

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi  
annessa alla parte prima*

Palermo - Venerdì, 28 aprile 2006

SI PUBBLICA DI REGOLA  
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE  
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,  
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO  
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile sul sito Internet: <http://gurs.regione.sicilia.it> accessibile anche dal sito ufficiale della Regione [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it)

# CONCORSI

## S O M M A R I O

### AMMINISTRAZIONE REGIONALE

#### ASSESSORATO DEL LAVORO, DELLA PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE

Selezione, per titoli e colloquio, per la costituzione  
di una long list di esperti . . . . . pag. 3

### ENTI LOCALI TERRITORIALI

#### COMUNE DI CASTELBUONO

Graduatoria relativa al concorso a n. 1 posto di assistente sociale . . . . . pag. 5

#### COMUNE DI MISILMERI

Selezione per l'assunzione, a tempo determinato, di personale, varie figure professionali . . . . . pag. 5

#### COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

Concorso riservato per titoli a n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico . . . . . pag. 5

#### COMUNE DI PRIZZI

Graduatorie relative alla selezione per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 3 operai generici e di n. 2 autisti . . . . . pag. 6

### AZIENDE OSPEDALIERE

#### AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO

Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa del ruolo sanitario, disciplina di chirurgia generale . . . . . pag. 6

#### AZIENDA OSPEDALIERA SALVATORE E SAVERIO GRAVINA E S. PIETRO CALTAGIRONE

Mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto per la copertura di n. 25 posti di infermiere . . . pag. 8

#### AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di direttore di struttura complessa, disciplina di oncologia . . . . . pag. 10

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente ingegnere civile per il settore tecnico patrimoniale. . . . . pag. 12

Selezione per titoli per il conferimento di n. 1 incarico ottomestrale di dirigente ingegnere civile per il settore tecnico. . . . . pag. 14

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
GARIBALDI - S. LUIGI-CURRO' - ASCOLI-TOMASELLI  
CATANIA**

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per assunzioni, a tempo determinato, di personale dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica. pag. 15

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO  
CATANIA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, discipline di ematologia e di oncologia. pag. 15

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO  
CATANIA**

Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione. pag. 18

**AZIENDA OSPEFALIERA VITTORIO EMANUELE  
GELA**

Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione. pag. 18

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO  
MESSINA**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, disciplina di neurochirurgia. Riapertura dei termini pag. 18

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA, M. ASCOLI  
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, del presidio ospedaliero Civico, discipline di dermatologia, di medicina nucleare e di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza. pag. 20

Concorso per titoli per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico del presidio ospedaliero Civico, discipline di dermatologia e di medicina nucleare pag. 22

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

Selezione per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 5 dirigenti medici presso il dipartimento emergenza ed urgenza dell'unità operativa di anestesia e rianimazione pag. 22

Selezione per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 12 tecnici di laboratorio biomedico pag. 23

**AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI**

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 7 incarichi di direttore di distretto sanitario. pag. 23

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 3  
CATANIA**

Selezione per titoli per il conferimento di incarichi e supplenze, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline pag. 26

Selezione per titoli per il conferimento di incarichi e supplenze, a tempo determinato, di collaboratore professionale sanitario, vari profili professionali. pag. 26

Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 17 posti di dirigente medico, discipline di anestesia e rianimazione e di radiodiagnostica pag. 26

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
RAGUSA**

Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa per il servizio materno infantile, discipline di pediatria e ostetricia e ginecologia. pag. 26

Selezione per la formazione di graduatorie per il conferimento di incarichi di dirigente medico, varie discipline pag. 28

Selezione per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di pedagoga dirigente. pag. 28

Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, varie discipline. pag. 29

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8  
SIRACUSA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico, a tempo determinato, di direttore di struttura complessa, disciplina di chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Augusta pag. 29

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, discipline di chirurgia generale e di ginecologia e ostetricia. pag. 30

Graduatoria relativa alla selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per l'assunzione di personale ausiliario specializzato pag. 33

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9  
TRAPANI**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 7 posti di dirigente medico, discipline di chirurgia generale, cardiologia e anestesia e rianimazione. . . . . pag. 33

Selezione per la formulazione di graduatorie annuali per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline, e di dirigente biologo. pag. 35

**ENTI**

**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE  
DEL SERVIZIO SANITARIO  
CALTANISSETTA**

Selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro a termine di diritto privato, a tempo pieno, di tecnico informatico per la formazione a distanza . . . . . pag. 35

**CONSORZIO  
PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DI SIRACUSA**

Mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di dirigente amministrativo contabile. . . . . pag. 37

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CATANIA**

Avviso di comando e successiva mobilità del personale di ruolo delle amministrazioni pubbliche per la copertura di posti disponibili, vari profili professionali. Riapertura dei termini . . . . . pag. 37

**I.P.A.B. VILLA BETANIA  
AGRIGENTO**

Selezioni, per titoli e prova pratica, per la formulazione di graduatorie per assunzioni, a tempo indeterminato e/o determinato, di ausiliario servizi tutelari-assistente, di ausiliario servizi generali e di aiuto cuoco. pag. 38

**I.P.A.B. CASA DI OSPITALITA'  
S. TERESA DEL BAMBINO GESU'  
CAMPOBELLO DI LICATA**

Selezione, per titoli e prova di idoneità, per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale, a tempo determinato, vari profili professionali. . . pag. 38

**I.P.A.B.  
ISTITUTO ASSISTENZIALE BURGIO-CORSELLO  
CANICATTI'**

Selezione, per titoli e prova di idoneità, per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale, a tempo determinato, vari profili professionali. . . pag. 38

**I.P.A.B.  
CASA DI OSPITALITA' CENTRO DI SERVIZI SOCIALI  
CAN. CATALDO PAGANO  
SAN CATALDO**

Selezione riservata per titoli per l'assunzione di personale, varie discipline. . . . . pag. 38

Selezione, per titoli e prova pratica di idoneità, per l'assunzione di personale a tempo determinato, vari profili professionali. . . . . pag. 38

**ISTITUTO RICOVERO SAN VINCENZO DE' PAOLI  
RAVANUSA**

Concorso interno a n. 1 posto di vice segretario. pag. 38

**PIA OPERA ISTITUTO S. LUCIA  
PALERMO**

Graduatoria relativa al concorso per titoli a n. 1 posto di insegnante di scuola dell'infanzia. . . . . pag. 39

**BORSE DI STUDIO**

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

Selezione per l'assegnazione di n. 2 borse di studio per laureati in scienze biologiche. . . . . pag. 39

**AMMINISTRAZIONE REGIONALE**

**ASSESSORATO DEL LAVORO,  
DELLA PREVIDENZA SOCIALE,  
DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE  
E DELL'EMIGRAZIONE**

Selezione, per titoli e colloquio, per la costituzione di una long list di esperti.

*Premessa*

Con nota prot. 1276 del 31 marzo 2006 l'Assessore regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione ha dettato i seguenti obiettivi programmatici che l'Agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale è chiamata a realizzare:

- sistema di monitoraggio quantitativo e qualitativo delle attività formative erogate dagli enti di formazione e dagli sportelli multifunzionali nell'ambito delle attività finanziate dall'Assessorato;
- follow-up dei risultati conseguiti secondo un approccio costi-benefici;
- ricerca dei fabbisogni formativi, con particolare riguardo ai settori dell'agricoltura, della tutela ambientale, della fruizione di parchi e riserve, del turismo e dei beni culturali;
- coordinamento dei nuclei di valutazione al fine di una più efficace tempistica di realizzazione dei progetti da finanziare;
- evoluzione delle politiche attive del lavoro ed individuazione di eventuali strumenti di adeguamento delle politiche;
- integrazione funzionale tra i vari dipartimenti dell'Assessorato al fine di migliorarne l'efficienza complessiva con particolare ri-

guardo alle connessioni strutturali fra la legislazione comunitaria, statale e regionale;

— coordinamento strutturale e funzionale fra offerta formativa erogata dalla formazione professionale dell'Assessorato e quella proposta dalla pubblica istruzione;

— predisposizione del catalogo formativo regionale e continuo aggiornamento;

— avviamento della borsa continua regionale del lavoro, con particolare riferimento all'integrazione fra i vari nodi regionali ed i protagonisti del mercato del lavoro;

— sistema funzionale di coordinamento e collegamento con gli attori del mercato del lavoro (università, scuola pubblica e privata, imprese, associazioni di categoria).

I predetti obiettivi programmatici si concretano nei programmi ed obiettivi predeterminati di cui all'art. 12 della legge regionale 21 settembre 1990, n. 36, e successive modifiche ed integrazioni, in conformità alle argomentazioni rese dall'ufficio legislativo e legale in materia di programmi di questa agenzia, con parere prot. n. 5083/56/01/11 del 22 marzo 2001.

Con la predetta direttiva assessoriale prot. n. 1276 del 31 marzo 2006, così come esplicitata con successiva direttiva prot. n. 1416 del 10 aprile 2006, è stato conferito mandato di provvedere – ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale 21 settembre 1990, n. 36 – ad assumere prioritariamente, con selezione diretta e mediante stipula di contratti quinquennali rinnovabili di diritto privato, nei limiti del contingente fissato, personale dotato delle professionalità e delle esperienze previste dall'art. 12, comma 2 bis, lettera b), della suddetta legge, precisando – al contempo – che “il personale da assumere mediante selezione diretta deve essere dotato delle professionalità e delle esperienze previste dalla lettera b) dell'art. 12, comma 2 bis, della richiamata legge regionale n. 36/90”.

In dipendenza di ciò il presente avviso si limita a selezionare esperti dotati delle professionalità e delle esperienze previste dalla lettera b) dell'art. 12, comma 2 bis, della richiamata legge regionale 21 settembre 1990, n. 36.

Va, altresì, precisato che relativamente al mancato rinvenimento di professionalità interne all'amministrazione regionale, le richiamate direttive rinviano alle verifiche a suo tempo effettuate. Pur tuttavia il personale dipendente in possesso dei requisiti richiesti dal successivo articolo 1 può avanzare la propria candidatura, che sarà valutata preliminarmente alle altre candidature esterne. L'inserimento dei dipendenti regionali quali esperti in seno all'agenzia per il raggiungimento degli obiettivi sopra richiamati non comporterà modifica del trattamento giuridico ed economico in godimento da parte degli stessi dipendenti.

In merito alle nuove assunzioni di esperti da parte di questa agenzia, la Giunta regionale, con deliberazione n. 180 del 6 aprile 2006 – ha espresso condivisione alla proposta dell'Assessore regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione, formulata con nota prot. n. 1368/GAB del 5 aprile 2006, statuendo che le predette nuove assunzioni di esperti debbano effettuarsi attingendo ad una apposita long list, da istituirsi mediante procedure selettive espletate a seguito di avviso pubblico, che sarà predisposto dal dirigente generale dell'Agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale, su direttiva dell'Assessore.

Il predetto avviso, al quale dovrà essere data pubblicità attraverso pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, preciserà, tra l'altro, i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, nonché, i criteri e le modalità di valutazione dei candidati.

La commissione di valutazione, nominata con decreto dell'Assessore regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione, sarà composta da 3 docenti universitari, nel rispetto delle prescrizioni di cui alla lettera e) dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 1

##### *Istituzione della long list di esperti*

Il dipartimento con il presente avviso, intende costituire una long list da cui prelevare secondo l'ordine di graduatoria, attraverso il ricorso a contratto a termine di diritto privato, esperti le cui professionalità ed esperienze consentano la completa realizzazione de-

gli obiettivi programmatici in premessa indicati e del Masterplan dei servizi pubblici per l'impiego della Regione siciliana, elaborato da questa agenzia in attuazione della misura 3.01 del P.O.R. Sicilia 2000-2006, che rappresenta le linee guida per la implementazione del sistema regionale dei servizi per l'impiego.

In relazione all'attività istituzionale dell'Agenzia, la selezione per la costituzione della long list è finalizzata ad individuare il seguente profilo professionale:

— esperto o specialista in materia di lavoro e formazione professionale, orientamento, valutazione e programmazione di interventi per il mercato del lavoro con comprovata esperienza in attività di programmazione di interventi e di valutazione presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, presso l'ISFOL e le regioni, con esperienza formativa e di ricerca presso le istituzioni accademiche.

#### Art. 2

##### *Periodo di validità della long list*

La long list avrà validità di 5 anni decorrenti dalla data di approvazione della graduatoria.

#### Art. 3

##### *Soggetti ammessi alla presentazione delle domande*

Possono presentare istanza per la partecipazione alla selezione per la costituzione della long list degli esperti i cittadini comunitari che rispondono ai seguenti requisiti:

— diploma di laurea;  
— comprovata esperienza in materia di lavoro e formazione professionale, orientamento, valutazione e programmazione di interventi per il mercato del lavoro maturata presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, presso l'ISFOL e le regioni;  
— esperienza formativa e di ricerca presso le istituzioni accademiche.

#### Art. 4

##### *Modalità di presentazione delle richieste di partecipazione*

Le richieste di partecipazione alla selezione per la costituzione della long list dovranno essere inviate in busta chiusa all'Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione - Agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale, via Imperatore Federico, n. 52 - 90143 Palermo, dopo la data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, esclusivamente per raccomandata con avviso di ricevimento al medesimo indirizzo.

Le predette richieste dovranno pervenire entro 30 giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana del presente avviso.

Sul plico chiuso dovrà essere riportata, in calce a destra, la dicitura “richiesta di partecipazione alla selezione per la costituzione della long list di esperti”.

Il candidato che invierà la domanda per posta sarà responsabile del suo arrivo o meno entro la scadenza voluta. L'Agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale non assumerà alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. Non farà fede il timbro postale.

La richiesta che perverrà oltre la scadenza sopraindicata non sarà giudicata ammissibile.

#### Art. 5

##### *Documenti da presentare*

La richiesta di partecipazione alla selezione per la costituzione della long list dovrà essere corredata da:

— curriculum in formato europeo.  
L'autentica della firma potrà essere effettuata allegando copia chiara e leggibile di un documento di identità del soggetto sottoscrittore.

#### Art. 6

##### *Valutazione*

La selezione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 3 sarà effettuata attraverso la valutazione del curriculum integrata da un colloquio attitudinale.

La commissione di valutazione nominata con decreto dell'Assessore regionale del lavoro, della previdenza sociale, della formazione professionale e dell'emigrazione sarà composta da 3 docenti universitari, nel rispetto delle prescrizioni di cui alla lettera e) dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Nella prima seduta stabilisce la tempistica e le modalità del processo di selezione nonché i criteri da adottare per la valutazione dei candidati. La valutazione verrà effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 100 punti, di cui 60 punti da attribuire sulla base dei titoli e della quantità e qualità dell'esperienza richiesta maturata e 40 punti sulla base del colloquio.

La commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei requisiti di ammissibilità, procederà all'esame dei curricula e formulerà la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano ottenuto almeno 36 punti.

Il colloquio verterà sulle aree tematiche per le quali è stata presentata la candidatura nonché sull'esame della disponibilità e delle motivazioni del candidato e delle sue attitudini al tipo di prestazione professionale richiesta.

Al candidato verrà altresì richiesto di riferire e commentare la propria esperienza professionale.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che non avranno ottenuto nel colloquio almeno 24 punti.

#### Art. 7

##### *Formulazione della graduatoria e approvazione della long list*

Sulla base dei titoli valutati e dell'esito del colloquio, di cui al precedente articolo, la commissione di valutazione formulerà all'Amministrazione regionale la proposte di graduatoria dei candidati risultati idonei secondo l'ordine dei punteggi dagli stessi conseguiti.

In caso di parità, precede in graduatoria il più giovane di età.

L'Amministrazione regionale, verificata la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità dichiarati, procederà con de-

creto all'approvazione della long list di esperti da cui, secondo l'ordine di graduatoria e sulla scorta delle proprie esigenze organizzative, richiederà la documentazione di rito per la successiva stipula del contratto a termine di diritto privato.

La long list sarà pubblicata sulla *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e sul sito internet al seguente indirizzo [www.regione.sicilia.it/lavoro](http://www.regione.sicilia.it/lavoro).

#### Art. 8

##### *Tutela privacy*

I dati dei quali l'Amministrazione regionale entrerà in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 9

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge n. 241/1990 e della legge regionale n. 10/1991, la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Dipartimento agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale - area affari generali e programmazione.

#### Art. 10

##### *Pubblicità*

Il presente avviso sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e sul sito internet della Regione siciliana, all'indirizzo: [www.regione.sicilia.it/lavoro](http://www.regione.sicilia.it/lavoro).

Palermo, 13 aprile 2006.

Il dirigente generale  
dell'Agenzia regionale per l'impiego  
e formazione professionale  
Lo Nigro

(2006.16.1313)

N. 1

## ENTI LOCALI TERRITORIALI

### COMUNE DI CASTELBUONO

(Provincia di Palermo)

*Graduatoria relativa al concorso a n. 1 posto di assistente sociale*

Si rende noto che, con determinazione del segretario generale n. 8 del 20 ottobre 2005, è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, a tempo pieno e indeterminato, per n. 1 unità di assistente sociale, categoria giuridica D1, disponibile sul sito [www.comune.castelbuono.pa.it](http://www.comune.castelbuono.pa.it).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana decorre il termine per eventuali impugnative.

Il presente avviso ha valore di notifica per gli interessati.

Il segretario generale: Ricupati

N. 2

L.c. 5/0804 (a pagamento)

### COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

*Selezione per l'assunzione, a tempo determinato, di personale, varie figure professionali*

Si rende noto che questo ente ha indetto selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di operai, fontanieri impiantisti, maestri muratori e geometri.

Le domande di partecipazione devono essere spedite esclusivamente tramite raccomandata postale con avviso ricevimento entro il perentorio termine di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

I bandi, contenenti l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, affissi all'albo pretorio dell'ente, sono visionabili anche sul sito internet del comune: [www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it).

Il funzionario responsabile: Cutrona

N. 3

L.c. 5/0838 (a pagamento)

### COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

(Provincia di Siracusa)

*Concorso riservato per titoli a n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico*

In esecuzione della propria determinazione n. 415 del 26 marzo 2006;

Vista la delibera di G.M. n. 42 del 23 marzo 2005, così come modificata con delibera di G.M. n. 138 del 29 luglio 2005, con la quale è stato approvato il programma triennale occupazionale del fabbisogno del personale, anni 2005/2007, con annesso piano occupazionale per l'anno 2005;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro comparato "Regioni-Autonomie locali";

Accertato l'avvenuto espletamento dell'iter previsto dall'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Rende noto: è indetta pubblica selezione per soli titoli per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico - cat. D1, del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, riservato alla categoria protetta di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (orfani o coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, coniugi o figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati).

Per la partecipazione al concorso è richiesto il titolo di studio di laurea in ingegneria o equipollente.

Maggiori informazioni potranno essere richieste presso l'ufficio personale, telefono 0931/779231, responsabile del procedimento: Fangano Rita.

Priolo Gargallo, 3 aprile 2006.

Il vice segretario: Privitera

N. 4

L.c. 5/0805 (a pagamento)

## COMUNE DI PRIZZI

(Provincia di Palermo)

*Graduatorie relative alla selezione per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 3 operai generici e di n. 2 autisti*

Si comunica che sono state pubblicate le graduatorie relative alla selezione per l'assunzione a tempo determinato, per mesi 1, di n. 3 operai generici - categoria A e di n. 2 autisti in possesso di patente "C" - categoria B, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, n. 1 del 27 gennaio 2006.

Le graduatorie possono essere visionate presso l'albo pretorio del comune di Prizzi e sul sito del comune all'indirizzo [www.comune.prizzi.pa.it](http://www.comune.prizzi.pa.it).

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, i candidati potranno presentare opposizione a mezzo del servizio postale o consegna presso l'ufficio protocollo del comune.

Per eventuali chiarimenti in ordine alla graduatoria, rivolgersi all'ufficio del personale in orario di ufficio, tel. 091/8344510.

Il segretario comunale: Pecoraro

N. 5

L.c. 5/0819 (a pagamento)

## AZIENDE OSPEDALIERE

### AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO

*Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa del ruolo sanitario, disciplina di chirurgia generale*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 95 del 10 febbraio 2006, esecutiva a norma di legge, intende conferire, ai sensi del D.P.R. n. 484/97 e dell'art. 15, 3° comma del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99 l'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa del ruolo sanitario, profilo professionale "medici", nella disciplina di chirurgia generale.

#### Requisiti generali di ammissione

a) Età: in applicazione dell'art. 3, comma 6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 la partecipazione al concorso non è più soggetta ad alcun limite fatto salvo il limite massimo previsto dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio del 65° o 67° anno d'età, ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 503 e dell'art. 15-*nonies* del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999;

b) Cittadinanza italiana. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11, D.P.R. n. 761/79, relativo ai cittadini degli Stati membri della C.E.E., nonché quanto previsto dall'art. 37 del decreto legislativo n. 29/93, dal D.P.C.M. n. 174/94 e dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94;

c) Idoneità fisica all'impiego che verrà accertata a cura dell'Azienda, ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio.

#### Requisiti specifici di ammissione

a) Iscrizione all'albo professionale attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

b) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

Lanzianità di servizio utile per l'accesso alla posizione funzionale di direttore di struttura complessa è disciplinata dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini italiani e dai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato come il corrispondente servizio prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 e successive modificazioni.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, in analogia a quanto previsto per i servizi ospedalieri.

Per quanto concerne i titoli di studio e professionali conseguiti all'estero, per costante giurisprudenza, si rende necessario apposito D.P.C.M. che ne sancisca l'equipollenza solo nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina di livello comunitario.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

c) Curriculum professionale ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso D.P.R.

d) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1, lettera d), D.P.R. n. 484/97.

Per quanto riguarda il requisito di cui alla lettera "A", l'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Per quanto riguarda i requisiti di cui alle lettere C) e D) valgono le disposizioni transitorie e finali di cui all'art. 15 dello stesso D.P.R.

La mancata acquisizione dell'attestato di formazione manageriale, nei modi e nei tempi previsti dalla citata norma, determina la risoluzione del contratto.

#### Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera "San Giovanni di Dio", contrada Consolida - 92100 Agrigento, ed essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora det-

to giorno fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettata.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;  
b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 ed all'art. 2 comma I del D.P.R. n. 487/94;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, nonché il recapito telefonico.

i) la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di struttura complessa di livello dirigenziale apicale con contratto quinquennale;

j) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito specifico determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

#### *Documenti da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 D.P.R. n. 484/97;

b) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato e debitamente documentato;

e) attestato di dimostrazione della specifica attività professionale nella disciplina ai sensi dell'art. 6, comma 1, punto a), D.P.R. n. 484/97.

Per quanto riguarda la formulazione della casistica operatoria, si fa riferimento all'art. 6, comma 2 dello stesso D.P.R.

Nel curriculum dovrà essere riportata la descrizione dettagliata, in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio, direzionali, organizzative.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni ad eccezione delle pubblicazioni e delle certificazioni relative a prestazioni quali quantitative effettuate dal candidato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa e prodotte in originale o in copia autenticata;

e) un elenco dattiloscritto in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988 le domande di partecipazione al concorso compresi i relativi documenti allegati non sono soggette all'imposta di bollo.

#### *Modalità di selezione*

L'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando è effettuato dalla commissione di esperti, nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

I candidati verranno convocati per sostenere il colloquio dalla stessa commissione che vi provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima del colloquio.

La commissione di esperti, di cui sopra, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio che verterà su argomenti e tecniche inerenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire, nonché sui compiti, ivi compresi quelli organizzativi e di direzione, propri della funzione corrispondente;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la commissione stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

#### *Conferimento incarichi*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3° del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla commissione di esperti.

Il rapporto di lavoro ha durata quinquennale e può essere rinnovato, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione costituita ai sensi del più volte citato art. 15, comma 3° come modificato dall'art. 13 decreto legislativo n. 229/99. L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico o le autocertificazioni ai sensi della legge n. 15/68 e successive modificazioni e/o integrazioni.

In quest'ultimo caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali e specifici rilasciate dai candidati e di disporre la decadenza dall'impiego del vincitore che avesse sottoscritto dichiarazioni false.

Il trattamento economico, in atto, è quello previsto per la posizione apicale medica dalla vigente normativa contrattuale in materia.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva immissione in servizio, mediante la stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

Il direttore non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, ( art. 15-ter, comma 3 del decreto legislativo n. 229/99).

#### *Norme finali*

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alle norme in materia di cui al decreto legislativo n. 502/92 e successive integrazioni e modifiche, nonché al D.P.R. n. 484/97, al decreto legislativo n. 29/93, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica, alla legge n. 127/97, al decreto legislativo n. 229/99, il decreto legislativo n. 165/2003, legge n. 241/91, legge regionale n. 10/91, legge 26 maggio 2004, n. 138.

L'Azienda si riserva comunque la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, in relazione a diverse e sopraggiunte norme di legge e valutazioni di pubblico interesse.

Il presente bando è emanato in conformità a quanto disposto dal decreto legislativo n. 165/2001 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area risorse umane - ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito in contrada Consolida - 92100 Agrigento, telef. 0922/442080-442081.

Copia del presente bando sarà pubblicato integralmente all'albo dell'Azienda, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione italiana e sarà inviato a tutte le Aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione per la pubblicazione ai rispettivi albi.

Manenti

N. 6

L.c. 5/0826 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA  
SALVATORE E SAVERIO GRAVINA E S. PIETRO  
CALTAGIRONE**

*Mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto  
per la copertura di n. 25 posti di infermiere*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 211 del 13 marzo 2006;

Visto l'art. 19 del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999, nonché l'art. 21 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità del 19 aprile 2004;

Visto l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visti il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Rende noto: è indetta procedura di mobilità volontaria tra enti del comparto, per la copertura di n. 25 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria "D", per come disciplinato dalla sopra richiamata normativa, previa valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale, ed alla verifica dello stesso mediante colloquio, anche al fine di valutare il grado di affidabilità professionale e comportamentale, nonché il livello di formazione per le specifiche necessità dell'utilizzo aziendale.

*Requisiti specifici di ammissione*

Possono partecipare alla mobilità i dipendenti del servizio sanitario nazionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che abbiano già superato il periodo di prova, in servizio nel profilo professionale sopra citato, che alla data di scadenza del presente avviso non abbiano un'età superiore ad anni 50; che siano in possesso dell'iscrizione all'albo professionale attestata da certificazione di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

*Condizioni particolari per l'ammissione alla mobilità*

Non saranno prese in considerazione le istanze dei dipendenti che:

— abbiano subito condanne penali per fatti attinenti all'attività di servizio o comunque per reati contro la pubblica amministrazione;

— abbiano ricevuto negli ultimi 3 anni provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

— siano stati dichiarati dal collegio medico dell'Azienda unità sanitaria locale competente per territorio o dal medico competente aziendale fisicamente non idonei, ovvero idonei con particolari prescrizioni, allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di inquadramento, o per i quali risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo;

— siano stati assenti dal servizio per malattia per un periodo di oltre 12 mesi nel corso dell'ultimo triennio, salve particolari circostanze determinanti l'assenza per malattia e/o situazioni opportunamente motivate e documentate dall'interessato che saranno sottoposte a insindacabile giudizio del medico competente della U.O.S. di medicina del lavoro e legale dell'Azienda al momento degli accertamenti sanitari per l'idoneità fisica all'impiego.

*Presentazione domande, termini, contenuti e modalità*

Per l'ammissione alla procedura di mobilità gli aspiranti devono presentare domanda a firma non autenticata redatta in carta sem-

plice, secondo il seguente schema esemplificativo e dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e la residenza;
- b) l'Azienda sanitaria presso la quale prestano servizio con rapporto a tempo indeterminato, nonché il profilo professionale, la categoria e la fascia retributiva di appartenenza;
- c) il possesso del diploma di infermiere e la relativa iscrizione all'albo professionale;
- d) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione;
- e) i titoli che danno diritto a riserva, precedenza e preferenza previste dalla vigente normativa;
- f) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione, la residenza di cui alla lettera a), il recapito telefonico.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera raccomandata e firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

La domanda di partecipazione alla mobilità va inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Salvatore e Saverio "Gravina" e S. Pietro di Caltagirone, via Portosalvo - 95041 Caltagirone (CT).

Il bando integrale verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione italiana - 4ª serie speciale.

Copia del bando integrale è pubblicato altresì sul sito aziendale ([www.ospedalegravina.it](http://www.ospedalegravina.it)).

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante il plico.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla mobilità, gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) certificato di servizio storico;
- 2) curriculum formativo e professionale;
- 3) diploma di infermiere e certificato di iscrizione all'albo professionale;
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) elenco, in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato dei documenti e dei titoli prodotti.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/88, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) e devono essere prodotte in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento di identità debitamente sottoscritto dall'aspirante.

Non verranno valutate pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa alla stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la posizione funzionale, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.), la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

I criteri di carattere generale cui l'Azienda si atterrà per la formulazione della graduatoria sono:

- possesso dei requisiti di ammissione.

#### *Criteri e valutazione colloquio e titoli*

La commissione esaminatrice dispone di complessivi punti 50 così ripartiti:

- punti 25 per il curriculum di carriera e professionale;
- punti 25 per il colloquio.

Il punteggio relativo al curriculum di carriera e professionale a sua volta sarà ripartito tra i diversi titoli con le seguenti modalità:

- massimo punti 9 per i titoli di carriera;
- massimo punti 3 per servizi prestati nei reparti di cui al successivo punto b);
- massimo punti 2 per i titoli di studio;
- massimo punti 5 per i titoli professionali;
- massimo punti 4 per comandi o corsi di aggiornamento professionali, convegni, seminari incontri ecc.;
- massimo punti 2 per particolari situazioni familiari o sociali.

A loro volta tali punteggi saranno ripartiti per come segue:

a) punti max 9 - pari a punti 0,600 per anno di servizio (valutabile fino a max anni 15) prestato nel medesimo profilo di collaboratore professionale sanitario infermiere nell'ambito del servizio sanitario nazionale;

b) punti max punti 3 - pari a punti 1 per anno, (valutabile fino a max anni 5) per attività prestata, per periodi superiori a 6 mesi, in reparti di terapia intensiva, medicina e chirurgia d'accettazione e d'emergenza e in sala operatoria (da documentare mediante apposita certificazione a firma del legale rappresentante dell'ente o del direttore medico del presidio ospedaliero). Non saranno valutati altri servizi prestati in profili diversi e presso enti convenzionati con il servizio sanitario nazionale;

c) punti max 2 pari a punti 1 per ogni titolo di studio superiore al diploma di istruzione di secondo grado;

d) punti max 5 pari a punti 1,000 punto per corsi di specializzazione attinenti al profilo in esame la cui durata non sia inferiore a mesi 3 o non inferiore a 150 ore;

e) punti max 4 per comandi o corsi di aggiornamento professionale, effettuati presso aziende ed enti del servizio sanitario nazionale o debitamente autorizzati dalla regioni, pari a:

- 0,100 punti fino a max 0,600, per comando o corso di aggiornamento, fino a giorni 3;
- 0,200 punti fino a max 1, per ogni comando o corso di aggiornamento professionale superiore a giorni 3, effettuati per acquisire particolari tecniche in branche specialistiche relative a terapia intensiva, medicina e chirurgia d'accettazione e d'emergenza e in sala operatoria;
- 0,200 punti fino a max 1, per ogni comando o corso di aggiornamento professionale fino a giorni 3, comprendenti crediti E.C.M.;
- 0,300 punti fino a max 1,200, per ogni comando o corso di aggiornamento professionale superiore a giorni 3, comprendenti crediti E.C.M.;
- 0,002 punti fino a max 0,200, per ogni convegno, seminario incontro ecc.

I suindicati punteggi saranno attribuiti solo se effettuati nel profilo in esame. Per la partecipazione come relatore o docente ai suindicati comandi, corsi di aggiornamento e convegni, i punteggi sopraindicati saranno maggiorati del 50%;

f) punti max 6 per documentata situazione familiare o sociale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del contratto collettivo nazionale di lavoro del

personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999, così ripartiti:

- punti 0,500 per ricongiungimento al nucleo familiare (da attestare mediante presentazione di certificazione anagrafica dalla quale risulti la residenza diversa dalla propria famiglia da almeno 6 mesi dalla data di presentazione della domanda);
- punti 0,100 per la distanza della sede di lavoro rispetto alla sede di questa Azienda fino a 100 Km.;
- punti 0,200 per la distanza della sede di lavoro rispetto alla sede di questa Azienda fino a 300 Km.;
- punti 0,300 per la distanza della sede di lavoro rispetto alla sede di questa Azienda oltre i 300 Km.;
- punti 0,500 per i beneficiari della legge n. 104/92 (documentabile attraverso apposita autocertificazione dalla quale risulti di essere l'unico familiare, di persona affetta da grave handicap, a chiedere le agevolazioni prevista dalla legge e per la quale l'Azienda si riserva di richiedere la relativa documentazione).

Il competente ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera procederà all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione all'avviso di mobilità.

Tutti i candidati in possesso dei detti requisiti verranno invitati a sostenere un colloquio attinente al profilo in esame davanti alla commissione nominata dal direttore generale con atto deliberativo.

Il calendario del colloquio, in relazione al numero delle domande, sarà reso noto, 20 giorni prima del suo svolgimento, mediante apposito avviso da pubblicare sul sito internet di questa Azienda [www.ospedalegravina.it](http://www.ospedalegravina.it), o mediante raccomandata A.R. da inviarsi ad ogni candidato.

La commissione effettuerà la selezione degli aspiranti mediante valutazione positiva e comparata dei curriculum di carriera e professionale presentati mediante apposito colloquio attinente al profilo in esame, al quale dovrà essere attribuito un giudizio numerico fino ad un massimo di punti 15.

#### *Graduatoria*

La graduatoria sarà formulata successivamente all'espletamento del previsto colloquio, e riguarderà i soli candidati che avranno sostenuto il predetto colloquio.

La detta graduatoria sarà approvata con deliberazione del direttore generale previa verifica della regolarità degli atti (e a condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione all'avviso medesimo).

Detta graduatoria riporterà il punteggio complessivo scaturente dalla valutazione del curriculum di carriera e professionale e dalla valutazione del colloquio.

In caso di parità prederà nella graduatoria il candidato più giovane di età (ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191).

Tale graduatoria sarà utilizzata per un biennio, dalla data di approvazione, esclusivamente per il numero dei posti di cui all'avviso di mobilità, che dovessero rendersi in tale periodo disponibili per collocamento a riposo, per rinuncia o per risoluzione del rapporto di lavoro dei vincitori.

La nomina degli aspiranti, tenendo conto dell'ordine ricoperto nella graduatoria, sarà disposta mediante apposito atto, subordinatamente all'assenso di questa Azienda e nulla-osta da parte dell'Azienda di provenienza.

L'immissione in servizio dei vincitori resta, comunque, subordinata agli esiti degli esami di laboratorio ed alla visita medica mirante ad accertare l'idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente aziendale.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda ospedaliera Salvatore e Saverio "Gravina" e S. Pietro, di Caltagirone, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

I dipendenti immessi in servizio, per un periodo non inferiore a 5 anni, non potranno chiedere trasferimenti presso altre Aziende - ai sensi dell'art. 1, comma 230 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006).

#### *Trattamento dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il setto-

re affari generali, legali, contenzioso e del personale dell'Azienda per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, i quali potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera Salvatore e Saverio "Gravina" e S. Pietro di Caltagirone.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, da parte del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità.

#### Norme di salvaguardia

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda ospedaliera Salvatore e Saverio "Gravina" e S. Pietro di Caltagirone si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge, ovvero avuto riguardo alla riorganizzazione aziendale, ai sensi dell'art. 3 del decreto legislativo n. 502/92, come modificato dal decreto legislativo n. 229/99 e successive modifiche ed integrazioni.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione nonché il calendario dei colloqui sarà riportato sul sito internet [www.ospedalegravina.it](http://www.ospedalegravina.it).

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari generali, legali, contenzioso e del personale, (ufficio concorsi e assunzioni), dell'Azienda ospedaliera Salvatore e Saverio "Gravina" e S. Pietro di Caltagirone, ai seguenti numeri: 0933/39585-39985-39586.

Romano

**Allegato**

**MODELLO DI DOMANDA**  
(da redigersi su carta libera  
a cura dei partecipanti all'avviso di mobilità)

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera  
Salvatore e Saverio "Gravina" e Santo Pietro  
Via Portosalvo - Ed. "G. Clementi"

95041 CALTAGIRONE (CT)

Il/La sottoscritt..... nat... a  
..... il  
residente in..... c.a.p. ....  
via..... n. ....

chiede

di essere ammesso a partecipare all'avviso di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto, per la copertura di 25 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria "D".

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, pena esclusione, dichiara:

a) di prestare servizio di ruolo presso l'Azienda ..... di..... con la qualifica di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria "D", nel reparto di ..... da documentare, altresì, mediante apposita certificazione a firma del legale rappresentante dell'ente o del direttore medico del presidio ospedaliero ai fini di beneficiare del punteggio aggiuntivo previsto nel bando per i reparti ivi indicati;

b) di essere in possesso del diploma di infermiere ed all'iscrizione all'albo professionale;

c) di aver prestato altri servizi, nel medesimo profilo di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria "D", presso

le seguenti altre Aziende del servizio sanitario nazionale per come segue:.....

d) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva precedenza e preferenza previste dalla vigente normativa.....;

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio superiore rispetto al requisito richiesto per l'ammissione alla scuola di scienze infermieristiche:.....;

f) che il proprio nucleo familiare risiede da almeno mesi 6 a ..... Provincia ..... via..... n. ....;

g) che il proprio nucleo familiare si compone per come segue: .....

.....;

h) che la propria sede di lavoro dista, dalla sede di codesta azienda, Km. ....;

i) di non aver subito condanne penali per fatti attinenti all'attività di servizio o comunque per reati contro la pubblica amministrazione;

j) di non aver ricevuto negli ultimi 3 anni provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

k) di non essere stato/a dichiarato/a dal collegio medico dell'Azienda unità sanitaria locale competente per territorio o dal medico competente aziendale fisicamente non idoneo/a, ovvero idoneo/a con particolari prescrizioni, allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di inquadramento, o per i quali risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo;

l) di non essere stato/a assente dal servizio per malattia per un periodo di oltre 12 mesi nel corso dell'ultimo triennio, salve particolari circostanze relative a malattie e/o situazioni opportunamente motivate e documentate dall'interessato che saranno sottoposte a insindacabile giudizio del medico competente della U.O.S. di medicina del lavoro e legale dell'Azienda al momento degli accertamenti sanitari per l'idoneità fisica all'impiego (da documentare mediante certificazione dell'Azienda di provenienza solo nei casi di assenze superiori a mesi 12 nell'ultimo triennio di servizio).

Il/la sottoscritto/a ..... chiede che ogni eventuale comunicazione inerente alla selezione gli/le venga inoltrata al seguente indirizzo:..... c.a.p....., via ..... n. ...., telefono pref. .... n. .... riservandosi di comunicare per iscritto ogni eventuale variazione dello stesso.

Il/la sottoscritto/a ..... dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei relativi documenti attestanti quando dichiarato.

Inoltre, con la presentazione della presente istanza, rilascia all'Azienda ospedaliera Salvatore e Saverio "Gravina" e S. Pietro di Caltagirone, il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

N.B. - Al fine della validità delle dichiarazioni di cui sopra, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento, debitamente sottoscritto.

Data .....

(firma non autenticata)

N. 7

L.c. 5/0836 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di direttore di struttura complessa, disciplina di oncologia*

In esecuzione della deliberazione n. 183 del 3 marzo 2006, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale per direttore di struttura complessa di oncologia.

1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'ammissione in servizio.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi, rispetto a quella di scadenza del termine per la presentazione delle domande. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi della Comunità europea, consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina per cui si intende partecipare od in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

e) Curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 484/97.

f) Attestato di formazione manageriale.

Per i punti e) ed f) valgono le disposizioni transitorie di cui all'art. 15 D.P.R. n. 484/97.

Tutti i requisiti d'ammissione di cui sopra nonché, eventualmente, quelli ulteriori previsti dalla normativa in vigore alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione devono essere posseduti alla stessa data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla commissione prevista dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/99.

2) *Domande di ammissione*

Le domande di partecipazione dovranno contenere le seguenti dichiarazioni:

a) il nome, il cognome, la data, il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana od equiparata ai sensi della vigente normativa;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti pendenti;

e) i titoli di studio posseduti;

f) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) l'idoneità fisica all'espletamento delle funzioni da conferire;

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente al concorso.

L'amministrazione declina sin da ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

k) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

3) *Documentazione da allegare alla domanda*

Gli interessati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione in originale, copia legale o con dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) certificazioni di servizio attestanti il possesso del requisito di cui al punto 1-d);

c) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;

d) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato comprensivo di tutti i contenuti previsti dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. n. 484/97.

Non possono autocertificarsi i contenuti del curriculum professionale di cui alla lettera c) dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97.

Le pubblicazioni dovranno essere editate a stampa e, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, non possono autocertificarsi, possono tuttavia essere prodotte in uno dei seguenti modi:

1) in originale;

2) in copia autenticata ai sensi di legge;

3) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi agli originali.

Laddove il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e/o di certificazioni, deve allegare la fotocopia di un documento di identità valido.

Alla domanda dovrà essere allegata triplice copia dell'elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

Le eventuali riserve di invio successivo di documenti e gli eventuali riferimenti a documenti già prodotti sono privi di effetto, e pertanto i relativi titoli, se non documentati e prodotti unitamente alla domanda, non saranno presi in considerazione ai fini dell'ammissione e del loro esame.

4) *Modalità e termine presentazione delle domande*

Le domande di ammissione, redatte in carta libera ai sensi dell'art. 1 della legge n. 370/88, indirizzate al direttore generale, dovranno pervenire all'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via L. Russo n. 6, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora la scadenza dovesse coincidere con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intenderà prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

5) *Commissione e procedura di selezione*

La commissione di esperti, nominata dal direttore generale secondo quanto previsto dall'art. 15-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/92 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/99, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97.

La commissione pone in essere gli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 484/97, art. 8, comma 6.

Gli aspiranti all'incarico dovranno essere informati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, della sede e della data in cui la commissione effettuerà il colloquio.

6) *Conferimento incarico*

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuata dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dall'apposita commissione.

Il trattamento economico sarà quello previsto per la qualifica di medico dirigente con incarico di struttura complessa dal contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento del conferimento dell'incarico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico, sarà invitato a produrre nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento dell'apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, dichiarazione sosti-

tativa comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

Il candidato nominato che non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dall'amministrazione decadrà dall'incarico.

#### 7) *Trattazione dati personali*

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione al concorso.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto per la conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

#### 8) *Assunzione in servizio*

L'assunzione del vincitore è subordinata alla sussistenza al momento dell'assunzione delle condizioni economico-normative, e specificatamente nel rispetto delle norme vigenti in materia di assunzioni.

#### 9) *Norme di salvaguardia*

L'amministrazione dell'Azienda ospedaliera S. Elia, si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, anche revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per sopravvenute disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso sarà pubblicato per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, concorsi ed esami.

Ad esso verrà inoltre data la massima diffusione mediante pubblicazione su quotidiani locali e nazionali.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle disposizioni previste e richiamate dalla normativa vigente in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari del personale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via L. Russo n. 6 - Caltanissetta.

Il direttore generale: Paladino

#### **Allegato**

##### FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera S. Elia  
via Luigi Russo n. 6

93100 CALTANISSETTA

Il/la sottoscritt.....  
residente in .....

via ..... n. ....

chiede di partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di direttore di struttura complessa per l'unità operativa di.....

come da avviso pubblico, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. .... del ..... e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere nato a.....  
(Prov.....) il .....

2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero precisare il requisito sostitutivo);

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);

4) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (ovvero precisare le condanne penali riportate);

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....  
..... e dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione.....;

6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente..... (per i candidati di sesso maschile);

7) di avere prestatato servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:.....;

8) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale;

9) che l'indirizzo al quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: .....

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il/la sottoscritt..... allega n. .... titoli o documenti, un elenco in triplice copia, con la specifica dei documenti e titoli presentati ed un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Data .....

(firma per esteso)

N. 8

L.c. 5/0841 (a pagamento)

#### **AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente ingegnere civile per il settore tecnico patrimoniale*

In esecuzione della delibera n. 91 del 2 febbraio 2006, esecutiva a norma di legge, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante nella dotazione organica di questa Azienda ospedaliera, di dirigente ingegnere civile, per il settore tecnico patrimoniale.

La graduatoria, che resterà efficace per un termine di 24 mesi dalla data di approvazione, è utilizzabile per la copertura del posto di cui al presente bando, fatte salve successive differenti previsioni normative.

#### 1 - *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica: sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) Laurea in ingegneria civile.

d) Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere.

f) Iscrizione all'albo professionale degli ingegneri attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia dell'assunzione in servizio.

g) Cinque anni di servizio effettivo nella qualifica corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di VII e VIII livello ovvero in qualifiche funzionali di VII, VIII e IX livello di altre pubbliche amministrazioni. In alternativa alla predetta anzianità è ammesso, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo n. 165/2001, il possesso di esperienza lavorativa con rapporto di lavoro libero - professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni ovvero di attività do-

cumentate presso studi professionali privati, società o studi professionali privati, società o istituti di ricerca aventi contenuti analogo a quello previsto per il corrispondente profilo del ruolo professionale.

h) Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra nonché, eventualmente, quelli ulteriori previsti dalla normativa in vigore alla data di scadenza del termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

## 2 - Prove di esame

— prova scritta: relazione su argomento scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

— prova tecnico-pratica: esame a parere scritto su di un progetto o impianto;

— prova orale: sulle materie delle prove scritte nonché su edilizia ospedaliera.

## 3 - Domanda d'ammissione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Elia, con sede in Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6 - c.a.p. 93100, e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 o il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di cui alle lett. c), d), e) ed f) del precedente punto 1, richiesti per l'ammissione al concorso;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione riguardo agli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza comunicata.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui ai detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

Chi ha titolo a riserve di posti precedenti e preferenze previste dalle vigenti disposizioni deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

L'Azienda non si assume responsabilità per i disguidi di notifiche determinati da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero del suo cambiamento.

Gli interessati potranno richiedere lo schema di domanda presso il settore del personale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta (tel./fax 0934/559902 e 0934/559658).

I candidati interessati potranno, comunque nei termini del presente bando, integrare la domanda con la documentazione aggiuntiva.

## 4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) diploma di laurea in ingegneria civile;

2) certificato di abilitazione professionale;

3) certificato attestante l'anzianità di servizio prevista dall'art. 62, comma 1, lettera C del D.P.R. n. 483/97, ovvero documentazione attestante l'attività o l'esperienza lavorativa previste dall'art. 27 del decreto legislativo n. 165/2001.

4) Certificato d'iscrizione all'albo professionale degli ingegneri di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate, tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un curriculum formativo, e professionale redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero attestati con dichiarazione sostitutiva e sono esenti dall'imposta di bollo.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

E' ammessa la dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso di stati o fatti, o qualità personali e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi della vigente normativa.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticate ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La valutazione dei titoli e la formulazione delle graduatorie sarà effettuata in base a quanto disposto dal D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

## 5 - Modalità e termine per la presentazione della domanda

La domanda, e la documentazione ad essa allegata, deve essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera S. Elia, con sede in Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6 - c.a.p. 93100, ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda ospedaliera S. Elia, via Luigi Russo n. 6 - Caltanissetta.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, serie speciale concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

#### 6 - Convocazione dei candidati

La data di svolgimento della prova scritta del concorso, nonché la data della prova pratica e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati ammessi a cura di questa Azienda ospedaliera, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità in corso di validità.

#### 7 - Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda ospedaliera "S. Elia" di Caltanissetta, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a dimostrare, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione, e sotto pena di decadenza, tutta la documentazione idonea ed il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando per i dirigenti ingegneri del servizio sanitario nazionale ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del servizio sanitario nazionale.

#### 8 - Assunzione in servizio

L'assunzione del vincitore è subordinata al rispetto delle norme in materia di assunzioni al momento vigenti.

#### 9 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art 10, comma 1 della legge n. 675/96 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso od alla posizione del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto per la conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

#### 10 - Sorteggio

Il sorteggio dei membri della commissione verrà effettuato il 30° giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle istanze alle ore 12 presso la sala riunioni dell'Azienda ospedaliera "S. Elia" di Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6, palazzina D, piano terra.

#### 11 - Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nel D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, nel D.M. sanità 30 gennaio 1982 e successive modificazioni ed integrazioni nella legge 20 maggio 1985, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, nella legge regionale 23 dicembre 1985, n. 52, nel contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza professionale, nel D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché le norme vigenti alla data di scadenza del presente bando.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore del personale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via L. Russo n. 6 - Caltanissetta.

Il direttore generale: Paladino

## AZIENDA OSPEDALIERA S. ELIA CALTANISSETTA

*Selezione per titoli per il conferimento di n. 1 incarico ottomestrale di dirigente ingegnere civile per il settore tecnico*

Si rende noto che, in esecuzione della delibera n. 92 del 2 febbraio 2006, esecutiva a norma di legge, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico ottomestrale per n. 1 posto di dirigente ingegnere civile per il settore tecnico.

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici prescritti dagli artt. 1 e 62 e del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché dall'art. 26 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Detti requisiti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data di nascita, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne riportate;

e) i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari,

g) i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenti o preferenze;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione, nonché esatto recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato.

I documenti e i titoli ed i certificati di servizio devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed in modo tale da consentire la loro valutazione secondo i criteri stabiliti dalla normativa concorsuale.

Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

A ciascuna domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Elia, con sede in Caltanissetta, via Luigi Russo n. 6, c.a.p. 93100 e spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana*.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel richiamato D.P.R. n. 483/97 e si farà altresì riferimento alle disposizioni regolamentari adottate da questa azienda.

La graduatoria avrà validità massima di 24 mesi dalla data di approvazione e potrà essere indirizzata nel caso di eventuale rinuncia all'incarico.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione che non accetti la nomina o non prenda servizio entro 5 giorni dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro per il conferimento dell'incarico, o si dimette dal posto, o non da riscontro alla convocazione, decadrà da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione della stessa.

L'incarico che avrà durata ottomestrale e potrà essere rinnovato decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro sarà esclusivo.

Per quant'altro non previsto dal presente bando si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, in qualunque momento, in armonia a nuove disposizioni di legge o per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano avanzare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio personale, sito in via Luigi Russo, 6 - 93100 Caltanissetta, telefono 0934/559902 e 0934/559658.

Il direttore generale: Paladino

N. 10

L.c. 5/0807 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
GARIBALDI - S. LUIGI-CURRO' - ASCOLI-TOMASELLI  
CATANIA**

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per assunzioni, a tempo determinato, di personale dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica*

Il direttore generale rende noto che, con deliberazione n. 177 del 13 aprile 2006, esecutiva, è indetta selezione pubblica per titoli per la formulazione di graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato di personale dirigente medico di radiodiagnostica, ai sensi del D.P.R. n. 483/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di che trattasi, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scadrà il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Il testo integrale del presente bando è pubblicato all'albo pretorio dell'azienda e sul sito internet dall'Azienda [www.aziendaospedalieragaribaldi.it](http://www.aziendaospedalieragaribaldi.it).

Navarria

N. 11

L.c. 5/0834 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO  
CATANIA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, discipline di ematologia e di oncologia*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 668 del 29 marzo 2006, esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando che ne costituisce parte integrante;

Visto il D.P.R. n. 761/79;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, nonché l'art. 7, comma 1 decreto legislativo n. 165/2001 in tema di parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483;

Visto l'art. 3 legge n. 127/97;

Visti i decreti ministeriali della sanità 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Visto il decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368 in tema di libera circolazione dei medici e reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli;

Visto il decreto legislativo n. 254/2000;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale della dirigenza medica;

Rende noto, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti di dirigente medico:

- n. 1 posto nella disciplina di ematologia;
- n. 2 posti nella disciplina di oncologia.

1) *Requisiti generali di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'Azienda, prima della immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) *Requisiti specifici di ammissione*

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina a concorso o disciplina equipollente o affine (artt. 24, 56 comma 1, e 74 D.P.R. n. 483/97, nota Ministero sanità DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998, art. 8, lett. b), decreto legislativo n. 254/2000).

Le discipline equipollenti sono quelle di cui al decreto ministeriale 30 gennaio 1998, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del 14 febbraio 1998, e successive modifiche ed integrazioni.

Le discipline affini sono quelle indicate nel decreto ministeriale 31 gennaio 1998, parimenti pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del 14 febbraio 1998, e successive modifiche ed integrazioni.

Il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data presso altra Unità sanitaria locale o Azienda ospedaliera (art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97).

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3) *Domanda di ammissione e termine di presentazione*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, in conformità al modello di cui all'allegato 1, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera universitaria V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino di Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera universitaria V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino, settore gestione risorse umane, via G. Clementi n. 36 - 95124 Catania.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

- cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio e professionali posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) eventuali titoli di precedenza o preferenza in relazione alle leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini;

l) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere inviata ogni comunicazione inerente il concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lett. a).

Ai sensi dell'art. 20, legge n. 104/92, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione della domanda farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della legge n. 675/96.

Gli aspiranti interessati alla partecipazione ad entrambi i concorsi, possedendone i requisiti specifici, dovranno presentare, entro il termine perentorio, distinte domande di ammissione.

#### 4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, in carta semplice:

- diploma o certificato di laurea in medicina e chirurgia;
- diploma di specializzazione nella disciplina a concorso o equipollente o affine ai sensi del precedente punto 2), fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2, D.P.R. n. 483/97;
- certificato di iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- documenti, titoli, pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza;
- curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato;
- elenco datato e firmato, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità al modello di cui all'allegato 2.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

#### 5) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento delle prove d'esame, nonché la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate a cura di questa Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ai candidati ammessi alla procedura concorsuale.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso alla data, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti.

#### 6) Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, fatta salva ogni successiva modifica.

#### 7) Prove di esame

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

- si incentra su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### 8) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati - tenuto conto delle vigenti disposizioni di legge sulle riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, nonché, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni - sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda, e

ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, a giudizio insindacabile dell'amministrazione, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

#### 9) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica, saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a 30 giorni, che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

I vincitori, entro lo stesso termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 13, comma 7 del richiamato contratto collettivo nazionale di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario, unitamente alla documentazione richiesta, ai fini dell'assunzione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Azienda scelta.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica.

#### 10) Norme di salvaguardia

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

La nomina dei vincitori è subordinata, altresì, alla sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera (telefono 095-7435757/7435755).

Copia del presente bando potrà essere estratto dal sito <http://www.ao.-ve.it>.

Mazzeo

#### Allegati

##### MODELLO DI DOMANDA da redigere su carta libera

(La domanda deve essere presentata dopo la pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana)

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera universitaria  
V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino

CATANIA

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in ..... c.a.p. ....  
via ..... n. ....,  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. .... posto/i di .....  
pubblicato, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale*, 4ª serie speciale concorsi n. .... del .....

A tal fine il sottoscritto dichiara:

a) di essere cittadino italiano o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o di essere cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea (indicare lo stato di appartenenza);

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste);

c) di non aver/aver riportato condanne penali (specificare le eventuali condanne penali);

d) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare l'ente, i periodi e le eventuali cause di risoluzione del rapporto) ovvero di non aver prestato servizio;

e) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....

g) di aver conseguito il diploma di laurea in .....  
..... presso .....  
in data .....

h) di essere specializzato in .....  
(ovvero di essere esentato dal requisito della specializzazione, ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, essendo in atto dipendente di ruolo presso l'A.U.S.L./l'Azienda .....  
..... dal .....

con la posizione funzionale di .....  
disciplina .....

i) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di .....  
.....;

l) di avere diritto a precedenza o preferenza per i seguenti motivi .....

m) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in .....  
.....

via ..... n. .... C.A.P. ....  
riservandosi di comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che quanto su affermato corrisponde al vero e si obbliga a comprovare mediante la presentazione dei prescritti documenti, nei termini e con le modalità stabilite nel bando.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) certificato del diploma di laurea in .....

2) certificato di iscrizione all'albo professionale;

3) certificato del diploma di specializzazione in .....

.....

4) documenti e titoli, in copia unica, ritenuti utili ai fini della valutazione;

5) curriculum formativo e professionale;

6) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Data .....

Firma

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... provincia ..... il .....  
residente a ..... provincia .....

in via/piazza ..... n. ....,  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità civile e penale,

Dichiara

di .....

Ai sensi della legge n. 675/96 le informazioni fornite verranno trattate per le finalità inerenti il concorso.

Luogo e data .....

Firma del dichiarante

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... provincia ..... il .....  
residente a ..... provincia .....  
in via/piazza ..... n. ....  
consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato  
D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità civile e penale,

Dichiara

di .....

Ai sensi della legge n. 675/96 le informazioni fornite verranno  
trattate per le finalità inerenti il concorso.

Luogo e data .....

Firma del dichiarante

.....

N. 12

L.c. 5/0821 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO  
CATANIA**

*Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice  
del concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di dirigente medico,  
disciplina di anestesia e rianimazione*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 483/97,  
si comunica che il 30 maggio 2006, alle ore 8,30, nella sede del-  
l'Azienda, via G. Clementi n. 36, Catania, si procederà al sorteggio  
dei componenti della commissione esaminatrice del concorso pub-  
blico a n. 4 posti di dirigente medico, disciplina anestesia e rianima-  
zione, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione  
siciliana n. 1 del 27 gennaio 2006.

Il direttore generale: Mazzeo

N. 13

L.c. 5/0835 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA VITTORIO EMANUELE  
GELA**

*Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice  
del concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico,  
disciplina di anestesia e rianimazione*

Questa Azienda rende noto che, ai sensi e per gli effetti del dispo-  
sto dell'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 483/97, l'apposita commissione si  
riunirà alle ore 10,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del  
presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, o, se  
non lavorativo, entro il primo giorno lavorativo, nella sede ammini-  
strativa dell'Azienda ospedaliera stessa, settore affari del personale,  
piano terra, via Europa n. 48, per espletare, in seduta pubblica, le ope-  
razioni di sorteggio dei componenti effettivo e supplente della com-  
missione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per  
n. 2 posti di anestesia e rianimazione (pubblicato nella *Gazzetta Uffi-  
ciale* della Regione siciliana n. 1 del 27 gennaio 2006 e nella *Gazzetta  
Ufficiale* della Repubblica italiana n. 12 del 14 febbraio 2006.

Il direttore generale: Failla

N. 14

L.c. 5/0810 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO  
MESSINA**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti  
di dirigente medico, disciplina di neurochirurgia.  
Riapertura dei termini*

In esecuzione della deliberazione n. 364 del 4 aprile 2006, ese-  
cutiva a norma di legge, è stata disposta la riapertura dei termini per

la partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la co-  
pertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti vacanti nella pianta or-  
ganica di questa Azienda ospedaliera, nel ruolo sanitario profilo pro-  
fessionale medici, posizione funzionale dirigente (ex 1° livello), area  
chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di neurochirur-  
gia, con rapporto di lavoro esclusivo.

La graduatoria concorsuale resterà valida per 24 mesi e sarà, in  
ogni caso, utilizzata nel rispetto delle vigenti disposizioni per l'event-  
uale copertura di posti resisi disponibili in organico; per il medesi-  
mo periodo, detta graduatoria, sarà, altresì, utilizzata per il conferi-  
mento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi ai sensi del decreto  
legislativo n. 368/01.

**1) Requisiti di ammissione**

a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle  
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità spe-  
cifica per le funzioni da svolgere sarà effettuato prima dell'immis-  
sione in servizio a cura dell'Azienda sanitaria locale competente.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. I cittadini di uno  
dei Paesi dell'Unione europea hanno l'obbligo dell'iscrizione all'albo  
in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Specializzazione in neurochirurgia o eventuali discipline  
equipollenti o affini di cui ai decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e  
31 gennaio 1998 ed eventuali successive modificazioni ed integra-  
zioni.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dal-  
l'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'im-  
piego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito  
l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati  
da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di sca-  
denza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione  
delle domande di ammissione.

**2) Prove di esame**

— Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argo-  
menti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una  
serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina messa a  
concorso.

— Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disci-  
plina messa a concorso; la stessa dovrà comunque essere anche illu-  
strata schematicamente per iscritto.

— Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso  
nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I punteggi da attribuire ai titoli ed alle prove di esame e i crite-  
ri di valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curri-  
culum formativo e professionale sono quelli previsti dagli artt. 11 e  
27 del D.P.R. n. 483/97.

**3) Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve  
essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Pa-  
pardo, con sede in Messina, contrada Sperone, Faro Superiore,  
c.a.p. 98158 o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo  
punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la resi-  
denza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero le equipara-  
zioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi del-  
l'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i moti-  
vi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver  
riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli  
uomini);

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le  
cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento del domicilio.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

Per quanto non espressamente indicato valgono, ove applicabili, le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento del concorso di cui al D.P.R. n. 483/97 nonché, per le parti non previste, dal D.P.R. n. 487/94 nel testo aggiornato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 28 del 4 febbraio 1997.

#### 4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

2) certificato di specializzazione in neurochirurgia o eventuali discipline equipollenti o affini di cui ai decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni;

3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Nella certificazione relativa al diploma di specializzazione, se allegato alla domanda di partecipazione, deve essere attestato se il diploma è stato conseguito ai sensi del decreto legislativo n. 257/91 e la durata legale del corso.

In caso di autocertificazione, il candidato dovrà specificare quanto sopra, in assenza di tale specificazione, non sarà attribuito il relativo punteggio previsto dall'art. 27, comma 7, D.P.R. n. 483/97.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato.

I documenti, i titoli ed i certificati di servizio devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente ed in modo tale da consentire la loro valutazione secondo i criteri stabiliti dalla normativa concorsuale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza dei quali il punteggio di anzianità sarà ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le attestazioni relative ai servizi, ove non autocertificate, dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Alla domanda deve essere allegato in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

In caso di autocertificazione dei requisiti generali e specifici di ammissione, il candidato deve allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità pena l'esclusione dal concorso oggetto del presente bando.

#### 5) Modalità e termine per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata esclusivamente a mezzo posta con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Papardo, con sede in Messina, contrada Sperone, Faro Superiore, c.a.p. 98158, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di trasmissione, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'amministrazione garantisce parità e pari-opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### 6) Convocazione dei candidati

La data di svolgimento della prova scritta del concorso sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale, concorsi ed esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesima, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, comunicata agli stessi con raccomandata A.R.

Alla prova pratica saranno ammessi solo i candidati che nella prova scritta abbiano raggiunto la sufficienza di almeno 21/30 espressa in termini numerici. Alla prova orale saranno ammessi i candidati che nella prova pratica abbiano raggiunto una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Detta prova s'intenderà superata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documento legale d'identità.

#### 7) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda ospedaliera Papardo, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a produrre, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione, e sotto pena di decadenza:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) certificato dei carichi pendenti presso la procura.

In ogni caso, per la dimostrazione dello status personale, trovano applicazione le norme previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Entro lo stesso termine il vincitore del concorso deve dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipulazione del contratto nella quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dai vigenti contratti nazionali di lavoro per i dirigenti medici del servizio sanitario nazionale.

#### 8) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

#### 9) Norme di salvaguardia

L'Azienda ospedaliera Papardo si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

E' in ogni modo, condizione risolutiva del rapporto di lavoro, senza obbligo di preavviso da parte dell'Azienda, l'intervenuto annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

La copertura dei posti a concorso è subordinata ad eventuali disposizioni o provvedimenti in materia di riassetto del personale o da successive norme di legge.

L'immissione in servizio a tempo indeterminato dei vincitori è subordinata al rispetto della vigente normativa e delle norme che verranno comunque emanate in materia di assunzione.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando, valgono le norme contenute nel D.P.R. n. 761/79, nel D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni, nel D.P.R. n. 483/97 e nel decreto legislativo n. 229/99.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari del personale dell'Azienda ospedaliera Papardo, contrada Sperone, tel. nn. 3992835, 3992847, 3992839 - Messina.

Il commissario straordinario: Cirillo

### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera Papardo

MESSINA

Il/la sottoscritt..... dott. ....  
nat.... il ..... residente in .....  
via .....  
chiede di partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti, nel ruolo sanitario, profilo professionale medici (ex 1° livello), area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di neurochirurgia di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. .... del ..... e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal uopo dichiara, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea;
- 2) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi);
- 3) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali .....;
- 5) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 6) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....
- 7) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);
- 8) di essere laureato in medicina e chirurgia;
- 9) di essere specializzato in neurochirurgia o eventuali discipline equipollenti (specificare quale);
- 10) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di .....
- 11) che ogni necessaria comunicazione inerente il concorso dovrà essere fatta al seguente indirizzo: .....

Allega i seguenti documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici indicati nell'avviso (se non si procede ad autocertificazione):

- a) diploma di laurea in medicina e chirurgia (originale o copia autenticata);
- b) certificato di specializzazione in neurochirurgia o discipline equipollenti;
- c) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici.

Allega, altresì:

- 1) curriculum formativo e professionale;
- 2) (eventuali certificati di servizio);
- 3) (eventuali documenti, titoli e pubblicazioni che si ritiene opportuno presentare nel proprio interesse);

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, (datato e firmato).

5) copia documento d'identità in corso di validità.

Data .....

.....  
(firma non autenticata)

N. 15

L.c. 5/0822 (a pagamento)

### AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI, G. DI CRISTINA E M. ASCOLI PALERMO

Concorso, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, del presidio ospedaliero Civico, discipline di dermatologia, di medicina nucleare e di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza

In esecuzione delle deliberazioni n. 447 del 28 febbraio 2006 e n. 618 del 22 marzo 2006, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti di dirigente medico del P.O. Civico:

- n. 1 posto di dirigente medico di dermatologia per l'unità operativa dermatologia;
- n. 1 posto di dirigente medico di medicina nucleare per l'unità operativa di medicina nucleare;
- n. 1 posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Requisiti specifici di ammissione (ex artt. 24, 56 e 74, D.P.R. n. 483/97 e successive modificazioni ed integrazioni)

- a) Laurea in medicina e chirurgia.
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.
- c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Prove di esame

1) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo di 21/30.

2) Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà riportare nelle precedenti prove il punteggio minimo di 21/30.

3) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di almeno 14/20.

Requisiti generali di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, sarà documentata da un certificato di sana e robusta costituzione fisica, rilasciata all'interessato dall'Azienda unità sanitaria locale territorialmente competente e sarà verificata a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

c) La partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema predisposto da questa Azienda ed allegato al presente bando, devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico, M. Ascoli e G. Di Cristina - Palermo, spedite nei modi e nei termini previsti e più avanti specificati.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 483/97:

- a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79, o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per i singoli concorsi;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al concorso.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della legge n. 127/97.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione qualora non sia rilevabile "aliunde" determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserva di posti, precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui è in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

#### Documenti da allegare alla domanda

- 1) Diploma di laurea.
- 2) Diploma di specializzazione che deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).
- 3) Certificato di iscrizione all'albo dei medici.
- 4) Le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.
- 5) Un curriculum formativo e professionale, dal quale sia possibile verificare l'esperienza acquisita ed il possesso di titoli accademici e di studio o di qualificazione professionale nello stesso ambito, redatto su carta libera datato e firmato.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in originale o in copia autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

6) Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa, devono sempre essere allegate in originale o in copia conforme all'originale.

Le pubblicazioni non allegate non saranno oggetto di valutazione.

Saranno valutati soltanto i titoli relativi alla disciplina a concorso o equipollenti.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura delle riduzioni del punteggio.

Al fine di supportare con specifica professionalità il programma di attività in svolgimento presso l'unità operativa di dermatologia, nella valutazione dei titoli la commissione esaminatrice terrà in

particolare considerazione l'esperienza in telemedicina, in istopatologia cutanea, nell'utilizzo di nuovi farmaci biologici e medicazioni avanzate per la cura delle ulcere cutanee e la conoscenza della lingua inglese.

7) Un elenco in carta libera, in triplice copia, dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato ed eventuale documentazione probatoria in ordine ad esperienze acquisite negli ambiti specifici sopradetti.

8) Ai fini della validità dell'autocertificazione, di cui alla legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, è necessario produrre la fotocopia di un documento di identità personale valido.

Le domande per il concorso pubblico per titoli ed esami devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e devono essere inoltrate, esclusivamente, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico, G. di Cristina e M. Ascoli, piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato: a tal fine farà fede il timbro datario dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

Il presente bando è emanato tenuto conto di quanto disposto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125, sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I candidati verranno informati della sede e dei giorni in cui avranno luogo le prove d'esame, mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova, ad eccezione della prova orale per la quale verrà dato avviso almeno 20 giorni prima dell'inizio della stessa.

Per quanto altro non previsto dal presente bando si fa rinvio al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo, dovranno produrre il certificato di sana e robusta costituzione fisica e la dichiarazione sostitutiva delle certificazioni, prescritte per l'assunzione di un pubblico impiego, ed assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza.

L'Azienda si riserva di procedere, a campione, all'accertamento ed al controllo della veridicità delle dichiarazioni e delle autocertificazioni prodotte dall'interessato ai sensi della legge n. 15/65 e successive modificazioni.

Il sorteggio dei dirigenti medici responsabili di unità operativa, da nominare rispettivamente titolare e supplente della commissione esaminatrice del concorso, sarà effettuato a cura dell'apposita commissione prevista dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97, il 30° giorno non festivo successivo alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, alle ore 9,30, presso la stanza del direttore area risorse umane, 1° piano, padiglione amministrativo presidio ospedaliero Civico - Palermo.

Nel caso in cui si dovesse rendere necessario un ulteriore sorteggio, esso sarà effettuato il 30° giorno, non festivo, successivo a quello del primo sorteggio.

La superiore avvertenza solleva l'azienda dall'obbligo di pubblicare apposito avviso di sorteggio nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

L'Azienda ospedaliera si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, anche nell'ipotesi di riasorbimento di personale medico in esubero in ambito regionale, ovvero di riaprire i termini in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'area risorse umane - ufficio concorsi, dell'Azienda ospedaliera, sita in piazzale Leotta n. 4/A, (tel. 6662431 - 425) e, nell'ambito di detto

ufficio, al responsabile del procedimento che, ai sensi della legge n. 241/90 è il dott. Di Lorenzo Giuseppe.

Copia del presente bando trovasi sul sito internet: <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Il direttore generale: Licata di Baucina

### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda di rilievo nazionale  
e di alta specializzazione  
ospedale Civico, Benfratelli, G. Di Cristina  
e M. Ascoli  
piazzale Leotta n. 4/A2*

90127 PALERMO

.....l.... sottoscritt... ..  
chiede di essere ammess.... al concorso pubblico, per titoli ed esami,  
a n. .... post... di .....  
presso l'unità operativa di .....

indetto da codesta azienda come da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine ....l.... sottoscritt... dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nato a .....

il ..... codice fiscale .....

2) di essere residente a .....

in via .....

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....

..... (ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo .....

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: .....

.....

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....

..... conseguito presso .....

il .....

di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso (iscrizione all'albo .....

libera docenza o specializzazione nella disciplina di .....

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione .....

.....

8) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni .....

dal ..... al ..... (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi presidio dell'Azienda ospedaliera;

10) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo .....

.....

(allegare documentazione probatoria);

11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente .....

..... telef. n. ....

Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

1) certificato di laurea;

2) certificato di specializzazione con l'eventuale indicazione della conformità alle normative CEE e della durata legale del corso di studio;

3) iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a mesi 6 dalla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione di merito, ....l.... sottoscritt... presenta n. .... titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data .....

Firma .....

N. 16

L.c. 5/0816 (a pagamento)

### AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE, OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI, G. DI CRISTINA E M. ASCOLI PALERMO

*Concorso per titoli*

*per il conferimento di incarichi, a tempo determinato,  
di dirigente medico per il presidio ospedaliero Civico,  
discipline di dermatologia e di medicina nucleare*

In esecuzione delle deliberazioni n. 447 del 28 febbraio 2006 e n. 618 del 22 marzo 2006, è indetto pubblico concorso, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato (ottomestrale) per i seguenti posti di dirigente medico, per il P.O. Civico:

— n. 1 posto dirigente medico di dermatologia per l'U.O. dermatologia;

— n. 1 posto di dirigente medico di medicina nucleare per l'U.O. medicina nucleare.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono quelli di cui all'art. 1 del D.P.R. n. 483/97 e all'art. 24, 56 e 74 dello stesso D.P.R..

Per il concorso di dermatologia, sarà tenuta in particolare considerazione l'esperienza in telemedicina, in istopatologia cutanea, nell'utilizzo di nuovi farmaci biologici e medicazioni avanzate per la cura delle ulcere cutanee e la conoscenza della lingua inglese.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., entro tale data, al seguente indirizzo: Azienda Ospedale Civico, M. Ascoli e Di Cristina, piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e le modalità di partecipazione al concorso, e lo schema della domanda saranno pubblicati sul sito internet: <http://www.ospedalecivicopa.org/>, all'albo dell'Azienda e di tutte le aziende della Regione.

Il direttore generale: Licata di Baucina

N. 17

L.c. 5/0817 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE PALERMO

DIREZIONE GENERALE

*Selezione per l'assunzione, a tempo determinato,  
di n. 5 dirigenti medici presso il dipartimento emergenza ed urgenza  
dell'unità operativa di anestesia e rianimazione*

Si comunica che, con delibera n. 142 del 5 aprile 2006, è stata indetta selezione pubblica per n. 5 posti di dirigente medico da assumere con contratto a tempo determinato della durata triennale, eventualmente prorogabile, da impiegarsi presso il dipartimento emergenza ed urgenza dell'U.O. di anestesia e rianimazione, posizione economica iniziale CCNL dirigenza medica - quadriennio 2002/2005 - biennio economico 2002/2003.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Montegrappa, 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio tel. 091/6555582.

Il direttore generale: Pecoraro

N. 18

L.c. 5/0827 (a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO**

DIREZIONE GENERALE

*Selezione per l'assunzione, a tempo determinato,  
di n. 12 tecnici di laboratorio biomedico*

Si comunica che, con delibera n. 102 del 20 marzo 2006 è stata indetta selezione pubblica per n. 12 posti di personale da assumere con contratto a tempo determinato della durata biennale, eventualmente rinnovabile, di categoria C, posizione economica C1, profilo assistente socio sanitario tecnico di laboratorio biomedico (art. 19,

comma 6, contratto collettivo nazionale di lavoro Università 1998-2001, così come modificato dall'art. 6, comma 5, Università 2002-2005) equiparato ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, a "Collaboratore professionale tecnico di laboratorio" categoria D contratto collettivo nazionale di lavoro servizio sanitario nazionale.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Monte-grappa, 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio tel. 091/6555582.

Il direttore generale: Pecoraro

N. 19

L.c. 5/0829 (a pagamento)

## AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1  
AGRIGENTO**

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 7 incarichi di direttore di distretto sanitario*

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 288 del 13 aprile 2006, esecutivo ai sensi di legge, è indetto pubblico avviso di selezione per il conferimento di n. 7 incarichi di direttore di distretto sanitario per i seguenti distretti: Agrigento, Bivona, Casteltermini, Canicattì, Licata, Ribera, Sciacca.

In esecuzione della medesima deliberazione viene ad essere revocata la procedura di cui alla deliberazione n. 3384 del 31 agosto 2001 e le istanze presentate a seguito della stessa risultano archiviate.

La selezione è espletata secondo le disposizioni vigenti in materia cui si fa rinvio per quanto non previsto dal presente bando ed in particolare D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484; decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni; legge regionale 3 novembre 1993, n. 30 e successive modifiche ed integrazioni; decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229; D.P.R.S. 11 maggio 2000 (PSR 2000/2002); testo coordinato dell'allegato al decreto n. 34120 del 14 marzo 2001 con le modifiche ed integrazioni di cui al decreto n. 34715 del 18 maggio 2001; circolare 22 giugno 2001, n. 1049, dell'Assessorato regionale della sanità.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Ai sensi dell'art. 7, 1° comma, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti:

*Requisiti generali*

1) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea. Sono richiamate, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 e dell'art. 2 del D.P.R. n. 487/94; nonché dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni relativo ai cittadini membri dell'Unione europea; questi ultimi devono altresì possedere i requisiti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/94;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. n. 761/79, è dispensato da visita medica.

Per la partecipazione alla selezione è necessario inoltre il possesso dei seguenti

*Requisiti specifici*

- 1) laurea in medicina e chirurgia;
- 2) essere dipendenti di ruolo dall'Azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento con la qualifica di dirigente medico ed avere maturato una specifica esperienza di almeno cinque anni nei servizi territoriali ed una adeguata formazione nella loro organizzazione; oppure essere un medico convenzionato nell'ambito territoriale di interesse (provincia di Agrigento) da almeno 10 anni;
- 3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 4) attestato di formazione manageriale. Fatto salvo quanto previsto dal comma 8 dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/97 per come modificato e sostituito nel decreto legislativo n. 229/99.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la partecipazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi e sono pertanto esclusi dalla partecipazione alla presente selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

*Domanda di ammissione*

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice in conformità al modello "allegato A" dovrà essere rivolta al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1, viale della Vittoria n. 321 - 92100 Agrigento.

La domanda di partecipazione va presentata per singolo incarico. Quindi, se taluni partecipanti vorranno concorrere per più incarichi, dovranno essere presentate tante domande complete quanti sono gli incarichi per i quali si partecipa con la specifica della sede per la quale si intende partecipare.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- 1) cognome e nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea. Sono richiamate, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79 e dell'art. 2 del D.P.R. n. 487/94;
- 3) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per la selezione;
- 4) il comune di iscrizione nella liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ogni necessaria comunicazione;

9) il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti alla procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (art. 23 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche ed integrazioni).

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, ovvero per cause non direttamente imputabili a questa Azienda.

La domanda deve essere firmata in calce senza alcuna autentica della firma (art. 39 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Il portatore di handicap dovrà indicare nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari all'espletamento della prova.

La mancata sottoscrizione della domanda sarà causa di esclusione.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato.

Alla domanda deve essere unito un elenco datato e firmato in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Possono essere presentate in originale o in fotocopia autenticata anche dal medesimo candidato, il quale attesti, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che le copie presentate sono conformi agli originali. E' inoltre possibile per il candidato autenticare nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

In luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre, n. 445 (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.) oppure

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (es. conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.).

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve essere firmata dall'interessato o in presenza del dipendente addetto all'ufficio, se consegnate a mano, o unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, se inviate per posta o consegnata da terzi.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende presentare.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (es. aspettativa senza assegni ecc.) e quant'altro necessario per la valutazione del servizio stesso.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge n. 370/88, a decorrere dal 1° gennaio 1989, non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti di partecipazione pertanto devono essere presentati in carta semplice.

#### *Modalità e termini per la presentazione delle domande*

La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata tramite il servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda unità sanitaria locale n. 1 - Agrigento, viale della Vittoria n. 321 - 92100 Agrigento, ovvero presentate direttamente al protocollo generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento.

Le domande devono pervenire a pena esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, con la precisazione che le domande presentate prima e dopo tale data saranno escluse.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si intendono prodotte in tempo utile anche se inoltrate a mezzo del servizio postale, con raccomandata a.r., entro il termine sopra indicato. A tal fine il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### *Ammissione ed esclusione dei candidati*

L'ammissione o la esclusione dei candidati le cui domande siano irregolari o non pervenute nei termini precisati, saranno effettuati con provvedimento motivato che verrà notificato agli stessi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

Invece, l'accertamento del possesso dei requisiti specifici verrà effettuato, giuste previsioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 484/97, dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni.

#### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal combinato disposto dall'art. 8, comma 1 del D.P.R. n. 484/97 e del decreto legislativo n. 502/92, art. 15 per come sostituito dal decreto legislativo n. 229/99.

#### *Colloquio e curriculum professionale*

I candidati verranno sottoposti ad un colloquio, da parte della commissione, al fine di accertarne l'idoneità e per la valutazione del curriculum.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum saranno valutati secondo quanto previsto dall'art. 8 e 9 del D.P.R. n. 484/97.

#### *Convocazione per il colloquio*

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento che indicherà il luogo e la data del colloquio, almeno venti giorni prima della data dello stesso.

Al colloquio i partecipanti dovranno presentarsi muniti di valido documento di idoneità personale.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'attribuzione degli incarichi è effettuata dal direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1 sulla base della rosa di candidati idonei selezionati dalla commissione esaminatrice, di cui sopra.

Gli incarichi avranno durata da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

#### *Adempimenti del nominato ed assunzione in servizio*

Il candidato cui il direttore generale conferisce l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di trenta giorni, i documenti richiesti a norma di legge. I documenti medesimi possono essere sostituiti, da idonea dichiarazione, resa dall'interessato, entro il medesimo termine, a norma di quanto stabilito dal D.P.R. n. 445/2000.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e previo accertamento dell'idoneità fisica, l'Azienda procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro secondo disposto dalla vigente normativa nonché dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medico-veterinaria del servizio sanitario nazionale.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione i concorrenti dichiarano di accettare tutte le previsioni contenute nel presente bando.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle aziende sanitarie.

L'Azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge ovvero assessoriali, senza che per i concorrenti possa insorgere alcuna pretesa o diritto.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi all'area gestione delle risorse umane dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1, (tel. 0922/407111-236), oppure collegarsi al sito internet dell'Azienda [www.asl1ag.it](http://www.asl1ag.it), dopo la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

#### Informativa sulla tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/03: "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli utenti che i dati forniti dai candidati saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico economica del candidato.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda unità sanitaria locale - Agrigento, legalmente rappresentata dal direttore generale pro-tempore.

A seguito del trattamento dei dati, si possono esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, e più precisamente l'interessato può conoscere i dati trattati, nonché può richiedere l'aggiornamento, la rettificazione e, ove abbia interesse l'integrazione nonché, le altre prerogative previste dalla legge.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di selezione.

Il direttore generale: Di Carlo

#### Allegato A

##### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1  
Viale della Vittoria n. 321

92100 AGRIGENTO

Il /la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... il .....  
e residente in ..... via .....  
chiede di partecipare all'avviso di selezione pubblica per colloquio per il conferimento dell'incarico di direttore del distretto sanitario di ..... (obbligatorio indicare la sede), indetto da codesta Azienda e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere di stato civile ..... (figli n. ....);  
2) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....

4) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....

5) di non avere riportato condanne penali ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali .....

6) di avere/non avere carichi pendenti;

7) di essere in possesso del seguente requisiti specifici di ammissione .....

8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia ..... dal .....

9) di avere/non avere prestatato servizio presso pubbliche amministrazioni;

10) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

11) di consentire il trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti.

Chiede, infine, che ogni comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. ....

via ..... n. ....

c.a.p. .... comune ..... tel. ....

Data .....

Firma

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Io sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... residente a .....  
via ..... n. ....,  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76, D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARO

.....  
.....  
.....

Data .....

Firma

#### Spazio riservato all'Amministrazione

Attesto che il dichiarante sig. ....  
identificato in base a .....  
ha reso e sottoscritto in mia presenza la suesposta dichiarazione.

Data .....

Firma

Se la firma non viene apposta in presenza del funzionario ricevente occorre alliegare fotocopia di un documento di idoneità in corso di validità.

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

Io sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... residente a .....  
via ..... n. ....

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76, D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

**DICHIARO**

.....  
 .....  
 .....

Data .....

Firma

N. 20

L.c. 5/0840 (gratuito)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 3  
 CATANIA**

*Selezione per titoli per il conferimento di incarichi e supplenze,  
 a tempo determinato, di dirigente medico,  
 varie discipline*

Si rende noto che, con deliberazione n. 412 del 21 febbraio 2006, è stata indetta pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato per incarichi e supplenze di:

- dirigente medico di cardiologia;
- dirigente medico di chirurgia generale;
- dirigente medico di farmacologia e tossicologia clinica (SERT);
- dirigente medico di gastroenterologia;
- dirigente medico di ginecologia ed ostetricia;
- dirigente medico di medicina e chirurgia di accettazione ed urgenza;
- dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione;
- dirigente medico di medicina interna;
- dirigente medico di medicina trasfusionale;
- dirigente medico di neuropsichiatria infantile;
- dirigente medico di nefrologia;
- dirigente medico di neurologia;
- dirigente medico di oftalmologia;
- dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- dirigente medico di otorinolaringoiatria;
- dirigente medico di patologia clinica;
- dirigente medico di pediatria;
- dirigente medico di psichiatria;
- dirigente medico di urologia.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo di questa Azienda sanitaria locale n. 3 in Via S. Maria La Grande n. 5 - Catania.

Per ogni informazione rivolgersi al settore affari del personale, via Seminara n. 9 (traversa via Vittorio Emanuele) - Gravina di Catania, tel. 095/2540325-329-330.

Il direttore generale: Scavone

N. 21

L.c. 5/0802 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 3  
 CATANIA**

*Selezione per titoli per il conferimento di incarichi e supplenze,  
 a tempo determinato, di collaboratore professionale sanitario,  
 vari profili professionali*

Si rende noto che, con deliberazione n. 501 dell'8 marzo 2006, è stata indetta pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato per incarichi e supplenze di:

- collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - dietista - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - terapista della riabilitazione - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - ortottista - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - logopedista - categoria "D";

— collaboratore professionale sanitario - educatore professionale - categoria "D".

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo di questa Azienda sanitaria locale n. 3 in Via S. Maria La Grande n. 5 - Catania.

Per ogni informazione rivolgersi al settore affari del personale, via Seminara n. 9 - Gravina di Catania, tel. 095/2540325-329-330.

Il direttore generale: Scavone

N. 22

L.c. 5/0801 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 3  
 CATANIA**

*Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici  
 dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 17 posti  
 di dirigente medico, discipline di anestesia e rianimazione  
 e di radiodiagnostica*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. n. 483/97, si comunica che il trentunesimo giorno, prorogato al giorno feriale immediatamente successivo allo stesso se festivo, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, alle ore 9,00, presso i locali del settore affari del personale di quest'Azienda unità sanitaria locale n. 3, ubicati in via Seminara n. 9 - Gravina di Catania, si procederà alle operazioni di sorteggio dei componenti, titolari e supplenti, delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, indetti con le deliberazioni n. 2559 del 28 novembre 2005 e n. 2656 del 9 dicembre 2005 per la copertura di n. 17 posti di dirigente medico - nelle sotto elencate discipline:

- n. 11 nella disciplina di anestesia e rianimazione;
- n. 6 nella disciplina di radiodiagnostica.

Il direttore generale: Scavone

N. 23

L.c. 5/0803 (a pagamento)

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
 RAGUSA**

*Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1  
 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa  
 per il servizio materno infantile, discipline di pediatria  
 e ostetricia e ginecologia*

In esecuzione della deliberazione n. 1466 del 6 aprile 2006, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1192, n. 502;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto legislativo n. 229/99;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale della sanità n. 835 del 28 ottobre 1995;

Viste le circolari del Ministero della sanità n. 1220 e n. 1221 del 12 maggio 1996;

Visto il D.P.R. n. 484/97;

E' indetto il seguente bando per il conferimento di incarico quinquennale per:

— n. 1 posto di direttore di struttura complessa per il servizio materno infantile, discipline di: pediatria e ostetricia e ginecologia.

Possono partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) laurea in medicina e chirurgia;  
b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno o più Paesi dell'Unione europea;  
c) iscrizione all'albo professionale, ove esistente o iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio, attestata da certificato di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella del bando;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 8, D.P.R. n. 484/97;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito anche senza l'attestato di formazione, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina le decadenze dell'incarico stesso.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle tabelle allegate al decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nei certificati di servizio devono essere indicate posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi d'attività.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati d'invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi della legge n. 127/97, la partecipazione all'avviso non è soggetta al limite di età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente, che tiene conto dei limiti di età per il collocamento in pensione dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto.

Il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il 65° anno d'età; solo il rinnovo può protrarsi oltre il 65° anno e fino al 70° anno sempre che ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età ovvero può protrarsi fino al minor tempo rispetto ai 70 anni ed alla durata quinquennale del contratto, correlato alla possibilità giuridica del soggetto interessato di rimanere in servizio oltre i 65 anni.

Fino all'emanazione del decreto ministeriale dettante norme sulla specifica attività professionale, previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 484/97, per l'incarico si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 484/97, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa, piazza Igea - 97100 Ragusa, e spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di trasmissione o presentazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale invio successivo di documenti oltre il termine di scadenza ha effetto solo se trattasi di documenti che comprovano stati, fatti e qualità già dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

Il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva d'effetto.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda redatta in carta semplice, preferibilmente dattiloscritta, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, i seguenti dati:

- 1) nome e cognome;
- 2) la data e il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ai sensi della normativa vigente;
- 4) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) il domicilio presso il quale essere fatta all'aspirante ad ogni effetto ogni eventuale comunicazione.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge n. 127/97.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere di una apposita commissione di esperti, nominati ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/92 così come modificato dal decreto legislativo n. 299/99, composta dal direttore sanitario dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 e da due dirigenti di ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno designato dal consiglio dei sanitari dell'Azienda, che dovrà predisporre l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico con il solo obbligo di motivare la scelta.

Ai sensi dell'art. 72, comma 5, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, l'incarico dirigenziale di struttura può essere conferito esclusivamente ai dirigenti che abbiano optato per l'esercizio della libera attività intramuraria.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo, e potrà, alla sua scadenza, essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

La prova consisterà in un colloquio nel quale saranno compresi elementi teorici e pratici della disciplina ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione.

#### *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive comunicazioni, accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini del comma 1, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata da riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lett. c), e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/68 e successive modificazioni.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Il curriculum professionale, che dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina per un periodo non inferiore all'ultimo quinquennio e sia all'attività professionale, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a mezzo stampa (non manoscritte né dattiloscritte né poligrafate) anche in unico esemplare, mentre i titoli e le pubblicazioni redatte in lingua estera dovranno essere legalmente tradotti e muniti di dichiarazioni di conformità.

Le pubblicazioni devono essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata ai sensi di legge;
- mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, riguardante la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi agli originali.

Nei certificati di servizio devono essere indicati le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale medico a tempo pieno.

Nelle more della determinazione dello specifico trattamento economico, all'incaricato sarà corrisposto a titolo di acconto, salvo conguaglio il trattamento economico vigente per il personale apicale a tempo pieno.

L'incarico ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di una apposita commissione.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione, con perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a

pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico, nonché a realizzare il bollo i documenti già presentati a norma dell'art. 1, 2° comma della legge 23 agosto 1988, n. 370.

L'incaricato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena decadenza, salvo i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, legge 13 dicembre 1996, n. 675, i dati personali dei candidati saranno raccolti, presso il settore personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 esclusivamente per le finalità di gestione del concorso, e potranno essere utilizzati, successivamente, all'instaurazione e/o alla gestione e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non previsto si rinvia alle norme del decreto legislativo n. 229/99, DD.P.P.RR. nn. 483 e 484/97, D.P.R. n. 487/97 e successive modificazioni e legge n. 448/98.

Il direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso.

Per informazioni rivolgersi al settore personale, ufficio concorsi, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa, tel. 0932/234206-208-319.

Il direttore generale: Manno

N. 24

L.c. 5/0831 (a pagamento)

#### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA**

*Selezione per la formazione di graduatorie  
per il conferimento di incarichi di dirigente medico,  
varie discipline*

Il direttore generale rende noto che è stato emanato avviso pubblico per la formazione di graduatorie per incarichi in posti di dirigente medico discipline di:

- farmacologia e tossicologia SERT;
- medicina dello sport;
- medicina fisica e riabilitativa;
- medicina trasfusionale;
- neurologia;
- oftalmologia.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando sarà reperibile presso il sito dell'Azienda: [www.ausl7.rg.it](http://www.ausl7.rg.it), dopo la suddetta pubblicazione.

Le domande dovranno essere inviate presso: Azienda unità sanitaria locale n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa, tel. 0932/234206-08-319-351.

Manno

N. 25

L.c. 5/0814 (a pagamento)

#### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA**

*Selezione per la formazione di una graduatoria  
per il conferimento di incarichi di pedagista dirigente*

Il direttore generale rende noto che è stato emanato avviso pubblico per la formazione di graduatoria per incarichi in posti di pedagista dirigente.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando sarà reperibile presso il sito dell'Azienda: [www.ausl7.rg.it](http://www.ausl7.rg.it), dopo la suddetta pubblicazione.

Le domande dovranno essere inviate presso: Azienda unità sanitaria locale n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa, tel. 0932/234206-08-319-351.

Manno

N. 26

L.c. 5/0815 (a pagamento)

### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA**

*Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 3 posti di dirigente medico, varie discipline*

Il direttore generale, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, rende noto che, il 31° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, alle ore 10,00 e seguenti, nei locali della direzione amministrativa di questa Azienda, siti in piazza Igea n. 1 - Ragusa, l'apposita commissione procederà alle operazioni di sorteggio dei componenti titolari e supplenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 1 posto dirigente medico, disciplina di oftalmologia;
- n. 1 posto dirigente medico, disciplina di medicina fisica e riabilitativa;
- n. 1 posto dirigente medico, disciplina SERT.

Manno

N. 27

L.c. 5/0813 (a pagamento)

### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico, a tempo determinato, di direttore di struttura complessa, disciplina di chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Augusta*

In attuazione della deliberazione n. 2219, del 19 aprile 2006, si intende conferire, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, incarico, a tempo determinato, di direttore di struttura complessa, disciplina: chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Augusta, in sostituzione del titolare del posto, in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 15-septies, comma 4°, del decreto legislativo n. 502/92.

Il presente avviso è emanato ai sensi dell'art. 18, commi 5 e 6, del contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000, in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

#### *Requisiti generali e specifici di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

b) Idoneità fisica all'impiego, il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) Diploma di laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo professionale.

e) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina (o disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina di chirurgia generale.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni.

f) Curriculum professionale in cui sia documentata una adeguata esperienza.

g) Attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro 1 anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, legge n. 127/97).

Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il 65° anno di età del candidato.

#### *Modalità e termini per la presentazione delle domande*

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 e presentate, a pena di esclusione, entro il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale all'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'Azienda unità sanitaria locale di Siracusa, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, ovvero la mancanza della firma del candidato, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte ed i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del direttore responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione o di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o estere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità in concorsi, tirocini e interinati, e borse di studio.

I contenuti dei curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lett. c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autentica di firma) con la quale attesta che la fotocopia stessa è conforme all'originale.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

In tal caso deve essere allegata alla domanda la fotocopia di un documento di identità del candidato.

#### Modalità di attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione.

Fino alla costituzione del collegio all'individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina nonché l'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

#### Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico è disciplinato dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per la dirigenza medica e/o sanitaria.

L'incarico a tempo determinato sarà conferito per tutta la durata dell'aspettativa concessa al titolare del posto.

La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del decreto legislativo n. 502/92 e dal contratto collettivo nazionale di lavoro 8 giugno 2000, per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti applicabili.

Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave o reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Per eventuali informazioni e per procurarsi copia del bando, gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari del personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa, sito in via Reno n. 19, tutti i giorni dalle ore 8,30 alle ore 13,30, oppure collegandosi al sito internet dell'azienda [www.ausl8.siracusa.it](http://www.ausl8.siracusa.it).

Il direttore generale: Leto

N. 28

L.c. 5/0839 (a pagamento)

### AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

*Concorso, per titoli ed esami,  
a n. 3 posti di dirigente medico,  
discipline di chirurgia generale e di ginecologia e ostetricia*

Il direttore generale, vista la deliberazione n. 1941 del 14 aprile 2006, rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante: dirigente medico - disciplina: chirurgia generale e n. 2 posti vacanti: dirigente medico - disciplina: ginecologia e ostetricia.

#### Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservazione delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine (art. 74 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e successive modifiche ed integrazioni);

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'im-

piego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilita nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### *Domanda di ammissione*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8, corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accertante.

La presentazione deve essere fatta, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, a pena di esclusione, sotto la loro personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare*

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati debbono allegare, a pena di esclusione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione previsti ai superiori punti: c), d) ed e).

Alla domanda devono, inoltre, essere allegati:

- 1) eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina;
- 2) curriculum formativo e professionale datato e firmato dal concorrente;
- 3) tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Per la presentazione dei documenti sopra indicati il candidato può avvalersi di dichiarazioni sostitutive, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti.

In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa nei modi previsti dalle vigenti disposizioni in materia, con particolare riferimento agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Comunque, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie relativi alla certificazione cui si riferiscono, pena la mancata valutazione del titolo.

Per le pubblicazioni, il candidato può presentare la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale, avvalendosi delle procedure di cui agli artt. 18, 2° comma, 19 e 47 del sopracitato D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo

straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Per la valutazione della specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo n. 257/91, il relativo certificato deve contenere specifica indicazione al riguardo.

Alla domanda deve essere unito l'elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

#### *Nomina della commissione*

La commissione, di cui all'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si riunirà, presso gli uffici amministrativi del settore affari del personale dell'Azienda siti in via Reno 19, per effettuare le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice, alle ore 12,00 del primo giorno utile (esclusi il sabato e i giorni festivi) successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

La commissione esaminatrice sarà nominata dal direttore generale con le modalità previste dall'art. 25 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

#### *Ammissioni dei candidati*

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal competente organo dell'Azienda.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Per la redazione della domanda gli interessati possono utilizzare lo schema esemplificativo allegato al presente bando.

#### *Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 e successive modifiche ed integrazioni.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

#### *Prove di esami*

A norma di quanto previsto dall'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, le prove di esame sono le seguenti:

- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica:
  - a) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
  - b) la prova, in relazione, anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
  - c) la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto;

— prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove d'esami saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata A.R. spedita almeno 20 giorni prima della data della prova stessa al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### *Graduatoria*

Il direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili e sarà, altresì, utilizzata per il conferimento di incarichi per la copertura temporanea di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

#### Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda unità sanitaria locale, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine massimo di 30 giorni a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

#### Stipulazione contratto individuale e assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'amministrazione procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa dei contratti nazionali di lavoro per la dirigenza medica e veterinaria.

L'assunzione decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva entrata in servizio.

Il nominato dovrà assumere servizio, a pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi 6.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale presso le Aziende unità sanitarie locali, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Con la firma del contratto individuale e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende unità sanitarie locali.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non previsto nel bando si fa riferimento alla normativa in materia di cui ai decreti legislativi n. 502/92, n. 229/99, al D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, al decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale ed alla legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto le prove di esami, solo dopo il compimento del 60° giorno dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

In caso di eventuali ricorsi d'innanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore affari del personale tutti i giorni dalle ore 8,30 alle ore 13,30.

Leto

### Allegato 1

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8  
SIRACUSA

Il sottoscritto .....  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. .... posti di dirigente medico - disciplina: ....., indetto da codesta Azienda con bando pubblicato per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato a ..... il .....  
e di risiedere attualmente a ..... in  
via ..... n. ....;
- 2) di essere di stato civile ..... (figli n. ....);
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (2);
- 5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....;
- 6) di avere/non avere riportato condanne penali (3);
- 7) di avere/non avere carichi penali pendenti;
- 8) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito in data .....  
presso .....;
- 9) di essere in possesso del diploma di specializzazione .....  
conseguito in data .....  
presso .....;
- 10) di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di .....;
- 11) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (4);
- 12) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il diploma di laurea, il diploma di specializzazione, il certificato di iscrizione all'ordine dei medici di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando, produce, altresì, gli altri titoli di cui all'allegato elenco.

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi dell'art. 11, legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'amministrazione dell'Azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nel bando di concorso.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

dott. ....  
via ..... n. ....  
(c.a.p. .... comune ..... prov. ....).

Data .....

.....  
(firma per esteso del dichiarante)

- (1) Ovvero indicare i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 (cittadini degli Stati membri della Comunità europea).  
(2) In caso positivo specificare di quale comune; in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.  
(3) In caso affermativo specificare quali.  
(4) In caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

N. 29 L.c. 5/0833 (a pagamento)

### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA**

*Graduatoria relativa alla selezione per titoli  
per la formulazione di una graduatoria per l'assunzione  
di personale ausiliario specializzato*

Questa azienda rende noto che con deliberazione n. 1127 del 10 marzo 2006, è stata approvata la graduatoria finale di merito per l'assunzione a tempo indeterminato o a tempo determinato, di personale della categoria A), profilo professionale: ausiliario specializzato, formulata ai sensi dell'art. 49, commi 2 e 4, della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15.

Sia la graduatoria medesima che l'elenco dei candidati non ammessi, potranno essere visionati dagli interessati nel sito web aziendale: [www.ausl8.siracusa.it](http://www.ausl8.siracusa.it) (menù "Bandi di concorso").

La presente è da intendersi quale notifica dell'esito della procedura in questione a tutti i candidati che hanno inoltrato istanza di partecipazione.

Il direttore generale: Leto

N. 30 L.c. 5/0832 (a pagamento)

### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 7 posti di dirigente medico,  
discipline di chirurgia generale,  
cardiologia e anestesia e rianimazione*

Il direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani, in esecuzione della delibera n. 942 del 16 marzo 2006, rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti del ruolo sanitario - profilo professionale medici: n. 2 posti di dirigente medico di chirurgia generale; n. 2 posti di dirigente medico di cardiologia; n. 3 posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione; da destinare ai presidi ospedalieri dell'Azienda.

I posti di cui sopra saranno riconfermati nella pianta organica definitiva.

Coloro che, in possesso dei requisiti specifici d'ammissione, intendano concorrere per più posti dovranno produrre distinte domande di partecipazione, secondo le modalità indicate nel presente bando.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dei medesimi sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e successive norme vigenti in materia e con le procedure e modalità di cui all'art. 3, comma 2, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

#### 1) *Requisiti di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Azienda unità sanitaria locale, prima dell'ammissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

c) Titolo di studio per l'accesso alla rispettiva carriera.

d) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego e sono pertanto esclusi dalla partecipazione al presente concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

#### 2. *Requisiti specifici di ammissione*

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

b.1) la specializzazione è comunque richiesta per la disciplina di anestesia e rianimazione;

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/97, per la partecipazione ai concorsi nelle Unità sanitarie locali ed Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto summenzionato, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina a concorso, e relativa al posto di ruolo già ricoperto.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### 3. *Prove di esame*

a) Prova scritta:

— relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

b) Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) Prova orale:

— sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati a cura della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso, nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### 4. *Domanda di ammissione*

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani - via Mazzini n. 1 - Trapani, con raccomandata a.r.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 i seguenti dati:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver mai riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti, compreso quello che costituisce requisito specifico di ammissione;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;  
h) la posizione riguardo agli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto 4, lett. a);

l) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (art. 5, D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni);

m) il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante senza alcuna autentica della firma.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dal concorso.

L'omessa indicazione di una delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso comporta l'esclusione dal medesimo, qualora il possesso dei requisiti medesimi non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

##### 5. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione i documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al superiore punto 2).

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa C.E.E. (decreto legislativo n. 257/91).

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono anche allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda va altresì allegato un elenco, in triplice copia, dei titoli e documenti prodotti, datato e firmato dal concorrente.

Qualora il candidato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di certificazione, la stessa deve consentire alla commissione una chiara identificazione dei servizi resi e della posizione funzionale rivestita o dei titoli scientifici o dei documenti, pena la non valutazione.

L'autocertificazione dei titoli, servizi e documenti posseduti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, può essere effettuata nel contesto della domanda di partecipazione ovvero nel curriculum.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79.

Alla domanda dovrà essere allegata, altresì, ricevuta comprovante il pagamento, quale tassa concorso, della somma di € 10,33 da effettuarsi sul conto corrente postale n. 00181917 intestato a: Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani.

##### 6. Modalità e termine per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo del servizio postale, con raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Azienda unità sanitaria locale n. 9 - via Mazzini n. 1 - 91100 Trapani.

La domanda deve essere spedita entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per

eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

##### 7. Ammissione/esclusione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è deliberata dal direttore generale.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del direttore generale dell'Azienda da notificarsi agli interessati entro il termine di giorni 30 dall'esecutività della relativa decisione.

##### 8. Commissione esaminatrice e sorteggio componenti

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale dopo la scadenza del bando di concorso, espletate le procedure di sorteggio da parte dell'apposita commissione sorteggi dell'Azienda di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483/97.

Tale commissione il 30° giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, procederà al sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice con le modalità di cui al comma 2, art. 6, D.P.R. n. 483/97.

In caso di esito negativo il sorteggio sarà ripetuto il 1° e il 15° giorno di ogni mese fino al completamento della composizione della commissione esaminatrice.

Il sorteggio è pubblico.

##### 9. Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguito dai singoli candidati e tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del direttore generale di questa Azienda e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato.

##### 10. Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a pena di decadenza dalla nomina, a presentare entro 30 giorni dalla data della richiesta, la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, fermo restando che l'immissione in servizio sarà effettuata nel rispetto della vigente normativa ovvero delle norme che verranno emanate in materia di assunzioni, per l'anno 2006, di cui alla legge finanziaria (comma 198).

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria e successivi contratti integrativi.

##### 11. Trattazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda sanitaria locale n. 9 è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'Azienda sanitaria locale in Trapani, via Mazzini n. 1 - 91100, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

##### 12. Norme di salvaguardia

L'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospende-

re o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani si riserva, altresì, la facoltà di revocare, in tutto o in parte, la presente procedura concorsuale ovvero di ridurre i posti a concorso nel caso in cui entro la data fissata per l'inizio della prima prova d'esame pervengano domande di mobilità da parte di dirigenti medici delle discipline a concorso.

Per quanto non previsto dal presente avviso si intendono richiamate le norme contrattuali o di legge applicabili in materia ivi compresi il decreto legislativo n. 165/2001, le disposizioni del capo I, titolo II del Libro V del codice civile nonché le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti delle PP.AA. se ed in quanto compatibili.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa assunzione ed amministrazione del personale dell'area risorse umane - via Mazzini n. 1, tel. 0923/805259 (martedì dalle ore 16,00 alle ore 17,00, mercoledì e giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30) oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web [www.asltrapani.it](http://www.asltrapani.it).

D'Antoni

#### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda sanitaria locale n. 9

TRAPANI

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ....., residente a .....  
via/piazza .....  
tel. .... chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. .... posti di dirigente medico di ..... da destinare ai presidi dell'Azienda, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (in caso di non iscrizione specificare i motivi della stessa o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non avere riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione .....

e) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente ..... (per i candidati di sesso maschile);

f) di avere prestatato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

g) di essere in possesso dei seguenti titoli: .....

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente: ..... tel. n. ....

Si allega alla presente il curriculum personale, la documentazione di cui all'allegato elenco relativa ai titoli posseduti, e ricevuta della tassa concorso di € 10,33.

Data .....

Firma

(non autenticata)

N. 31

L.c. 5/0818 (a pagamento)

#### AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI

Selezione per la formulazione di graduatorie annuali per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline, e di dirigente biologo

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 698 del 2 marzo 2006, esecutiva, rende noto che, ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per la formulazione di graduatorie annuali per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato di:

Dirigente medico di:

— anestesia e rianimazione - oftalmologia, medicina legale, ortopedia e traumatologia, radiodiagnostica;

Dirigente biologo

— per i presidi ospedalieri che ricadono nell'ambito territoriale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani.

I partecipanti dovranno indicare all'esterno della busta a quale graduatoria intendono partecipare.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 sita in via Mazzini n. 1 - Trapani.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Area risorse umane tel. n. 0923/805249 oppure visitare l'Area risorse umane all'interno del sito web [www.asltrapani.it](http://www.asltrapani.it).

D'Antoni

N. 32

L.c. 5/0820 (a pagamento)

## ENTI

#### CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO CALTANISSETTA

Selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro a termine di diritto privato, a tempo pieno, per tecnico informatico per la formazione a distanza

Il CE.F.P.A.S. - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario, con sede in Caltanissetta, intende procedere all'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro a

termine di diritto privato a tempo pieno, ai sensi del comma 1 dell'art. 22 della legge regionale 3 novembre 1993, n. 30, riguardante il profilo professionale di:

— tecnico informatico per la formazione a distanza (FAD), con esperienza nella progettazione, sviluppo e gestione di sistemi in ambiente intranet ed extranet, con particolare riguardo alle aree web, e alle piattaforme tecnologiche per la formazione a distanza e per l'e-learning, da adibire a corrispondenti attività.

La durata del contratto di lavoro è fissato in 3 anni.

I candidati dovranno essere in possesso - a pena di esclusione - dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

1) *Requisiti generali di ammissione alla selezione*

- a) cittadinanza italiana o in uno Stato membro dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle attività lavorative di cui al profilo professionale sopra indicato;
- c) l'iscrizione nelle liste elettorali;
- d) conoscenza della lingua inglese;
- e) non avere riportato condanne penali;
- f) non essere stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

2) *Requisiti specifici di ammissione alla selezione*

— diploma quinquennale di programmatore o di perito in informatica, conseguito con votazione non inferiore a 45/60 ovvero a 75/100, o altro diploma di scuola media secondaria quinquennale, ottenuto sempre con votazione non inferiore a 45/60 ovvero a 74/100, unitamente, in quest'ultimo caso, alla qualifica di programmatore, conseguito a seguito di un corso di formazione di durata non inferiore a 300 ore riconosciuto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Coloro che abbiano svolto attività di lavoro subordinato presso il CE.F.P.A.S., in qualifica corrispondente o superiore di quella di cui alla presente selezione del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità, sono esonerati dal possesso della suddetta votazione minima.

3) *Domande di ammissione*

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, dovrà essere indirizzata al direttore generale del CE.F.P.A.S., via G. Mulè n. 1 - 93100 Caltanissetta, e spedite a mezzo raccomandata postale a.r., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi.

Le domande di ammissione dovranno contenere - a pena di esclusione - tutte le indicazioni di seguito dettagliatamente riportate. In essa dovrà, inoltre, essere indicato il domicilio presso il quale dovrà essere effettuata ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione, con l'avvertenza che il CE.F.P.A.S. non risponderà di eventuali disguidi dovuti ad errori o carenze di informazioni al riguardo.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta in calce dall'interessato e alla stessa dovranno essere allegati la copia di un valido documento di riconoscimento, un curriculum vitae ed il certificato di laurea riportante gli esami sostenuti e le relative votazioni.

Nella domanda gli aspiranti, a pena di esclusione, e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

- a) il cognome e nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) l'idoneità fisica allo svolgimento delle attività lavorative di cui al profilo professionale in argomento;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) la conoscenza della lingua inglese;
- f) le eventuali condanne penali riportate (in caso contrario dovrà indicarsi l'assenza di condanne penali);
- g) di non essere stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h) il possesso del titolo di studio previsto come requisito di ammissione per la partecipazione alla selezione, con l'indicazione dell'istituto rilasciante, della data di conseguimento e della votazione riportata;
- i) gli eventuali servizi valutabili prestati presso aziende sanitarie pubbliche, e presso istituti/centri pubblici di formazione dell'adulto, in corrispondente profilo professionale, come previsto al successivo punto 5);
- l) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenti o preferenze.

I candidati dovranno dichiarare, inoltre, nella domanda di partecipazione:

- il domicilio presso il quale effettuare le comunicazioni inerenti la selezione;
- l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

4) *Formazione delle graduatorie*

Le graduatorie di merito sarà formata tenendo conto della valutazione assegnata ai titoli e di quella riportata nella prova teorico-pratica.

I titoli che concorreranno alla formazione della graduatoria sono esclusivamente quelli elencati al successivo punto 5), con l'attribuzione del punteggio ivi indicato.

5) *Valutazione dei titoli, fino ad un massimo di punto 20,00*

a) punti 0,15 per ogni mese di servizio, svolto esclusivamente nell'ambito di un rapporto di lavoro dipendente e a tempo pieno, con la qualifica di programmatore informatico, categoria "c" o superiore presso aziende sanitarie pubbliche o istituti/centri pubblici di formazione dell'adulto. Il suddetto punteggio per il servizio svolto presso il CE.F.P.A.S. è aumentato del 50%.

b) punti 0,15 per ogni mese di servizio, svolto esclusivamente nell'ambito di un rapporto di lavoro dipendente e a tempo pieno, unicamente con l'epletamento di compiti di tecnico informatico per la formazione a distanza, categoria "c" o superiore presso aziende sanitarie pubbliche o istituti/centri pubblici di formazione dell'adulto. Il suddetto punteggio per il servizio svolto presso il CE.F.P.A.S. è aumentato del 50%.

Il punteggio di cui alla superiore lett. b) si aggiunge a quella del servizio previsto alla precedente lett. a), anche per periodi temporali coincidenti.

6) *Prove di esame*

Prova teorica-pratica, fino ad un massimo di 30 punti.

Essa verterà sull'accertamento della competenza nell'uso dei sistemi operativi, dei linguaggi di programmazione e degli applicativi di seguito indicati:

- sistemi operativi Windows, Linux/Unix, e servizi di rete;
- linguaggi di programmazione Visual Basic, o Visual C, php, asp, Java script, DHTML, XML, HTML, XHTML;
- DataBase SQL-MySQL ed Access;
- applicativi di web editing;
- pacchetto Office.

Solo per coloro che dimostrano di possedere la competenza di cui sopra il colloquio prosegue per accertare il livello di esperienza pratica circa le competenze sottoindicate, in quanto per gli altri concorrenti verrà preso atto del mancato superamento della prova:

- le competenze applicative dei sistemi hardware e software;
- le competenze nella progettazione e sviluppo di architetture di rete lan/wan in ambito ICP/IP e di sistemi informativi aziendali;
- le competenze nello sviluppo e gestione di Database intranet ed internet;
- le competenze nello sviluppo e gestione degli ambienti di rete per la formazione a distanza e l'e-learning (Aree Web e piattaforme SCORM compatibili freeware/open source).

Per il superamento della prova teorica-pratica è necessaria il conseguimento della votazione di 18/30.

I candidati che avranno superato la prova teorica-pratica, saranno sottoposti ad una prova di conoscenza della lingua inglese, il cui superamento, a pena di esclusione dalla selezione, è necessario ai fini dell'inserimento nella graduatoria finale.

Le commissioni esaminatrici saranno formate da tre componenti, e saranno nominate dal direttore generale del centro, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del decreto legislativo n. 165/2001 e secondo quanto stabilito dal regolamento organico dell'ente.

7) *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del direttore generale.

Il vincitore sarà chiamato per la stipula del contratto e la conseguente assunzione in servizio con lettera firmata dal direttore generale per il periodo previsto di 3 anni.

La graduatoria sarà utilizzabile per un periodo di ventiquattro mesi dalla data di approvazione.

Durante detto periodo, i candidati che vi risulteranno collocati in posizione eccedente il numero dei posti messi a concorso e nell'ordine in cui i concorrenti vi risultino inclusi, potranno essere chiamati, con provvedimento del direttore generale, allorché risulti necessario per esigenze lavorative riguardanti la figura professionale in argomento, per la stipula di contratti di lavoro a termine di durata anche inferiore a quella prevista per il vincitore.

In tali casi il contratto avrà una durata che sarà di volta in volta stabilita in un periodo corrispondente a quello previsto per l'esecuzione delle specifiche attività cui sarà riferito, che saranno finalizzate in linea di massima alla realizzazione di specifici progetti.

In ogni caso i contratti non potranno avere durata superiore a 36 mesi, comprese eventuali proroghe che si rendano necessarie prima della scadenza del termine originariamente stabilito e di eventuali rinnovi che il CE.F.P.A.S. si riserva la facoltà di fare, per esigenze di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, nel rispetto delle previsioni di legge.

Eventuale rinuncia da parte del candidato alla stipula del contratto proposto per l'assunzione a tempo determinato, comporterà la decadenza dalla graduatoria stessa, a meno che non risulti documentata, prima della scadenza del termine assegnato per l'assunzione in servizio, una causa di impedimento la cui validità è rimessa al giudizio insindacabile del direttore generale del CE.F.P.A.S.

A parità di punteggio nella graduatoria finale si applicheranno le precedenze e le preferenze di legge.

8) Il centro si riserva, infine, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto, anche dopo avere effettuato la selezione senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, per il venire meno dei presupposti che lo hanno determinato, ovvero in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

9) Il centro si riserva la possibilità di recedere dal contratto nel corso della sua durata e quindi prima della scadenza del termine previsto, mediante preavviso di giorni 30, da comunicarsi a mezzo di lettera raccomandata a.r., con provvedimento motivato, sia per esigenze del CE.F.P.A.S. che per giusta causa o giustificato motivo, nonché, per scarso rendimento.

Il dipendente che intende recedere dal contratto deve darne comunicazione scritta al direttore generale con un preavviso di 30 giorni.

10) Il titolare del contratto, sarà sottoposto ad un periodo di prova, la cui durata sarà commisurata a quella del rapporto di lavoro.

Compiuto il periodo di prova, previo giudizio favorevole del direttore generale del CE.F.P.A.S., il contratto proseguirà fino alla sua scadenza.

Nel caso di giudizio sfavorevole, il periodo di prova sarà prorogato per un'eguale durata, al termine della quale, ove il giudizio fosse ancora sfavorevole, verrà dichiarata la risoluzione del rapporto di lavoro.

Per quanto qui non espressamente previsto, si applicheranno le disposizioni - ove compatibili - con le norme del presente avviso, con le norme regolamentari del centro e con l'istituto del contratto a tempo determinato - riguardanti il trattamento giuridico ed economico iniziale stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto sanità, categoria "c".

11) Il contratto di lavoro è a tempo pieno ed incompatibile con qualsiasi altro tipo di attività professionale di natura non occasionale o rapporto di impiego.

Il direttore generale: Frazzica

N. 32/a

L.c. 5/0842 (a pagamento)

**CONSORZIO  
PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
SIRACUSA**

*Mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto  
di dirigente amministrativo contabile*

In esecuzione della deliberazione di C.D. n. 47 del 7 dicembre 2005, esecutiva a norma di legge, è indetta procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente amministrativo contabile.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è disponibile presso gli uffici consorziali in viale Scala Greca n. 302 - 96100 Siracusa, tel. 0931/787224, fax 0931/491669 e si potrà consultare sul sito internet [www.consortio.asisr.it](http://www.consortio.asisr.it).

Il presente avviso sarà pubblicato preventivamente nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Non si terrà conto delle domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Il dirigente generale  
Castrovinci

Il commissario straordinario  
Valenti

N. 33

L.c. 5/0824 (a pagamento)

**ISTITUTO AUTONOMO  
PER LE CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CATANIA**

*Avviso di comando e successiva mobilità del personale di ruolo  
delle amministrazioni pubbliche  
per la copertura di posti disponibili, vari profili professionali.  
Riapertura dei termini*

Sono riaperti i termini per ulteriori trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie concorsi, per la procedura di comando per un anno e successiva mobilità del personale di ruolo appartenente alle amministrazioni pubbliche di cui al decreto legislativo n. 165/2001, art. 1, comma 2, per la copertura della vacanza del posto disponibile in dotazione organica relativi ai seguenti profili professionali:

- dirigente contabile;
- dirigente amministrativo;
- funzionari amministrativi informatici, categoria D3, area amministrativa;
- funzionari contabile, categoria D3, area contabile;
- funzionari tecnici, categoria D3, area tecnica;
- funzionari amministrativi informatici, categoria D1, area amministrativa;
- funzionari contabili, categoria D1, area contabile;
- funzionari tecnici, categoria D1, area tecnica;
- istruttori amministrativi informatici, categoria C, area amministrativa;
- istruttori contabili, categoria C, area contabile;
- istruttori tecnici, categoria C, area tecnica.

Sono fatte salve le istanze ed i diritti di coloro che hanno presentato domanda a seguito del precedente avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. 1 del 27 gennaio 2006.

Gli interessati che abbiano già presentato istanza di accesso alle procedure, entro i termini previsti dai precedenti bandi, non sono tenuti a ripresentarla; è concessa la facoltà di integrare la domanda già presentata con ulteriori titoli e documentazione.

Per visione e copia del bando rivolgersi all'URP dell'IACP di Catania, via Dott. Consoli n. 80, all'ufficio del personale o collegarsi al sito [www.iacpct.it](http://www.iacpct.it).

Il direttore generale: Schilirò Rubino

N. 34

L.c. 5/0823 (a pagamento)

**I.P.A.B. VILLA BETANIA  
AGRIGENTO**

*Selezioni, per titoli e prova pratica,  
per la formulazione di graduatorie per assunzioni,  
a tempo indeterminato e/o determinato,  
di ausiliario servizi tutelari-assistente,  
di ausiliario servizi generali e di aiuto cuoco*

Il commissario straordinario dell'IPAB "Villa Betania" dr. Giovanni Costanza, in esecuzione della deliberazione commissariale n. 37 del 12 aprile 2006 e delle determinazioni dirigenziali n. 51, n. 52 e n. 53, tutte del 14 aprile 2006, rende noto che ai sensi dell'art. 49 della legge regionale n. 15 del 5 novembre 2004, sono state indette n. 3 selezioni pubbliche per titoli e prova pratica per la formulazione di graduatorie per la copertura di posti a tempo indeterminato e/o determinato, di ausiliario servizi tutelari-assistente, categoria B, di ausiliario servizi generali, categoria A e di aiuto cuoco, categoria B.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dai documenti richiesti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

I testi integrali degli avvisi, sono pubblicati all'albo pretorio del comune di Agrigento, all'albo dell'IPAB e sono disponibili nel sito internet [www.ipabvillabetaniaag.it](http://www.ipabvillabetaniaag.it).

Per ogni informazione rivolgersi all'amministrazione dell'ente, via C. Marx n. 2 - 92100 Agrigento.

Il commissario straordinario: Costanza

N. 35

L.c. 5/0837 (a pagamento)

**I.P.A.B.  
CASA DI OSPITALITA'  
S. TERESA DEL BAMBINO GESU'  
CAMPOBELLO DI LICATA**

*Selezione, per titoli e prova di idoneità,  
per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale,  
a tempo determinato, vari profili professionali*

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e prova d'idoneità, ai sensi dell'art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15, per assunzioni a tempo determinato di ausiliari servizi tutelari - O.S.A., categoria "B", operatori servizi generali, operatori generico di cucina, operatore addetto lavanderia, categoria A1.

Termine per la presentazione delle domande 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando e la domanda sono disponibili presso gli uffici della Casa di ospitalità S. Teresa del Bambino Gesù, via Umberto n. 203 - 92023 Campobello di Licata (AG) e sul sito internet [www.casasanta-teresa.it](http://www.casasanta-teresa.it).

Il presidente: Lo Leggio

N. 36

L.c. 5/0811 (a pagamento)

**I.P.A.B.  
ISTITUTO ASSISTENZIALE BURGIO-CORSELLO  
CANICATTI'**

*Selezione, per titoli e prova di idoneità,  
per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale,  
a tempo determinato, vari profili professionali*

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e prova d'idoneità, ai sensi dell'art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15, per assunzioni a tempo determinato di operatori servizi tutelari - O.S.A. - operatore aiuto cuoco, categoria "B"; operatori servizi generali, operatori generico di cucina, categoria A1.

Termine per la presentazione delle domande 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando e la domanda sono disponibili presso gli uffici dell'Istituto assistenziale Burgio-Corsello, piazza Cusmano n. 8 - 92024 Canicatti e sul sito internet [www.istitutoassistenzialeburgiocorsello.it](http://www.istitutoassistenzialeburgiocorsello.it).

Il segretario/direttore: Raitano

N. 37

L.c. 5/0812 (a pagamento)

**I.P.A.B.  
CASA DI OSPITALITA'  
CENTRO DI SERVIZI SOCIALI CAN. CATALDO PAGANO  
SAN CATALDO**

*Selezione riservata per titoli per l'assunzione di personale,  
varie qualifiche*

E' indetta una selezione per titoli, riservata ai sensi della legge n. 127/97, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 infermieri, n. 1 terapeuta della riabilitazione, n. 1 addetto al segretariato sociale/biblioteca, n. 2 addetti alla lavanderia e n. 1 addetto ausiliare di cucina.

Le domande devono essere presentate entro 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando, della domanda, con i relativi allegati, è disponibile presso gli uffici della Casa di ospitalità, piazza San Francesco n. 4 - 93017 San Cataldo (CL).

Il direttore coordinatore Giuffrè

N. 38

L.c. 5/0808 (a pagamento)

**I.P.A.B.  
CASA DI OSPITALITA'  
CENTRO DI SERVIZI SOCIALI CAN. CATALDO PAGANO  
SAN CATALDO**

*Selezione, per titoli e prova pratica di idoneità,  
per l'assunzione di personale a tempo determinato,  
vari profili professionali*

E' indetta una selezione per titoli e prova pratica di idoneità, per l'assunzione a tempo determinato, tempo pieno o parziale, ai sensi dell'art. 49 della legge regionale n. 15/2004 per i seguenti profili professionali: operatori socio-assistenziali, cuoco, aiuto cuoco e addetto alla lavanderia, categoria A e B del contratto collettivo nazionale di lavoro autonomie locali e I.P.A.B.

Le domande devono essere presentate entro 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando, della domanda, con i relativi allegati, è disponibile presso gli uffici della Casa di ospitalità, piazza San Francesco n. 4 - 93017 San Cataldo (CL).

Il direttore coordinatore Giuffrè

N. 39

L.c. 5/0809 (a pagamento)

**ISTITUTO RICOVERO SAN VINCENZO DE' PAOLI  
RAVANUSA**

*Concorso interno a n. 1 posto di vice segretario*

E' indetto pubblico concorso, riservato al personale interno, per la copertura del posto di vice segretario, previsto in pianta organica.

Le istanze vanno presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il bando è disponibile presso l'ufficio di segreteria dell'ente (casa albergo).

Il segretario  
Capobianco

Il presidente  
Lauricella

N. 40

L.c. 5/0825 (a pagamento)

**PIA OPERA ISTITUTO S. LUCIA  
PALERMO**

*Graduatoria relativa al concorso per titoli a n. 1 posto  
di insegnante di scuola dell'infanzia*

Si dà avviso che è stata pubblicata all'albo pretorio del comune di Palermo e all'albo dell'ente Pia Opera Istituto S. Lucia, via Principe di Belmonte n. 105, Palermo, la graduatoria del concorso per ti-

toli a n. 1 posto di insegnante di scuola dell'infanzia, 6<sup>a</sup> qualifica funzionale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 1 del 27 gennaio 2006, essendo stato verificato il punteggio del candidato in posizione utile.

Il segretario generale F.F.: Savia

N. 41

L.c. 5/0830 (a pagamento)

**BORSE DI STUDIO****AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
POLICLINICO PAOLO GIACCONE  
PALERMO****Direzione generale**

*Selezione per l'assegnazione di n. 2 borse di studio  
per laureati in scienze biologiche*

Si comunica che, con delibera n. 102 del 20 marzo 2006, è stata indetta selezione pubblica per l'assegnazione di n. 2 borse di studio, finanziate dall'Assessorato regionale della sanità, della durata di

mesi 12 e di mesi 7, per laureati in scienze biologiche al fine di garantire la prosecuzione del progetto di ricerca dal titolo "Ricerca sulla infettività delle zecche".

Responsabile scientifico prof. Serafino Mansueto.

Il bando può essere ritirato presso l'ufficio concorsi, via Montegrappa n. 58 - 90128 Palermo.

Il responsabile del procedimento rag. Antonino Di Gregorio, tel. 091/6555582.

N. 42

Il direttore generale: Pecoraro

L.c. 5/0828 (a pagamento)

MICHELE ARCADIPANE, *direttore responsabile*  
FRANCESCO CATALANO, *condirettore*

MELANIA LA COGNATA, *redattore*

OFFICINE GRAFICHE RIUNITE S.p.A. - PALERMO

COPIA TRATTA DAL SITO

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

ACIREALE - Essegici s.a.s. - via Caronda, 8/10.  
 AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Pusantone Alfonso - via Dante, 70; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 17; Tuttolomondo Anna - Quadrivio Spinasantà, 4.  
 ALCAMO - Cartolibreria Vallone & Varvaro s.n.c. - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso 6 Aprile, 189; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.  
 BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare); Rivendita giornali "Archimede" di Puleo Caterina - via Filippo Brunelleschi, 3; Rizzo Giuseppa - via G. Lo Bue, 20.  
 BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Scilipoti Candida Concetta - via Catania, 13.  
 BOLOGNA - Libr. giur. Edinform s.r.l. - via Imerio, 12/5.  
 BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.  
 CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 111.  
 CAMMARATA - Cartoleria Infantino Salvatore - via Roma, 21.  
 CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.  
 CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via Q. Sella, 73/75.  
 CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etna, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15; Catania Libri di Piro Rosaria - corso Italia, di fronte al civico 234.  
 CERDA - Edicola Cascio Fortunato - via Roma, 186; Cartolibreria-edicola Virga Luigi - via Roma, 85.  
 ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.  
 FAVARA - Alaimo Eleonora - viale Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 63; Pecoraro Calogero - via Vittorio Emanuele, 41.  
 GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.  
 GERACI SICULO - Cartolibreria Lo Pizzo Rosaria - piazza del Popolo, 7/8.  
 GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste (ang. corso Europa).  
 LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. Via Bramante); Onorio Gianfranco - piazza A. Regolo.  
 MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.  
 MARSALA - Rivendita giornali e riviste Pipitone Ignazio - via Garibaldi.  
 MAZARA DEL VALLO - "F.lli Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.  
 MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.  
 MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & Co. s.a.s. - via Geraci, 27/c; Libreria Costantino Rosa - via Ghibellina, 56/A.

MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.  
 MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calysa" di Castorina G.na & C. s.a.s. - via Resistenza Partigiana, 180/E.  
 MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.  
 MUSSOMELI - Cartolibreria Consiglio Calogera - via Palermo, 39.  
 NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.  
 PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V.E. Orlando, 44/45; Edicola Marciano Francesca - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11; Libreria "Campolo" di Lo Giudice Gaetano Rosaria - via Campolo, 86/90; Libreria Commissionaria G. Cicala Inguaggiato - via G. Galletti, 9; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; "L'Edicola" di Modica Maurizio - via Cappuccini, nn. 164/166; "Edicart" di Emanuela Di Trapani, viale delle Alpi, 95; Edicola Amico Claudio - via della Libertà, di fronte civico n. 197; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flaccovio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V.E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); "School Service Distribuzioni" s.a.s. di Catalano Sandro & C. - via Galletti, 225/A; "Cart e Shop" s.a.s. di Allegra Angela & C. - via G. Aurispa, 103; Grafill s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.  
 PARTINICO - Alfa & Beta di Faraci Vito - via Taranto, 24; Imperiale Vincenzo - via Matteotti, 119/121; Lo Iacono Giovanna - corso del Mille, 450.  
 PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armana Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.  
 PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.  
 RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.  
 SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - via Umberto, 56.  
 S. FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un po'" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Cattafi, 19.  
 S. AGATA DI MILITELLO - Edicola Provenzale Giuseppina - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medici, 172.  
 S. STEFANO CAMASTRA - Lapido Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.  
 SCIACCA - Edicola Cico Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.  
 SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmitti Catia - via Necropoli Grotticelle, 25/O.  
 TERMINI IMERSE - Cesel Servizi di Carra Carlo & C. s.n.c. - Via G. Garibaldi, 33.  
 TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.  
 TORTORICI - Bevacqua Salvatore - Via Zappulla, 28.  
 TRAPANI - Libreria Lo Bue Giuseppe - via G. B. Fardella, 52; "Blue Book - Edicola e dintorni" di Mantia Mario - via del Legno, 40.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della Gazzetta e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

#### PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2006

##### SERIE SPECIALE CONCORSI

|  |         |
|--|---------|
| Abbonamento soltanto annuale. . . . .  | € 20,00 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario . . . . .  | € 1,50  |
| Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione . . . . . | € 1,00  |
| Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.                    |         |
| Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata. . . . .   | € 0,15  |

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

#### NORME PER LE INSERZIONI NELLA SERIE «CONCORSI»

**1. Disposizioni generali** - Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia. Gli originali degli annunci e degli avvisi secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se la richiesta di inserzione è fatta presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale da incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - la ricevuta del versamento in c.c.p. ovvero la quietanza rilasciata dagli Istituti di credito che svolgono il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente, ove previsto dalle norme vigenti. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui sono state pubblicate le inserzioni richieste; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo.

#### 2. Tariffe.

Testata (massimo tre righe) . . . . . € 36,00  
 Testo: per ogni rigo o frazione di rigo . . . . . € 12,00

**3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del ver-

samento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

**4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per l'intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA ordinaria.

**5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e roveche** - Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

#### AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella «serie concorsi», per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

**AVVISO** Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.