimentale).

I predetti titoli, ove conseguiti all'estero, devono essere stati dichiarati equipollenti alle menzionate lauree dall'autorità italiana competente; dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare, altresì, a quale votazione prevista per le lauree medesime equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero;

- abbiano l'idoneità fisica all'impiego;
- abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici.

2) I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, quelli che danno titolo a valutazione di merito ai fini della formazione del punteggio di concorso, nonché quelli che danno titolo di preferenza a parità di punteggio agli effetti della graduatoria debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

3) L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

4) I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 3

*Domanda di partecipazione*

1) La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:

- sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

- sulla copia stampabile dal sito internet dell'Assemblea regionale siciliana (<http://www.ars.sicilia.it>, sotto la voce "Concorsi").

2) La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita all'Assemblea regionale siciliana - servizio del personale - Palazzo dei Normanni, piazza del Parlamento n. 1 - 90134 Palermo, a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, esclusivamente, sempre a pena di irricevibilità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il mancato rispetto del predetto termine comporta l'esclusione dal concorso.

3) La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.

4) I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualunque cambiamento del proprio recapito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5) Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta e inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in maniera autografa ed in originale, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

- le generalità e la residenza;
- la data e il luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici e il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);

- se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione riportata, della facoltà e della data del conseguimento, allegando - a pena di esclusione - qualora i titoli di studio siano stati conseguiti all'estero, le prescritte dichiarazioni di equipollenza di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);

- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- i titoli che diano diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria;

- gli estremi del documento di identità di cui sono provvisti;

- se siano dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana.

6) I candidati portatori di handicap, che abbiano esigenze di essere assistiti durante le prove, devono inviare all'Assemblea regionale siciliana, servizio del personale, entro lo stesso termine fissato per la presentazione della domanda, anche una comunicazione che indichi il tipo di handicap e l'ausilio necessario.

7) Il candidato deve altresì indicare l'indirizzo al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché un recapito telefonico, ove posseduto.

8) Nella domanda il candidato deve inoltre indicare le lingue - scelte tra le seguenti: francese, tedesco, spagnolo - nelle quali intende sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera e deve altresì indicare il possesso dei titoli che intende sottoporre al giudizio della commissione esaminatrice. Di detti titoli e della relativa documentazione deve essere redatto un elenco firmato dall'interessato

da allegare alla domanda di partecipazione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli possono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

9) I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà).

10) I titoli valutabili sono distinti nelle seguenti categorie, alle quali potranno essere attribuiti i punteggi entro i limiti massimi a fianco di ciascuno indicati:

*Titoli di studio* (fino a un massimo di punti 0,50)

a) votazione superiore al punteggio minimo richiesto per la partecipazione al concorso con l'indicazione della lode ove conseguita, nel corso di laurea previsto come requisito per l'ammissione al concorso;

b) diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, conseguiti presso università italiane o straniere, nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'organizzazione costituzionale dello Stato e delle lingue);

c) conseguimento del dottorato di ricerca nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'organizzazione costituzionale dello Stato e delle lingue).

*Titoli di servizio* (fino a un massimo di punti 1)

a) servizio prestato ovvero collaborazione coordinata e continuativa presso la pubblica amministrazione o organizzazioni comunitarie ed internazionali; ovvero attività libero-professionale, nei settori dello sviluppo applicativo, della progettazione e gestione di sistemi e infrastrutture informatiche e di rete, operando con piattaforme, ambienti, metodologie e prodotti di mercato (fino a un massimo di punti 0,40);

b) servizio di ruolo prestato presso l'Assemblea regionale siciliana (fino a un massimo di punti 0,60).

*Titoli professionali ed altri titoli* (fino a un massimo di punti 0,50)

a) abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere;

b) conseguimento dell'idoneità a ricercatore universitario nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'organizzazione costituzionale dello Stato e delle lingue); conseguimento dell'idoneità a professore universitario di prima fascia nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'organizzazione costituzionale dello Stato e delle lingue); conseguimento dell'idoneità a professore universitario di seconda fascia nelle materie oggetto del concorso (con esclusione dell'organizzazione costituzionale dello Stato e delle lingue);

c) conseguimento dell'idoneità in pubblici concorsi per i quali sia stato richiesto quale requisito per l'ammissione il possesso di uno dei titoli di studio indicati dall'art. 2, comma 1, lett. c);

d) conseguimento di ulteriore diploma di laurea rispetto a quello posseduto quale requisito per l'ammissione al concorso.

11) A pena di inutilizzabilità ai fini del presente concorso, con riferimento ai titoli di cui al precedente comma, i candidati dovranno dichiarare nell'allegato al modulo di domanda il soggetto presso il quale hanno prestato servizio oppure attività ovvero hanno seguito i corsi di specializzazione, perfezionamento, master, l'indirizzo ed il recapito telefonico di tale soggetto, la durata del corso o del servizio o dell'attività prestata, nonché gli estremi precisi del conseguimento del dottorato di ricerca ovvero dell'idoneità a ricercatore, professore universitario di prima o di seconda fascia.

Allo scopo si considerano i termini perentori di spedizione di cui all'art. 3, comma 2.

12) Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione dell'Assemblea per altri fini.

13) Nella domanda i candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, altresì, di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

14) Nel frontespizio della busta con la quale viene spedita la domanda i candidati devono indicare la denominazione del concorso pubblico, indetto ai sensi dell'art. 1, comma 1, del presente bando.

#### Art. 4

##### *Commissione esaminatrice*

1) La commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

2) Con decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, saranno nominati i membri esperti e che interverranno nel corso delle prove orali per gli esami facoltativi di lingue straniere e che parteciperanno soltanto alle sedute in cui avranno luogo le predette prove.

3) La commissione disporrà le prove d'esame; procederà alla valutazione dei titoli presentati dai concorrenti che avranno terminato le prove scritte, previa individuazione dei criteri e prima della correzione degli elaborati; deciderà sull'ammissione dei concorrenti alle prove orali; stabilirà la graduatoria finale dei candidati.

#### Art. 5

##### *Irricevibilità delle domande*

1) Sono irricevibili e pertanto non sono prese in considerazione:

a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1;

b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2;

c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;

d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3;

e) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 6

##### *Cause di esclusione dal concorso*

1) I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente dell'Assemblea regionale siciliana.

2) Sono esclusi dal concorso i candidati:

a) che non siano cittadini italiani;

b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;

c) che non siano in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);

d) che non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con la laurea di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per la suddetta laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero;

e) che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 45 anni, salvo quanto previsto per i dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana dall'art. 2, comma 1, lett. b);

f) che non abbiano l'idoneità fisica all'impiego;

g) che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza per i titoli di studio conseguiti all'estero, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c);

h) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);

i) che non abbiano indicato nella domanda il possesso della cittadinanza italiana;

j) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;

k) che non abbiano indicato nella domanda il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

3) I candidati che si avvedessero di aver omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando, possono integrare le domande di partecipazione al concorso.

Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora siano spedite, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

4) Oltre la data di scadenza del suddetto termine, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una

sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando.

La medesima disposizione si estende alle dichiarazioni ed alle allegazioni di cui all'art. 3, commi 8, 9, 11 e 13 del presente bando.

5) I termini per la presentazione della domanda sono perentori. Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

I giorni festivi si computano nel termine.

6) Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

#### Art. 7

##### *Prove d'esame*

1) Le prove d'esame, che avranno luogo a Palermo, sono così articolate:

- a) tre prove scritte;
- b) prove orali e tecniche.

#### Art. 8

##### *Diario delle prove scritte*

1) Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario delle prove scritte, in caso di eventuale rinvio.

3) I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere le suddette prove, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

#### Art. 9

##### *Diario delle prove orali e tecniche*

1) La comunicazione del diario delle prove successive alle prove scritte avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata.

3) Tutte le comunicazioni - sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata - assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 10

##### *Prove scritte*

1) Le prove scritte sono così articolate:

a) redazione di un progetto relativo ad un sistema gestionale corredato dall'analisi dettagliata dei requisiti; la definizione delle specifiche funzionali; la definizione della metodologia di sviluppo; la progettazione dell'architettura dell'applicazione; il disegno dei principali moduli e delle classi;

b) analisi e progettazione di una applicazione gestionale client-server;

c) redazione di un progetto per la realizzazione di un sito web per l'acquisizione, la gestione e la consultazione di informazioni.

2) Per lo svolgimento di ciascuna delle prove il candidato avrà a disposizione 8 ore.

3) Per lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno introdurre nella sala di esame codici commentati, testi, tavole o appunti di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

4) A ciascuna delle prove scritte è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Le prove scritte si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e un punteggio non inferiore a 18/30 in ciascuna singola prova.

#### Art. 11

##### *Prove orali e tecniche*

1) I candidati che hanno superato le prove scritte sono chiamati a sostenere le seguenti prove orali e tecniche:

- a) architetture dei calcolatori;
- b) sistemi informativi (con particolare riguardo alla realizzazione di studi di fattibilità, all'analisi dei costi/benefici di un progetto informatico, alla impostazione e redazione di capitolati tecnici di gare in materia di sistemi informativi, alla gestione e monitoraggio dei contratti informatici, alla progettazione di sistemi applicativi con architettura distribuita e tecnologie intranet/internet, alla sicurezza dei servizi di rete in ambiente intranet/internet e agli standard di sicurezza internazionali);
- c) sistemi organizzativi e gestione delle tecnologie informatiche (con particolare riguardo all'analisi dei processi organizzativi e tecnologici per la progettazione e l'erogazione di servizi ICT, ai criteri di valutazione della qualità del servizio, alle metriche di misurazione, nonché alle strutture di assistenza e supporto agli utilizzatori di servizi e dati);
- d) basi di dati;
- e) reti di calcolatori (con particolare riguardo alle infrastrutture di rete, alle reti geografiche e locali, ai protocolli e ai servizi di rete);
- f) ingegneria del software, analisi e progettazione del software (con particolare riguardo alla pianificazione e controllo dell'attività di sviluppo del software su diverse piattaforme anche con l'utilizzo di metriche quantitative e qualitative);
- g) nozioni di organizzazione costituzionale dello Stato;
- h) sicurezza dei dati: logica, fisica e di rete;
- i) linguaggi e traduttori;
- j) lettura e traduzione di un brano di contenuto tecnico dall'inglese.

2) A ciascuna delle prove orali e tecniche è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

3) Tali prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e non meno di 18/30 in ciascuna prova.

4) I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra le seguenti: francese, tedesco, spagnolo.

5) Fermo restando quanto prescritto dal comma 3 in ordine al punteggio minimo richiesto per il superamento dell'esame orale, ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera è valutata per non più di 2 punti, secondo le modalità di cui al successivo art. 12, comma 1, e consiste nella lettura e traduzione di un breve testo scritto che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

#### Art. 12

##### *Graduatoria finale*

1) Il punteggio finale di ciascun candidato sarà costituito dalla media tra il punteggio medio delle prove scritte (a) e quello medio della materie dell'esame orale (b) sommato al punteggio conseguito nelle prove orali facoltative di lingua straniera (c), secondo la seguente formula esplicitativa:

$$\frac{a + b + c}{2}$$

2) Al punteggio finale, inoltre, sarà aggiunto il punteggio attribuito ai titoli valutabili di cui all'art. 3, comma 10, secondo i criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice nel rispetto delle previsioni di cui al medesimo art. 3, comma 10.

Il punteggio complessivo dei titoli non potrà superare 2 punti.

3) Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblici impieghi.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso.

La documentazione comprovante il possesso degli stessi titoli deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecniche.

#### Art. 13

##### Accertamenti sanitari

1) Il candidato dichiarato vincitore del concorso è sottoposto a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 14

##### Assunzione del vincitore

1) Il vincitore deve far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, i documenti attestanti il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, entro il medesimo termine di 30 giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza.

In tal caso l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

2) Il vincitore è immesso nel ruolo del personale dell'Assemblea regionale siciliana, nell'ambito della carriera dei consiglieri parlamentari.

3) Il vincitore è sottoposto a un periodo di esperimento, ai sensi dell'art. 15 del regolamento dell'Amministrazione, della durata di 1 anno ed è confermato in ruolo se ha superato favorevolmente l'esperimento stesso.

Durante il periodo di esperimento ha gli stessi doveri del personale di ruolo e gode dello stesso trattamento economico iniziale.

In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

4) I concorrenti dichiarati idonei potranno essere chiamati a ricoprire, secondo l'ordine della graduatoria, i posti che si renderanno vacanti, nell'ambito della professionalità informatica, durante il periodo di 2 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 15

##### Dati personali

1) I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana, ai soli fini della gestione della procedura di concorso.

I medesimi dati possono essere, altresì, comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Art. 16

##### Informazioni

1) Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono consultare il sito internet dell'Assemblea regionale siciliana ([www.ars.sicilia.it](http://www.ars.sicilia.it)) o contattare il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana nei giorni di lunedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Palermo, 12 maggio 2006

LO PORTO

**Allegati**

#### MODULO DI DOMANDA

All'Assemblea Regionale Siciliana - Servizio del Personale

(compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) <input type="text"/>	(Nome) <input type="text"/>
nato/a a <input type="text"/>	provincia o Stato estero <input type="text"/> il <input type="text"/>
residente nel comune di <input type="text"/>	prov. <input type="text"/> Cap <input type="text"/>
Via <input type="text"/>	n. <input type="text"/>
Prefixo e numero telefonico <input type="text"/>	eventuale numero telefonico cellulare <input type="text"/>
Eventuale indirizzo di posta elettronica <input type="text"/>	Codice fiscale <input type="text"/> Sesso M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso, per titoli ed esami, a 1 posto di Consigliere parlamentare di prima fascia di professionalità informatica.	
A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, anche penale, quanto segue (per la specifica delle dichiarazioni (a), (b), (c), (d), (e), (f) vedi lo spazio "Note"):	
1) E' in possesso del seguente documento di riconoscimento: tipo documento: <input type="text"/>	numero <input type="text"/>
2) Ha conseguito il seguente diploma di laurea nell'ordinamento previgente alla riforma universitaria (a):	<input type="text"/>
	con la votazione di (a) <input type="text"/>
ovvero la laurea specialistica nella classe (a):	<input type="text"/>
	con la votazione di (a) <input type="text"/>
in data <input type="text"/>	presso la Facoltà di <input type="text"/>
dell'Università <input type="text"/>	

3) E' cittadino italiano	<input type="checkbox"/>
4) Ha il godimento dei diritti civili e politici	<input type="checkbox"/>
5) E' iscritto nelle liste elettorali del comune di (b)	<input type="text"/>
6) E' in possesso dell'idoneità fisica all'impiego	<input type="checkbox"/>
7) E' dipendente di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana	<input type="checkbox"/>
8) Ha riportato condanne penali (c)	<input type="checkbox"/>
9) Ha procedimenti penali in corso (d)	<input type="checkbox"/>
10) Ha precedenti risoluzioni di rapporti di pubblico impiego	<input type="checkbox"/>
11) Si trova nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:	<input type="text"/>
12) E' in possesso dei titoli di legge che danno diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria (e)	<input type="checkbox"/>
13) E' in possesso di titoli valutabili (art. 3, comma 10, del bando di concorso) specificati nell'elenco allegato al modulo di domanda	<input type="checkbox"/>
E' portatore di handicap (f). (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre opportuni presidi logistici).	<input type="checkbox"/>

Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso (compilare solo se diverso da quello sopraindicato):

Presso <input type="text"/>	Via <input type="text"/>	n. <input type="text"/>
Comune <input type="text"/>	prov. <input type="text"/>	Cap <input type="text"/>
Prefisso e numero telef. <input type="text"/>		

Sceglie le seguenti lingue straniere per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle se si desidera sostenere la prova facoltativa):

Francese  Tedesco  Spagnolo

Annotazioni integrative

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Assemblea regionale siciliana ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa. Il/La sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il/La sottoscritto/a è consapevole, altresì, che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Data

Firma

## Note:

- a) Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalle competenti autorità italiane, dalla quale deve risultare a quale votazione prevista per il diploma di laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero.
- b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "annotazioni integrative".
- c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui sono state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) nello spazio "Annotazioni integrative".
- d) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento nello spazio "Annotazioni integrative".
- e) In caso affermativo specificare nello spazio "Annotazioni integrative" i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.
- f) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "Annotazioni integrative".

**ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI A 1 POSTO  
DI CONSIGLIERE PARLAMENTARE DI PRIMA FASCIA DI PROFESSIONALITÀ INFORMATICA**

(compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Ove lo spazio del presente modulo non fosse sufficiente, allegarne degli altri

Il/La sottoscritto/a , consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

dichiara,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, commi 8, 9, 10, 11, 13 del bando di concorso, di possedere i seguenti titoli, di cui allega anche documentazione (in fotocopia) idonea ad attestarne con precisione il possesso medesimo.

Nello spazio di questo riquadro indicare dettagliatamente la pubblica amministrazione, l'organizzazione comunitaria o internazionale, ovvero l'attività libero professionale presso la quale è stato prestato il servizio o l'attività di cui all'articolo 3, comma 10, lettera a) sub titoli di servizio, specificando con precisione articolazione organizzativa interna (Direzione generale, Ufficio, ecc.), l'indirizzo, il recapito telefonico, la data di inizio e quella di conclusione del servizio e la qualifica rivestita, ovvero il settore nel quale è stata prestata l'attività libero professionale. Nel caso di servizio di ruolo prestato presso l'Assemblea regionale siciliana, indicare la data di inizio e la carriera di appartenenza:

Votazione superiore al punteggio di 105/110 con indicazione della lode ove conseguita, nel corso di laurea previsto come requisito per ammissione al concorso:  (specificare il punteggio)

Conseguimento di diploma/i di specializzazione in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di corso/i di perfezionamento in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di master in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento del dottorato di ricerca in

Conseguito/i il  presso l'Università

Abilitazione allo svolgimento della professione di ingegnere  conseguita/e il

Idoneità a professore universitario di prima fascia in  conseguita/e il

Idoneità a professore universitario di seconda fascia in  conseguita/e il

Idoneità a ricercatore in  conseguita/e il

Conseguimento dell'idoneità in pubblico/i concorso/i per il/i quale/i sia stato richiesto come requisito per l'ammissione il possesso di uno dei titoli di studio indicati dall'articolo 2, comma 1, lettera c), del bando di concorso (indicare dettagliatamente)

Conseguimento della laurea (solo se ulteriore rispetto alla laurea posseduta quale requisito per l'ammissione) in   
 conseguita presso la facoltà di  dell'Università   
 in data

Il/La sottoscritto/a è consapevole che una carente o inesatta o incompleta indicazione delle informazioni necessarie alla valutazione ed alla verifica del possesso dei titoli dichiarati nel presente modulo, nonché la carenza di allegazione di documentazione (in fotocopia) idonea ad attestare con precisione il medesimo possesso comporteranno l'inutilizzabilità dei titoli stessi ai fini del giudizio di cui all'articolo 3, comma 10, e all'articolo 12, comma 2, del bando di concorso.

Allego n.  al modulo di domanda.

Data

Firma

(2006.20.1564)

N. 2

DECRETO PRESIDENZIALE 12 maggio 2006.

**Concorso, per titoli ed esami, a n. 5 posti di segretario parlamentare.**

IL PRESIDENTE  
DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA

Visto l'art. 166 del regolamento interno dell'Assemblea;  
Visto il regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e, in particolare, gli artt. 12, 13 e 14;

Vista la pianta organica del personale dell'Assemblea regionale siciliana;

Considerato che nel ruolo della carriera dei segretari parlamentari risultano cinque vacanze di posti rispetto alla dotazione organica;

Viste le deliberazioni del Consiglio di Presidenza, adottate nelle sedute n. 44 del 15 marzo 2006 e n. 45 del 12 aprile 2006, con le quali è stato stabilito di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di segretario parlamentare di prima fascia, così ripartiti: n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di documentarista; n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di aiuto bibliotecario; n. 2 posti di segretario parlamentare con mansioni di addetto alla sicurezza; n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore, ed è stato altresì stabilito di prevedere, per il profilo professionale di segretario parlamentare con mansioni di addetto alla sicurezza, la riserva di un posto in favore dei dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana in possesso dei requisiti di cui all'art. 13, comma 3, del regolamento dell'Amministrazione;

Decreta:

Art. 1

*Posti messi a concorso*

1) E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di segretario parlamentare di prima fascia, nel ruolo del personale della carriera dei segretari parlamentari dell'Assemblea regionale siciliana, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e dalle deliberazioni del consiglio di Presidenza vigenti in materia.

2) I posti messi a concorso sono così ripartiti: n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di documentarista; n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di aiuto bibliotecario; n. 2 posti di segretario parlamentare con mansioni di addetto alla sicurezza; n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore.

3) Per il profilo professionale di segretario parlamentare con mansioni di addetto alla sicurezza è stabilita, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del regolamento dell'Amministrazione, la riserva di un posto a favore dei dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana che appartengono almeno alla seconda fascia stipendiale delle qualifiche delle carriere inferiori e che risultino idonei, riportando un punteggio finale nella graduatoria almeno pari alla media dei punteggi finali conseguiti dagli idonei, fermi restando i requisiti per l'ammissione di cui all'art. 2.

Il limite di anzianità della seconda fascia stipendiale non si applica ai dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana appartenenti alla carriera dei coadiutori parlamentari.

Ai fini della riserva i requisiti devono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.

Art. 2

*Requisiti per l'ammissione*

1) Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

a) siano cittadini italiani;

b) abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 45 anni. Tale limite massimo non potrà essere superato in nessun caso, neppure in quelli previsti dall'art. 2, comma 1, n. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

c) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, conseguito con una votazione non inferiore a 42/60 o 70/100, ovvero titolo di studio dichiarato equipollente. Qualora il diploma di istruzione secondaria di secondo grado sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido titolo di partecipazione ove sia stato dichiarato equipollente, a tutti gli effetti ai sensi della normativa vigente, al diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Il provvedimento di equipollenza deve essere rilasciato, a pena di esclusione, entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare a quale votazione prevista per il diploma di istruzione secondaria equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero. Si prescinde dalla votazione minima di conseguimento del diploma per i candidati che siano in possesso, tra i titoli universitari, almeno del diploma universitario o di titolo universitario equivalente, ovvero di titolo di studio conseguito all'estero dichiarato equipollente al suddetto titolo universitario;

d) per il posto messo a concorso di segretario parlamentare con mansioni di programmatore: abbiano svolto, per un periodo non inferiore a tre anni, le mansioni di programmatore con rapporto di lavoro dipendente presso lo Stato, organizzazioni pubbliche o private, anche comunitarie o internazionali, ovvero abbiano prestato, per un periodo non inferiore a tre anni, collaborazione coordinata e continuativa in qualità di programmatore presso lo Stato, organizzazioni pubbliche o private, anche comunitarie o internazionali;

e) abbiano l'idoneità fisica all'impiego;

f) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici.

2) I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, quelli che diano titolo a valutazione di merito ai fini della formazione del punteggio di concorso, nonché quelli che diano titolo di preferenza a parità di punteggio agli effetti della graduatoria, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

3) L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

4) I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 3

*Domanda di partecipazione*

1) La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:



a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

b) sulla copia stampabile dal sito internet dell'Assemblea regionale siciliana (<http://www.ars.sicilia.it>, sotto la voce "Concorsi").

2) La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita all'Assemblea regionale siciliana - servizio del personale - Palazzo dei Normanni, piazza del Parlamento, n. 1 - 90134 Palermo, a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, esclusivamente, sempre a pena di irricevibilità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il mancato rispetto del predetto termine comporta l'esclusione dal concorso.

3) La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.

4) I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, qualunque cambiamento del proprio recapito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5) Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta e inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in maniera autografa ed in originale, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

a) le generalità e la residenza;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana;

d) il godimento dei diritti civili e politici e il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);

f) se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

g) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

h) il diploma di istruzione secondaria di secondo grado, di durata quinquennale, con l'indicazione della votazione riportata, nonché della data del conseguimento e dell'istituto scolastico che lo ha rilasciato, allegando - a pena di esclusione - qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, la prescritta dichiarazione di equipollenza di cui all'art. 2, comma 1, lett. c). I candidati che non abbiano conseguito il diploma di istruzione secondaria di secondo grado con la votazione prescritta devono dichiarare, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c), il possesso - tra i titoli universitari - almeno del diploma universitario o titolo universitario equivalente allegando - a pena di esclusione - qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, la prescritta dichiarazione di equipollenza;

i) per il posto messo a concorso di segretario parlamentare con mansioni di programmatore: idonea documentazione comprovante il possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. d), dalla quale risulti il soggetto presso il quale hanno prestato servizio, la durata del servizio medesimo, l'indirizzo e il recapito telefonico di tale soggetto;

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) le eventuali cause di insoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) i titoli che diano diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria;

m) per i profili professionali di documentarista, aiuto-bibliotecario e addetto alla sicurezza, la lingua - scelta tra le seguenti: inglese o francese - nella quale intendono sostenere la prova orale obbligatoria di lingua straniera;

n) per i profili professionali di documentarista, aiuto-bibliotecario e addetto alla sicurezza, le lingue - scelte tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria di lingua straniera - nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera; per

il profilo professionale di programmatore, le lingue - scelte tra le seguenti: francese, tedesco, spagnolo - nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;

o) gli estremi del documento di identità di cui sono provvisti;

p) se siano dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana.

6) I candidati portatori di handicap, che abbiano esigenze di essere assistiti durante le prove, devono inviare all'Assemblea regionale siciliana, servizio del personale, entro lo stesso termine fissato per la presentazione della domanda, anche una comunicazione che indichi il tipo di handicap e l'ausilio necessario.

7) Il candidato deve altresì indicare l'indirizzo al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché un recapito telefonico, ove posseduto.

8) Nella domanda i candidati devono indicare il possesso dei titoli che intendono sottoporre al giudizio della commissione esaminatrice.

Di detti titoli e della relativa documentazione deve essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di partecipazione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli possono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autentica, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

9) I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà).

10) I titoli valutabili sono distinti nelle seguenti categorie, alle quali potranno essere attribuiti i punteggi entro i limiti massimi a fianco di ciascuno indicati:

*Titoli di studio* (fino a un massimo di punti 0,50)

a) votazione superiore al punteggio minimo richiesto per la partecipazione al concorso ovvero diploma universitario, ove non sia requisito necessario ai fini dell'ammissione al concorso;

b) titoli di studi universitari, diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, conseguiti presso università italiane o straniere, nelle materie oggetto del concorso (con esclusione delle lingue) e in relazione all'indirizzo per il quale si concorre, ove non siano requisito necessario ai fini dell'ammissione al concorso;

c) conseguimento del dottorato di ricerca nelle materie oggetto del concorso (con esclusione delle lingue) e in relazione all'indirizzo per il quale si concorre.

*Titoli di servizio* (fino a un massimo di punti 1)

a) servizio prestato ovvero collaborazione coordinata e continuativa presso la pubblica amministrazione o organizzazioni comunitarie ed internazionali (fino a un massimo di punti 0,40); per il posto messo a concorso di segretario parlamentare con mansioni di programmatore, il servizio prestato ovvero la collaborazione coordinata e continuativa è valutabile se superiore al periodo minimo di tre anni richiesto dall'art. 2, comma 1, lett. d);

b) servizio di ruolo prestato presso l'Assemblea regionale siciliana (fino a un massimo di punti 0,60).

*Titoli professionali ed altri titoli* (fino a un massimo di punti 0,50)

a) abilitazioni; conseguimento dell'idoneità in pubblici concorsi per i quali sia stato richiesto quale requisito per l'ammissione il possesso di uno dei titoli di studio indicati dall'art. 2, comma 1, lett. c);

b) altri corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a tre mesi nelle materie oggetto del concorso (con esclusione delle lingue) e in relazione all'indirizzo per il quale si concorre.

11) A pena di inutilizzabilità ai fini del presente concorso, con riferimento ai titoli di cui al precedente comma, i candidati dovranno dichiarare nell'allegato al modulo di domanda il soggetto presso il quale hanno prestato servizio oppure attività ovvero hanno seguito i corsi di formazione, specializzazione, perfezionamento, master, l'indirizzo ed il recapito telefonico di tale soggetto, la durata del corso o del servizio o dell'attività prestata.

Allo scopo si considerano i termini perentori di spedizione di cui all'art. 3, comma 2.

Il punteggio riportato nella valutazione dei titoli di merito concorre a formare il punteggio totale della graduatoria, come specificato nel successivo art. 13, commi 2 e 3.

12) Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione dell'Assemblea per altri fini.

13) Nella domanda i candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, altresì, di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

14) Nel frontespizio della busta con la quale viene spedita la domanda i candidati devono indicare la denominazione del concorso pubblico, indetto ai sensi dell'art. 1, comma 1, del presente bando.

#### Art. 4

##### *Commissione esaminatrice*

1) La commissione esaminatrice sarà nominata con successivo decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

2) Con decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, saranno nominati i membri esperti che interverranno nel corso delle prove orali, per gli esami di lingue straniere e che parteciperanno soltanto alle sedute in cui avranno luogo le predette prove.

3) La commissione disporrà le prove d'esame; procederà alla valutazione dei titoli presentati dai concorrenti che avranno terminato le prove scritte, previa individuazione dei criteri e prima della correzione degli elaborati; deciderà sull'ammissione dei concorrenti alle prove orali; stabilirà la graduatoria di merito dei candidati, distinta per ogni indirizzo.

#### Art. 5

##### *Irricevibilità delle domande*

1) Sono irricevibili e pertanto non sono prese in considerazione:

- a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1;
- b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2;
- c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;
- d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3;
- e) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 6

##### *Cause di esclusione dal concorso*

1. I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente dell'Assemblea regionale siciliana.

2) Sono esclusi dal concorso i candidati:

- a) che non siano cittadini italiani;
- b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;
- c) che non siano in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. c) e - limitatamente ai candidati che concorrono a un posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore - che non siano in possesso dell'ulteriore requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. d);
- d) che non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previste per il suddetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero;
- e) che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 45 anni;
- f) che non abbiano l'idoneità fisica all'impiego;
- g) che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza per i titoli di studio conseguiti all'estero, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c);
- h) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. c) e - limitatamente ai candidati che concorrono a un posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore - che non abbiano indicato nel-

la domanda il possesso dell'ulteriore requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. d);

- i) che non abbiano indicato nella domanda il possesso della cittadinanza italiana;
- j) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;
- k) che non abbiano indicato nella domanda il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

3) I candidati che si avvedessero di aver omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando, possono integrare le domande di partecipazione al concorso.

Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora siano spedite, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

4) Oltre la data di scadenza del suddetto termine, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando.

La medesima disposizione si estende alle dichiarazioni ed alle allegazioni di cui all'art. 3, commi 8, 9 e 13 del presente bando.

5) I termini per la presentazione della domanda sono perentori.

Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

I giorni festivi si computano nel termine.

6) Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

#### Art. 7

##### *Prova preliminare*

1) Qualora le domande di partecipazione supereranno il numero di 1.000 nell'ambito di ogni singolo indirizzo dei profili professionali messi a concorso, l'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana sottoporrà i concorrenti del profilo professionale per il quale è stato superato il suddetto limite ad una prova preliminare, con valore eliminatorio, consistente in 9 quesiti a risposta sintetica che saranno elaborati dalla commissione esaminatrice e che verteranno sulle materie oggetto delle prove scritte di cui al successivo art. 11.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova sarà di tre ore.

Non saranno sottoposti alla predetta prova preliminare i dipendenti di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana.

2) Per lo svolgimento della prova preliminare i candidati non potranno introdurre nella sala di esame codici commentati, testi, tavole o appunti di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante la prova, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

3) La prova sarà valutata in centesimi e il punteggio in essa riportato non concorrerà alla formazione del punteggio finale della graduatoria.

Saranno ammessi alle successive prove scritte i candidati che avranno ottenuto un punteggio almeno pari a 70/100.

4) Il diario della prova preliminare, che avrà luogo a Palermo, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume di valore di notifica a tutti gli effetti.

5) Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario della prova preliminare, in caso di eventuale rinvio.

6) I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere la suddetta prova, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

7) L'elenco dei candidati ammessi alle successive prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, nonché presso il sopra citato sito internet. La pubblicazione degli ammessi alle predette prove costituisce notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 8

##### *Prove d'esame*

1) Le prove d'esame, che avranno luogo a Palermo, sono così articolate:

- a) tre prove scritte;
- b) prove orali e tecniche.

#### Art. 9

##### *Diario delle prove scritte*

1) Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario delle prove scritte, in caso di eventuale rinvio.

3) I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere le suddette prove, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

#### Art. 10

##### *Diario delle prove orali e tecniche*

1) La comunicazione del diario delle prove successive alle prove scritte avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata.

3) Tutte le comunicazioni – sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata – assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 11

##### *Prove scritte*

1) Le prove scritte sono:

— per i candidati che concorrono a n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di documentarista:

a) risposta a quesiti concernenti l'organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana;

b) risposta a quesiti concernenti la storia d'Italia dal 1860 ad oggi, anche con riferimento alla storia della Sicilia;

c) esame di questioni di metodologia e tecnica dell'organizzazione documentaria e archivistica e della ricerca bibliografica, anche in ambiente informatizzato, nelle discipline giuridiche, economiche, sociali e storiche;

— per i candidati che concorrono a n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di aiuto-bibliotecario:

a) risposta a quesiti concernenti l'organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana;

b) risposta a quesiti concernenti l'organizzazione bibliotecaria e la biblioteconomia;

c) esame di questioni concernenti la schedatura, i sistemi di classificazioni ed elementi di bibliografia;

— per i candidati che concorrono a n. 2 posti di segretario parlamentare con mansioni di addetto alla sicurezza:

a) risposta a quesiti concernenti l'organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana;

b) risposta a quesiti concernenti il diritto e la procedura penale, anche con riferimento ai profili di tutela dell'ordine pubblico;

c) esame di questioni concernenti la prevenzione e la sicurezza nei luoghi di lavoro.

— per i candidati che concorrono a n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore:

a) progettazione di un'applicazione gestionale corredata di diagrammi E-R (entità-relazioni) dei dati trattati e della descrizione, attraverso opportuni diagrammi di flusso, del funzionamento dei principali moduli software da realizzare;

b) progettazione di un'applicazione per la consultazione di informazioni in ambiente web;

c) progettazione degli aspetti sistemistici e di rete relativi ad infrastrutture hardware e software multipiattaforma in architettura distribuita.

2) Per lo svolgimento di ciascuna delle prove di cui al comma 1 il candidato avrà a disposizione 6 ore.

3) Per lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno introdurre nella sala di esame codici commentati, testi, tavole o appunti di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'insorveglianza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

4) A ciascuna delle prove scritte è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Le prove scritte si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e un punteggio non inferiore a 18/30 in ciascuna singola prova.

#### Art. 12

##### *Prove orali e tecniche*

1) I candidati che hanno superato le prove scritte sono chiamati a sostenere le seguenti prove orali e tecniche:

— per i candidati che concorrono a n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di documentarista:

a) organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni con particolare riferimento all'organizzazione e il funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana;

b) storia d'Italia dal 1860 ad oggi, anche con riferimento alla storia della Sicilia;

c) metodologia e tecnica dell'organizzazione documentaria e archivistica e della ricerca bibliografica, anche in ambiente informatizzato, nelle discipline giuridiche, economiche, sociali e storiche;

d) elementi di gestione, tenuta e organizzazione degli archivi correnti elettronici e di deposito;

e) colloquio e traduzione in una lingua straniera, scelta fra l'inglese o il francese;

f) accertamento della capacità di utilizzo di personal computer per la elaborazione e lo scambio di documenti, nonché ricerca di informazioni con particolare riferimento alle banche dati accessibili via internet presso i principali siti di rilievo istituzionale;

— per i candidati che concorrono a n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di aiuto-bibliotecario:

a) organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana;

b) legislazione bibliotecaria regionale e nazionale;

c) la schedatura e i sistemi di classificazioni;

d) bibliografia e biblioteconomia;

e) colloquio e traduzione in una lingua straniera, scelta fra l'inglese o il francese;

f) accertamento della capacità di utilizzo di personal computer per la elaborazione e lo scambio di documenti, nonché ricerca di informazioni con particolare riferimento alle banche dati accessibili via Internet presso i principali siti di rilievo istituzionale;

— per i candidati che concorrono a n. 2 posti di segretario parlamentare con mansioni di addetto alla sicurezza:

a) organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana;

b) prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro;

c) diritto e procedura penale, anche con riferimento ai profili di tutela dell'ordine pubblico;

d) sicurezza e vigilanza delle sedi e attività di pubblica sicurezza nella normativa vigente;

e) colloquio e traduzione in una lingua straniera, scelta fra l'inglese o il francese;

f) accertamento della capacità di utilizzo di personal computer per la elaborazione e lo scambio di documenti;

— per i candidati che concorrono a n. 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore:

a) un colloquio su uno degli argomenti di cui all'art. 11, comma 1, lett. a), b) e c) previsti per le prove scritte dell'indirizzo di programmatore;

b) accertamento, anche mediante strumenti informatici, della conoscenza dei linguaggi Visual Basic, Java, SQL, HTML, XML e C;

c) accertamento della conoscenza delle principali caratteristiche e funzionalità dei sistemi operativi Microsoft Windows, Unix e Linux e delle tecnologie standard per la comunicazione su web;

d) accertamento della conoscenza delle principali caratteristiche dell'architettura, del software di base e del software applicativo dell'ambiente A5400 iseries;

e) lettura e traduzione di un brano scritto in lingua inglese di contenuto tecnico, che costituisce la base per successive domande e per una conversazione;

f) nozioni di organizzazione costituzionale dello Stato e delle Regioni, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea regionale siciliana.

2) A ciascuna delle prove orali e tecniche è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Tali prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e non meno di 18/30 in ciascuna materia.

3) I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo.

Per il profilo professionale di programmatore, le prove facoltative di lingua straniera sono scelte tra le seguenti: francese, tedesco, spagnolo.

4) Fermo restando quanto prescritto dal comma 2 in ordine al punteggio minimo richiesto per il superamento dell'esame orale, ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera è valutata per non più di 2 punti, secondo le modalità di cui al successivo art. 13, comma 1, e consiste nella lettura e traduzione di un breve testo scritto che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

#### Art. 13

##### Graduatoria finale

1) Il punteggio finale di ciascun candidato sarà costituito dalla media tra il punteggio medio delle prove scritte (a) e quello medio delle materie dell'esame orale (b) sommato al punteggio conseguito nella prova orale facoltativa di lingua straniera (c), secondo la seguente formula esplicitiva:

$$\frac{a + b + c}{2}$$

2) Al punteggio finale, inoltre, sarà aggiunto il punteggio attribuito ai titoli valutabili di cui all'art. 3, comma 10, secondo i criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice, nel rispetto delle previsioni di cui al medesimo art. 3, comma 10.

Il punteggio complessivo dei titoli non potrà superare 2 punti.

3) Il punteggio totale così risultante costituirà il punteggio di concorso e determinerà il posto del candidato nella graduatoria dell'indirizzo di appartenenza.

4) Nella formazione definitiva di ogni singola graduatoria saranno applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblici impieghi.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso.

La documentazione comprovante il possesso degli stessi titoli deve essere presentata, a pena di decadenza da parte di ciascun can-

didato, entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecniche.

5) Ai fini della riserva di cui all'art. 1, comma 3, del presente bando, i candidati ammessi alle prove orali e tecniche devono presentare, a pena di decadenza, idonea dichiarazione autografa ed in originale entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecniche.

#### Art. 14

##### Accertamenti sanitari

1) I candidati dichiarati vincitori del concorso sono sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 15

##### Assunzione dei vincitori

1) I vincitori devono far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, i documenti attestanti il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, entro il medesimo termine di 30 giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza.

In tal caso l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

2) I vincitori saranno immessi nel ruolo del personale dell'Assemblea regionale siciliana, nell'ambito della carriera dei segretari parlamentari, secondo l'ordine risultante dal punteggio conseguito nelle singole graduatorie di merito, e subordinatamente all'esito favorevole delle visite mediche e degli altri accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti.

In caso di parità di punteggio tra vincitori del concorso ai fini dell'immissione in ruolo, saranno applicate le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblici impieghi.

3) I vincitori saranno sottoposti a un periodo di esperimento, ai sensi dell'art. 15 del regolamento dell'Amministrazione, della durata di un anno e sono confermati in ruolo se avranno superato favorevolmente l'esperimento stesso.

Durante il periodo di esperimento avranno gli stessi doveri del personale di ruolo e godranno dello stesso trattamento economico iniziale.

In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento sarà valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

4) Qualora, durante il periodo di due anni dalla data di pubblicazione delle graduatorie di ogni distinto indirizzo nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, si rendessero vacanti posti nella carriera dei segretari parlamentari per i profili professionali di cui all'art. 1, comma 2, del presente bando, i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria del profilo professionale per il quale si saranno verificate le vacanze, potranno essere chiamati, secondo l'ordine della graduatoria medesima, a ricoprire le suddette vacanze.

#### Art. 16

##### Dati personali

1) I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana, ai soli fini della gestione della procedura di concorso.

I medesimi dati possono essere, altresì, comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Art. 17

##### Informazioni

1) Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono consultare il sito internet dell'Assemblea regionale siciliana ([www.ars.sicilia.it](http://www.ars.sicilia.it)) o contattare il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

Palermo, 12 maggio 2006.

LO PORTO

Allegati

**MODULO DI DOMANDA**  
 All'Assemblea Regionale Siciliana - Servizio del Personale  
 (compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) <input style="width: 100%;" type="text"/>	(Nome) <input style="width: 100%;" type="text"/>
nato/a a <input style="width: 100%;" type="text"/>	provincia o Stato estero <input style="width: 100%;" type="text"/>
residente nel comune di <input style="width: 100%;" type="text"/>	prov. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Cap <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Via <input style="width: 100%;" type="text"/>	
n. <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Prefisso e numero telefonico <input style="width: 100%;" type="text"/>	eventuale numero telefonico cellulare <input style="width: 100%;" type="text"/>
Eventuale indirizzo di posta elettronica <input style="width: 100%;" type="text"/>	Codice fiscale <input style="width: 100%;" type="text"/>
Sesso M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	

chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso, per titoli ed esami, a 5 posti di Segretario parlamentare di prima fascia così ripartiti:  
 a) un posto con mansioni di documentarista; b) un posto con mansioni di aiuto bibliotecario;  
 c) due posti con mansioni di addetto alla sicurezza; d) un posto con mansioni di programmatore.  
 Ai fini della partecipazione al concorso, indica l'indirizzo per il quale concorre: (indicare la lettera a, b, c, d corrispondente alla mansione prescelta)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, anche penale, quanto segue (per la specifica delle dichiarazioni (a), (b), (c), (d), (e), (f) vedi lo spazio "Note"):

- 1) E' in possesso del seguente documento di riconoscimento: tipo documento:  numero
- 2) Ha conseguito il seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (a):

con la votazione di (a)  presso l'Istituto di

in data  ovvero ha conseguito il seguente titolo universitario (a):

presso la Facoltà di  dell'Università

in data

- 3) E' cittadino italiano
- 4) Ha il godimento dei diritti civili e politici
- 5) E' iscritto nelle liste elettorali del comune di (b)
- 6) E' in possesso dell'idoneità fisica all'impiego
- 7) E' dipendente di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana
- 8) Ha riportato condanne penali (c)
- 9) Ha procedimenti penali in corso (d)
- 10) Ha precedenti risoluzioni di rapporti di pubblico impiego
- 11) Si trova nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
- 12) E' in possesso dei titoli di legge che danno diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria (e)
- 13) E' in possesso di titoli valutabili (art. 3, comma 10, del bando di concorso) specificati nell'elenco allegato al modulo di domanda

E' portatore di handicap (f). (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre opportuni presidi logistici).

Dichiarazione riservata al candidato che concorre per l'indirizzo di programmatore:

E' in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) del bando di concorso (allegare idonea documentazione, ai sensi dell'art. 3, comma 5, lettera i) del bando di concorso)

Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso (compilare solo se diverso da quello sopraindicato):

Presso <input style="width: 100%;" type="text"/>	Via <input style="width: 100%;" type="text"/>	n. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Comune <input style="width: 100%;" type="text"/>	prov. <input style="width: 100%;" type="text"/>	Cap <input style="width: 100%;" type="text"/>
Prefisso e numero telef. <input style="width: 100%;" type="text"/>		

Dichiarazione riservata al candidato che concorre per l'indirizzo di documentarista, aiuto bibliotecario o addetto alla sicurezza:

Sceglie la seguente lingua straniera per la prova orale obbligatoria (barrare una sola casella): Inglese  Francese

Sceglie le seguenti lingue straniere (diverse da quella già indicata per la prova orale obbligatoria) per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle se si desidera sostenere la prova facoltativa):

Inglese  Francese  Tedesco  Spagnolo

Dichiarazione riservata al candidato che concorre per l'indirizzo di programmatore:

Sceglie le seguenti lingue straniere per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle se si desidera sostenere la prova facoltativa):

Francese  Tedesco  Spagnolo

Annotazioni integrative

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Assemblea regionale siciliana ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa. Il/La sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il/La sottoscritto/a è consapevole, altresì, che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Data

Firma

Note:

- a) Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalle competenti autorità italiane, dalla quale deve risultare a quale votazione prevista per il diploma di laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero.
- b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "annotazioni integrative".
- c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui sono state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) nello spazio "Annotazioni integrative".
- d) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento nello spazio "Annotazioni integrative".
- e) In caso affermativo specificare nello spazio "Annotazioni integrative" i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.
- f) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "Annotazioni integrative".

**ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI A 5 POSTI  
DI SEGRETARIO PARLAMENTARE DI PRIMA FASCIA**

(compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Ove lo spazio del presente modulo non fosse sufficiente, allegarne degli altri

Il/La sottoscritto/a , consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

dichiara,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, commi 8, 9, 10, 11, 13 del bando di concorso, di possedere i seguenti titoli, di cui allega anche documentazione (in fotocopia) idonea ad attestarne con precisione il possesso medesimo.

Nello spazio di questo riquadro indicare dettagliatamente la pubblica amministrazione ovvero l'organizzazione comunitaria o internazionale presso la quale è stato prestato il servizio di cui all'articolo 3, comma 10, lettera a) sub titoli di servizio, specificando con precisione articolazione organizzativa interna (Direzione generale, Ufficio, ecc.), l'indirizzo, il recapito telefonico, la data di inizio e quella di conclusione del servizio e la qualifica rivestita.

Per il candidato che concorre ad 1 posto di segretario parlamentare con mansioni di programmatore indicare dettagliatamente gli enti di cui all'art. 2, comma 1, lettera d) presso i quali sono state svolte le mansioni di programmatore.

Nel caso di servizio di ruolo prestato presso l'Assemblea regionale siciliana, indicare la data di inizio, la carriera e la fascia stipendiale di appartenenza:

Votazione superiore al punteggio minimo conseguito nel diploma di istruzione secondaria previsto come requisito per l'ammissione al concorso:  (specificare il punteggio)

Conseguimento di diploma/i universitario/i (ove non sia requisito necessario ai fini dell'ammissione al concorso)

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di titolo/i di studio universitario/i (ove non sia requisito necessario ai fini dell'ammissione al concorso; specificare il titolo)

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di diploma/i di specializzazione in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di corso/i di perfezionamento in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento di master in

Conseguito/i il  presso l'Università

Conseguimento del dottorato di ricerca in

Conseguito/i il  presso l'Università

Abilitazione allo svolgimento della professione di  conseguita/e il

Corso/i con attestazione di superamento di esame/i finale/i organizzato/i da ente dello Stato o della Regione (art. 3, comma 10, lettera b), sub titoli professionali e altri titoli - indicare dettagliatamente)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che una carente o inesatta o incompleta indicazione delle informazioni necessarie alla valutazione ed alla verifica del possesso dei titoli dichiarati nel presente modulo, nonché la carenza di allegazione di documentazione (in fotocopia) idonea ad attestare con precisione il medesimo possesso comporteranno l'inutilizzabilità dei titoli stessi ai fini del giudizio di cui all'articolo 3, comma 10 e all'articolo 13, comma 2, del bando di concorso.

Allego n.  al modulo di domanda.

Data

Firma



(2006.20.1564)

DECRETO PRESIDENZIALE 12 maggio 2006.

**Concorso a n. 1 posto di coadiutore parlamentare.**

IL PRESIDENTE  
DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA

Visto l'art. 166 del regolamento interno dell'Assemblea;  
Visto il regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e, in particolare, gli artt. 12, 13 e 14;

Vista la pianta organica del personale dell'Assemblea regionale siciliana;

Considerato che nel ruolo della carriera dei coadiutori parlamentari risulta la vacanza di n. 1 posto rispetto alla dotazione organica;

Vista la deliberazione del Consiglio di Presidenza, adottata nella seduta n. 44 del 15 marzo 2006, con la quale è stato stabilito di indire un concorso pubblico per esami a n. 1 posto di coadiutore parlamentare di prima fascia;

Decreta:

Art. 1

*Posti messi a concorso*

1) E' indetto un concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di coadiutore parlamentare di prima fascia, nel ruolo del personale della carriera dei coadiutori parlamentari dell'Assemblea regionale siciliana, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e dalle deliberazioni del consiglio di Presidenza vigenti in materia.

2) E' sempre in facoltà dell'Amministrazione adibire il personale così assunto a tutti i servizi ed uffici dell'Assemblea.

Art. 2

*Requisiti per l'ammissione*

1) Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

a) siano cittadini italiani;  
b) abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 45 anni. Tale limite massimo non potrà essere superato in nessun caso, neppure in quelli previsti dall'art. 2, comma 1, n. 2, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

c) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, conseguito con una votazione non inferiore a 42/60 o a 70/100, ovvero siano in possesso di un titolo di studio riconosciuto ovvero dichiarato equipollente al suddetto diploma dalle autorità italiane competenti; dal provvedimento di riconoscimento ovvero dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare, altresì, a quale votazione prevista per il predetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito;

d) abbiano l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni per il quale il candidato concorre, con particolare riferimento a quelle dattilografiche;

e) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici.

2) I requisiti di cui al comma precedente, nonché quelli che danno titolo di preferenza a parità di punteggio agli effetti della graduatoria, debbono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.

3) L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

4) I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 3

*Domanda di partecipazione*

1) La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:

a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

b) sulla copia stampabile dal sito internet dell'Assemblea regionale siciliana (<http://www.ars.sicilia.it>, sotto la voce "Concorsi").

2) La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita all'Assemblea regionale siciliana - servizio del personale - Palazzo dei Normanni, piazza del Parlamento, n. 1 - 90134 Palermo, a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, esclusivamente, sempre

a pena di irricevibilità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il mancato rispetto del predetto termine comporta l'esclusione dal concorso.

3) La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a pena ovvero con apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.

4) I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualunque cambiamento del proprio recapito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5) Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta e inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in maniera autografa ed in originale, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

a) le generalità e la residenza;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana;

d) il godimento dei diritti civili e politici e il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);

f) se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

g) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni per le quali il candidato concorre, con particolare riferimento a quelle dattilografiche;

h) il possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lettera c), allegando - a pena di esclusione - qualora i titoli di studio siano stati riconosciuti ovvero dichiarati equipollenti, i prescritti provvedimenti di riconoscimento ovvero le dichiarazioni di equipollenza delle competenti autorità italiane;

i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

k) i titoli che diano diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria;

l) la lingua - scelta tra le seguenti: inglese o francese - nella quale intendono sostenere la prova orale obbligatoria di lingua straniera;

m) le lingue - scelte tra le seguenti: inglese, francese, tedesco spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria di lingua straniera - nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;

n) il sistema stenografico utilizzato tra i seguenti: Gabelsberger-Noe, Meschini, Cima, Stenital-Mosciaro;

o) gli estremi del documento di identità di cui sono provvisti.

6) I candidati portatori di handicap, che abbiano esigenze di essere assistiti durante le prove, devono inviare all'Assemblea regionale siciliana, servizio del personale, entro lo stesso termine fissato per la presentazione della domanda, anche una comunicazione che indichi il tipo di handicap e l'ausilio necessario.

7) Il candidato deve altresì indicare l'indirizzo al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché un recapito telefonico, ove posseduto.

8) Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione dell'Assemblea per altri fini.

9) Nella domanda i candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, altresì di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

10) Nel frontespizio della busta con la quale viene spedita la domanda i candidati devono indicare la denominazione del concorso pubblico, indetto ai sensi dell'art. 1, comma 1, del presente bando.



## Art. 4

*Commissione esaminatrice*

1) La commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

2) Con decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, saranno nominati i membri esperti che interverranno per le prove di lingua e per le altre prove tecniche e che parteciperanno soltanto alle sedute in cui avranno luogo le predette prove.

3) La commissione disporrà le prove d'esame; deciderà sull'ammissione dei concorrenti alle prove orali; stabilirà la graduatoria finale dei candidati.

## Art. 5

*Irricevibilità delle domande*

1) Sono irricevibili e pertanto non sono prese in considerazione:

- a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1;
- b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2;
- c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;
- d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3;
- e) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

## Art. 6

*Cause di esclusione dal concorso*

1) I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente dell'Assemblea regionale siciliana.

2) Sono esclusi dal concorso i candidati:

- a) che non siano cittadini italiani;
- b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;
- c) che non siano in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lettera c);
- d) che non siano in possesso dei provvedimenti di riconoscimento ovvero delle dichiarazioni di equipollenza del titolo di studio conseguito con il diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale;
- e) che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 45 anni;
- f) che non abbiano l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni per le quali il candidato concorre, con particolare riferimento a quelle dattilografiche;
- g) che non abbiano allegato alla domanda i prescritti provvedimenti di riconoscimento ovvero delle dichiarazioni di equipollenza delle competenti autorità italiane per i titoli di studio conseguiti, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c);
- h) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera c);
- i) che non abbiano indicato nella domanda il possesso della cittadinanza italiana;
- j) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;
- k) che non abbiano indicato nella domanda il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, in relazione alle mansioni per le quali il candidato concorre, con particolare riferimento a quelle dattilografiche.

3) I candidati che si avvedessero di aver omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando, possono integrare le domande di partecipazione al concorso.

Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora siano spedite, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

4) Oltre la data di scadenza del suddetto termine, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando.

La medesima disposizione si estende alle dichiarazioni ed alle allegazioni di cui all'art. 3, comma 9, del presente bando.

5) I termini per la presentazione della domanda sono perentori. Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo. I giorni festivi si computano nel termine.

6) Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

## Art. 7

*Prove d'esame*

1) Le prove d'esame, che avranno luogo a Palermo, saranno così articolate:

- a) una prova preliminare di stenografia;
- b) una prova tecnica di dattilografia e due prove scritte;
- c) prove orali e tecniche.

2) I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere la prova preliminare di stenografia di cui al successivo art. 8, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

## Art. 8

*Prova preliminare*

1) La prova preliminare consiste in un saggio di stenografia sotto dettatura alla velocità crescente da 80 a 90 parole al minuto, per la durata di 5 minuti, con successiva trascrizione in chiaro nel tempo massimo di un'ora.

La prova, che ha valore eliminatorio, sarà valutata in centesimi e il punteggio in essa riportato non concorrerà alla formazione del punteggio finale della graduatoria.

Saranno ammessi alle successive prove scritte e alla prova tecnica di dattilografia di cui all'art. 11 i candidati che avranno ottenuto un punteggio almeno pari a 70/100.

2) Per lo svolgimento della prova preliminare i candidati non potranno introdurre nella sala di esame testi di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante la prova, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

3) L'elenco dei candidati ammessi alla prova tecnica di dattilografia e alle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, nonché presso il sopra citato sito internet.

La pubblicazione degli ammessi alle prove scritte costituisce notifica a tutti gli effetti.

## Art. 9

*Diario della prova tecnica e delle prove scritte*

1) Il diario della prova tecnica di dattilografia e delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario della prova tecnica di dattilografia e delle prove scritte, in caso di eventuale rinvio.

## Art. 10

*Diario delle prove orali e tecniche*

1) La comunicazione del diario delle prove successive alla prova tecnica di dattilografia e alle prove scritte avviene secondo le mo-

dalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata.

3) Tutte le comunicazioni – sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata – assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 11

##### *Prova tecnica di dattilografia e prove scritte*

1) La prova tecnica e le prove scritte sono così articolate:

a) una prova tecnica di dattilografia della durata di 5 minuti consistente nella copiatura di un testo alla velocità non inferiore a 300 battute al minuto (tra 1.500 e 1.520 battute), mediante l'utilizzo del programma "Microsoft Word" con personal computer dotato di tastiera italiana. I candidati effettuano due tentativi, uno immediatamente successivo all'altro; ai fini del punteggio si tiene conto soltanto del migliore risultato conseguito;

b) risposta a 10 quesiti sulla storia d'Italia dal 1860 ad oggi, anche con riferimento alla storia della Sicilia;

c) risposta a 10 quesiti sull'ordinamento costituzionale italiano, anche con riferimento all'ordinamento regionale e all'ordinamento interno dell'Assemblea regionale siciliana.

2) Per lo svolgimento di ciascuna delle prove di cui alle lettere b) e c) il candidato avrà a disposizione 3 ore.

3) Per lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno introdurre nella sala di esame testi di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

4) A ciascuna delle prove scritte e alla prova tecnica di dattilografia è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Le predette prove d'esame si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e un punteggio non inferiore a 18/30 in ciascuna singola prova.

#### Art. 12

##### *Prove orali e tecniche*

1) I candidati che hanno superato la prova tecnica e le prove scritte sono chiamati a sostenere le seguenti prove orali e tecniche:

a) quesito tendente ad accertare la conoscenza del programma "Microsoft Excel"

b) quesito tendente ad accertare la conoscenza del programma "Microsoft Word";

c) storia d'Italia dal 1860 ad oggi, anche con riferimento alla storia della Sicilia;

d) ordinamento costituzionale italiano anche con riferimento all'ordinamento regionale e all'ordinamento interno dell'Assemblea regionale siciliana;

e) lettura e traduzione di un brano scritto nella lingua prescelta che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

2) A ciascuna delle prove orali e tecniche è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

3) Tali prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e non meno di 18/30 in ciascuna prova.

4) I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria.

5) Fermo restando quanto prescritto dal comma 3 in ordine al punteggio minimo richiesto per il superamento dell'esame orale, ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera è valutata per non più di 2 punti, secondo le modalità di cui al successivo art. 13, comma 1, e consiste nella lettura e traduzione di un breve testo scritto che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

#### Art. 13

##### *Graduatoria finale*

1) Il punteggio finale di ciascun candidato sarà costituito dalla media tra il punteggio medio della prova tecnica di dattilografia e delle prove scritte (a) e quello medio della materia dell'esame orale (b) sommato al punteggio conseguito nelle prove orali facoltative di lingua straniera (c), secondo la seguente formula esplicativa:

$$\frac{a + b + c}{2}$$

2) Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblici impieghi.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso.

La documentazione comprovante il possesso degli stessi titoli deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecniche.

#### Art. 14

##### *Accertamenti sanitari*

1) Il candidato dichiarato vincitore del concorso è sottoposto a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 15

##### *Assunzione del vincitore*

1) Il vincitore deve far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, i documenti attestanti il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, entro il medesimo termine di 30 giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza.

In tal caso l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

2) Il vincitore è immesso nel ruolo del personale dell'Assemblea regionale siciliana, nell'ambito della carriera dei coadiutori parlamentari.

3) Il vincitore è sottoposto a un periodo di esperimento, ai sensi dell'art. 15 del regolamento dell'Amministrazione, della durata di 1 anno ed è confermato in ruolo se ha superato favorevolmente l'esperimento stesso.

Durante il periodo di esperimento ha gli stessi doveri del personale di ruolo e gode dello stesso trattamento economico iniziale.

In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

4) I concorrenti dichiarati idonei potranno essere chiamati a ricoprire, secondo l'ordine della graduatoria, i posti che si renderanno vacanti durante il periodo di 2 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 16

##### *Dati personali*

1) I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana, ai soli fini della gestione della procedura di concorso.

I medesimi dati possono essere, altresì, comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Art. 17

##### *Informazioni*

1) Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono consultare il sito internet dell'Assemblea regionale siciliana ([www.ars.sicilia.it](http://www.ars.sicilia.it)) o contattare il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

Palermo, 12 maggio 2006.

LO PORTO

Allegato

**MODULO DI DOMANDA**  
 All'Assemblea Regionale Siciliana - Servizio del Personale  
 (compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) <input style="width: 100%;" type="text"/>	(Nome) <input style="width: 100%;" type="text"/>
nato/a a <input style="width: 100%;" type="text"/>	provincia o Stato estero <input style="width: 100%;" type="text"/>
il <input style="width: 100%;" type="text"/>	
residente nel comune di <input style="width: 100%;" type="text"/>	prov. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Cap <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Via <input style="width: 100%;" type="text"/>	n. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Prefisso e numero telefonico <input style="width: 100%;" type="text"/>	eventuale numero telefonico cellulare <input style="width: 100%;" type="text"/>
Eventuale indirizzo di posta elettronica <input style="width: 100%;" type="text"/>	Codice fiscale <input style="width: 100%;" type="text"/>
Sesso M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>

chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso per esami a 1 posti di Coadiutore parlamentare di prima fascia.  
 A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, anche penale, quanto segue (per la specifica delle dichiarazioni (a), (b), (c), (d), (e), (f) vedi lo spazio "Note"):

- 1) E' in possesso del seguente documento di riconoscimento: tipo documento:  numero
- 2) Ha conseguito il seguente diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (a):  
 con la votazione di (a)   
 presso l'istituto di   
 in data
- 3) E' cittadino italiano
- 4) Ha il godimento dei diritti civili e politici
- 5) E' iscritto nelle liste elettorali del comune di (b)
- 6) E' in possesso dell'idoneità fisica all'impiego
- 7) E' dipendente di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana
- 8) Ha riportato condanne penali (c)
- 9) Ha procedimenti penali in corso (d)
- 10) Ha precedenti risoluzioni di rapporti di pubblico impiego
- 11) Si trova nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
- 12) E' in possesso dei titoli di legge che danno diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria (e)
- 13) Utilizza il seguente sistema di stenoscrittura:  
 Gabelsberger-Noe  Meschini  Cima  Stenital - Mosciaro

E' portatore di handicap (f). (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre opportuni presidi logistici).

Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso (compilare solo se diverso da quello sopraindicato):

Presso <input style="width: 100%;" type="text"/>	Via <input style="width: 100%;" type="text"/>	n. <input style="width: 100%;" type="text"/>
Comune <input style="width: 100%;" type="text"/>	prov. <input style="width: 100%;" type="text"/>	Cap <input style="width: 100%;" type="text"/>
Prefisso e numero telef. <input style="width: 100%;" type="text"/>		

Sceglie la seguente lingua straniera per la prova orale obbligatoria (barrare una sola casella): Inglese  Francese

Sceglie le seguenti lingue straniere (diverse da quella già indicata per la prova orale obbligatoria) per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle se si desidera sostenere la prova facoltativa):

Inglese  Francese  Tedesco  Spagnolo

## Annotazioni integrative

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Assemblea regionale siciliana ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa. Il/La sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il/La sottoscritto/a è consapevole, altresì, che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Data Firma 

## Note:

- a) Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalle competenti autorità italiane, dalla quale deve risultare a quale votazione prevista per il diploma di laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero.
- b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "annotazioni integrative".
- c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui sono state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) nello spazio "Annotazioni integrative".
- d) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento nello spazio "Annotazioni integrative".
- e) In caso affermativo specificare nello spazio "Annotazioni integrative" i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.
- f) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "Annotazioni integrative".

(2006.20.1564)

DECRETO PRESIDENZIALE 12 maggio 2006.

**Concorso a n. 1 posto di stenografo parlamentare.**

IL PRESIDENTE  
DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA

Visto l'art. 166 del regolamento interno dell'Assemblea;  
Visto il regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e, in particolare, gli artt. 12, 13 e 14;

Vista la pianta organica del personale dell'Assemblea regionale siciliana;

Considerato che nel ruolo della carriera degli stenografi parlamentari risulta la vacanza di n. 1 posto rispetto alla dotazione organica;

Vista la deliberazione del Consiglio di Presidenza, adottata nella seduta n. 44 del 15 marzo 2006, con la quale è stato stabilito di indire un concorso pubblico per esami a n. 1 posto di stenografo parlamentare di prima fascia;

Decreta:

Art. 1

*Posti messi a concorso*

1) E' indetto un concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di stenografo parlamentare di prima fascia, nel ruolo del personale della carriera degli stenografi parlamentari dell'Assemblea regionale siciliana, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal regolamento dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana e dalle deliberazioni del consiglio di Presidenza vigenti in materia.

2) E' sempre in facoltà dell'Amministrazione adibire il personale così assunto a tutti i servizi ed uffici dell'Assemblea.

Art. 2

*Requisiti per l'ammissione*

1) Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

a) siano cittadini italiani;  
b) abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 45 anni. Tale limite massimo non potrà essere superato in nessun caso neppure in quelli previsti dall'art. 2, comma 1, n. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

c) siano in possesso del diploma di maturità classica o scientifica, conseguito con una votazione non inferiore a 42/60 o a 70/100, ovvero siano in possesso di un titolo di studio riconosciuto ovvero dichiarato equipollente al suddetto diploma dalle autorità italiane competenti; dal provvedimento di riconoscimento ovvero dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare, altresì a quale votazione prevista per il predetto diploma di maturità classica o scientifica equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito. Si prescinde dalla votazione minima di conseguimento del diploma per i candidati che siano in possesso, tra i titoli universitari, almeno del diploma universitario o di titolo universitario equivalente, ovvero di titolo di studio conseguito all'estero dichiarato equipollente al suddetto titolo universitario;

d) abbiano l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni per il quale il candidato concorre;

e) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici.

2) I requisiti di cui al comma precedente, nonché quelli che diano titolo di preferenza a parità di punteggio agli effetti della graduatoria, debbono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.

3) L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

4) I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 3

*Domanda di partecipazione*

1) La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:

a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

b) sulla copia stampabile dal sito internet dell'Assemblea regionale siciliana (<http://www.ars.sicilia.it>, sotto la voce "Concorsi").

2) La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita all'Assemblea regionale siciliana - servizio del personale - Palazzo dei Normanni, piazza del Parlamento, n. 1 - 90134 Palermo, a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di

pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, esclusivamente, sempre a pena di irricevibilità a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il mancato rispetto del predetto termine comporta l'esclusione dal concorso.

3) La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.

4) I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualunque cambiamento del proprio recapito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5) Nella domanda che, a pena di irricevibilità deve essere redatta e inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in maniera autografa ed in originale, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

a) le generalità e la residenza;  
b) la data e il luogo di nascita;  
c) il possesso della cittadinanza italiana;  
d) il godimento dei diritti civili e politici e il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.);

f) se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

g) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni per le quali il candidato concorre;

h) il possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), allegando - a pena di esclusione - qualora i titoli di studio siano stati riconosciuti ovvero dichiarati equipollenti, i prescritti provvedimenti di riconoscimento ovvero le dichiarazioni di equipollenza delle competenti autorità italiane;

i) il sistema di stenoscrittura utilizzato tra i seguenti: Gabelberger-Noe, Meschini, Cima, Stenital-Mosciaro;

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) i titoli che diano diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria;

m) la lingua - scelta tra le seguenti: inglese o francese - nella quale intendono sostenere la prova orale obbligatoria di lingua straniera;

n) le lingue - scelte tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria di lingua straniera - nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;

o) gli estremi del documento di identità di cui sono provvisti.

6) I candidati portatori di handicap, che abbiano esigenze di essere assistiti durante le prove, devono inviare all'Assemblea regionale siciliana - servizio del personale, entro lo stesso termine fissato per la presentazione della domanda, anche una comunicazione che indichi il tipo di handicap e l'ausilio necessario.

7) Il candidato deve altresì indicare l'indirizzo al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché un recapito telefonico, ove posseduto.

8) Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione dell'Assemblea per altri fini.

9) Nella domanda i candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, altresì, di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

10) Nel frontespizio della busta con la quale viene spedita la domanda i candidati devono indicare la denominazione del concorso pubblico, indetto ai sensi dell'art. 1, comma 1, del presente bando.

## Art. 4

*Commissione esaminatrice*

1) La commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

2) Con decreto del Presidente dell'Assemblea, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi, saranno nominati i membri esperti che interverranno nel corso delle prove orali per le prove di lingue straniere e tecniche e che parteciperanno soltanto alle sedute in cui avranno luogo le predette prove.

3) La commissione disporrà le prove d'esame; deciderà sull'ammissione dei concorrenti alle prove orali; stabilirà la graduatoria finale dei candidati.

## Art. 5

*Irricevibilità delle domande*

1) Sono irricevibili e pertanto non sono prese in considerazione:

- a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1;
- b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2;
- c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;
- d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3;
- e) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi.

## Art. 6

*Cause di esclusione dal concorso*

1) I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente dell'Assemblea regionale siciliana.

- 2) Sono esclusi dal concorso i candidati:
- a) che non siano cittadini italiani
  - b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;
  - c) che non siano in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);
  - d) che non siano in possesso dei provvedimenti di riconoscimento ovvero delle dichiarazioni di equipollenza del titolo di studio conseguito con il diploma di maturità classica o scientifica, da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previste per il suddetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito;
  - e) che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 45 anni;
  - f) che non abbiano l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni per le quali il candidato concorre;
  - g) che non abbiano allegato alla domanda i prescritti provvedimenti di riconoscimento ovvero delle dichiarazioni di equipollenza delle competenti autorità italiane per i titoli di studio conseguiti, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c);
  - h) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. c);
  - i) che non abbiano indicato nella domanda il possesso della cittadinanza italiana;
  - j) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;
  - k) che non abbiano indicato nella domanda il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, in relazione alle mansioni per le quali il candidato concorre.

3) I candidati che si avvedessero di aver ommesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando, possono integrare le domande di partecipazione al concorso.

Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora siano spedite, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi.

4) Oltre la data di scadenza del suddetto termine, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano ommesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal bando.

La medesima disposizione si estende alle dichiarazioni ed alle allegazioni di cui all'art. 3, comma 9, del presente bando.

5) I termini per la presentazione della domanda sono perentori. Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

I giorni festivi si computano nel termine.

6) Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

## Art. 7

*Prove d'esame*

1) Le prove d'esame, che avranno luogo a Palermo, saranno così articolate:

- una prova preliminare a carattere tecnico;
- due prove scritte e una prova tecnica di redazione;
- una prova orale e tecnica.

2) I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione dell'Assemblea regionale siciliana alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere la prova preliminare a carattere tecnico di cui al successivo art. 8, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

## Art. 8

*Prova preliminare*

1) La prova preliminare a carattere tecnico consiste nella stenoscrizione di un brano, tratto anche da dibattiti parlamentari, fino ad un massimo di 110 parole al minuto, per la durata di 5 minuti, con successiva trascrizione in chiaro nel tempo massimo di un'ora e trenta minuti.

La prova preliminare, che ha valore eliminatorio, sarà valutata in centesimi e il punteggio in essa riportato non concorrerà alla formazione del punteggio finale della graduatoria.

Saranno ammessi alle successive prove scritte e alla prova tecnica di redazione di cui all'art. 11 i candidati che avranno ottenuto un punteggio almeno pari a 70/100.

2) Per lo svolgimento della prova preliminare i candidati non potranno introdurre nella sala di esame testi di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante la prova di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento della prova, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

3) L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e alla prova tecnica di redazione sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, nonché presso il sopra citato sito internet.

La pubblicazione degli ammessi alle predette prove costituisce notifica a tutti gli effetti.

## Art. 9

*Diario delle prove scritte e della prova tecnica*

1) Il diario delle prove scritte e della prova tecnica di redazione sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario della prova tecnica di redazione e delle prove scritte, in caso di eventuale rinvio.

## Art. 10

*Diario delle prove orali e tecniche*

1) La comunicazione del diario delle prove successive alle prove scritte e alla prova tecnica di redazione avviene secondo le moda-

lità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2) La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata.

3) Tutte le comunicazioni – sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata – assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 11

##### *Prove scritte e prova tecnica*

1) Le prove scritte e la prova tecnica sono così articolate:

– un tema su argomenti della storia e della politica italiana, anche con riferimento alla Sicilia, dal 1860 ad oggi. Il tempo massimo a disposizione è di 4 ore;

– un tema di diritto costituzionale, anche con riferimento all'ordinamento regionale. Il tempo massimo a disposizione è di 4 ore;

– una prova tecnica di redazione, consistente nella correzione e stampa, mediante utilizzo di supporti informatici che comportino l'impiego dei programmi Microsoft Office, di un brano di un discorso parlamentare, della durata di 30 minuti, previo ascolto della relativa registrazione. Il tempo massimo a disposizione è di 3 ore.

A tal fine i candidati potranno assistere alle sedute d'aula dell'Assemblea regionale siciliana, nonché alla redazione informatizzata di resoconti stenografici.

2) E' in facoltà della commissione esaminatrice, secondo il numero dei concorrenti, prevedere lo svolgimento della predetta prova tecnica di redazione in sessioni distinte.

3) Per lo svolgimento delle prove scritte e della prova tecnica di redazione i candidati non potranno introdurre nella sala di esame testi di alcun tipo, apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, ad eccezione di quelli esplicitamente ammessi dalla commissione.

La commissione esaminatrice può eventualmente disporre che alcuni testi possano essere consultati esclusivamente tra quelli messi a disposizione per tutti i candidati su apposite postazioni.

Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente comma, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione per lo svolgimento delle prove, comporterà l'immediata esclusione dal concorso.

4) Le prove scritte e la prova tecnica di redazione sono valutate, ciascuna, in trentesimi.

Le prove scritte e la prova tecnica di redazione si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e non meno di 18/30 in ciascuna singola prova.

#### Art. 12

##### *Prove orali e tecnica*

1) I candidati che hanno superato le prove scritte e la prova tecnica di redazione sono ammessi a sostenere le prove orali e la prova tecnica sotto specificate:

a) ordinamento costituzionale dello Stato, con particolare riferimento alle attribuzioni ed al funzionamento delle assemblee legislative;

b) ordinamento regionale, con particolare riferimento alla Regione siciliana;

c) storia d'Italia dal 1860 ai nostri giorni, con particolare riguardo alla storia della Sicilia;

d) regolamento interno dell'Assemblea regionale siciliana;

e) lettura e traduzione di un brano scritto in lingua inglese o francese che costituisce la base per successive domande e per una conversazione;

f) una prova tecnica mediante l'utilizzo di personal computer, tendente ad accertare la conoscenza del programma Microsoft Word.

2) A ciascuna delle prove orali e tecnica è attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

Tali prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio medio non inferiore a 21/30 e un punteggio non inferiore a 18/30 in ciascuna singola prova.

3) I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, ad esclusione di quella indicata per la prova orale obbligatoria.

4) Fermo restando quanto prescritto dal comma 2 in ordine al punteggio minimo richiesto per il superamento dell'esame orale, ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera è valutata per non più di 2 punti, secondo le modalità di cui al successivo art. 13, comma 1, e consiste nella lettura e traduzione di un breve testo scritto che costituisce la base per successive domande e per una conversazione.

#### Art. 13

##### *Graduatoria finale*

1) Il punteggio finale di ciascun candidato sarà costituito dalla media tra il punteggio medio delle prove scritte e della prova tecnica di redazione (a) e quello medio delle prove orali e tecnica (b) sommato al punteggio conseguito nelle prove orali facoltative di lingua straniera (c), secondo la seguente formula esplicativa:

$$\frac{a + b + c}{2}$$

2) Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblici impieghi.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso.

La documentazione comprovante il possesso degli stessi titoli deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il termine di 15 giorni successivi alla conclusione delle prove orali e tecnica.

#### Art. 14

##### *Accertamenti sanitari*

1) Il candidato dichiarato vincitore del concorso è sottoposto a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 15

##### *Assunzione del vincitore*

1) Il vincitore deve far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, i documenti attestanti il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, entro il medesimo termine di 30 giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza.

In tal caso l'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

2) Il vincitore è immesso nel ruolo del personale dell'Assemblea regionale siciliana, nell'ambito della carriera degli stenografi parlamentari.

3) Il vincitore è sottoposto a un periodo di esperimento, ai sensi dell'art. 15 del regolamento dell'Amministrazione, della durata di 1 anno ed è confermato in ruolo se ha superato favorevolmente l'esperimento stesso.

Durante il periodo di esperimento ha gli stessi doveri del personale di ruolo e gode dello stesso trattamento economico iniziale.

In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

4) I concorrenti dichiarati idonei potranno essere chiamati a ricoprire, secondo l'ordine della graduatoria, i posti che si renderanno vacanti durante il periodo di due anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

#### Art. 16

##### *Dati personali*

1) I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana, ai soli fini della gestione della procedura di concorso.

I medesimi dati possono essere, altresì, comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Art. 17

##### *Informazioni*

Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono consultare il sito Internet dell'Assemblea regionale siciliana ([www.ars.sicilia.it](http://www.ars.sicilia.it)) o contattare il servizio del personale dell'Assemblea regionale siciliana nei giorni di lunedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle 13,00.

Palermo, 12 maggio 2006.

LO PORTO

**MODULO DI DOMANDA**  
 All'Assemblea Regionale Siciliana - Servizio del Personale  
 (compilare in carattere stampatello utilizzando una penna ovvero una macchina da scrivere)

Il/La sottoscritto/a (Cognome)  (Nome)

nato/a a  provincia o Stato estero  il

residente nel comune di  prov.  Cap

Via  n.

Prefisso e numero telefonico  eventuale numero telefonico cellulare

Eventuale indirizzo di posta elettronica  Codice fiscale  Sesso M  F

chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso per esami a 1 posti di Stenografo parlamentare di prima fascia.  
 A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, anche penale, quanto segue (per la specifica delle dichiarazioni (a), (b), (c), (d), (e), (f) vedi lo spazio "Note"):

1) E' in possesso del seguente documento di riconoscimento: tipo documento:  numero

2) Ha conseguito il seguente diploma di maturità scientifica (a):  
 con la votazione di (a)   
 presso l'istituto di   
 in data  ovvero ha conseguito il seguente titolo universitario (a):   
 presso la Facoltà di  dell'Università   
 in data

3) E' cittadino italiano

4) Ha il godimento dei diritti civili e politici

5) E' iscritto nelle liste elettorali del comune di (b)

6) E' in possesso dell'idoneità fisica all'impiego

7) E' dipendente di ruolo dell'Assemblea regionale siciliana

8) Ha riportato condanne penali (c)

9) Ha procedimenti penali in corso (d)

10) Ha precedenti risoluzioni di rapporti di pubblico impiego

11) Si trova nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

12) E' in possesso dei titoli di legge che danno diritto, a parità di punteggio, a preferenza nella formazione della graduatoria (e)

13) Utilizza il seguente sistema di stenoscrittura:  
 Gabelsberger-Noe  Meschini  Cima  Stenital - Mosciaro

E' portatore di handicap (f). (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre opportuni presidi logistici).

Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso (compilare solo se diverso da quello sopraindicato):

Presso  Via  n.

Comune  prov.  Cap  Prefisso e numero telef.

Sceglie la seguente lingua straniera per la prova orale obbligatoria (barrare una sola casella): Inglese  Francese



Sceglie le seguenti lingue straniere (diverse da quella già indicata per la prova orale obbligatoria) per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle se si desidera sostenere la prova facoltativa):

Inglese  Francese  Tedesco  Spagnolo

Annotazioni integrative

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Assemblea regionale siciliana ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa. Il/La sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il/La sottoscritto/a è consapevole, altresì, che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Data

Firma

Note:

- a) Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalle competenti autorità italiane, dalla quale deve risultare a quale votazione prevista per il diploma di laurea equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero.
- b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "annotazioni integrative".
- c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui sono state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) nello spazio "Annotazioni integrative".
- d) In caso affermativo, barrare la casella e specificare gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento nello spazio "Annotazioni integrative".
- e) In caso affermativo specificare nello spazio "Annotazioni integrative" i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.
- f) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "Annotazioni integrative".

(2006.20.1564)

## AMMINISTRAZIONE REGIONALE

### ASSESSORATO DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

#### Scorrimento della graduatoria relativa al concorso a n. 39 posti di dirigente tecnico storico dell'arte del ruolo tecnico dei beni culturali.

L'Assessore regionale per i beni culturali ed ambientali e per la pubblica istruzione rende noto che, con decreto n. 8256 del 15 maggio 2006, è stato approvato il seguente elenco di n. 15 candidati idonei, subentranti per scorrimento, ai posti resi vacanti per rinuncia, dimissioni o decadenza dei candidati dichiarati vincitori del concorso a n. 39 posti di dirigente tecnico storico dell'arte del ruolo tecnico dei beni culturali, approvato con decreto n. 6230 del 7 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. 6 del 28 maggio 2004.

Il suddetto elenco viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, unitamente al presente avviso, ed è consultabile presso il sito web del dipartimento all'indirizzo [www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali).

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Presidente della Regione, nel termine di 60 giorni e di 120 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana:

- 1) Stella Eleonora Maria;
- 2) Ferlisi Calogera;
- 3) Carchiolo Roberta;
- 4) Gallo Francesca;
- 5) Griffò Carolina;
- 6) Valerio Valentina;
- 7) Amico Maria;
- 8) D'Angelo Ornella;
- 9) Russo Paolo;
- 10) Mulas Pierluigi;
- 11) Speranza Fabio;
- 12) Di Bartolo Carmela;
- 13) Garofalo Cristiana;
- 14) Fulco Elisa;
- 15) Lo Jacono Lucia.

(2006.20.1600)

N. 6

## ENTI LOCALI TERRITORIALI

### PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA

*Mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di geometra*

Il dirigente del settore organizzazione e personale della Provincia regionale di Caltanissetta rende noto che è stato approvato il bando per mobilità volontaria per n. 1 posto di categoria C1 - profilo professionale istruttore tecnico geometra.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando con le indicazioni dei requisiti e delle modalità di partecipazione è pubblicato all'albo di questa Provincia regionale, sita in viale Regina Margherita n. 28 - 93100 Caltanissetta ed inserito sul sito internet [www.provincia.cl.it](http://www.provincia.cl.it).

Non si terrà conto delle domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Per ogni informazione rivolgersi all'ufficio personale sito allo stesso indirizzo, tel. 0934/534534 - 534545 - 534560.

Di Forti

N. 7

L.c. 6/0812 (a pagamento)

### COMUNE DI GIARRE

(Provincia di Catania)

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di istruttore direttivo dei servizi formativi e culturali*

Si rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo dei servizi formativi e culturali, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nella categoria D, posizione iniziale D1.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, vanno indirizzate al comune di Giarre (CT), via Callipoli n. 81, c.a.p. 95014, entro il termine di giorni 30 dalla data di pubblica-

zione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando integrale di concorso è visionabile all'albo pretorio dell'ente, ubicato presso la sede municipale e nel sito web dell'ente all'indirizzo <http://www.comune.giarre.ct.it>.

Il dirigente del servizio organizzazione e gestione risorse umane:  
Lipari

N. 8

L.c. 6/0822 (a pagamento)

### COMUNE DI MONFORTE SAN GIORGIO

(Provincia di Messina)

*Concorso per titoli a n. 1 posto di istruttore tecnico*

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per soli titoli, relativo alla copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di istruttore tecnico, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al II settore tecnico-manutentivo di questo ente.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al comune di Monforte San Giorgio, settore amministrativo - ufficio personale, via Immacolata n. 1 - c.a.p. 98041, entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando di concorso, contenente l'indicazione dei requisiti di ammissione, affisso all'albo pretorio dell'ente (tel. 090/9931000), è visionabile anche all'indirizzo internet [www.comunemonfortesangiorgio.it](http://www.comunemonfortesangiorgio.it).

Il vice segretario: Insana

N. 9

L.c. 6/0819 (a pagamento)

**COMUNE DI TERMINI IMERESE***(Provincia di Palermo)**Concorso per titoli a n. 1 posto di dirigente - area finanziaria*

Si rende noto che è stato indetto concorso pubblico per titoli a n. 1 posto di dirigente - area finanziaria.

Per la partecipazione al concorso è richiesto il diploma di laurea in economia e commercio e versare in una delle seguenti condizioni:

a) i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, che abbiano compiuto almeno 5 anni di servizio, svolti in posizioni funzionali di cui alla qualifica immediatamente inferiore (categoria D3 - giuridica - enti locali o, comunque, qualifica apicale per le altre amministrazioni), a quella messa a concorso e per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Il suddetto periodo si riduce a 3 anni, qualora i dipendenti siano in possesso del diploma conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione; per i dipendenti delle amministrazioni statali, reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a 4 anni;

b) i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, che hanno svolto per almeno 2 anni le funzioni dirigenziali;

c) i soggetti che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni (periodo che si riduce a 2 anni nel caso si sia conseguito un dottorato di ricerca triennale);

d) i cittadini italiani che hanno maturato per almeno 4 anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione è il 30° giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana del presente avviso.

Il bando integrale, con allegato schema di domanda di partecipazione, è pubblicato all'albo pretorio del comune ed è disponibile nel sito internet [www.comune.termini-imerese.pa.it](http://www.comune.termini-imerese.pa.it).

Il dirigente del I settore: Scimeca

N. 10

L.c. 6/0803 (a pagamento)

**AZIENDE OSPEDALIERE****AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO  
AGRIGENTO***Concorsi, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente biologo*

In esecuzione della delibera n. 240 del 6 aprile 2006, sono indetti n. 2 concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e a tempo indeterminato, di n. 2 posti di dirigente biologo di cui uno presso l'unità operativa di medicina trasfusionale e n. 1 presso l'unità operativa laboratorio analisi cliniche.

Per la partecipazione ai suddetti concorsi gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali previsti dall'art. 1 del D.P.R. n. 483/97:

A) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79;

C) titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;

D) iscrizione all'albo professionale;

E) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Gli aspiranti devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti specifici previsti dall'art. 40 del D.P.R. n. 483/97 e cioè:

a) diploma di laurea in scienze biologiche;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o specializzazione affine o equipollente secondo le vigenti disposizioni di legge;

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'immissione in servizio.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. n. 484/97, nonché dei decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del predetto D.P.R. n. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto con cui è stato emanato il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione al presente concorso;

d) tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione;

e) le domande di partecipazione ai concorsi, una per ogni unità operativa cui afferisce il posto, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Giovanni di Dio, contrada Consolida di Agrigento e dovranno pervenire a pena di esclusione entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione sarà comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti, per come previsto dall'art. 3 del D.P.R. n. 483/97, dovranno indicare:

a) cognome, nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione relativa al concorso;

i) il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza.

Alle domande di partecipazione ai concorsi i concorrenti devono allegare i documenti probatori dei requisiti specifici di ammissione previsti dal sopracitato art. 40 del D.P.R. n. 483/97, in originale o in copia autenticata nei modi di legge o autocertificati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Devono altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli di carriera, scientifici e ai documenti che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, in originale o in copia autentica nei modi di legge o autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, citato, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, ed elenco in triplice copia, in carta semplice dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente.

Qualora il candidato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà la stessa deve consentire alla commissione una chiara identificazione del servizio reso e della posizione funzionale rivestita o del titolo scientifico o del documento, pena la non valutazione.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegato la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, per essere oggetto di valutazione devono essere allegate in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

I criteri generali per la valutazione dei titoli sono quelli previsti dall'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

In particolare per la valutazione dei titoli di carriera si rimanda agli artt. 20, 21, 22, 23 e 43, comma 4, del D.P.R. n. 483/97.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio si rimanda all'art. 43, comma 5, del D.P.R. n. 483/97, nonché all'art. 53 della legge 27 dicembre 2002, n. 289.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La partecipazione ai concorsi presuppone la conoscenza integrale ed accettazione, da parte dei candidati delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione di personale presso le Aziende sanitarie, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Le modalità di espletamento del concorso sono stabilite dal D.P.R. n. 483/97.

Le commissioni esaminatrici, nominate dal direttore generale dopo la scadenza del bando dei 2 concorsi, procederanno alla determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli prima delle prove di esame.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Giovanni Di Dio di Agrigento.

L'esclusione dai rispettivi concorsi è disposta con provvedimento motivato del direttore generale da notificare agli interessati entro 30 giorni dalla esecutività della relativa deliberazione.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi ed esami, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove o, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e l'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui devono sostenerla.

Le prove d'esame saranno quelle stabilite dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/97.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

Sono esclusi dalle rispettive graduatorie i candidati che non abbiano conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Le rispettive graduatorie di merito dei candidati idonei saranno formulate al termine delle prove d'esame dalle commissioni esaminatrici tenuto conto a parità di punti dei criteri di preferenza e precedenza quali previsti dalle normative vigenti in particolare dagli artt. 5 e 16 del D.P.R. n. 487/94 e purché i richiesti requisiti siano documentati da certificazioni allegate alla domanda di partecipazione al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente disponibili, secondo le norme di legge, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/99 o da altre disposizioni in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il direttore generale dell'Azienda ospedaliera, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, approva le graduatorie di merito e nomina i vincitori del concorso.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a produrre, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, a pena di decadenza i seguenti documenti, o rilasciarne dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) certificato dei carichi penali pendenti presso la pretura;
- 7) certificato dei carichi penali pendenti presso la procura della Repubblica;
- 8) copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare o, per gli esentati, certificato esito definitivo di leva;
- 9) titolo di studio, qualora quest'ultimo non risulti già acquisito agli atti dell'azienda;
- 10) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I documenti di cui ai punti 2), 3), 4), 5), 6) e 7), dovranno essere di data non anteriore a mesi 6 rispetto alla data di presentazione.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda ospedaliera procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro i termini concordati con l'azienda.

L'assunzione in servizio diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi 6 di effettivo servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'incarico mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Nel caso di rinuncia o decadenza del vincitore l'Azienda ospedaliera provvederà all'utilizzazione della graduatoria nei termini delle disposizioni vigenti.

Al vincitore è attribuito, il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge, nonché dal contratto di lavoro vigente della dirigenza.

Con l'assunzione in servizio è implicito altresì, l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle aziende sanitarie.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso si applicano le norme di cui al D.P.R. n. 483/97 sopracitato.

L'Azienda ospedaliera S. Giovanni Di Dio di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di concorsi o parte di essi a suo insindacabile giudizio.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera S. Giovanni Di Dio di Agrigento, contrada Consolida di Agrigento, tel. 0922/442080 - 442031.

Il direttore generale: Manenti

N. 11

L.c. 6/0810 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico,  
disciplina di neurochirurgia*

In esecuzione della delibera n. 292 del 30 marzo 2006, esecuzione a norma di legge, è indetto avviso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato, mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di dirigente medico, disciplina di neurochirurgia.

La graduatoria, che resterà efficace per un termine di 24 mesi dalla data di approvazione, è utilizzabile per la copertura dei posti di cui al presente bando nonché di quelli che si dovessero rendere disponibili successivamente alla pubblicazione del bando ed entro la data di pubblicazione della graduatoria fatte salve successive differenti previsioni normative.

#### 1 - *Requisiti di ammissione*

##### a) Cittadinanza italiana.

Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica: sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea.

##### b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

##### c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica.

f) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

g) Specializzazione nella disciplina messa a concorso od in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra nonché, eventualmente, quelli ulteriori previsti dalla normativa in vigore alla data di scadenza del termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione devono essere posseduti alla data (di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione).

#### 2 - *Prove di esame*

— prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

— prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica dovrà comunque essere illustrata anche schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### 3 - *Domanda d'ammissione*

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Elia, con sede in Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6 - c.a.p. 93100, e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di cui alle lett. c), ed f) del precedente punto 1, richiesti per l'ammissione al concorso;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione riguardo agli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza comunicata.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

Chi ha titolo a riserve di posti precedenza e preferenze previste dalle vigenti disposizioni deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

L'azienda non si assume responsabilità per i disguidi di notifiche determinati da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero del suo cambiamento.

Gli interessati potranno richiedere lo schema di domanda presso il settore del personale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta (tel. 0934/559902 e fax 0934/559443).

#### 4 - *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) certificato di specializzazione nella disciplina per la quale è bandito il concorso od ove previsto in una delle discipline riconosciute equipollenti o affine ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale;

2) Certificato d'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate, tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un curriculum formativo, e profes-

sionale redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero attestati con dichiarazione sostitutiva e sono esenti dall'imposta di bollo.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

E' ammessa la dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso di stati o fatti, o qualità personali e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi della vigente normativa.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticate ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La valutazione dei titoli e la formulazione delle graduatorie sarà effettuata in base a quanto disposto dal D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997.

##### 5 - Modalità e termine per la presentazione della domanda

La domanda, e la documentazione ad essa allegata, deve essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera S. Elia, con sede in Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6 - c.a.p. 93100, ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda ospedaliera S. Elia, via Luigi Russo n. 6 - Caltanissetta.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

##### 6 - Convocazione dei candidati

La data di svolgimento della prova scritta del concorso, nonché la data della prova pratica e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati ammessi a cura di questa Azienda ospedaliera, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità.

##### 7 - Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a dimostrare, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione, e sotto pena di decadenza, tutta la documentazione idonea ed il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del servizio sanitario nazionale.

##### 8 - Assunzione in servizio

L'assunzione del vincitore è subordinata alla sussistenza al momento dell'assunzione delle condizioni economico-normative, e specificatamente nel rispetto delle norme vigenti in materia di assunzioni.

##### 9 - Trattamento dati personali

Ai sensi della legge n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso od alla posizione del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto per la conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

##### 10 - Sorteggio

Il sorteggio dei membri della commissione, verrà effettuato il 30° giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle istanze alle ore 12,00, presso la sala riunioni dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6, palazzina D, piano terra.

##### 11 - Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nel D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, nel decreto ministeriale della sanità 30 gennaio 1982 e successive modificazioni ed integrazioni nella legge 20 maggio 1985, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, nella legge regionale 23 dicembre 1985, n. 52, nel contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza medica, nel D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché le norme vigenti alla data di scadenza del presente bando.

L'azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore del personale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via L. Russo n. 6 - Caltanissetta.

Il direttore generale: Paladino

**Allegato**

##### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera S. Elia

CALTANISSETTA

Il/La sottoscritt..... dott. ....  
nat... a ..... e residente a .....

in via .....  
 chiede di partecipare al concorso per titoli ed esami per la posizione funzionale di dirigente medico (ex 1° livello) di ..... pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana* n. .... del ..... e nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* n. .... del .....

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni:

a) di essere cittadino italiano ovvero di possedere i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;

b) di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune di ....., ovvero di non essere iscritt.... nelle liste elettorali per i seguenti motivi .....

c) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali .....

d) di possedere i seguenti titoli di studio ..... (indicare i titoli di ammissione nonché gli altri ulteriori posseduti);

e) di avere assolto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);

f) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....

g) di non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (indicare le cause se ricorrano);

h) di essere fisicamente idone..... all'impiego;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (indicare se positivo le cause);

j) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza in graduatoria (solo se ricorrano).

Il/La sottoscritt... impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del recapito chiede che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso vengano indirizzate a:

comune ..... provincia .....  
 c.a.p. .... via ..... n. ....

Il/La sottoscritt... autorizza infine ai sensi della legge n. 196/2003, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta al trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso per le finalità espresse nel bando sotto il titolo trattamento dei dati personali.

Luogo ..... Data .....

(firma non autenticata)

N. 11/a

L.e. 6/0824 (a pagamento)

## AZIENDA OSPEDALIERA UMBERTO I ENNA

*Concorso, per titoli ed esami,  
a diversi posti di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale, rende noto che, in esecuzione della delibera n. 542 del 21 aprile 2006, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 3 posti di dirigente sanitario medico di radiologia;
- n. 1 posto di dirigente sanitario medico di otorinolaringoiatria;
- n. 1 posto di dirigente sanitario medico di medicina legale;
- n. 1 posto di dirigente sanitario medico di neonatologia.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del servizio sanitario nazionale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e successive norme vigenti in materia.

### Requisiti generali di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda unità sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### Requisiti specifici di ammissione (art. 24)

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o fatto salvo quanto previsto dagli artt. 56 e 74 del D.P.R. n. 483/97, ivi compresa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine, lett. b), comma 1, art. 8, decreto legge 28 luglio 2000, n. 254.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

### Prove di esame (art. 26)

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

3) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);

g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lett. a).

Ai sensi dell'art. 20, legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengono, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) laurea in medicina e chirurgia;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o documentazione dimostrativa del servizio equipollente ex art. 56 del D.P.R. n. 483/97;
- 3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

E' ammessa, in luogo della documentazione di cui sopra, una dichiarazione sostitutiva regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403 del 20 ottobre 1998.

Alla domanda devono, inoltre essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nel caso in cui il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 3, legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, legge n. 191/98, deve allegare la fotocopia di un documento di identità valido.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopracitato art. 46, D.P.R. n. 761/79 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda con la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I, contrada Ferrante - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale presentazione di domanda e di documenti oltre il termine fissato è priva di effetto.

La data di svolgimento della prova scritta del concorso, nonché la data della prova pratica e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati ammessi a cura di questa Azienda ospedaliera con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità.

L'assunzione del vincitore è subordinata all'esito della definizione delle procedure di mobilità finalizzate al riassorbimento di dipendenti in esubero presso le altre aziende della Regione.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati e tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione e verrà utilizzata tutte le volte che si dovessero rendere liberi dei posti.

I vincitori del concorso saranno invitati, a pena di decadenza dalla nomina, a presentare entro 30 giorni dalla data della richiesta, tutta la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

Per quanto altro non previsto nel presente bando, si fa rinvio alle disposizioni in materia di concorsi per le assunzioni nelle aziende ospedaliere stabilite nel D.P.R. n. 761/79 e successive integrazioni e modificazioni e nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

L'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongono disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La commissione prevista dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97, sarà sorteggiata il 31° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna, contrada Ferrante - Enna bassa.

Il direttore amministrativo:  
Bonomo

Il direttore generale:  
Naro

**Allegato**

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera Umberto I  
contrada Ferrante

94100 ENNA

Il/la sottoscritt... dott. ....  
chiede di partecipare all'avviso indetto da codesta azienda e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. ....  
del ..... per la copertura di n. .... post.... di dirigente sanitario, disciplina di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26, legge n. 15/68 e dagli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 403/98 in caso di dichiarazione mendace, dichiara sotto la propria responsabilità:



1) di essere nato a .....  
il ..... e di risiedere attualmente a .....  
in via .....

2) di essere di stato civile ..... (con n. .... figli);  
3) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi  
vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;

4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso ne-  
gativo indicare i motivi) del comune di .....

5) di aver/non aver assolto gli obblighi militari (solo per gli  
uomini);

6) di avere/non avere riportato condanne penali (in caso affer-  
mativo specificare quali);

7) di avere/non avere carichi penali pendenti;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....

.....  
9) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di .....  
..... dal .....

10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche am-  
ministrazioni (in caso affermativo specificare la qualifica, e i perio-  
di e gli eventuali motivi di cessazione);

11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o deca-  
denza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il certificato di lau-  
rea, il titolo di specializzazione (ove posseduto) ed il certificato di  
iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a 6 mesi ri-  
spetto a quella di scadenza del bando; produce altresì curriculum  
professionale ed elenco dei titoli allegati.

Il sottoscritto, infine, autorizza il trattamento dei propri dati  
personali nei limiti specificati dall'avviso pubblico di selezione e dal-  
la legge n. 675/96 e chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa  
al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

dott. ....  
via ..... n. ....  
(c.a.p. ....) comune ..... (prov. ....), tel. ....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'attribuzione  
dell'incarico comporta l'instaurazione di un rapporto esclusivo.

.....  
(luogo e data)

.....  
(firma non autenticata)

N. 12

L.c. 6/0814 (a pagamento)

## AZIENDA OSPEDALIERA UMBERTO I ENNA

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale  
di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica*

Il direttore generale rende noto che, in esecuzione della deli-  
bera n. 433 del 29 marzo 2006, è indetta selezione pubblica, per  
titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legi-  
slativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legi-  
slativo n. 229/99, per il conferimento di un incarico quinquennale  
di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica, da espletarsi  
con le modalità previste dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e n.  
484.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'instaurazione di  
un rapporto esclusivo.

Possono partecipare al concorso coloro che posseggono i  
seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle  
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) età: come previsto dall'art. 15 nonies del decreto legisla-  
tivo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, il limite mas-  
simo di età per il collocamento a riposo dei dirigenti medici del ser-  
vizio sanitario nazionale è stabilito al compimento del 65° anno di  
età, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legislativo n.  
503/92; pertanto l'incarico può essere conferito a condizione che il

termine finale dei 5 anni coincida o non superi, comunque, il 65°  
anno di età dell'interessato;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità  
fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria  
locale, o dell'Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;  
il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli  
artt. 25 e 26, commi 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita  
medica;

d) iscrizione all'albo professionale attestata da certificazione  
in data non anteriore a mesi 6 rispetto a quella di scadenza del  
bando. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'U-  
nione europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo  
restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assun-  
zione in servizio;

e) anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina  
o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in  
una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10  
anni nella disciplina, maturata ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.  
484/97;

f) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui  
sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata  
esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R.;

g) attestato di formazione manageriale. Ai sensi dell'art. 15,  
commi 2 e 3 del D.P.R. n. 484/97: fino all'espletamento del primo  
corso di formazione manageriale, gli incarichi sono attribuiti con il  
possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del  
requisito di cui al punto g), fermo restando l'obbligo di acquisire  
l'attestato nel primo corso utile.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi  
dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dal-  
l'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla  
data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle  
domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla  
commissione prevista dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legisla-  
tivo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legisla-  
tivo n. 229/99.

E' valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico, di sup-  
plenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato  
con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, è  
altresì valutato il servizio di cui al comma 7 dell'articolo unico del  
decreto legislativo 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modi-  
ficazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Sono altresì valutati i servizi prestati presso istituti o enti con  
ordinamenti particolari di cui all'art. 12 del D.P.R. n. 484/97.

Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 761/79,  
è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nella  
singola disciplina.

A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date  
iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni  
funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi  
sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi  
periodi di prova.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice,  
secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere indiriz-  
zata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di  
Enna, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la resi-  
denza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi  
della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non  
avere riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti  
generici e specifici di ammissione;

f) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi  
degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 della legge 28 dicembre 2000, n. 445.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) certificato d'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 2) documentazione idonea dimostrativa del possesso dei requisiti specifici previsti dal presente bando per l'ammissione al concorso.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

Nel curriculum dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del D.P.R. n. 484/97;
- alle casistiche, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del direttore di struttura complessa responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'Unità sanitaria locale o Azienda ospedaliera;
- alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum formativo e professionale, esclusi quelli attinenti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 127/97.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, riguardante la conoscenza del fatto che le copie dei documenti sono conformi agli originali.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46

del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia e in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda con la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I, contrada Ferrante - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale presentazione di domanda e di documentazione oltre il termine fissato è priva di effetto.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base del parere di un'apposita commissione di esperti.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario e da due esperti nella disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno designato dal direttore generale ed uno designato dal collegio di direzione tra i direttori di struttura complessa del servizio sanitario nazionale.

La commissione predispone l'elenco degli idonei sulla base:

— del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del curriculum professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3) e 4), del D.P.R. n. 484/97.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, sulla base del parere formulato dall'apposita commissione di esperti.

L'incarico avrà, di norma, la durata da 5 a 7 anni, salvo quanto previsto dal punto 1), lett. b), darà titolo a specifico trattamento economico e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico medesimo, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di apposita commissione.

L'incarico potrà essere comunque revocato nei casi contemplati nel decreto legislativo n. 29/93, richiamati dal P.P.C.M. 12 settembre 1996.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione, con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

L'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare totalmente o parzialmente il presente bando qualora ricorrano i motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Al vincitore dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente bando, è fatto rinvio alle norme di legge vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio del personale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna, tel. 0935/516752.

Naro

### Allegato

#### SCHEMA DI DOMANDA

Al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna

Il sottoscritt.....  
(cognome e nome)

nato/a ..... il ..... residente a ..... in via/piazza ..... chiede di essere ammesso alla selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (in caso di non iscrizione specificare i motivi della stessa o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali;

d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici e generici di ammissione: .....

e) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: ..... (per i candidati di sesso maschile);

f) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

g) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente: .....

Si allega alla presente il curriculum personale, la documentazione, di cui all'allegato elenco in triplice copia, relativa ai titoli posseduti.

Data .....

Firma .....

N. 13

L.c. 6/0815 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE GELA

Concorso, per titoli ed esami,  
a n. 1 posto di dirigente amministrativo

In attuazione della deliberazione n. 321 dell'11 aprile 2006 del dirigente generale, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto legislativo n. 502, modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483;

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per n. 1 posto di dirigente amministrativo, indisponibile fino alla scadenza dell'incarico a tempo determinato di dirigente ingegnere fissata per il 15 febbraio 2007.

Per la partecipazione al concorso di cui trattasi i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. *Requisiti generali per l'ammissione al concorso*, (art. 1 D.P.R. n. 483/97)

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. *Requisiti specifici per l'ammissione al concorso*, (art. 24, D.P.R. n. 483/97)

a) Diploma o certificato di laurea in giurisprudenza o scienze politiche o in economia e commercio, o altra laurea equipollente.

b) Anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondenti alla medesima professionalità, prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello 7°, 8° e 8° bis, ovvero in qualifiche funzionali di 7°, 8° e 9° livello di altre pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Vittorio Emanuele, via Palazzi n. 173 - 93012 Gela, devono essere spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice e della quale si allega uno schema esemplificativo, i candidati devono dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli uomini);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda (art. 3, comma 5, legge n. 127/97).

### 3. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati, o autocertificati ai sensi della vigente normativa in materia, a pena di esclusione, i documenti di cui al punto 2, lett. a) e b).

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono anche allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente prima richiamata.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice un elenco di documenti e dei titoli presentati.

### 4. Punteggio, (art. 27 D.P.R. n. 483/97)

La commissione dispone di 100 punti ripartiti così come previsto dall'art. 27 D.P.R. n. 483/97.

### 5. Prove d'esame, (art. 72 D.P.R. n. 483/97)

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica sulle suddette materie;

b) prova pratica: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività di servizio;

c) prova orale: vertente sulle materie oggetto della prova, nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Il diario delle prove d'esame deve essere comunicato, ai candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

### 6. Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

### 7. Valutazione dei titoli (ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97)

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modificazione.

### 8. Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, in caso di "ex-aequo" con l'osservanza dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/97, relativa all'adozione dei titoli preferenziali riferiti all'età.

E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 5 punto 2) del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, che prevede le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria del concorso è approvata con provvedimento del direttore generale dell'azienda ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso resterà valida per 24 mesi dalla data di pubblicazione e sarà, in ogni caso, utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni per la eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi vacanti e disponibili.

### 9. Adempimenti dei vincitori del concorso

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, o ad autocertificare entro il termine perentorio di 30 giorni, la documentazione prescritta dalla vigente normativa e dal presente bando di concorso ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro 8 giugno 2000 dell'area professionale, tecnica ed amministrativa.

Per la dimostrazione dello status personale, per le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive trovano applicazione le norme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Entro lo stesso termine il vincitore del concorso deve dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

L'azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'azienda comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro verrà disciplinato ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area professionale, tecnica ed amministrativa ed il relativo trattamento economico sarà determinato in relazione a quanto dagli stessi disposto.

### 10. Trattazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge n. 675/96 i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa azienda.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

11. *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme contenute nel D.P.R. n. 761/79, nel D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e nel D.P.R. n. 483/97, nonché le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

La copertura del posto a concorso è subordinata ad eventuali disposizioni o provvedimenti in materia di riassorbimento degli esuberanti di personale o da successive norme di legge. La stessa sarà effettuata nel rispetto della vigente normativa o delle norme che verranno emanate per l'anno 2007 in materia di assunzioni.

L'azienda ospedaliera Vittorio Emanuele si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno visitare il sito [www.ospedalegela.it](http://www.ospedalegela.it) sezione bandi di concorso oppure rivolgersi al settore affari del personale - Ufficio concorsi - dell'Azienda ospedaliera Vittorio Emanuele, tel. 0933/831410-409 dal lunedì al venerdì.

Il direttore generale: Failla

**Allegato**

## SCHEMA DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera Vittorio Emanuele*

GELA

Il/La sottoscritt.....  
chiede di partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente amministrativo, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. .... del ..... e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

Il/la sottoscritt....., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazione mendace, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato a ..... il .....
- 2) di essere residente in ..... via .....
- 3) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi);
- 5) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali .....
- 7) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....
- 9) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause) .....
- 10) di essere laureato in .....

Dichiara, infine, che ogni necessaria comunicazione inerente il concorso dovrà essere fatta al seguente indirizzo .....

..... telefono: pref. .... n. ....

Allega i seguenti documenti:

- 1) copia diploma di laurea in .....
- 2) curriculum formativo e professionale;
- 3) eventuali documenti, titoli e pubblicazioni che si ritiene opportuno presentare nel proprio interesse, comprese le certificazioni dei titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- 4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, (datato e firmato).

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione di tutte le clausole contenute nel bando.

(luogo e data)

(firma non autenticata)

N. 13/a

L.c. 6/0825 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO  
MESSINA**

*Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami,  
a n. 7 posti di infermiere*

Il commissario straordinario, in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 220/2001, rende noto che, con deliberazione n. 259 del 14 marzo 2006, è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 7 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D.

La relativa graduatoria è pubblicata sul sito internet dell'azienda [www.aziendaospedaliemapapardo.it](http://www.aziendaospedaliemapapardo.it).

Cirillo

N. 14

L.c. 6/0811 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO  
MESSINA**

*Sorteggio dei componenti della commissione del concorso  
a n. 3 posti di dirigente medico, disciplina di neurochirurgia*

Si comunica che la commissione prevista dall'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 483/97, è convocata nella sede legale dell'Azienda Papardo, settore affari del personale, contrada Sperone, Faro Superiore, 98158 Messina, alle ore 10,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, per espletare, in seduta pubblica, le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione del concorso a n. 3 posti di dirigente medico (ex 1° livello), disciplina di neurochirurgia.

Il commissario straordinario: Cirillo

N. 15

L.c. 6/0805 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PIEMONTE  
MESSINA**

*Selezione per la formulazione di una graduatoria  
per titoli per assunzioni, a tempo determinato,  
di dirigente medico, disciplina di medicina  
e chirurgia d'accettazione e d'urgenza*

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 204 del 20 aprile 2006, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale;

Visto l'art. 1 del contratto collettivo nazionale di lavoro 8 settembre 1997, integrativo per l'area della dirigenza medica e veterinaria del comparto sanità per il quadriennio 1994-1997;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dalla legge 15 luglio 2002, n. 145;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro, area della dirigenza medica e veterinaria del comparto sanità 1998-2001, come integrato dal contratto collettivo nazionale di lavoro 2002-2005;

Visto il decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Ministero della sanità 31 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, riportante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e successive modifiche e/o integrazioni;

Visto l'art. 53 (medici con titolo di specializzazione) della legge 27 dicembre 2002, n. 289 (legge finanziaria 2003).

E' indetto avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

#### 1) *Requisiti generali di ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Requisiti specifici di ammissione*

I requisiti specifici di ammissione all'avviso sono i seguenti:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine (artt. 24 e 56, comma 1, e 74 del D.P.R. n. 483/97; nota del Ministero della sanità n. 749 del 27 aprile 1998);
- c) iscrizione all'albo dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso.

#### *Domande di ammissione all'avviso*

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice secondo il modello di cui all'allegato n. 1, devono essere inviate al direttore generale dell'Azienda ospedale Piemonte di Messina, via R. Spadafora, is. 43 - c.a.p. 98124 Messina, a pena di esclusione dall'avviso medesimo, entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita per mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato.

A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti e perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza anagrafica.

L'azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta, incompleta o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti di domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o in ogni caso imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 10,33 sul conto corrente postale n. 11087988, intestato ad Azienda ospedaliera Piemonte di Messina, via R. Spadafora, is. 43 - c.a.p. 98124 Messina, precisando la seguente causale: tassa concorso avviso pubblico tempo determinato pronto soccorso.

Il pagamento della tassa concorso è obbligatorio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni secondo i modelli di cui agli allegati n. 2 e n. 3, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) diploma o certificato di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) diploma di specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine (artt. 24, 56, comma 1, e 74 del D.P.R. n. 483/97; nota del Ministero della sanità n. 749 del 27 aprile 1998).

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conseguimento ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, corredato di tutte le certificazioni relative ai titoli che sia ritenuto opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

5) eventuali titoli che i candidati ritengono opportuno presentare per il conferimento del diritto a preferenza o precedenza nella nomina.

#### *Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di notorietà*

I concorrenti potranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo i modelli allegati n. 2 e n. 3 al presente bando.

Dette dichiarazioni, in quanto richiamate o allegate alla domanda di partecipazione, potranno essere non autentiche ove sia allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure la firma sia apposta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto.

In riferimento al servizio prestato la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda con le modalità di cui sopra, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione o autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni dell'art. 46 del

D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa la presentazione di copie delle pubblicazioni purché, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (secondo le modalità sopra riportate), il candidato dichiari che le stesse sono conformi agli originali.

#### Graduatoria

La graduatoria per titoli, formulata dai competenti uffici della Azienda ospedaliera, ai sensi del D.P.R. n. 483/97 (artt. 11, 20, 21, 22, 23, 24, 27) e dell'art. 53 della legge n. 289/2002, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo riconoscimento della regolarità degli atti e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione all'avviso medesimo e per l'ammissione all'impiego.

Le eventuali assunzioni a tempo determinato saranno effettuate tenendo conto dell'ordine della graduatoria, che sarà utilizzabile per un biennio dalla data di approvazione della stessa.

I concorrenti incaricati saranno invitati a produrre dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà relative a:

- nascita;
- cittadinanza italiana;
- residenza;
- godimento dei diritti politici;
- casellario giudiziale;
- stato di servizio militare o del foglio matricolare o del certificato di esito di leva.

Ai sensi dell'art. 19 della legge 18 febbraio 1999, n. 28, i documenti richiesti per l'immissione in servizio sono comunque esenti dall'imposta di bollo.

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenze nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda ospedale Piemonte di Messina, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001 per il personale dell'area della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale e delle disposizioni di legge vigenti in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato, il trattamento economico è determinato in relazione a quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

#### Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e del decreto legislativo 11 maggio 1999, n. 135, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda ospedale Piemonte di Messina per le finalità di gestione dell'avviso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle pubbliche amministrazioni direttamente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge n. 675/96, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera Piemonte di Messina, titolare del trattamento.

#### Disposizioni finali

Per quanto non contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

L'Azienda ospedaliera Piemonte di Messina si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, tel. 090/2225388.

Il direttore generale: Croce

#### Allegato n. 1

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera Piemonte  
settore affari del personale  
ufficio concorsi  
via R. Spadafora, is. 43

98124 MESSINA

Il sottoscritto .....  
residente o domiciliato ....., in .....  
(provincia di .....), via/piazza ..... n. ....,  
c.a.p. .... tel. ...., chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso codesta azienda, come da bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. .... del .....

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della vigente normativa:

- 1) di chiamarsi .....  
(cognome e nome)
- 2) di essere nato a ..... (provincia di .....) il .....
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 5) di non avere riportato condanne (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....);
- 6) di essere in possesso del diploma di laurea in .....  
..... conseguito, nell'anno accademico .....  
presso ..... e del diploma di specializzazione in ..... conseguito  
in data ..... presso .....
- 7) di essere iscritto all'albo professionale dei medici-chirurghi della provincia di ..... con il numero ..... dal .....
- 8) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente .....  
(solo per i candidati di sesso maschile);
- 9) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 10) di non avere mai prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni ..... dal ..... dal .....);
- 11) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro assegnata e di accettare le condizioni previste in materia di impiego presso le Aziende sanitarie dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
- 12) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, ai fini dell'espletamento della presente procedura selettiva per soli titoli;
- 13) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: .....

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. .... titoli o documenti, un elenco in triplice copia datato e firmato, con la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Data .....

(firma per esteso)

## NOTE

Cognome e nome: le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Allegato n. 2****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(artt. 46 e 48, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... e residente a .....  
via ..... n. ....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole che codesta Azienda ospedaliera Piemonte di Messina opererà il trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, ai fini dell'espletamento della procedura selettiva per soli titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

**DICHIARA**  
(segnare le ipotesi che interessano)

- 1) di essere nato a ..... il .....
- 2) di essere residente a .....  
via ..... n. ....
- 3) di essere cittadino italiano;
- 4) di godere dei diritti politici;
- 5) di essere celibe/nubile;
- 6) di essere libero di stato;
- 7) di essere coniugato;
- 8) di essere vedovo;
- 9) agli effetti militari, di appartenere al distretto di .....  
..... e di trovarsi nella posizione  
di ..... (arruolato in attesa di chiamata, congedato, rinviato per motivi di .....);
- 10) di essere in possesso del diploma di laurea in .....  
conseguito ..... presso .....  
nell'anno accademico ..... e del diploma di specializzazione in ..... conseguito in  
data ..... presso .....
- 11) di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 12) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Luogo, data .....

.....  
(firma per esteso del dichiarante)

**Allegato n. 3****DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI NOTORIETA'**  
(artt. 47 e 48, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto .....  
(cognome e nome)  
(per le donne indicare il cognome da nubile), codice fiscale .....  
..... nato a ..... provincia ..... il .....  
attualmente residente a ..... provincia .....  
indirizzo ..... c.a.p. .... tel. ....

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia con riferimento al-

l'istanza di partecipazione all'avviso pubblico per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, e consapevole che codesta Azienda ospedaliera Piemonte di Messina opererà il trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, ai fini dell'espletamento della presente procedura selettiva per soli titoli.

**DICHIARA**

Di essere in possesso dei sotto elencati titoli dei quali chiede la valutazione e che le copie fotostatiche allegate alla presente sono conformi agli originali:

a) attività lavorativa prestata presso .....  
..... con la la qualifica di .....  
a tempo ..... (determinato/indeterminato)  
(specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, con eventuale riduzione del punteggio di anzianità);

b) conformità agli originali dei seguenti documenti allegati in copia .....

Allega alla presente fotocopia fronte/retro della carta d'identità.

Luogo e data .....

Il dichiarante  
.....

## NOTE

Documentazione presentata in copia fotostatica che può essere dichiarata autentica dal candidato a concorso pubblico o ad avviso pubblico di incarico quinquennale: diplomi, titoli di studio, abilitazioni, pubblicazioni, partecipazioni a corsi, convegni, seminari, stato matricolare servizio militare o foglio di congedo illimitato.

N. 15/a

L.c. 6/0835 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI  
PALERMO**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di odontotecnico.  
Integrazione*

Si rende noto che il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di operatore professionale sanitario profilo odontotecnico, indetto con deliberazione n. 1947 del 12 novembre 2004 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 15 del 31 dicembre 2004, è così integrato:

I punteggi per titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti (3° comma, art. 8, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220):

— titoli ..... punti 30  
— prove d'esame ..... punti 70

I punti delle prove d'esame sono così ripartiti:

— prova scritta ..... punti 30  
— prova pratica ..... punti 20  
— prova orale ..... punti 20

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

— titoli di carriera ..... punti 15  
— titoli accademici e di studio ..... punti 10  
— pubblicazioni e titoli scientifici ..... punti 3  
— curriculum formativo e professionale ..... punti 2

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, D.P.R. 220/2001, i titoli verranno valutati, a cura della commissione esaminatrice prima della correzione della prova scritta, secondo i criteri di massima fissati dagli artt. 11, 20, 21 e 22 del suddetto D.P.R.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 16

L.c. 6/0807 (a pagamento)



## AZIENDA OSPEDALIERA V. CERVELLO PALERMO

*Selezione per l'attribuzione di n. 1 incarico  
di direttore di struttura complessa, disciplina di chirurgia toracica*

Il direttore generale f.f., rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 515 del 31 marzo 2006, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione del seguente incarico, di durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o più breve, ai sensi del comma 2 dell'art. 15-ter del decreto legislativo 22 giugno 1999, e del D.P.R. n. 484/97, ed ai sensi del vigente contratto di lavoro per l'area della dirigenza medica:

*Area chirurgica e delle specialità chirurgiche*

N. 1 incarico di medico direttore di struttura complessa della disciplina di chirurgia toracica per l'omonima unità operativa.

### 1) *Requisiti generali di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato per legge prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) Titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;

d) Iscrizione, ove richiesta, all'albo del rispettivo ordine professionale in Italia od in uno dei Paesi dell'Unione europea (con obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

### 2) *Requisiti specifici di ammissione*

a) Iscrizione all'albo dell'ordine professionale come sopra specificata;

b) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente;

ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

ovvero idoneità nazionale, nella specifica disciplina, all'esercizio delle funzioni di direzione di cui all'art. 17 del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 517/93;

ovvero la corrispondente idoneità nazionale conseguita ai sensi della normativa vigente al momento dell'entrata in vigore del suddetto decreto legislativo;

ovvero la titolarità di un posto di ruolo di dirigente apicale nella disciplina, assegnato alle ex unità sanitarie locali in applicazione delle norme transitorie della legge 23 dicembre 1978, n. 833.

c) Curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al succitato art. 6, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

d) Attestato di formazione manageriale. Si prescinde dal possesso dell'attestato fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione è effettuato dalla commissione giudicatrice di cui all'art. 15-ter, del decreto legislativo 22 giugno 1999, n. 229.

### 3) *Domande di ammissione*

Nella domanda gli aspiranti dovranno precisare sotto la propria responsabilità civile e penale:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate o di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a);

i) la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di struttura complessa.

L'azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifiche, determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La omessa indicazione nella domanda, anche di uno solo dei requisiti generali o specifici richiesti per l'ammissione o di una delle dichiarazioni aggiuntive all'avviso, determina l'esclusione.

Oltre alla firma in calce all'istanza deve essere allegata la fotocopia di un documento valido d'identità, attestando sotto la personale responsabilità che trattasi di copia conforme all'originale.

Ai sensi della legge n. 370 del 23 settembre 1988 e successive integrazioni e modifiche, le domande di partecipazione all'avviso non sono soggette all'imposta di bollo, compresi i relativi documenti allegati.

### 4) *Documentazione da allegare*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) le certificazioni che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;

b) tutte le certificazioni relativi ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o in fotocopia semplice attestando sotto la personale responsabilità che trattasi di copia conforme all'originale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa;

c) un elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati, ed un curriculum formativo e professionale datato e firmato

### 5) *Modalità e termini per la presentazione della domanda*

La domanda deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera V. Cervello ed insieme alla documentazione alla stessa allegata deve essere presentata a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera V. Cervello, via Trabucco n. 180, 90146 Palermo.

Si considerano prodotte in tempo utile le istanze spedite a mezzo raccomandata entro il termine indicato. A tal fine farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

### 6) *Nomina della commissione di esperti*

La commissione, composta dai membri di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo 22 giugno 1999, n. 229, è nominata dal direttore generale dopo la scadenza del bando sulla base delle designazioni effettuate.

### 7) *Convocazione dei candidati*

I candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio saranno convocati con note raccomandate a cura della commissione nominata.

8) *Modalità di selezione*

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base di:

a) un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) valutazione del curriculum professionale i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento a quanto previsto nei commi 3 e 4 dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), del suddetto decreto e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni.

9) *Conferimento incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo 22 giugno 1999 n. 229, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati dalla commissione di esperti come sopra nominata.

Il conferimento dell'incarico è subordinato al piano delle assunzioni connesso alle disponibilità finanziarie senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'aspirante, cui è conferito l'incarico, è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza i seguenti documenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

10) *Trattamento economico*

Gli effetti economici, nella misura stabilita dal vigente contratto di lavoro e dal contratto individuale che sarà sottoscritto tra le parti, decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

11) *Disposizioni finali*

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso o riaprire i termini, qualora insorgano motivi di pubblico interesse o norme, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Falgares

N. 17

L.c. 6/0817 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA V. CERVELLO  
PALERMO**

*Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente fisico, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica, ed a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di endocrinologia*

Il direttore generale f.f., rende noto che, in data 4 luglio 2006, alle ore 11,00, presso il settore affari del personale in via Trabucco n. 180 - Palermo, avrà luogo il sorteggio pubblico per l'estrazione a sorte dei componenti (titolare e supplente) delle commissioni giudicatrici dei seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie concorsi e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie speciale:

— n. 1 posto di dirigente fisico indetto con deliberazione n. 1716 del 2 dicembre 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 1 del 27 gennaio 2006 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 8 del 31 gennaio 2006;

— n. 1 posto di dirigente medico di radiodiagnostica, indetto con deliberazione n. 138 del 27 gennaio 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 2 del 24 febbraio 2006 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 16 del 28 febbraio 2006;

— n. 1 posto di dirigente medico di endocrinologia, indetto con deliberazione n. 207 del 9 febbraio 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 4 del 31 marzo 2006 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 25 del 31 marzo 2006.

Falgares

N. 18

L.c. 6/0818 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

*Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 60 infermieri professionali*

Si comunica che, con delibera n. 152 del 12 aprile 2006, è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di durata biennale, eventualmente rinnovabile, per n. 60 unità di personale da inquadrare nella fascia VIII di cui all'art. 28 del C.C.N.L. Università del 27 gennaio 2005, ex categoria "C" posizione economica "C1", profilo assistente socio sanitario (infermiere professionale) (art. 19, comma 6, C.C.N.L. Università 1998/2001, così come modificato dall'art. 6, comma 5 del C.C.N.L. Università 2002-2005) equiparato ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 a "collaboratore professionale sanitario, infermiere professionale", cat. "D" C.C.N.L. - S.S.N.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Montegrappa n. 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio, telefono 091/6555582.

Il direttore generale: Pecoraro

N. 18/a

L.c. 6/0827 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

*Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 12 ostetriche*

Si comunica che, con delibera n. 154 del 12 aprile 2006, è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di durata annuale, eventualmente rinnovabile, per n. 12 unità di personale da inquadrare nella fascia VIII di cui all'art. 28 del C.C.N.L. Università del 27 gennaio 2005, ex categoria "C" posizione economica "C1", profilo assistente socio sanitario (ostetrico) (art. 19, comma 6, C.C.N.L. Università 1998/2001, così come modificato dall'art. 6, comma 5 del C.C.N.L. Università 2002-2005) equiparato ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 a "collaboratore professionale sanitario ostetrico", cat. "D" C.C.N.L. - S.S.N.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Montegrappa n. 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio, telefono 091/6555582.

Il direttore generale: Pecoraro

N. 18/b

L.c. 6/0828 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

*Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 9 fisioterapisti*

Si comunica che, con delibera n. 155 del 12 aprile 2006, è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di durata annuale, eventualmente rinnovabile, per n. 9 unità di personale da inquadrare nella fascia VIII di cui all'art. 28 del C.C.N.L. Università del 27 gennaio 2005, ex categoria "C" posizione economica "C1", profilo assistente socio sanitario (fisioterapista) (art. 19, comma 6, C.C.N.L. Università 1998/2001, così come modificato dall'art. 6, comma 5 del C.C.N.L. Università

2002-2005) equiparato ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 a "collaboratore professionale sanitario fisioterapista", cat. "D" C.C.N.L. - S.S.N.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Montegrappa n. 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio, telefono 091/6555582.

Il direttore generale: Pecoraro

N. 18/c

L.c. 6/0826 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

*Selezione per l'assunzione a tempo determinato  
di n. 3 tecnici di neurofisiopatologia*

Si comunica che, con delibera n. 153 del 12 aprile 2006, è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di durata annuale, eventualmente rinnovabile, per n. 3 unità di personale da inquadrare nella fascia VIII di cui all'art. 28 del C.C.N.L. Università del 27 gennaio 2005, ex categoria "C" posizione economica "C1", profilo assistente socio sanitario (tecnico di neurofisiopatologia) (art. 19, comma 6, C.C.N.L. Università 1998/2001, così come modificato dall'art. 6, comma 5 del C.C.N.L. Università 2002-2005) equiparato ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 a "collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia", cat. "D" C.C.N.L. - S.S.N.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Montegrappa n. 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio, telefono 091/6555582.

Il direttore generale: Pecoraro

N. 18/d

L.c. 6/0829 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE - M.P. AREZZO  
RAGUSA**

*Sorteggio di un componente  
della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami,  
a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica*

In esecuzione della delibera n. 452 del 13 aprile 2006, si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, alle ore 10 del primo lunedì seguente al 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, avranno luogo presso i locali della direzione amministrazione del personale di questa Azienda, sita in via G. Di Vittorio n. 51 a Ragusa, le operazioni di pubblico sorteggio del componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di radiodiagnostica, indetto con delibera n. 21 del 7 gennaio 2005.

Il sorteggio che non possa avere luogo, perché coincidente con un giorno festivo o per cause di forza maggiore, sarà effettuato sempre presso i suddetti locali e con inizio alle ore 10,00 del 1° lunedì successivo e così si proseguirà fino al completamento delle estrazioni del componente.

p. Il commissario straordinario (firma illeggibile)

N. 19

L.c. 6/0808 (a pagamento)

## AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

*Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti  
di dirigente medico, disciplina di pediatria*

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 483/1997, si comunica che la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico di pediatria, approvata con determina dirigenziale settore personale n. 499 del 28 aprile 2006, è la seguente:

- 1) Chiara Giovanni;
- 2) Sala Concetta;
- 3) Adamo Oriana.

Gli interessati potranno prendere visione presso gli uffici del settore personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento, sita in viale della Vittoria n. 321, oppure sul sito [www.asl1.ag.it](http://www.asl1.ag.it).

Il direttore generale: Di Carlo

N. 19/a

L.c. 6/0832 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

*Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti  
di dirigente medico, disciplina di chirurgia vascolare*

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 483/1997, si comunica che la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico di chirurgia vascolare, approvata con determina dirigenziale settore personale n. 415 del 10 aprile 2006, è la seguente:

- 1) Asti Vincenzo;
- 2) Broccia Rosa.

Gli interessati, potranno prendere visione, presso gli uffici del settore personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento, sita in viale della Vittoria n. 321, oppure sul sito [www.asl1.ag.it](http://www.asl1.ag.it).

Il direttore generale: Di Carlo

N. 19/b

L.c. 6/0831 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 2  
CALTANISSETTA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di fisioterapista*

In esecuzione della delibera n. 5047 del 24 novembre 2005, è indetto concorso pubblico, a titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categoria D - da espletarsi con le modalità previste dal D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 e dal contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del comparto sanità, sottoscritto il 20 settembre 2001.

*Requisiti generali di ammissione*

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79 e dagli enti di cui al n. 1 della lettera b) dell'art. 2 del D.P.R. n. 220/2001, è dispensato dalla visita medica;

— titolo di studio previsto per l'accesso al profilo di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

— iscrizione all'albo professionale ove esistente.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15 maggio 1997, n. 127, recepita con legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, per la partecipazione ai concorsi non è più soggetta ai limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

#### *Requisiti specifici di ammissione*

— diploma di abilitazione alla specifica professione di fisioterapista.

Tutti i requisiti di ammissione, sia generali che specifici, unitamente ai titoli di preferenza e precedenza nella nomina, a parità di punteggio, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

La mancanza anche di un solo requisito occorrente per l'ammissione comporta l'esclusione.

#### *Domande di ammissione*

Gli interessati al predetto concorso devono presentare domanda in carta libera, conformemente a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00, all'Azienda unità sanitaria locale n. 2, con sede a Caltanissetta in via G. Cusmano, 1. Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, per come previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 220/2001:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, (in caso contrario indicare le condanne penali);
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) i servizi prestati come impiegati presso le pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) la posizione riguardo agli obblighi militari.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui ai detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

Chi ha titolo a riserva di posti, precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i documenti probatori.

I candidati dovranno, altresì, indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

L'azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero del suo cambiamento.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato, firmato e debitamente documentato, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati secondo le vigenti disposizioni in materia di semplificazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Quelle in lingua estera dovranno essere legalmente tradotte e munite di dichiarazione di conformità.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicate sia le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le date iniziali e finali dei periodi di attività e l'amministrazione presso cui il servizio è stato prestato.

Deve essere attestato, altresì, se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco datato e firmato delle certificazioni e dei titoli presentati, ed obbligatoriamente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la fotocopia del documento di riconoscimento.

La data e la sede di espletamento delle singole prove, di esame verranno comunicate, a cura della commissione esaminatrice, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, al recapito indicato nella domanda di ammissione.

#### *Modalità e termine per la presentazione della domanda*

Le domande e la documentazione ad esse allegate devono essere spedite con raccomandata A.R. al seguente indirizzo Azienda unità sanitaria locale n. 2, via G. Cusmano n. 1 - 93100 Caltanissetta, ovvero possono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo generale dell'azienda.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dall'avviso, entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Qualora i candidati intendano avvalersi di dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, le stesse devono consentire alla commissione una chiara identificazione del servizio reso, della posizione funzionale rivestita o del titolo o documento scientifico posseduto, pena la mancata valutazione.

L'azienda si riserva di chiedere ai candidati che risulteranno idonei la documentazione probante le dichiarazioni rese e si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e di trasmettere alle autorità competenti le risultanze.

#### *Nomina della commissione, prove d'esame ed ammissione candidati*

La commissione esaminatrice, sarà nominata dal direttore generale con le modalità e la composizione previste dal D.P.R. n. 220/2001.

Analogamente, l'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà deliberata dal direttore generale.

L'eventuale esclusione sarà disposta con provvedimento motivato da notificare agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività del provvedimento.

*Valutazione dei titoli*

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata ai sensi delle disposizioni contenute degli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e con i punteggi di cui all'art. 8 del medesimo D.P.R. n. 220/2001.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti prova scritta;
- b) 20 punti prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti tra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 9.

*Prove di esame*

Le prove di esame, articolate in una prova scritta, in una prova pratica e una prova orale, sono le seguenti:

a) prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione tra le materie attinenti il profilo messo a concorso e può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

b) prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) prova orale: vertente su argomenti della prova scritta nonché su elementi di informatica e prevede anche la verifica della conoscenza almeno iniziale di una delle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo, tedesco.

Il candidato dovrà espressamente indicare nella domanda la lingua straniera (scelta fra quelle sopra indicate) sulla quale intende sostenere l'esame.

*Valutazione delle prove di esame*

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 220/2001, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione sarà effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n. 220/2001.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice nominata dal direttore generale dell'azienda è composta dal presidente e da 2 fisioterapisti appartenenti alla categoria D, nonché dal segretario.

La presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda, con qualifica di dirigente medico.

Dei due operatori, uno è scelto dal direttore generale e uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'art. 17 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, fra il personale in servizio presso le Unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'art. 21, comma 1, del D.P.R. n. 220/2001, situati nel territorio della Regione.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 2, di categoria non inferiore alla C.

Ai fine di consentire l'espletamento delle prove previste dall'art. 3, comma 5, del D.P.R. n. 220/2001, le commissioni giudicatrici potranno essere integrate da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera.

*Graduatoria e nomina*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/99 o da altre disposizioni di legge in vigore, che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 2 ed è immediatamente efficace.

La graduatoria rimane in corso di validità per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione, per la copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito, ovvero posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda unità sanitaria locale n. 2, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine di 30 giorni, a pena di decadenza, in carta legale:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista la dichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale o idonea autocertificazione sostitutiva;

c) altri titoli che danno diritto di usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda unità sanitaria locale n. 2, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data effettiva di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto il termine di 30 giorni per la presentazione della documentazione, l'azienda comunica di non dare luogo alla stipula del contratto.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto rispettivamente dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro comparto sanità.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge.

Per tutto quanto non precisato dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge in materia di assunzione di personale a tempo indeterminato.

L'immissione in servizio dei vincitori del concorso è subordinata alle disposizioni nazionali e regionali in materia di assunzione di personale.

L'Azienda unità sanitaria locale n. 2, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001, e si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare il presente bando di pubblico concorso in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione delle domande implica il consenso del candidato al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/93 e successive modifiche ed integrazioni, per lo svolgimento della presente procedura concorsuale.

Per eventuali informazioni gli aspiranti al concorso potranno rivolgersi al settore personale dell'azienda - via G. Cusmano n. 1 - 93100 Caltanissetta - ovvero all'U.R.P. - Telefono 800/061840.

Calatanissetta, 7 dicembre 2005.

Il direttore generale: Costa

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
RAGUSA**

*Selezione per la formazione di una graduatoria  
per il conferimento di incarichi di terapista  
della neuro e psicomotricità*

Il direttore generale rende noto che è stato emanato avviso pubblico per la formazione di graduatoria per incarichi in posti di terapista della neuro e psicomotricità cat. D.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando sarà reperibile presso il sito dell'Azienda: [www.ausl7.rg.it](http://www.ausl7.rg.it), dopo la suddetta pubblicazione.

Le domande dovranno essere inviate presso: Azienda unità sanitaria locale n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa, tel. 0932/234206 - 08 - 319 - 351.

Manno

N. 21

L.c. 6/0813 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
RAGUSA**

*Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice  
del concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico,  
disciplina di medicina dello sport*

Il direttore generale, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, rende noto che, il 31° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso

nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, alle ore 10,00 e seguenti nei locali della direzione amministrativa di questa azienda siti in piazza Igea n. 1 a Ragusa, l'apposita commissione procederà alle operazioni di sorteggio dei componenti titolare e supplente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di medicina dello sport.

Manno

N. 22

L.c. 6/0802 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9  
TRAPANI**

*Comunicato relativo alla selezione  
per la formulazione di una graduatoria biennale  
per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato,  
di infermiere*

In esecuzione della delibera n. 1453 del 19 aprile 2006, a chiarimento della parte "titoli di carriera" (pag. 5) dell'avviso pubblico per la formulazione di graduatoria biennale per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario, infermiere, cat. D, il cui estratto è stato pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* della Regione siciliana n. 11 del 26 agosto 2005, la formulazione della graduatoria deve intendersi nel senso indicato: i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le aziende unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del regolamento concorsuale n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso, e secondo la valutazione di cui agli stessi artt. 21 e 22.

Il direttore generale: D'Antoni

N. 23

L.c. 6/0816 (a pagamento)

**ENTI**

**AGENZIA REGIONALE  
PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE  
A.R.P.A. - SICILIA  
PALERMO**

*Mobilità volontaria  
riservata al personale dipendente della Regione siciliana  
per la copertura di posti vacanti  
della struttura centrale dell'A.R.P.A. - Sicilia*

Il direttore generale  
(nominato con decreto dell'Assessore regionale  
del territorio e dell'ambiente n. 327 del 17 maggio 2001)

Visto il decreto del direttore generale dell'Assessorato regionale del territorio e dell'ambiente n. 492 del 21 aprile 2006 con il quale è stato approvato il regolamento per la disciplina della mobilità volontaria riservata al personale dipendente della Regione siciliana per la copertura dei posti vacanti della pianta organica della struttura centrale A.R.P.A. - Sicilia, ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 90 della legge regionale 3 maggio 2001, n. 6, come modificato dal comma 4 dell'art. 6 della legge regionale 19 maggio 2005, n. 5;

In esecuzione del proprio decreto n. 43 del 23 gennaio /2006, con il quale è stato adottato il citato regolamento ed approvato il relativo bando;

Rende noto:

1) E' indetto pubblico bando di mobilità volontaria, riservata al personale dipendente della Regione siciliana, per la copertura dei seguenti posti vacanti nella struttura centrale dell'A.R.P.A. - Sicilia:

Categoria/ posizione	Figura professionale	Numero posti
Dirigente	Dirigente sanitario professionale	3
Dirigente	Dirigente professionale	3
Dirigente	Dirigente amministrativo	7
Dirigente	Dirigente amministrativo / professionale	2
Dirigente	Dirigente medico	2
DS	Collaboratore amministrativo professionale esperto	5
DS	Collaboratore tecnico esperto	3
D	Collaboratore amministrativo professionale	8
D	Collaboratore tecnico professionale	47
C	Assistente tecnico	6
C	Assistente amministrativo	15
BS	Operatore tecnico	10
B	Coadiutore amministrativo	18
B	Operatore tecnico autista	2
A	Commesso	5
A	Ausiliario	4
<i>Totale posti</i>		140

2) Il presente bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, e dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, la non discriminazione e la tutela dei diritti delle persone portatrici di handicap, di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104.

3) L'A.R.P.A. - Sicilia si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o rinviare la procedura di mobilità, ovvero di sospendere o non procedere ai trasferimenti, in dipendenza di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili o qualora ricorrano motivi di contenimento di spesa o disposizioni legislative ostantive, senza che l'aspirante possa vantare alcuna pretesa o diritto.

#### *Requisiti per la partecipazione*

Possono partecipare alla procedura di mobilità i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) status di dipendente dell'Amministrazione regionale siciliana con contratto a tempo indeterminato;

b) qualifica funzionale o area o categoria e profilo professionale uguali, analoghi o corrispondenti a quelli dei posti destinati alla mobilità;

c) il possesso del diploma di laurea e relativa abilitazione professionale ed iscrizione agli albi professionali per i soli profili tecnici.

#### *Modalità e termini di presentazione delle domande*

1) Il personale regionale interessato deve presentare domanda di ammissione alla mobilità, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, nella quale deve dichiarare:

a) i dati anagrafici;

b) la mobilità alla quale intende partecipare (inquadramento o comando) con indicazione della categoria, qualifica e figura professionale;

c) la dipendenza con contratto a tempo indeterminato dall'Amministrazione regionale siciliana e l'aver superato il periodo di prova;

d) l'eventuale posizione di comando o distacco presso l'A.R.P.A. - Sicilia con indicazione della durata;

e) la qualifica funzionale o categoria o area ed il profilo professionale posseduti nell'ente di appartenenza;

f) i titoli di studio, di formazione e di aggiornamento;

g) l'anzianità complessiva di servizio;

h) le situazioni di famiglia e sociali, nonché l'eventuale condizione di persona portatrice di handicap;

i) i titoli che danno diritto ad usufruire delle precedenzae o delle preferenze, a parità di valutazione, di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

j) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione del bando, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

k) l'accettazione espressa ed incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente regolamento e nel bando.

2) La domanda deve essere presentata direttamente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

3) Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione.

4) L'interessato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo o di recapito.

5) Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi -. Il termine è perentorio.

Le domande già presentate o che dovessero pervenire prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati.

6) Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

7) La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante, ovvero dal timbro giornaliero del protocollo dell'Agenzia.

8) L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9) La domanda, a pena di esclusione, deve essere firmata in calce dall'interessato e corredata da fotocopia di un valido documento di identità personale.

#### *Documenti da allegare alla domanda*

1) Alla domanda di mobilità l'aspirante deve allegare, a pena di esclusione, la documentazione in carta semplice attestante il possesso dei sopraelencati requisiti richiesti dal presente bando.

2) L'aspirante deve, altresì allegare:

a) tutte le certificazioni relative ai titoli di carriera e professionali e alle situazioni di famiglia e sociali previste dal presente bando che ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione per la formazione delle graduatorie. L'eventuale condizione di persona portatrice di handicap deve essere attestata da certificazione medica, ai sensi dell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

b) il proprio curriculum culturale e professionale, datato, firmato e corredato di apposita dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la veridicità delle notizie in esso contenute;

c) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza, a parità di punteggio in graduatoria, all'inquadramento o al comando;

d) l'attestato di servizio dell'amministrazione di appartenenza dal quale risulti la categoria e la qualifica professionale posseduta;

e) l'elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

3) I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

4) Qualora la dichiarazione sostitutiva sia relativa ai requisiti di ammissione e/o a titoli che possano dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché possa determinarsi con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni ai fini della graduatoria.

5) In particolare, pena la mancata valutazione, l'aspirante è tenuto a:

a) specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco:

— per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni: se trattasi di servizio di ruolo o non di ruolo; se a tempo pieno o parziale; la denominazione e sede dell'ente datore di lavoro; la qualifica funzionale o categoria o area ed il profilo professionale rivestiti. Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto. Non va dichiarato il servizio riconosciuto ai soli fini economici;

— per i titoli di studio: denominazione e sede dell'Istituto o Facoltà universitaria in cui il titolo è stato conseguito e la votazione riportata;

b) presentare le eventuali pubblicazioni tradotte in lingua italiana ed edite a stampa.

6) Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide o sufficienti per la valutazione.

7) L'Agenzia si riserva la facoltà di chiedere agli aspiranti utilmente collocati in graduatoria di produrre la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate.

#### Ammissione dei candidati

1) Tutte le istanze pervenute nei termini saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, dal settore "Risorse umane e politiche del personale" dell'Agenzia.

2) Le istanze regolarmente presentate ed ammesse saranno valutate da un apposito gruppo di lavoro nominato con provvedimento del direttore generale dell'A.R.P.A., applicando i criteri di valutazione dei titoli previsti dal presente bando.

#### Criteri di valutazione

Ai fini della formazione delle graduatorie sono valutati:

a) i titoli culturali e professionali in rapporto al posto da coprire per mobilità;

b) la situazione di famiglia: ricongiungimento del nucleo familiare; maggiore incidenza dei carichi di famiglia ai fini fiscali;

c) la maggiore anzianità di servizio presso amministrazioni pubbliche con categoria e profilo professionale uguali o analoghi o corrispondenti a quelli connessi al posto per il quale si chiede l'inquadramento o il comando;

d) l'eventuale situazione personale di dipendente portatore di handicap;

e) l'età anagrafica;

f) la distanza tra la sede di servizio e la sede della struttura centrale dell'A.R.P.A.

2) Le graduatorie, una per ciascuna categoria e figura professionale, sono formate secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun aspirante nella valutazione dei titoli di cui al punto 1, partendo, per l'inquadramento o il comando, dal punteggio più alto.

3) In caso di parità di punteggio valgono i titoli di preferenza stabiliti dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

#### Valutazione dei titoli

1. Ai titoli valutabili in base al presente bando sono attribuiti i punteggi, tra loro sommabili, secondo una scala da 0 a 25 così suddivisa:

##### A) Titoli culturali e professionali

Punteggio massimo: punti 9.

In questa categoria sono valutati:

1) Gli incarichi di studio, di ricerca, di consulenza, di insegnamento e le attività professionali ed i diplomi aventi contenuto attinente o livello almeno pari alla figura professionale per cui si concorre, non rientranti nelle altre categorie di valutazione, attribuiti con provvedimento formale del competente organo, regolarmente documentati ed effettivamente svolti: punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 3.

2) La partecipazione a corsi di formazione o a corsi di aggiornamento professionale che vengono valutati con punti 0,25 per ogni corso e per un massimo di punti 2.

Tali titoli saranno valutati soltanto se attinenti alla categoria e al profilo professionale del posto in mobilità e se di durata minima di 5 giorni o di complessive 30 ore.

3) Le pubblicazioni e i titoli di studio e scientifici:

— le pubblicazioni sono valutate se vertono su argomenti aventi attinenza con il profilo professionale da conferire: punti 0,25 per pubblicazione fino ad un massimo di punti 2.

Non sono valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto dell'aspirante e se non edite a stampa e tradotte in lingua italiana.

— i titoli scientifici e di studio valutabili sono:

a) i titoli di perfezionamento conseguiti presso enti statali, regionali o legalmente riconosciuti;

b) l'abilitazione all'esercizio professionale di livello almeno pari a quello del posto per cui si concorre;

c) le idoneità conseguite in concorsi per esami o per titoli ed esami per la copertura di posti presso le pubbliche amministrazioni di livello almeno pari a quello del posto da ricoprire;

d) i titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso dall'esterno alla qualifica professionale posseduta dal concorrente. Per ogni titolo punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

##### B) Situazione di famiglia

Punteggio massimo: punti 6 così suddivisi:

1) ricongiunzione del nucleo familiare: punti 3;

2) maggiore incidenza dei carichi di famiglia: massimo punti 3 così ripartiti:

— dipendente con nessuna persona a carico ai fini fiscali: punti 0;

— dipendente con persona a carico a fini fiscali: punti 1 per ogni persona e per un massimo di punti 3.

##### C) Maggiore anzianità di servizio

Massimo punteggio attribuibile: punti 3.

In questa categoria sono valutabili:

— i servizi di ruolo e non di ruolo prestati senza demerito alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella del posto per cui è chiesta la mobilità con punti 0,15 per ogni anno.

##### D) Situazione personale del dipendente portatore di handicap

Al dipendente portatore di handicap, da accertare e documentare con la certificazione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sono attribuiti: punti 2.

##### E) Criterio dell'età anagrafica

Punteggio massimo: punti 3 così ripartiti:

— dipendente con età inferiore a 25 anni: punti 0;

— dipendente con età superiore o uguale a 25 anni e inferiore o uguale a 35 anni: punti 1;

— dipendente con età superiore a 35anni e inferiore a 50 anni: punti 3;

— dipendente con età superiore o uguale a 50 anni e inferiore a 60 anni: punti 2;

— dipendente con età superiore a 60 anni: punti 0.

##### F) Distanza tra le sedi

Punteggio massimo: punti 2 così suddivisi:

— distanza da 20 a 50 chilometri tra la sede di servizio e la sede richiesta: punti 0,3;

— distanza da 51 a 100 chilometri: punti 0,7;

— distanza di oltre 100 chilometri: punti 1.

I superiori punteggi si sommano gli uni agli altri.

#### Pubblicazione delle graduatorie

1) Previa verifica della regolarità del procedimento, le graduatorie dei partecipanti alla mobilità sono approvate con apposito provvedimento e pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

#### Adempimenti connessi alle graduatorie

1) Il dipendente utilmente collocato in graduatorie è tenuto a presentare, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento del relativo invito, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti comprovanti le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla mobilità per i quali non sia prevista dichiarazione sostitutiva;

b) i titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza a parità di punteggio;



c) la richiesta all'amministrazione di provenienza del nulla osta al trasferimento o all'assegnazione in comando.

2) L'aspirante che non risulti in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando sarà escluso dalla mobilità e decadrà dai diritti ad essa connessi. Decadrà, altresì, dall'inquadramento o dal comando il dipendente che abbia conseguito la mobilità mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

3) L'Agenzia, nei casi di inquadramento, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio, dalla quale decorrono gli effetti giuridici ed economici.

Nei casi di comando l'Agenzia provvede ad emettere provvedimento di presa in servizio previa acquisizione del provvedimento di comando all'A.R.P.A. Sicilia emesso dall'Amministrazione regionale.

4) Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione o per la regolarizzazione della documentazione, l'Agenzia comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto ovvero, per i rapporti già instaurati, l'immediata risoluzione dei medesimi.

#### Inquadramento o comando

1) I dipendenti utilmente collocati nelle graduatorie sono inquadrati o comandati nel ruolo organico dell'A.R.P.A. Sicilia, previo formale consenso dell'amministrazione di appartenenza.

2) Al personale inquadrato è riconosciuta a tutti gli effetti la continuità del rapporto di lavoro e l'anzianità di servizio maturata presso l'amministrazione di provenienza.

3) Al personale regionale comandato si applicano le disposizioni contenute nell'art. 6 della legge regionale 19 maggio 2005, n. 5.

4) Qualora i dipendenti inquadrati o comandati non abbiano completato il periodo di prova nell'amministrazione di provenienza sono tenuti a completarlo presso l'Agenzia.

#### Norme finali

1) Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme contenute nel regolamento per la disciplina della mobilità volontaria riservata al personale dipendente della Regione siciliana, nonché alle disposizioni previste in materia di trasferimento e mobilità dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto sanità, per le parti non incompatibili.

2) Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, l'Agenzia è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

3) Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dirigente della struttura "Risorse umane e politiche del personale" della direzione amministrativa della sede centrale.

4) Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla suddetta struttura dell'A.R.P.A. Sicilia, sita in via Ugo La Malfa n. 169 - Palermo, telefono 091.7077058.

5) Il presente bando è pubblicato integralmente nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi ed è consultabile sul sito agenziale: [www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it).

Palermo, 5 maggio 2006.

Marino

**Allegato**

#### SCHEMA DI DOMANDA DI MOBILITA'

Al sig. direttore generale dell'A.R.P.A. Sicilia  
Via Ugo La Malfa n. 169

PALERMO

Oggetto: *Domanda di ammissione alla mobilità volontaria riservata al personale dipendente della Regione siciliana.*

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .....  
....., nato a .....

il ....., dipendente a tempo indeterminato dell'Amministrazione regionale siciliana,

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria, mediante .....  
(indicare se inquadramento o comando), per la copertura di n. ....  
posti di ..... (indicare il profilo professionale),  
categoria ....., presso la struttura centrale dell'A.R.P.A. Sicilia  
sita in ..... giusto bando  
del ....., pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione  
siciliana - serie speciale concorsi - n. .... del .....

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000,  
n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

#### DICHIARA

1) di essere nato a ..... (prov. di .....)  
il .....

2) di avere il seguente codice fiscale: .....

3) di essere residente nel comune di .....  
(prov. ....) e.a.p. ...., via .....  
n. ...., telefono n. ...., cellulare n. ....;

4) di volere ricevere le informazioni relative al presente bando  
al seguente indirizzo: comune di .....  
c.a.p. ...., via ..... n. ....;

5) di essere in possesso del titolo di studio di .....  
conseguito presso .....  
in data ..... con la votazione di .....

6) di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Amministrazione  
regionale siciliana in servizio presso .....  
..... (indicare l'ufficio e la sede)  
e di aver superato il periodo di prova (indicare se il periodo di prova  
non è stato ancora eventualmente completato);

7) di essere in servizio presso l'A.R.P.A. Sicilia in posizione  
di ..... (comando o distacco) dal .....  
(la dichiarazione va resa solo in caso positivo);

8) di essere inquadrato/a presso l'amministrazione di appartenenza  
nella qualifica funzionale/area/categoria .....  
con il profilo professionale di .....  
di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti della  
Regione siciliana, che è .....  
(indicare se uguale, analoga o corrispondente) a quella del posto per  
cui chiede la mobilità;

9) di avere un'anzianità complessiva di servizio nella qualifica  
professionale di cui al precedente punto di anni .....

10) di essere in possesso del diploma di laurea in .....  
....., conseguito presso l'Università degli studi  
di ..... in data ..... con la  
votazione di ....., dell'abilitazione all'esercizio della professione  
di ..... conseguita il ..... con la votazione  
di ..... e di essere iscritto all'albo professionale di .....  
..... della provincia di ..... (da indicare  
per i soli profili tecnici);

11) di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili previsti  
dal bando (da indicare distintamente per categoria e documentare  
secondo le modalità del bando):

— titoli culturali e professionali: .....

— situazione di famiglia: .....

— anzianità di servizio: .....

— situazione di persona portatrice di handicap: (indicare il tipo  
di handicap) .....

— età anagrafica: (indicare l'età alla data di scadenza del bando)  
.....

— distanza tra le sedi: km. .... (tra la sede di servizio  
del richiedente e la sede dell'A.R.P.A. Sicilia sede centrale);

12) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di  
preferenza: .....

13) di autorizzare, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto  
legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali  
per le finalità connesse all'espletamento degli adempimenti  
previsti dal bando;

14) di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel regolamento di mobilità e nel bando e di accettarle espressamente ed incondizionatamente;

15) di produrre ai fini della valutazione la documentazione ed i titoli dettagliatamente descritti nell'allegato elenco regolarmente datato e firmato.

Data .....

.....

(firma non autenticata)

N. 24

L.c. 6/0821 (a credito)

**AGENZIA REGIONALE  
PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE  
A.R.P.A. - SICILIA  
PALERMO**

*Elenco provvisorio dei candidati ammessi al colloquio  
per la formulazione di graduatorie  
per il conferimento di incarichi, a tempo determinato,  
di collaborazione a progetto*

In relazione all'avviso/bando, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. 1 del 27 gennaio 2006, e successivo avviso di rettifica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 2 del 24 febbraio 2006 concernente la selezione per la formulazione di graduatorie per il conferimento di n. 6 contratti di collaborazione a progetto, a tempo determinato, finalizzati alla realizzazione del progetto "Rete regionale di biomonitoraggio della qualità dell'aria" - P.O.R. Sicilia 2000/2006, misura 1.01, sub azione A.4.5, C.I. 1999.IT.16.1.PO.011/1.01/11.2.2/0022, durata mesi 18, si comunica che l'elenco provvisorio dei candidati ammessi al colloquio, a seguito della verifica dei titoli dichiarati, è consultabile sul sito internet dell'Agenzia [www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it).

I candidati classificati dal n. 1 al n. 33 sono stati convocati nei giorni 5 e 6 giugno c.a. per sostenere i colloqui e a presentare la documentazione a comprova dei titoli dichiarati.

L'elenco definitivo sarà consultabile sullo stesso sito internet dell'Agenzia [www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it) a partire dal giorno 9 giugno 2006.

Il direttore generale, Marino

N. 25

L.c. 6/0820 (a credito)

**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
DEL SERVIZIO SANITARIO  
CALTANISSETTA**

*Selezione, per titoli ed esami, ai fini dell'attribuzione  
di n. 2 contratti a termine di diritto privato  
a tempo pieno per il profilo di segretario di direzione*

Il CE.F.P.A.S. - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario, con sede in Caltanissetta, intende procedere all'attribuzione di complessivi n. 2 contratti di lavoro a termine di diritto privato a tempo pieno, ai sensi del comma 1 dell'art. 22 della legge regionale 3 novembre 1993, n. 30, riservati a soggetti in possesso del diploma di scuola media secondaria (categoria C, del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità) e riguardanti la seguente figura professionale:

— segretario di direzione, da adibire alle attività di segreteria dello staff della direzione generale del CE.F.P.A.S..

La durata dei contratti di lavoro è fissata in 36 mesi.

**1) Requisiti di ammissione**

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o in uno Stato membro dell'Unione europea;

b) idoneità fisica allo svolgimento delle attività lavorative di cui al profilo professionale sopra indicato;

c) iscrizione nelle liste elettorali;

d) conoscenza della lingua inglese;

e) conoscenza di elementi di informatica;

f) non avere riportato condanne penali;

g) non essere stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

h) diploma di scuola media secondaria, di durata quinquennale, conseguito con votazione non inferiore a 60/60 e 100/100, con deroga, per quanto attiene al conseguimento della suddetta votazione richiesta, per i dipendenti del CE.F.P.A.S. che abbiano svolto attività di lavoro subordinato in qualifica corrispondente o superiore a quella oggetto di selezione per almeno 24, mesi, senza demerito.

**2) Domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, dovranno essere indirizzate al direttore generale del CE.F.P.A.S., via G. Mulè n. 1 - 93100 Caltanissetta, e spedite a mezzo raccomandata postale a.r., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Le domande di ammissione dovranno contenere - a pena di esclusione - tutte le indicazioni di seguito dettagliatamente riportate.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta in calce dall'interessato e alla stessa dovranno essere allegati la copia di un valido documento di riconoscimento, un curriculum vitae e copia del titolo di studio riportante la votazione conseguita e l'Istituto rilasciante.

Nella domanda gli aspiranti, a pena di esclusione, e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

a) il cognome e nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

c) l'idoneità fisica allo svolgimento delle attività lavorative di cui al profilo professionale in oggetto;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) la conoscenza della lingua inglese;

f) la conoscenza di elementi di informatica;

g) le eventuali condanne penali riportate (in caso contrario dovrà indicarsi l'assenza di condanne penali);

h) di non essere stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

i) il possesso del titolo di studio previsto come requisito di ammissione per la partecipazione alla selezione, con l'indicazione dell'istituto rilasciante, della data di conseguimento e della votazione riportata;

j) gli eventuali servizi valutabili prestati presso aziende sanitarie pubbliche, e presso istituti/centri pubblici di formazione dell'adulto, nel profilo professionale in argomento;

k) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, preferenze o preferenze;

l) la disponibilità a prestare la propria attività presso il centro e presso le altre sedi dove si potrebbero svolgere le attività istituzionali del CE.F.P.A.S.

I candidati dovranno dichiarare, inoltre, nella domanda di partecipazione:

— il domicilio presso il quale effettuare le comunicazioni inerenti la selezione;

— l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

### 3) I titoli

Possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

### 4) Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito sarà formata tenendo conto della valutazione assegnata ai titoli e di quella riportata nella prova di esame colloquio, nonché nella prova di lingua inglese.

I titoli che concorreranno alla formazione della graduatoria sono esclusivamente quelli elencati al successivo punto 5), con l'attribuzione del punteggio ivi indicato.

### 5) Valutazione dei titoli, fino ad un massimo di punti 20,00

Punti 0,15 per ogni mese di servizio, svolto esclusivamente nell'ambito di un rapporto di lavoro dipendente e a tempo pieno in profilo professionale corrispondente o superiore a quello di cui in oggetto ed unicamente presso le segreterie degli uffici/staff delle direzioni generali delle aziende pubbliche del servizio sanitario nazionale o degli uffici/staff delle direzioni generali dei centri/studi pubblici di formazione per l'adulto.

Il suddetto punteggio per il servizio svolto presso il CE.F.P.A.S. è aumentato del 50%.

I servizi inferiori a mesi 6 continuativi non saranno valutati.

### 6) Prove di esame, fino ad un totale di punti 40

a) Prova di lingua inglese fino ad un massimo di punti 10.  
Prova intesa ad accettare la conoscenza scritta e orale della lingua inglese. La prova si intenderà separata con la votazione minima di 6/10. Il mancato superamento della prova di lingua inglese determinerà l'esclusione dalla selezione.

b) Esame colloquio fino ad un massimo di punti 30:  
— normativa e attività degli uffici di relazione con il pubblico (U.R.P.);

— elementi di legislazione sanitaria con particolare riguardo all'organizzazione e gestione delle aziende sanitarie e alla formazione ed aggiornamento del personale del servizio sanitario;

— pubbliche relazioni e regole del cerimoniale.

— elementi di qualità aziendale;

— abilità del candidato nella comunicazione.

Il suddetto esame è superato con la votazione minima di 18/30.

Il mancato superamento dell'esame colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.

c) Prova pratica di concorrenza dell'informatica (conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi Word ed Excel). In questa prova il candidato dovrà conseguire un giudizio di idoneità, in assenza del quale verrà escluso dalla selezione.

Le commissioni esaminatrici saranno formate da tre componenti, e saranno nominate dal direttore generale del centro, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del decreto legislativo n. 165/2001 e secondo quanto stabilito dal regolamento organico dell'ente.

### 7) Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del direttore generale.

I vincitori saranno chiamati per la stipula del contratto e la conseguente assunzione in servizio con lettera firmata dal direttore generale per il periodo di 36 mesi.

A parità di punteggio nella graduatoria finale si applicheranno le precedenza e le preferenze di legge.

8) Il centro si riserva, infine, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto, anche dopo avere effettuato la selezione senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, per il venire meno dei presupposti

che lo hanno determinato, ovvero in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

9) Il centro si riserva la possibilità di recedere dal contratto nel corso della sua durata e quindi prima della scadenza del termine previsto, mediante preavviso di giorni 30, da comunicarsi a mezzo di lettera raccomandata A.R., con provvedimento motivato, sia per esigenze del CE.F.P.A.S. che per giusta causa o giustificato motivo, nonché, per scarso rendimento.

Il dipendente che intende recedere dal contratto deve darne comunicazione scritta al direttore generale con un preavviso di 30 giorni.

10) Il titolare del contratto, sarà sottoposto ad un periodo di prova, la cui durata sarà commisurata a quella del rapporto di lavoro.

Compiuto il periodo di prova, previo giudizio favorevole del direttore generale del CE.F.P.A.S., il contratto proseguirà fino alla sua scadenza.

Nel caso di giudizio sfavorevole, il periodo di prova sarà prorogato per un'eguale durata, al termine della quale, ove il giudizio fosse ancora sfavorevole, verrà dichiarata la risoluzione del rapporto di lavoro.

Per quanto qui non espressamente previsto, si applicheranno le disposizioni — ove compatibili con le norme del presente avviso, con le norme regolamentari del centro e con l'istituto del contratto a tempo determinato — riguardanti il trattamento giuridico ed economico iniziale stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto sanità, categoria C.

11) Il contratto di lavoro è a tempo pieno ed incompatibile con qualsiasi altro tipo di attività professionale di natura non occasionale o rapporto di impiego.

Il direttore generale: Frazzica

N. 25/a

L.c. 6/0834 (a pagamento)

## ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI MESSINA

Concorso per esami

a n. 1 posto di dirigente coordinatore contabile

In esecuzione della deliberazione assunta dal consiglio di amministrazione in data 13 aprile 2006, n. 122, esecutiva ai sensi di legge, è bandito un pubblico concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente del settore contabile (qualifica unica dirigenziale) secondo le procedure previste dal Regolamento di cui al D.P.R. 24 settembre 2004, n. 272, che disciplina l'accesso alla qualifica di dirigente nelle amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti pubblici non economici, in attuazione dell'art. 28 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Lo stato giuridico e il trattamento economico del vincitore del concorso sarà disciplinato dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale con qualifica dirigenziale dipendente dalle amministrazioni pubbliche dei comparti regioni - autonomie locali, nonché dalle leggi regionali che regolano il personale dirigente degli istituti autonomi per le case popolari della regione Sicilia.

Il vincitore del concorso verrà iscritto, a termine di legge, alla gestione pensionistica dell'Istituto nazionale della previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica (INPDAP).

Ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il relativo trattamento sul lavoro.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in economia e commercio. Per i titoli conseguiti presso istituti esteri l'equiparazione viene operata in base alle leggi vigenti;

b) abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista;

c) 5 anni di esperienza professionale maturata quale dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno 5 anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo è ridotto a 4 anni. Sono, altresì, ammessi i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno 2 anni le funzioni dirigenziali. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni;

d) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

e) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto, altresì il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) godimento dei diritti politici;

g) non aver riportate condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che comportino l'interdizione da pubblici uffici;

h) idoneità fisica all'impiego accertata direttamente dall'amministrazione per il concorrente vincitore che verrà assunto dall'ente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/92;

i) posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare, per gli aspiranti di sesso maschile;

l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

## Art. 2

### *Possesso dei requisiti*

I requisiti di cui al precedente art. 1, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo, comporta in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso.

## Art. 3

### *Applicazione delle preferenze di legge*

A parità di merito si osservano le preferenze di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati che intendono usufruire di eventuali applicazioni di preferenze dovranno fame espressa indicazione nella domanda, dichiarandone il titolo.

## Art. 4

### *Domanda di ammissione*

La domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice, firmata dall'interessato ed indirizzata al presidente dell'Istituto autonomo case popolari di Messina, deve essere inviata esclusivamente a mezzo di raccomandata, con ricevuta di ritorno all'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Messina, via Ettore Lombardo Pellegrino, isol. 176 n. 12 - c.a.p. 98125 Messina, e deve pervenire entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Sicilia.

Si considera pervenuta in tempo utile la domanda che porta nel timbro postale di spedizione la data di scadenza, anche arrivata

all'Istituto autonomo case popolari dopo la scadenza stessa, purché non siano ancora iniziate le operazioni concorsuali.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per disguidi o ritardi postali.

La busta o plico chiuso, contenete la domanda e gli allegati, dovrà recare all'esterno, oltre il nome, cognome e indirizzo del mittente, l'indicazione: "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente responsabile del settore contabile".

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità debbono dichiarare, a pena di esclusione dal concorso:

a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;

b) l'indicazione del presente concorso al quale intendono partecipare;

c) il possesso dei 5 anni di esperienza professionale maturata quale dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno 5 anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo è ridotto a 4 anni. Sono, altresì, ammessi i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno 2 anni le funzioni dirigenziali. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni;

d) il possesso della cittadinanza italiana, oppure l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

h) l'esenzione da difetti che possano influire sul rendimento in servizio;

i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);

l) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi;

m) il possesso del titolo di studio richiesto nonché dell'abilitazione dell'esercizio della professione. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dal bando, rilasciato dalla competente autorità. Analoga procedura si richiede per il riconoscimento dell'abilitazione all'esercizio della professione;

n) gli eventuali titoli che danno diritto alle preferenze di legge nella nomina;

o) il domicilio o recapito presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni concernenti il concorso, dando atto che, in carenza della sopradetta indicazione, le comunicazioni saranno inviate alla residenza indicata.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

## Art. 5

### *Documentazione a corredo della domanda*

A corredo della domanda i concorrenti dovranno produrre entro il termine indicato nel bando di concorso:

1) ogni altro titolo o documento che i concorrenti ritengano di dover produrre nel proprio interesse ai fini della valutazione;

2) eventuale documentazione idonea ad attestare il possesso di titoli di preferenza in quanto appartenenti ad una delle categorie previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

3) ricevuta comprovante il versamento di € 5,16, sul conto corrente postale n. 225987, intestato all'Istituto autonomo per le case popolari della provincia di Messina, per "spese di concorso" non rimborsabili;

4) elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda, debitamente firmato.

In luogo dei titoli di cui sopra, il concorrente potrà presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, come previsto dall'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, purché fornisca tutte le indicazioni necessarie per poter valutare il titolo.

Non sono sanabili le mancate dichiarazioni.

E' sanabile soltanto la mancata inclusione della ricevuta del versamento di € 5,16, per spese di concorso non rimborsabili, qualora l'importo predetto risulti versato entro la data di scadenza del bando.

La domanda dovrà essere preferibilmente redatta sull'apposito modello (o seguire nella redazione lo stesso) posto in distribuzione presso la sede dell'Istituto autonomo per le case popolari di Messina.

La domanda e tutti i documenti ad essa allegati dovranno essere prodotti in carta semplice in quanto non soggetti ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 1, primo comma, della legge 23 agosto 1988, n. 370, mentre, ai sensi del secondo comma coloro che saranno chiamati in servizio saranno tenuti a regolarizzare in bollo, ove necessario, i documenti già presentati e richiesti dal bando.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando nonché dalle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

#### Art. 6

##### *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice del concorso è nominata con deliberazione del consiglio di amministrazione secondo quanto previsto nell'art. 4 del D.P.R. 24 settembre 2004, n. 272.

La commissione stessa decide circa l'ammissione o l'esclusione dei candidati, fa luogo alle previste prove d'esame e al giudizio delle stesse e formula la relativa graduatoria con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza, a parità di merito, a favore di particolari categorie, rimettendo alla conclusione della procedura concorsuale gli atti alla competenza del consiglio di amministrazione medesimo per le determinazioni di competenza.

#### Art. 7

##### *Modalità di svolgimento degli esami*

Il concorso pubblico per esami in argomento consiste nello svolgimento di due prove scritte e di una prova orale.

La prima prova scritta, a contenuto teorico, verte sulle materie indicate nel successivo art. 8 del presente bando.

L'altra prova, a contenuto pratico, è diretta ad accertare l'attitudine dei candidati alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza e della efficienza ed economicità organizzativa, di questioni connesse con l'attività istituzionale dell'Istituto autonomo per le case popolari di Messina.

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie indicate nel bando di concorso e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Nell'ambito della stessa, al fine di valutare la conoscenza, da parte del candidato, della lingua straniera ad un livello avanzato, è prevista la lettura, la traduzione di testi e la conversazione in una lingua straniera scelta dal candidato tra quelle indicate nel bando.

Nel corso della prova orale, inoltre, è accertata la conoscenza, a livello avanzato, dell'utilizzo del personal computer e dei software applicativi più diffusi, da realizzarsi anche mediante una verifica pratica, nonché la conoscenza da parte del candidato delle problematiche e delle potenzialità connesse all'uso di strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi e al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi.

La commissione esaminatrice, al fine di assicurare la trasparenza amministrativa nell'ambito del procedimento concorsuale, stabilisce preventivamente, i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi da attribuire alle singole prove.

Prima dell'inizio di ciascuna sessione della prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie d'esame.

Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

Ciascuna prova è valutata in centesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a settanta centesimi, ai fini del proseguimento nelle successive prove.

La prova orale si intende superata conseguendo una votazione di almeno 70/100.

Il punteggio complessivo è determinato sommando i voti riportati in ciascuna prova scritta ed il voto riportato nella prova orale.

Le prove del concorso, sia scritte che orali, non possono avere luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministero dell'interno, mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

#### Art. 8

##### *Materie d'esame*

Il diario delle prove scritte verrà comunicato agli interessati a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, non meno di 15 giorni prima delle prove medesime.

Le materie d'esame previste sono:

- principi di diritto costituzionale;
- principi di diritto civile
- diritto amministrativo;
- economia pubblica;
- principi e tecniche della gestione amministrativa e dell'organizzazione del lavoro;
- scienze delle finanze e diritto tributario
- diritto regionale;
- legislazione E.R.P. (leggi per la casa);
- diritto sindacale;
- controllo di gestione strategico per l'organizzazione e la direzione aziendale;
- analisi dei sistemi organizzativi;
- pianificazione e gestione delle risorse umane;
- supporti ai processi decisionali e stili di direzione sistemi informatici aziendali;
- lettura, traduzione e conversazione in lingua inglese.

L'avviso per la presentazione alla prova orale, sarà data ai singoli candidati almeno 15 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

L'ente, in considerazione al numero di domande di partecipazione al presente concorso ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 8 del regolamento adottato dall'ente, può, nel caso in cui il numero dei candidati sia pari o superiore a 10 volte il numero dei posti messi a concorso, prevedere una prova selettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle successive prove scritte.

Il test preselettivo è articolato in quesiti a risposta multipla riguardante l'accertamento della conoscenza delle materie previste dal bando di concorso, ivi compresa la lingua straniera, nonché del possesso delle capacità attitudinali, con particolare riferimento alle capacità di analisi, di sintesi, di logicità del ragionamento e di orientamento alla soluzione dei problemi.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

## Art. 9

*Validità della graduatoria*

Il consiglio di amministrazione, riconosciuta la regolarità delle operazioni di concorso risultanti dai verbali della commissione giudicatrice, provvede all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria degli idonei e dichiara il vincitore del concorso.

La graduatoria del concorso conserva la validità per 18 mesi durante i quali può essere utilizzata nei limiti indicati dalle vigenti normative in materia di pubblici concorsi.

## Art. 10

*Costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore del concorso è assunto dall'Istituto autonomo per le case popolari di Messina e secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 24 settembre 2004, n. 272, anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale è tenuto a frequentare un ciclo di attività formative, organizzato dalla scuola superiore della pubblica istruzione della durata massima di 12 mesi.

La frequenza al ciclo formativo è obbligatoria.

Il rapporto di lavoro relativo con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto collettivo individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dall'art. 14 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni-autonomie locali.

Il vincitore del concorso dovrà presentare la documentazione prescritta dalla normativa vigente e dal bando di concorso, nonché regolarizzare in bollo i documenti prodotti all'atto della domanda entro 30 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione.

Nello stesso termine dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini sopra citati, si considera rinunciario al posto.

## Art. 11

*Decadenza*

La produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile determina la decadenza della nomina.

## Art. 12

*Visita medica*

Il candidato dichiarato vincitore, prima dell'inizio del servizio, dovrà sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del servizio sanitario dell'unità sanitaria locale per accertare l'idoneità fisica all'impiego.

## Art. 13

*Rinvio*

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso deve farsi riferimento alle disposizioni contenute nei D.P.R. n. 487/94, n. 693/96 e n. 246/97, nella legge 15 maggio 1997, n. 127.

## Art. 14

*Norme finali*

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare o modificare il presente bando, ovvero di sospenderlo o revocarlo qualora disposizioni legislative ne impediscano l'espletamento, senza che i concorrenti possano vantare diritti o pretese di sorta.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente concorso verranno trattati nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per qualsiasi informazione o per ritirare lo schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio gestione del personale dell'istituto, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Il presidente: Santalco

N. 25/b

L.c. 6/0833 (a pagamento)

## BORSE DI STUDIO

### AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO CATANIA

*Reindizione del concorso, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 1 borsa di studio  
per laureati in scienze biologiche*

In esecuzione della deliberazione n. 605 del 24 marzo 2006, è reindetto bando di concorso per titoli ed esame colloquio per il conferimento di n. 1 borsa di studio, per un periodo residuale di mesi 4 per il progetto obiettivo F.S.R. 2000/2002, ex art. 54 della legge regionale n. 30/92 dal titolo "Biologia cellule staminali", destinata ad un laureato in scienze biologiche, per un importo totale, al lordo delle ritenute erariali e degli oneri sociali, di € 4.303,80.

Le domande di ammissione, con allegati in originale o in copia autenticata o dichiarati mediante autocertificazione, tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio, i titoli richiesti per la partecipazione (certificato di laurea con indicato il voto finale conseguito, eventuale specializzazione, eventuali pubblicazioni, eventuali titoli o

documenti da cui si rilevi l'esperienza di studio acquisita nella specifica materia oggetto della materia messa a concorso), dovranno pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, alla sede legale dell'Azienda, via G. Clementi, 36 - 95124 Catania.

I candidati ammessi alla selezione, saranno convocati con raccomandata a.r. almeno 10 giorni prima del giorno fissato per l'esame colloquio.

I candidati che risulteranno vincitori dovranno essere, preliminarmente alla stipula del contratto per il conferimento della borsa di studio, in possesso dei requisiti previsti dal bando e non dovranno trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente in materia.

Copia integrale del bando, di cui ciascun candidato potrà prendere visione, e schema esemplificativo della domanda, sono pubblicati all'albo dell'ente.

Il direttore generale: Mazzeo

N. 26

L.c. 6/0823 (a pagamento)

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI  
PALERMO**

*Selezione per il conferimento di n. 2 borse di studio  
per laureati in medicina e chirurgia*

In esecuzione della deliberazione n. 800 del 13 aprile 2006 è stata indetta pubblica selezione per titoli e colloquio per il conferimento di due borse di studio di cui una della durata di anni 3 ed una della durata di mesi 11 e giorni 15 per il progetto di ricerca finanziato ex art. 54, legge regionale n. 30/93 dal titolo "Screening del carcinoma pancreatico in un campione a rischio della popolazione siciliana" resp. scient. dr. A. Maringhini.

Saranno ammessi alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in medicina e chirurgia;
- iscrizione all'albo professionale.

Le domande di partecipazione corredate dai titoli richiesti e dai documenti allegati o autocertificati dovranno pervenire presso la sede legale dell'A.R.N.A.S. entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Copia integrale del bando potrà essere ritirata o consultata presso la stanza 12 dell'Area Risorse Umane dell'A.R.N.A.S., sita in piazza N. Leotta, 2/A, Palermo e nel sito internet. [www.ospedalecivicopa.org](http://www.ospedalecivicopa.org).

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 27

L.c. 6/0804 (a pagamento)

## RETTIFICHE ED ERRATA CORRIGE

AVVERTENZA. — L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatesi nella stampa del provvedimento nella Gazzetta Ufficiale.

### AVVISO DI RETTIFICA

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

*Rettifica della graduatoria del concorso, per titoli ed esami,  
a n. 11 posti di collaboratore amministrativo*

Con determinazione del settore personale n. 458 del 19 aprile 2006, questa Azienda unità sanitaria locale n. 1 ha disposto la rettifica della graduatoria generale approvata con determinazione n. 175 del 14 febbraio 2006 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 4 del 31 marzo 2006, del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 11 posti di collaboratore amministrativo.

Per quanto sopra, la graduatoria dei vincitori è come di seguito, per la parte in interesse, così modificata:

... *Omissis* ...

10) Matteliano Maria Giovanna; 11) Zambuto Marco; 12) Indelicato Giuseppina.

Il presente avviso a valere quale notifica nei confronti dei candidati alla procedura concorsuale "de-quo".

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1, viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento - tel. 0922/407111.

Il direttore generale: Di Carlo

N. 28

L.c. 6/0830 (a pagamento)

### ERRATA-CORRIGE

**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
DEL SERVIZIO SANITARIO  
CALTANISSETTA**

*Selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione di n. 1  
contratto di lavoro a termine di diritto privato, a tempo pieno,  
per tecnico informatico per la formazione a distanza*

Nella selezione di cui in epigrafe, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 5 del 28 aprile 2006, avviso redazionale n. 32/a, L.c. 5/0842, a pag. 36, 1<sup>a</sup> colonna, punto 2), *Requisiti specifici di ammissione alla selezione*, 5° rigo, anziché: "... 74/100 ...", leggasi "... 75/100 ...". Inoltre, al punto 3), *Domande di ammissione*, terzo comma, 3° rigo, anziché: "... certificato di laurea riportante gli esami sostenuti e le relative votazioni.", deve intendersi: "... diploma di scuola media secondaria con la relativa votazione."

Per effetto delle suddette correzioni, a richiesta del CE.F.P.A.S. - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario, è riaperto il termine di 30 giorni per la presentazione delle istanze di partecipazione dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

N. 29

L.c. 6/0801 (gratuito)

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

ACIREALE - Essegici s.a.s. - via Caronda, 8/10.  
 AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Pusantone Alfonso - via Dante, 73/75; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 17; Tuttolomondo Anna - Quadrivio Spinasantà, 4.  
 ALCAMO - Cartolibreria Vallone & Varvaro s.n.c. - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso 6 Aprile, 189; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.  
 BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare); Rivendita giornali "Archimede" di Puleo Caterina - via Filippo Brunelleschi, 3; Rizzo Giuseppa - via G. Lo Bue, 20.  
 BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Scilipoti Candida Concetta - via Catania, 13.  
 BOLOGNA - Libr. giur. Edinform s.r.l. - via Imerio, 12/5.  
 BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.  
 CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 111.  
 CAMMARATA - Cartoleria Infantino Salvatore - via Roma, 21.  
 CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.  
 CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 73/75.  
 CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etna, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15; Catania Libri di Piro Rosaria - corso Italia, di fronte al civico 234.  
 CERDA - Edicola Cascio Fortunato - via Roma, 186; Cartolibreria-edicola Virga Luigi - via Roma, 85.  
 ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.  
 FAVARA - Alaimo Eleonora - viale Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 63; Pecoraro Calogero - via Vittorio Emanuele, 41.  
 GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.  
 GERACI SICULO - Cartolibreria Lo Pizzo Rosaria - piazza del Popolo, 7/8.  
 GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste (ang. corso Europa).  
 LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. Via Bramante); Onorio Gianfranco - piazza A. Regolo.  
 MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.  
 MARSALA - Rivendita giornali e riviste Pipitone Ignazio - via Garibaldi.  
 MAZARA DEL VALLO - "F.lli Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.  
 MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.  
 MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & Co. s.a.s. - via Geraci, 27/c; Libreria Costantino Rosa - via Ghibellina, 56/A.

MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.  
 MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calysa" di Castorina G.na & C. s.a.s. - via Resistenza Partigiana, 180/E.  
 MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.  
 MUSSOMELI - Cartolibreria Consiglio Calogera - via Palermo, 39.  
 NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.  
 PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V.E. Orlando, 44/45; Edicola Marciano Francesca - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11; Libreria "Campolo" di Lo Giudice Gaetana Rosaria - via Campolo, 86/90; Libreria Commissionaria G. Cicala Inguaggiato - via G. Galilei, 9; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; "L'Edicola" di Modica Maurizio - via Cappuccini, nn. 164/166; "Edicart" di Emanuela Di Trapani, viale delle Alpi, 95; Edicola Amico Claudio - via della Libertà, di fronte civico n. 197; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flaccovio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V.E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); "School Service Distribuzioni" s.a.s. di Catalano Sandro & C. - via Galletti, 225/A; "Cart & Shop" s.a.s. di Allegra Angela & C. - via G. Aurispa, 103; Grafill s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.  
 PARTINICO - Alfa & Beta di Faraci Vito - via Taranto, 24; Imperiale Vincenzo - via Matteotti, 119/121; Lo Iacono Giovanna - corso del Mille, 450.  
 PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armana Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.  
 PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.  
 RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.  
 SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - via Umberto, 56.  
 S. FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un po'" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Cattafi, 19.  
 S. AGATA DI MILITELLO - Edicola Provenzale Giuseppina - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medici, 172.  
 S. STEFANO CAMASTRA - Lapido Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.  
 SCIACCA - Edicola Coso Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.  
 SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmitti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/O.  
 TERMINI IMERSE - Cesel Servizi di Carra Carlo & C. s.n.c. - Via G. Garibaldi, 33.  
 TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.  
 TORTORICI - Bevacqua Salvatore - Via Zappulla, 28.  
 TRAPANI - Libreria Lo Bue Giuseppe - via G. B. Fardella, 52; "Blue Book - Edicola e dintorni" di Mantia Mario - via del Legno, 40.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della Gazzetta e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

## PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2006

### SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale. . . . .	€ 20,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario . . . . .	€ 1,50
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione . . . . .	€ 1,00
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata. . . . .	€ 0,15

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

### NORME PER LE INSERZIONI NELLA SERIE «CONCORSI»

**1. Disposizioni generali** - Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia. Gli originali degli annunci e degli avvisi secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se la richiesta di inserzione è fatta presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale da incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - la ricevuta del versamento in c.c.p. ovvero la quietanza rilasciata dagli Istituti di credito che svolgono il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente, ove previsto dalle norme vigenti. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui sono state pubblicate le inserzioni richieste; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo.

#### 2. Tariffe.

Testata (massimo tre righe) . . . . . € 36,00  
 Testo: per ogni rigo o frazione di rigo . . . . . € 12,00

**3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del ver-

samento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

**4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per l'intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA ordinaria.

**5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e roveche** - Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

### AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella «serie concorsi», per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

**AVVISO** Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.