

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REGIONE SICILIANA

*Serie speciale concorsi  
annessa alla parte prima*

Palermo - Venerdì, 26 agosto 2005

SI PUBBLICA DI REGOLA  
L'ULTIMO VENERDI' DI OGNI MESE  
Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,  
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO  
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (Parte prima per intero e i contenuti più rilevanti degli altri due fascicoli per estratto) è consultabile sul sito Internet: <http://gurs.pa.cnr.it/gurs> accessibile anche dal sito ufficiale della Regione [www.regione.sicilia.it](http://www.regione.sicilia.it)

# CONCORSI

## S O M M A R I O

### AMMINISTRAZIONE REGIONALE

#### PRESIDENZA

Elenco dei candidati risultati idonei alla selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di esperto e di n. 8 incarichi di esperto junior per l'integrazione del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici in Sicilia . . . . . pag. 3

#### ASSESSORATO

#### DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Formazione delle graduatorie regionali permanenti, relative all'anno scolastico 2005/2006, riferite a diverse classi di concorso, per la nomina in ruolo di insegnanti. . . . . pag. 3

### ENTI LOCALI TERRITORIALI

#### PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA

Mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di dirigente comandante della polizia provinciale. . . . . pag. 7

#### COMUNE DI AGIRA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di comandante di polizia municipale . . . . . pag. 7

#### COMUNE DI BISACQUINO

Selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo parziale e determinato, di n. 4 operai generici e di n. 1 autista . . . . . pag. 7

#### COMUNE DI CATANIA

Concorso, per titoli ed esami, a n. 14 posti, elevabili a n. 103, di agente istruttore di polizia municipale. Riapertura dei termini e modifiche di analogo bando per titoli . . . . . pag. 7

#### COMUNE DI PALERMO

Mobilità esterna per titoli per la copertura di n. 5 posti di assistente sociale . . . . . pag. 7

#### COMUNE DI VILLABATE

Selezione per l'assunzione, a tempo determinato e part-time, di n. 2 giardinieri . . . . . pag. 8

#### COMUNE DI VILLAROSA

Concorso, per titoli e prova pratica, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo determinato, di n. 1 muratore . . . . . pag. 8

**AZIENDE OSPEDALIERE****AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO  
AGRIGENTO**

Selezione, per titoli ed eventuale prova di idoneità, per la formulazione di graduatorie triennali per assunzioni, a tempo determinato e/o indeterminato, di personale, vari profili professionali . . . . . pag. 9

**AZIENDA OSPEDALIERA  
SALVATORE E SAVERIO GRAVINA  
CALTAGIRONE**

Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di medicina interna . pag. 10

**AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO  
CATANIA**

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per supplenze di dirigente medico, disciplina di medicina interna . . . . . pag. 10

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
GARIBALDI - S. LUIGI-CURRO' - ASCOLI-TOMASELLI  
CATANIA**

Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di farmacia ospedaliera . pag. 10

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
V. EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO  
CATANIA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di nefrologia, presso l'unità operativa di nefrologia e dialisi del presidio ospedaliero V. Emanuele . . . . . pag. 10

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO  
MESSINA**

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare . . . . . pag. 12

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALI CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI  
PALERMO**

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di oncologia medica, presso l'unità operativa di oncologia del presidio ospedaliero M. Ascoli . . . . . pag. 12

Concorso per titoli per la sostituzione di personale assente e/o conferimento di n. 1 incarico, a tempo determinato, di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica, presso l'unità operativa del presidio ospedaliero G. Di Cristina . . . . . pag. 14

Concorso, per titoli ed esami, a n. 25 posti di infermiere professionale e a n. 3 posti di tecnico sanitario perfusionista . . . . . pag. 16

**AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE M. P. AREZZO  
RAGUSA**

Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di ortopedia e traumatologia, ed a n. 1 posto di dirigente farmacista, disciplina di farmacia ospedaliera . . . . . pag. 18

**AZIENDA OSPEDALIERA UMBERTO I  
SIRACUSA**

Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria relativa al conferimento di incarichi, a tempo determinato, di personale ausiliario specializzato. . . . . pag. 18

**AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI****AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5  
MESSINA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di medicina del lavoro . pag. 20

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6  
PALERMO**

Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso il presidio ospedaliero G.F. Ingrassia di Palermo . . . . . pag. 21

Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 18 posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione . . . . . pag. 26

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
RAGUSA**

Selezione per la formulazione di una graduatoria per la copertura di n. 80 posti di ausiliario specializzato. . . . . pag. 26

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9  
TRAPANI**

Selezione per la formulazione di graduatorie annuali per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline e dirigente farmacista. . . . . pag. 26

Selezione per la formulazione di una graduatoria biennale per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di infermiere . . . . . pag. 26

**ENTI****IPAB OASI CRISTO RE  
ACIREALE**

Graduatoria relativa alla selezione, per titoli e prova d'idoneità, per assunzione di personale, a tempo determinato, profilo di operatore socio-assistenziale.

pag. 26

**BORSE DI STUDIO****AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI CIVILI RIUNITI  
SCIACCA**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio biennale per infermiere, per la realizzazione di un progetto obiettivo di oncologia . pag. 27

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7  
RAGUSA**

Selezione per il conferimento di n. 2 borse di studio per infermieri professionali . . . . . pag. 27

**RETTIFICHE ED ERRATA CORRIGE***AVVISO DI RETTIFICA***AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8  
SIRACUSA**

Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie relative al conferimento di incarichi per diversi posti, vari profili professionali . . . . . pag. 27

*ERRATA-CORRIGE***CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE  
MESSINA**

Concorso per titoli a n. 3 posti di capo ufficio di livello A - responsabile di unità organizzativa complessa, area tecnica, di cui n. 1 riservato al personale dipendente. pag. 27

Concorso per titoli a n. 6 posti di capo ufficio di livello A - responsabile di unità organizzativa, di cui n. 3 riservati al personale dipendente. . . . . pag. 27

**AMMINISTRAZIONE REGIONALE****PRESIDENZA**

**Elenco dei candidati risultati idonei alla selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di esperto e di n. 8 incarichi di esperto junior per l'integrazione del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici in Sicilia.**

Si rende noto che, sul sito [www.euroinfosicilia.it](http://www.euroinfosicilia.it), sono stati pubblicati i nominativi dei candidati risultati idonei al termine dei colloqui, alla selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di esperto e n. 8 incarichi di esperto junior per l'integrazione del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici in Sicilia.

N. 1

(2005.30.1961)

**ASSESSORATO  
DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI  
E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

DECRETO 20 luglio 2005.

**Formazione delle graduatorie regionali permanenti, relative all'anno scolastico 2005/2006, riferite a diverse classi di concorso, per la nomina in ruolo di insegnanti.**

**IL DIRIGENTE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO REGIONALE PUBBLICA ISTRUZIONE**

Visto lo Statuto della Regione;

Vista la legge regionale 6 maggio 1976, n. 53;

Visto il D.M. 24 novembre 1994, n. 334, pubblicato nel S.O. (della Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 16 del 20 gennaio 1995, serie generale) relativo al nuovo ordinamento delle classi di abilitazione all'insegnamento e di concorso a cattedre e a posti di insegnante tecnico-pratico e di insegnante di arte applicata nelle scuole di istruzione secondarie ed artistica e successive modifiche;

Visto il proprio decreto n. 1027 del 18 maggio 1976, registrato alla Corte dei conti il 20 maggio 1976, registro n. 5, foglio n. 39, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. 31 del 29 maggio 1976, con il quale sono stati determinati i criteri di valutazione e

le modalità per la compilazione delle graduatorie regionali permanenti ai sensi dell'art. 16 della legge regionale 6 maggio 1976, n. 53;

Visti i decreti assessoriali nn. 748, 749, 750, 751, 752 e 753 del 27 novembre 2001, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. 5 del 25 gennaio 2002;

Ritenuto di dovere dare attuazione, per l'anno scolastico 2005/2006, alla norma di cui all'art. 16 della legge regionale 6 maggio 1976, n. 53;

Visto l'art. 14 della legge regionale n. 6 del 24 febbraio 2000;

Decreta:

Titolo I - *Personale insegnante*

Art. 1

Ai fini dell'immissione in ruolo degli insegnanti contemplati nel successivo art. 3, sono formate, per l'anno scolastico 2005/2006, a norma dell'art. 16 della legge regionale 6 maggio 1976, n. 53, graduatorie regionali permanenti per le seguenti classi di concorso appartenenti alla tabella A del D.M. 24 novembre 1994, n. 334 e successive modificazioni:

- 4/A - Arte del tessuto, della moda e del costume;
- 6/A - Arte della ceramica;
- 7/A - Arte della fotografia e della grafica pubblicitaria;
- 10/A - Arte dei metalli e dell'oreficeria;
- 13/A - Chimica e tecnologie chimiche;
- 17/A - Discipline economico/aziendali;
- 18/A - Discipline geometriche, architettoniche, arredamento e scenotecnica;
- 19/A - Discipline giuridiche ed economiche;
- 21/A - Discipline pittoriche;
- 22/A - Discipline plastiche;
- 25/A - Disegno e storia dell'arte;
- 29/A - Educazione fisica negli istituti e scuole di istruzione secondaria di 2° grado;
- 36/A - Filosofia, psicologia e scienza dell'educazione;
- 40/A - Igiene, anatomia, fisiologia, patologia generale e dell'apparato masticatorio;
- 43/A - Italiano, storia ed educazione civica, geografia nelle scuole medie;

- 46/A - Lingua e civiltà straniera;
- 47/A - Matematica;
- 49/A - Matematica e fisica;
- 50/A - Materie letterarie negli istituti di istruzione secondaria di 2° grado;
- 57/A - Scienza degli alimenti;
- 59/A - Scienze matematiche, chimiche, fisiche e naturali nelle scuole medie;
- 60/A - Scienze naturali chimica e geografia fitopatologia, entomologia agraria microbiologia;
- 61/A - Storia dell'arte;
- 66/A - Tecnologia ceramica;
- 76/A - Trattamento testi.

Le predette graduatorie potranno essere utilizzate per la nomina in ruolo degli insegnanti che vi risultino iscritti, solo dopo l'esaurimento delle corrispondenti graduatorie compilate ai sensi dell'art. 15 della legge regionale n. 53/76, nonché di quelle compilate a decorrere dall'anno 1976/77, ai sensi dell'art. 16 della citata legge regionale n. 53/76.

Per le suddette nomine sarà utilizzato il 50% dei posti di ruolo risultanti vacanti.

#### Art. 2

Possono chiedere l'inclusione nelle graduatorie regionali permanenti di cui al precedente art. 1, limitatamente alla classe o alle classi di concorso per le quali siano forniti di titolo di abilitazione valido, gli insegnanti non di ruolo degli Istituti regionali pareggiati, che alla data fissata al successivo art. 6 per la presentazione delle relative istanze siano in possesso della prescritta abilitazione, e ove occorre, del titolo di specializzazione di cui al D.P.R. n. 970/75 ed abbiano prestato, dopo il conseguimento del titolo di studio, servizio di insegnamento nei predetti istituti e scuole per almeno 2 anni scolastici (si considera anno scolastico il servizio prestato per almeno 180 giorni).

Per l'inclusione nelle graduatorie regionali permanenti sono utili i titoli di abilitazione del precedente ordinamento dichiarati validi per l'ammissione ai concorsi della tabella B) nella colonna 4 e 5 del D.M. 3 settembre 1982 e successive modificazioni ed integrazioni;

#### Titolo II - Insegnanti tecnico-pratici e di arte applicata

##### Art. 3

Ai fini dell'immissione in ruolo del personale contemplato nei successivi artt. 4 e 5 sono formate per l'anno scolastico 2005/2006, a norma dell'art. 16 della legge regionale n. 53/76, graduatorie regionali permanenti per le seguenti classi di concorso appartenenti alle tabelle allegate al D.M. n. 334/94 e successive modificazioni ed integrazioni:

- 1) TABELLA C: *classi di concorso a posti di insegnanti tecnico-pratici*
  - 11/C - Esercitazioni di economia domestica;
  - 19/C - Esercitazioni pratiche di centralinisti telefonici;
- 2) TABELLA D: *classi di concorso a posti di insegnante di arte applicata negli istituti d'arte*
  - 1/D - Arte della lavorazione dei metalli;
  - 2/D - Arte dell'oreficeria, della lavorazione delle pietre dure e delle gemme;
  - 5/D - Arte della tessitura e della decorazione dei tessuti;
  - 7/D - Arte del restauro della ceramica e del vetro;
  - 8/D - Arte della decorazione e cottura dei prodotti ceramici;
  - 9/D - Arte della formatura e foggatura;
  - 10/D - Arte della fotografia e della cinematografia;
  - 12/D - Arte della serigrafia e della fotoincisione;
  - 13/D - Arte della tipografia e della grafica pubblicitaria;
  - 14/D - Arte del taglio e confezione;
  - 15/D - Arte della decorazione pittorica e scenografica;
  - 16/D - Arte della modellistica, dell'arredamento e della sceno-tecnica;
  - 18/D - Arte dell'ebanisteria, dell'intaglio e intarsio;
  - 19/D - Arte delle lacche, della doratura e del restauro;
  - 20/D - Arte del mosaico e del commesso;
  - 21/D - Arte della lavorazione del marmo e della pietra;
  - 22/D - Laboratorio tecnologico delle arti della ceramica del vetro e del cristallo.

Le predette graduatorie potranno essere utilizzate per la nomina in ruolo degli insegnanti che vi risultino iscritti, solo dopo l'esaurimento delle corrispondenti graduatorie compilate ai sensi dell'art.

15 della legge regionale n. 53/76, nonché di quelle compilate a decorrere dall'anno 1976/77 ai sensi dell'art. 16 della citata legge regionale n. 53/76.

Per le suddette nomine sarà utilizzato il 50% dei posti di ruolo risultanti vacanti.

#### Art. 4

Possono chiedere l'inclusione nelle graduatorie regionali permanenti di cui al precedente articolo, gli insegnanti tecnico-pratici e gli insegnanti di arte applicata non di ruolo degli Istituti regionali pareggiati, che alla data fissata al successivo art. 6 per la presentazione delle relative istanze siano in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione ai normali concorsi in base alla vigente normativa statale ed abbiano prestato servizio di insegnamento nei predetti istituti per almeno 2 anni scolastici, di cui 1 nella stessa classe di concorso richiesta (si considera anno scolastico il servizio prestato per almeno 180 giorni).

Per l'inclusione nelle graduatorie regionali permanenti sono validi in relazione a ciascuna classe di concorso, i titoli di studio elencati nella colonna 2 delle tabelle C) e D) del D.M. 3 settembre 1982 e successive modificazioni ed integrazioni purché conseguiti prima dell'entrata in vigore del D.M. 13 gennaio 1990.

#### Art. 5

Ai fini dell'inclusione nelle graduatorie regionali permanenti di arte applicata negli Istituti regionali d'arte, per cui era richiesto, in luogo del titolo di studio, l'accertamento dei titoli professionali a norma della tabella D) annessa al D.M. 3 settembre 1982, l'aspirante deve presentare oltre alla domanda anche la dichiarazione o certificazione dell'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti professionali ed artistici, già validi ai fini del reclutamento del personale di ruolo e non di ruolo nei posti di arte applicata della tabella D) annessa al succitato D.M., purché conseguito prima dell'entrata in vigore del D.M. 13 gennaio 1990, indicando, altresì, sotto la propria responsabilità, l'anno scolastico in cui è stato effettuato il predetto accertamento dei requisiti professionali ed artistici. Ogni insegnante può chiedere l'inclusione nella sola graduatoria per la classe di concorso relativa all'insegnamento impartito.

#### Titolo III - Disposizioni comuni presentazione della domanda termini e documentazioni

##### Art. 6

Le domande redatte in carta semplice datate e firmate, indirizzate all'Assessorato regionale beni culturali ambientali e pubblica istruzione, Dipartimento regionale pubblica istruzione, servizio V, unità operativa XII, via Magliocco n. 46 - 90146 Palermo, dovranno essere presentate direttamente o tramite raccomandata entro il termine perentorio di giorni 30 che decorrono dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana del presente decreto. Al fine della scadenza delle istanze inviate a mezzo di raccomandata farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, compilata secondo l'allegato modello "A", gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ed a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'eventuale cancellazione;
- e) l'immunità da condanne penali e/o le condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa l'amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario) ed i procedimenti penali pendenti, la dichiarazione va resa anche se negativa;
- f) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione nelle graduatorie a cui intende partecipare, indicando l'università, l'accademia o istituto dal quale è stato rilasciato e la data di conseguimento; gli insegnanti di arte applicata che si trovino nelle condizioni di cui al precedente art. 5 dovranno indicare tale loro condizione;
- g) il titolo di abilitazione posseduto ove richiesto per l'insegnamento nella classe di concorso per cui si partecipa;
- h) eventuale titolo di specializzazione conseguito ai sensi del D.P.R. n. 970/75 (da rendere solo in caso di possesso);
- i) servizi prestati fino all'anno scolastico 2004/2005 incluso, negli Istituti regionali pareggiati;

l) la classe di concorso e la tabella per cui chiedono di partecipare e la relativa denominazione di cui alle tabelle A), C), D) del D.M. n. 334/94;

m) di avere o non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

n) di essere o non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto da altri impieghi presso pubbliche amministrazioni;

o) le eventuali sanzioni disciplinari riportate in qualità di insegnante non di ruolo;

p) la propria posizione riguardo gli obblighi di leva;

q) i titoli e certificati di cui al successivo art. 7 che si allegano alla domanda;

r) di essere in possesso del servizio minimo richiesto per l'inclusione nelle graduatorie;

s) il proprio domicilio o recapito al quale si desidera siano inviate eventuali comunicazioni.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una sola di esse comporta l'invalidità della domanda e la conseguente esclusione dalla graduatoria:

Non saranno prese in esame le domande ed i documenti di cui al successivo art. 7, inviate oltre il termine perentorio predetto, scaduto il quale non saranno consentite integrazioni di qualunque titolo o documento. Non è ammesso riferirsi a titoli eventualmente già prodotti all'Assessorato regionale pubblica istruzione o all'istituto presso cui gli aspiranti prestano servizio. Coloro che in base a titoli posseduti abbiano diritto all'inclusione in più graduatorie permanenti devono presentare distinte domande per ognuna delle graduatorie richieste, documentandone una sola nei modi di cui al successivo art. 7 e unendo a ciascuna delle altre il relativo certificato della prescritta abilitazione.

La presentazione della domanda implica accettazione incondizionata di tutte le norme del presente decreto.

#### Art. 7

Ai fini dell'ammissione al beneficio e della valutazione dei titoli secondo le norme di cui al presente decreto, gli aspiranti devono presentare unitamente alla domanda, i seguenti documenti in originale o in copia autentica in carta libera:

1) certificato del titolo di abilitazione posseduto (e non il relativo diploma) con l'indicazione del voto complessivo, eccezione fatta per l'abilitazione di cui all'art. 7 della legge 15 dicembre 1955, n. 1440, e le lauree ed i diplomi pienamente abilitanti che si intendono conseguiti con il punteggio minimo. Coloro che hanno conseguito un'abilitazione con esonero da prove precedentemente sostenute, ai sensi della legge 28 luglio 1961, n. 827, devono documentare anche l'esito delle prove anzidette. Gli insegnanti tecnico-pratici e quelli di arte applicata devono presentare certificato completo di votazione del titolo di studio posseduto.

Nel caso in cui l'aspirante in possesso in termini giuridici dell'abilitazione, non ne abbia ancora ottenuto la relativa certificazione, pur avendola richiesta, può allegare alla domanda una dichiarazione sostitutiva, secondo l'allegato modello "B", sotto la propria responsabilità e con firma autenticata, dalla quale risulti che lo stesso ha conseguito l'abilitazione, il punteggio separatamente ottenuto nelle prove scritte ed in quelle orali ed il punteggio complessivamente ottenuto. Detti insegnanti, una volta venuti in possesso della certificazione di cui sopra, dovranno presentarla a questo Dipartimento regionale pubblica istruzione, servizio V, unità operativa XII.

Non sono ammessi certificati di idoneità conseguita nel relativo concorso ordinario ai fini abilitanti, in luogo dei sopracitati certificati di abilitazione;

2) certificato del titolo di studio rilasciato dalla competente università o istituto di istruzione secondaria, contenente l'indicazione della votazione ottenuta e della data del conseguimento;

3) certificati comprovanti il servizio minimo richiesto per l'ammissione nonché gli altri servizi didattici prestati fino all'anno scolastico 2004/2005 incluso, negli Istituti regionali pareggiati. Detti certificati devono indicare con precisione, per ciascun anno scolastico, la data (giorno e mese) dell'inizio e della cessazione del servizio, la materia o le materie insegnate, il numero delle ore settimanali di insegnamento, le classi in cui l'insegnamento è stato impartito, l'eventuale partecipazione alle sessioni di esame e la relativa qualifica.

I certificati di servizio che siano privi anche di una sola delle indicazioni prescritte non saranno presi in considerazione e non saranno ritenute valide formule generiche comunque sostitutive di esse.

Titolo IV - *Formazione ed approvazione delle graduatorie - Documentazione dei requisiti di ammissione all'impiego*

#### Art. 8

Gli aspiranti di cui al titolo I saranno inclusi nella graduatoria regionale permanente relativa alle classi di concorso della tabella A) del D.M. 24 novembre 1994, nell'ordine risultante dalla somma dei punti spettanti per i titoli documentati.

A tal fine saranno attribuiti:

a) all'abilitazione, il cui punteggio deve essere riportato a 100, per ogni voto superiore a 60 su 100 - punti 0,30.

A coloro che, abbiano conseguito l'abilitazione in una o più delle sottoclassi previste dal D.P.R. 29 aprile 1957, n. 972, con esonero delle prove di esame delle materie per le quali avessero già conseguito l'abilitazione, sarà valutata la media dei voti delle abilitazioni;

b) per ogni anno di servizio, prestato negli Istituti regionali pareggiati in cattedra corrispondente col possesso del prescritto titolo di studio, di almeno 180 giorni e per non meno di 6 ore settimanali (si prescinde dal predetto limite di 6 ore quando l'insegnamento svolto in un corso completo comporti meno di 6 ore settimanali) - punti 2,00.

Si considerano prestati in cattedra corrispondente tutti gli insegnamenti compresi nella colonna 3 della tabella A) del D.M. 24 novembre 1994;

c) per ogni anno di servizio prestato col possesso del prescritto titolo di studio e alle stesse condizioni di durata e di orario di cui alla precedente lett. b) in diverso tipo di insegnamento presso gli Istituti regionali pareggiati - punti 1,00.

Il titolo di specializzazione conferito ai sensi del D.P.R. n. 970/75 non dà luogo a punteggio; nei casi di parità di punteggio complessivo è preferito ai fini dell'assunzione l'aspirante con maggior carico familiare (D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392), in ulteriore caso di parità la preferenza è data secondo la minore età anagrafica.

#### Art. 9

Gli insegnanti tecnico-pratici e di arte applicata di cui al titolo II saranno inclusi nelle graduatorie relative alle classi di concorso delle tabelle C) e D) del D.M. 24 novembre 1994, nell'ordine risultante dalla somma dei punti spettanti per i titoli documentati.

A tal fine saranno attribuiti:

a) al titolo di studio prescritto per la partecipazione ai concorsi, il cui punteggio deve essere riportato a 100, per ogni voto superiore a 60 su 100 - punti 0,30.

Nei confronti di coloro che non siano forniti di tale titolo non si fa luogo all'attribuzione di alcun punteggio.

Nei confronti degli insegnanti incaricati di arte applicata che prestano servizio dall'anno 1975/76 con l'accertamento dei requisiti professionali di cui all'art. 9 della legge 6 dicembre 1971, n. 1074, non si dà luogo all'attribuzione di alcun punteggio;

b) per ogni anno di servizio, prestato negli Istituti regionali pareggiati in corrispondente posto, rispettivamente, di insegnante tecnico-pratico e di insegnante di arte applicata, di almeno 180 giorni e per non meno di 6 ore settimanali (si prescinde dal predetto limite di 6 ore quando l'insegnamento svolto in un corso completo comporti meno di 6 ore settimanali) - punti 2,00.

Si considerano prestati in posto corrispondente tutti gli insegnamenti compresi nella colonna 3 delle tabelle C) e D) del D.M. 24 novembre 1994, in relazione alla classe di concorso cui si riferisce la graduatoria;

c) per ogni anno di servizio prestato in diverso posto di insegnante tecnico-pratico e di insegnante di arte applicata di durata e di orario di cui alla precedente lett. b), presso gli Istituti regionali pareggiati - punti 1,00.

Il titolo di specializzazione conferito ai sensi del D.P.R. n. 970/75 non dà luogo a punteggio; nei casi di parità di punteggio complessivo è preferito ai fini dell'assunzione l'aspirante con maggior carico familiare (D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392), in ulteriore caso di parità la preferenza è data secondo la minore età anagrafica.

#### Art. 10

Le graduatorie regionali permanenti saranno approvate con decreto del dirigente generale del dipartimento regionale pubblica istruzione sotto condizione dell'accertamento dei requisiti generali di ammissione all'impiego.

A tal fine gli aspiranti che avranno diritto alla nomina dovranno far pervenire all'Assessorato regionale dei beni culturali ed ambienta-

li e della pubblica istruzione, Dipartimento regionale pubblica istruzione, servizio V, unità operativa XII, via Magliocco n. 46 - 90146 Palermo, entro il termine di 30 giorni dalla data del relativo avviso, i seguenti documenti in regola con le norme sul bollo e sull'autenticazione in vigore:

- 1) originale o copia autenticata del titolo di studio (laurea o diploma) ovvero certificato sostitutivo a tutti gli effetti dell'originale non ancora rilasciato;
- 2) certificato di nascita rilasciato dal comune di residenza;
- 3) certificato del titolo di abilitazione qualora alla domanda sia stata allegata relativa dichiarazione sostitutiva;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla segreteria della procura della Repubblica in data non anteriore a 6 mesi;
- 5) certificati attestanti eventuali carichi pendenti rilasciati dalle competenti preture e procure della Repubblica in data non anteriore a 6 mesi;
- 6) certificato di costituzione sana ed esente da difetti che impediscano il pieno rendimento del servizio rilasciato dall'Azienda unità sanitaria locale o da medico militare in data non anteriore a 6 mesi, con l'indicazione dell'esito dell'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/56.

L'amministrazione si riserva, in ogni caso, di sottoporre a visita medica gli aspiranti, per accertare la completa idoneità al servizio di insegnante; l'aspirante che non sia riconosciuto idoneo o non si presenti o si rifiuti di sottoporsi a visita è escluso dall'assunzione in ruolo;

- 7) eventuale diploma di specializzazione conseguito ai sensi del D.P.R. n. 970/75;
- 8) certificato di cittadinanza italiana rilasciato dal comune di origine o di residenza (ovvero di cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea) in data non anteriore a 6 mesi;
- 9) certificato di godimento dei diritti politici rilasciato dal comune ove si vota in data non anteriore a 6 mesi;
- 10) (solo per gli uomini) copia del foglio matricolare o certificato di esito di leva.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati ad un elenco in duplice copia in cui saranno distintamente indicati.

Decade dal diritto alla nomina chi non abbia prodotto senza giustificato motivo, entro il termine assegnato, tutti i predetti documenti.

Tali documenti, se formalmente imperfetti, saranno restituiti agli interessati i quali dovranno regolarizzarli entro il termine non superiore a 10 giorni dalla data dell'avviso. I documenti già allegati alla domanda di ammissione alla graduatoria, dovranno essere regolarizzati in bollo.

Il presente decreto, non soggetto al visto da parte della Ragioneria centrale dell'Assessorato beni culturali, ambientali e pubblica istruzione ai sensi della circolare dell'Assessorato del bilancio e delle finanze n. 23 del 31 dicembre 1999, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana.

Palermo, 20 luglio 2005. Monterosso

**Allegati**

Modello "A"

**FAC-SIMILE DOMANDA**

*All'Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione  
Dipartimento regionale pubblica istruzione  
servizio V, unità operativa XII  
via Magliocco n. 46*

90146 PALERMO

...L... sottoscritt... (cognome e nome)

nat... a ..... il .....  
residente in ..... c.a.p. ....

via ..... n. ....  
n. telefonico .....

chiede

ai sensi dell'art. 16 della legge regionale 6 maggio 1976, n. 53 e del D.D.G. n. 491 del 20 luglio 2005 l'inclusione nella graduatoria regionale permanente per l'anno scolastico 2005/2006 per la classe di concorso .....

(indicare numero e denominazione)

della tabella ..... annessa al D.M. n. 334/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....

(ovvero indicare i motivi della mancata iscrizione o dell'eventuale cancellazione);

c) di avere / non avere riportato condanne penali (in caso affermativo precisare quali anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) (cancellare la voce che non interessa);

d) di avere / non avere procedimenti penali eventualmente pendenti (in caso affermativo precisare quali) (cancellare la voce che non interessa);

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'inclusione nella graduatoria regionale permanente per l'anno scolastico 2005/20056 per la classe di concorso .....  
(indicare numero e denominazione)

della tabella ..... annessa al D.M. n. 334/94, conseguito presso in data ..... (gli insegnanti di arte applicata che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 5 del D.D.G. n. 491 del 20 luglio 2005 devono indicare tale loro condizione);

f) di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione (ove richiesto per l'insegnamento nella classe di concorso per cui si partecipa);

g) di essere in possesso del titolo di specializzazione conseguito ai sensi del D.P.R. n. 970/75 (deppennare in caso negativo);

h) di avere prestato (sino all'anno scolastico 2004/2005 incluso) i seguenti servizi presso gli Istituti regionali pareggiati (indicare soltanto i servizi prestati presso dette istituzioni scolastiche):

— anno scolastico ...../.....

Istituto .....  
dal ..... al .....

Istituto .....  
dal ..... al .....

.....  
dal ..... al .....

i) di avere / non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (cancellare la dizione che non interessa);

l) di essere / non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto da altri impieghi presso pubbliche amministrazioni (cancellare la dizione che non interessa);

m) di avere riportato, nella qualità di insegnante non di ruolo, le seguenti sanzioni disciplinari:

.....  
(deppennare in caso negativo)

n) di essere nei confronti degli obblighi di leva nella seguente posizione .....

o) di allegare alla presente i seguenti titoli e certificati di cui all'articolo 7 del D.D.G. n. .... del .....

p) di essere in possesso del servizio minimo richiesto per l'inclusione nella graduatoria già citata.

...L... sottoscritt... dichiara che il proprio domicilio/recapito al quale desidera siano inviate eventuali comunicazioni è il seguente:

(cognome e nome)

(via e numero civico)

(c.a.p. - Città)

Telefono n. ....  
(data)

(firma)

Modello "B"

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE

...L... sottoscritt... ..  
(cognome e nome)

nat... a ..... il .....  
residente a .....  
via ..... n. ....

dichiara

ai sensi dell'art. 2 della legge n. 15/1968, di avere conseguito l'abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso ..... della tabella ..... a seguito della partecipazione alla sessione riservata indetta con D.M. n. .... del .....

presso .....  
con il seguente punteggio:

— prova scritta punti ...../40  
— prova orale punti ...../40  
— Totale punti ...../80

...L... sottoscritt... dichiara, altresì, di avere già inoltrato, in data ..... richiesta al..... con allegata ricevuta di versamento in favore del... medesim... di L. .... per il rilascio del certificato di abilitazione.

Data .....

(firma autenticata)

N. 2

(2005.30.1975)

## ENTI LOCALI TERRITORIALI

## PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA

*Mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di dirigente comandante della polizia provinciale.*

E' indetta una procedura di mobilità esterna volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato per un posto di dirigente comandante polizia provinciale.

Gli interessati devono inviare apposita istanza entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.R.P. numero verde 800012899 o consultare il sito internet: [www.provincia.ragusa.it](http://www.provincia.ragusa.it).

Ove è disponibile il relativo bando.

Il dirigente capo settore del personale: Mezzasalma

N. 3

L.c. 11/0801 (a pagamento)

## COMUNE DI AGIRA

*(Provincia di Enna)*

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di comandante di polizia municipale*

Il dirigente del III settore economico finanziario rende noto che, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con profilo professionale di - istruttore direttivo di vigilanza - comandante di polizia municipale, categoria D/1.

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice, vanno indirizzate al sindaco del comune di Agira, entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il bando di selezione potrà essere ritirato, nelle ore d'ufficio, presso l'ufficio del personale del comune di Agira o visionabile sul sito internet [www.agira.asacel.it](http://www.agira.asacel.it).

Gagliano

N. 4

L.c. 11/0817 (a pagamento)

## COMUNE DI BISACQUINO

*(Provincia di Palermo)*

*Selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo parziale e determinato, di n. 4 operai generici e di n. 1 autista*

Il capo area del servizio amministrativo del personale, vista la propria determinazione n. 127 del 13 luglio 2005, rende noto che, per far fronte alle esigenze immediate e straordinarie di pulizia e mantenimento del verde pubblico, si provvederà alla formazione di una graduatoria, per l'assunzione a tempo parziale e determinato per mesi 3 di n. 4 operai generici, categoria A, e di n. 1 autista, categoria B, secondo le modalità previste dall'art. 49, comma 4, della legge regionale n. 15/2004.

Le modalità di partecipazione alla selezione sono disciplinate dal bando pubblicato all'albo pretorio del comune di Bisacchino.

Bisacchino, 13 luglio 2005.

Tortorici

N. 5

L.c. 11/0808 (a pagamento)

## COMUNE DI CATANIA

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 14 posti, elevabili a n. 103, di agente istruttore di polizia municipale.*

*Riapertura dei termini e modifiche di analogo bando per titoli*

Il direttore del personale, rende noto che, è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 14 posti, di cui n. 7 destinati alle riserve di legge del profilo professionale di "agente istruttore di polizia municipale" - cat. C/1, con facoltà di estensione a n. 103 posti, con rideterminazione delle riserve di legge, al verificarsi di vacanze in organico, a qualsiasi titolo, nel medesimo profilo professionale.

Riapertura dei termini, con modifiche di analogo bando per soli titoli.

Le domande dovranno essere presentate presso l'ufficio protocollo della direzione organizzazione personale e formazione o spedite a mezzo raccomandata entro il termine di giorni 30 dal giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Copia integrale del bando potrà essere ritirata tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 il giovedì, presso la direzione organizzazione personale e formazione, piazza Gandolfo n. 3 - Catania.

Reale

N. 6

L.c. 11/0816 (a pagamento)

## COMUNE DI PALERMO

*Mobilità esterna per titoli per la copertura di n. 5 posti di assistente sociale*

E' indetto bando di concorso, per la copertura di posti vacanti in dotazione organica, tramite la procedura di mobilità esterna da altre pubbliche amministrazioni, adottato con determinazione dirigenziale n. 565 del 16 agosto 2005, a domanda del personale di ruolo appartenente alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/01, per n. 5 unità appartenenti al profilo di assistente sociale categoria D - Area socio-assistenziale.

Art. 1

*Requisiti per l'ammissione*

Alla procedura di mobilità è ammesso il personale di ruolo di categoria D e profilo professionale di assistente sociale, dipendente dalle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/01, nel rispetto dei requisiti prescritti per l'accesso al profilo professionale dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi - parte II "Acquisizione R.U."

## Art. 2

*Presentazione delle domande - Termine e modalità*

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità - redatta in carta semplice - dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata R.R. del servizio postale nazionale al comune di Palermo - settore risorse umane - Servizio acquisizione gestione risorse umane e progressioni di carriera, corso Vittorio Emanuele n. 261 - c.a.p. 90133, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio e nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La data di spedizione delle domande è stabilita da timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Sul retro della busta contenente la domanda, l'istante dovrà apporre il proprio nome e cognome, l'indirizzo e l'indicazione della procedura di mobilità per la quale partecipa.

All'istanza, debitamente motivata, andranno allegati:

- documentato curriculum professionale;
- nulla osta del rappresentante legale dell'ente di provenienza;
- apposita certificazione relativa al casellario giudiziale ed ai carichi pendenti;
- l'indicazione di eventuali procedimenti disciplinari pendenti e/o eventuali sanzioni già irrogate nei 2 anni precedenti.

La situazione soggettiva di cui al punto c) potrà essere comprovata dal candidato anche mediante autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

## Art. 3

*Ammissibilità e valutazione delle istanze*

Tutte le istanze pervenute nei termini saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità - dal settore risorse umane.

Successivamente, le istanze regolarmente presentate saranno valutate - sulla scorta dei curricula e della documentazione di cui all'art. 2 presentata dagli interessati - dall'apposita commissione tecnica (composta dal dirigente coordinatore del settore risorse umane o suo delegato, dal dirigente del servizio acquisizione gestione risorse umane e progressioni di carriera e dal funzionario del medesimo settore individuato al successivo art. 6 del presente bando, con funzioni di segretario, integrata, laddove ritenuto necessario, da un dirigente del settore attività sociali con funzioni di consulente tecnico) sulla scorta dei criteri di valutazione con annessi punteggi, adottati dalla medesima commissione nella seduta di insediamento del 2 luglio 2005, convocata con ordine di servizio n. 103 del 21 luglio 2005 dal dirigente coordinatore del settore risorse umane.

Detti criteri e relativi punteggi saranno pubblicati contestualmente al presente bando mediante affissione all'albo pretorio comunale e potranno essere reperiti sul sito internet di questo comune, nonché ritirati direttamente presso gli uffici del settore risorse umane indicati nell'art. 2 del bando.

La commissione tecnica compilerà apposita graduatoria finale che verrà pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale. La commissione tecnica provvederà a informare delle risultanze della presente procedura selettiva la giunta comunale e le OO.SS.

## Art. 4

*Verifica delle dichiarazioni*

L'amministrazione procedente si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dall'istante, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Al fine di accertare il possesso dei requisiti prescritti per l'accesso al posto, l'amministrazione procedente richiederà a quella di appartenenza del candidato, per il quale si procede alla mobilità, tutte le informazioni relative al curriculum dello stesso.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse sarà dichiarato, in qualsiasi tempo, decaduto dal beneficio acquisito sulla base della dichiarazione mendace e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le debite segnalazioni alle autorità competenti.

## Art. 5

*Assunzione*

L'assunzione del candidato valutato idoneo è in ogni caso subordinata al rilascio del nulla osta da parte del legale rappresentante dell'ente di provenienza.

Il nulla osta dovrà pertanto pervenire a questa amministrazione prima della stipula del relativo contratto individuale di lavoro. In mancanza, il candidato utilmente collocato in graduatoria verrà escluso dal beneficio acquisito e si procederà allo scorrimento della graduatoria medesima.

Questa amministrazione è esonerata da responsabilità nel caso di ritardi o disguidi nella spedizione del nulla osta mediante servizio postale nazionale.

Analogamente, si procederà all'esclusione dal beneficio acquisito nei casi indicati dall'art. 153 comma 5 e dall'art. 154 comma 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Il candidato idoneo sarà, quindi, invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni e delle autonomie locali, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata e solo dopo aver goduto, presso la propria amministrazione, delle ferie residue maturate alla data di sottoscrizione del contratto, sempreché ciò avvenga entro il 31 dicembre del corrente anno, data entro la quale la presente procedura dovrà inderogabilmente concludersi.

## Art. 6

*Responsabile del procedimento*

E' individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, il funzionario amministrativo del settore risorse umane dott. Giovanni Indorante (telefono n. 091/7402858 - 7402832 - 7402857).

Il dirigente amministrativo  
Fiasconaro

Il dirigente coordinatore  
del settore risorse umane  
servizio acquisizione  
gestione risorse umane  
e progressioni di carriera  
Sacco

N. 7

L.c. 11/0815 (a pagamento)

**COMUNE DI VILLABATE***(Provincia di Palermo)*

*Selezione per l'assunzione, a tempo determinato e part-time,  
di n. 2 giardinieri*

Si rende noto che è indetta la selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato e part-time, di n. 2 giardinieri - cat. B/1, secondo le modalità previste dall'art. 49 della legge regionale n. 15/2004. Il bando sarà pubblicato per 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, all'albo pretorio del comune di Villabate (PA), viale Europa n. 142, e all'albo dei comuni di Bagheria, Misilmeri e Ficarazzi.

Lo stesso sarà visionabile sul sito [www.comune.villabate.pa.it](http://www.comune.villabate.pa.it).

p. Il responsabile: (firma illeggibile)

N. 8

L.c. 11/0807 (a pagamento)

**COMUNE DI VILLAROSA***(Provincia di Enna)*

*Concorso, per titoli e prova pratica, per la formazione  
di una graduatoria per l'assunzione, a tempo determinato,  
di n. 1 muratore*

Il responsabile del procedimento comunica che la copia integrale del bando di concorso, per titoli e prova pratica, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 muratore di categoria "B" - cantiere di lavoro n. 2005044/EN/24, e gli schemi della domanda di partecipazione, da spedire entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, sono disponibili sul sito internet [www.vivienna.it/villarosa](http://www.vivienna.it/villarosa) o presso il servizio risorse umane del comune di Villarosa, sito in corso R. Margherita.

Villarosa, 9 agosto 2005.

Favata

N. 9

L.c. 11/0814 (a pagamento)

## AZIENDE OSPEDALIERE

### AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO

*Selezione, per titoli ed eventuale prova di idoneità,  
per la formulazione di graduatorie triennali per assunzioni,  
a tempo determinato e/o indeterminato, di personale,  
vari profili professionali*

In esecuzione della delibera n. 304 del 30 giugno 2005, esecutiva a norma di legge, è indetto avviso pubblico, per soli titoli ed eventuale prova d'idoneità, per la formulazione di graduatorie aventi validità triennale, ai sensi dell'art. 49, comma 2, della legge regionale n. 15/2004, per assunzioni, a tempo determinato e/o indeterminato, per i seguenti profili professionali: ausiliario specializzato, O.T.A., commesso, coadiutore amministrativo, operatore tecnico varie figure: autista, centralinista, disinfettore, elettricista, fabbro, giardiniere, idraulico, magazziniere, muratore, falegname e necroforo.

La graduatoria rimane valida per un periodo di 3 anni dalla data di approvazione fatte salve successive differenti previsioni normative.

#### 1) Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalle leggi, o cittadinanza di uso dei Paesi dell'Unione europea

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) Possesso del titolo di studio - (scuola dell'obbligo).

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

d) Per l'O.T.A. oltre al diploma della scuola dell'obbligo, occorre specifico titolo previsto dal D.M. n. 295/91, ovvero possesso della qualifica.

#### 2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione redatta in carta libera, deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Giovanni di Dio, con sede in Agrigento, contrada Consolida c.p.a. 92100, o presentato o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5; ed indicare la graduatoria cui intende accedere.

Nella domanda dovranno dichiarare:

a) cognome, e nome, la data di nascita, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni previste dalla legge o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione, o della cancellazione, dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di cui alle lett. c) e d) del precedente punto 1 richiesti per l'ammissione all'avviso;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;

i) il domicilio, presso il quale deve essere fatta a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza comunicata.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Gli interessati potranno richiedere lo schema di domanda presso il servizio personale dell'Azienda ospedaliera S. Giovanni di Dio di Agrigento (tel. 0922/44208 o fax 0922/442961).

#### 3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono autocertificare nelle forme di legge, o allegare, a pena di esclusione i seguenti documenti:

A) titolo di studio.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate, tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero attestati con dichiarazione sostitutiva e sono esenti dall'imposta di bollo.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

E' ammessa la dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso di stati, fatti o qualità personali e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi della vigente normativa.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con identificazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Qualora relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e quanto altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### 4) Punteggio

La commissione, nominata con atto del direttore generale, avrà a disposizione n. 100 complessivi di cui n. 50 per la prova pratica-colloquio (25 prova pratica, 25 colloquio) e n. 50 per titoli così suddivisi fino ad un massimo di 35 punti per titoli di camera e fino ad un massimo di 15 complessivi per altri titoli come indicati al punto 7 del presente bando.

#### 5) Prova pratica

Per i profili per i quali è richiesta la prova attitudinale gli aspiranti verranno sottoposti a prova di idoneità, il cui mancato superamento comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Non saranno sottoposti a prova attitudinale gli aspiranti che abbiano documentato di avere già svolto servizio nel profilo cui intendono e concorrere.

#### 6) Valutazione titoli

Il decreto del Presidente della Regione del 5 aprile 2005 stabilisce i criteri e gli elementi di valutazione dei titoli ai sensi dell'art. 49, legge regionale n. 15 del 5 novembre 2004, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

A) anzianità di servizio nella qualità specifica. Il servizio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) e così attribuito:

a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti;

b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti.

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato e valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

In caso di parità di punteggio, si farà riferimento all'art. 3, comma 7, della legge 16 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni. E sarà preferito il candidato di più giovane età;

B) titoli di studio: il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- a) diploma di scuola media inferiore punti 20;  
b) licenza di scuola elementare punti 15.

I titoli di cui sopra non si sommano.

c) titoli formati: il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

A) corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione, o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.

Sono valutabili più titoli richiesti nel bando.

#### 7) *Graduatoria*

La graduatoria di merito verrà formulata sulla scorta dei criteri sopra indicati, tenendo conto delle precedenze e preferenze previste dalla legge.

In caso di parità di punteggio, si farà riferimento all'art. 3, comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni. E' sarà preferito il candidato di più giovane età.

#### 8) *Convocazione dei candidati*

La data di svolgimento della prova pratica e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati ammessi a cura di quest'Azienda ospedaliera, a mezzo di pubblicazione avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana ovvero l'esiguità del numero dei candidati lo consenta con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Alla prova di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità.

#### 9) *Modalità e termine per la presentazione della domanda*

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata, deve essere spedita con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera San Giovanni di Dio, contrada Consolida - 92100 Agrigento; ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale Azienda ospedaliera San Giovanni di Dio, contrada Consolida - 92100 Agrigento.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione di concorso, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie speciale concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede, il timbro e data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Gli incarichi saranno conferiti tenendo conto dell'ordine di graduatoria, la quale dovrà essere utilizzata fino ad esaurimento, prima che l'amministrazione proceda ad eventuale riutilizzo.

La graduatoria potrà essere anche utilizzata per l'eventuale conferimento di incarichi di supplenza. Il candidato chiamato per lo svolgimento di un incarico che non assume servizio si dimette dal posto, o non dà riscontro alla convocazione, decadrà da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione della stessa.

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, in qualunque momento, in armonia a nuove disposizioni di legge o per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano avanzare diritti di sorta.

10) Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge n. 675/96 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto per la

conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della sezione.

Il direttore generale: Manenti

N. 10

L.c. 11/0822 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA SALVATORE E SAVERIO GRAVINA CALTAGIRONE**

*Sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di medicina interna*

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, si rende noto che il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia, presso gli uffici amministrativi di questa Azienda ospedaliera, siti in piazza Marconi n. 2 a Caltagirone, l'apposita commissione procederà, con inizio dalle ore 9,30, alle operazioni di sorteggio dei dirigenti medici responsabili di struttura complessa: direttori, che dovranno far parte, in qualità di componenti titolare e supplente, della commissione esaminatrice relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico, disciplina di medicina interna.

Il direttore generale: Romano

N. 11

L.c. 11/0823 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA CANNIZZARO CATANIA**

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per supplenze di dirigente medico, disciplina di medicina interna*

E' indetta pubblica selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria per supplenze di dirigente medico di medicina interna. Termine di scadenza: 23 settembre 2005.

Per informazioni: settore personale, via Messina n. 829 - Catania, tel. 095/7262186.

Il direttore generale: Giunta

N. 12

L.c. 11/0802 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI - S. LUIGI-CURRO' - ASCOLI-TOMASELLI CATANIA**

*Concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di farmacia ospedaliera*

Il direttore generale rende noto che, con deliberazione n. 1539 dell'1 agosto 2005, è stato bandito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di farmacia ospedaliera, ai sensi del D.P.R. n. 484/97.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul sito internet dell'Azienda ospedaliera [www.aziendaospedaliagaribaldi.it](http://www.aziendaospedaliagaribaldi.it).

Navarria

N. 13

L.c. 11/0825 (a pagamento)

### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA V. EMANUELE - FERRAROTTO - S. BAMBINO CATANIA**

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di nefrologia, presso l'unità operativa di nefrologia e dialisi del presidio ospedaliero V. Emanuele*

Il direttore generale

Vista la delibera n. 1677 del 21 luglio 2005, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il presente avviso che ne costituisce parte integrante;

Visto l'art. 15 decreto legislativo n. 502/92;

Visto il D.P.R. n. 484/97;

Visto il D.M. sanità 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 13 decreto legislativo n. 229/99;

Visto il D.P.R. n. 445/2000;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

Rende noto che è indetta procedura per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, disciplina nefrologia, su posto da destinare all'U.O. di nefrologia e dialisi del P.O. V. Emanuele.

#### 1) *Requisiti generali di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'azienda, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

#### 2) *Requisiti specifici di ammissione*

A) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

B) Anzianità di servizio di 7 anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

Le discipline equipollenti sono quelle indicate nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 37 del 14 febbraio 1998, e successive modifiche ed integrazioni.

C) Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 484/97; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al citato art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

D) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 484/97.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 15, comma 8 e 16 quinquies del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni il suddetto attestato di formazione manageriale si consegue dopo l'assunzione dell'incarico con la frequenza dei relativi corsi e precisamente entro 1 anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso, ai sensi del richiamato art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/92.

Tutti i requisiti di cui sopra, fatta eccezione di quello di cui al punto D), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### 3) *Domanda di ammissione e termine di presentazione*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino di Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera universitaria V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino, settore personale, via G. Clementi n. 36 - 95124 Catania.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lett. a).

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di omessa o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti del domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disagi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inviate, a pena di esclusione, successivamente alla pubblicazione del presente bando per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana ed entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione della domanda farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della legge n. 675/96.

#### 4) *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, in carta semplice:

1) certificato attestante un'anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

2) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato.

I contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini di accertare l'idoneità del candidato, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

— alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

— alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

— alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

— ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

— all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

— alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione di lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

3) certificato di iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

Possono essere autocertificati anche i contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lett. c) e le pubblicazioni.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopraccitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### 5) Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale

La selezione dei candidati idonei viene effettuata sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale da una apposita commissione, composta ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99.

Il colloquio è diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzate e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione procederà alla valutazione dei soli titoli allegati alla domanda, ovvero, di quei titoli il cui possesso sia comprovato dall'interessato a mezzo delle dichiarazioni sostitutive previste dalla normativa vigente.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso, si fa riferimento a quanto previsto negli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/97.

#### 6) Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

Il rapporto di lavoro di durata quinquennale, ha carattere di esclusività ai sensi degli artt. 15-quater e 15-quinquies del decreto legislativo n. 502/92, così come modificati dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, ed è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente è sottoposto a verifica ai sensi della vigente normativa.

#### 7) Adempimenti del vincitore

Il vincitore della selezione, ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, sarà invitato dall'azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, entro il termine non inferiore a 30 giorni che verrà in quella sede previsto, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla sezione, ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Tutti i documenti dovranno essere in regola con l'imposta di bollo e, laddove richiesto, rilasciati in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di presentazione.

#### 8) Trattamento economico

Gli effetti economici, nella misura stabilita dal vigente contratto di lavoro e dal contratto individuale che sarà sottoscritto tra le parti, decorrono dalla data di effettiva assunzione dell'incarico.

#### 9) Norme di salvaguardia

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al decreto legislativo n. 229/99, al D.P.R. n. 484/97 ed alle ulteriori vigenti disposizioni di legge.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore del personale dell'Azienda ospedaliera, (tel. n. 095-7435755/5757).

Mazzeo

N. 14

L.c. 11/0824 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO MESSINA

*Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami,  
a n. 1 posto di tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria  
e perfusione cardiovascolare*

Il direttore generale rende noto, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 220/2001, che, con delibera n. 939 del 23 giugno 2005, questa amministrazione ha approvato la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, cat. D, formulata dalla commissione esaminatrice come appresso indicato:

— Guerra Rita, nata il 23 maggio 1963, punti 81,421.

Parisi

N. 15

L.c. 11/0805 (a pagamento)

### AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI, G. DI CRISTINA E M. ASCOLI PALERMO

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico,  
disciplina di oncologia medica, presso l'unità operativa di oncologia  
del presidio ospedaliero M. Ascoli*

In esecuzione della deliberazione n. 1440 del 19 luglio 2005, è stato indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico di oncologia per l'U.O. di oncologia del P.O. M. Ascoli, da espletarsi secondo le procedure del D.P.R. n. 483/97;

*Requisiti specifici di ammissione ex artt. 24, 56 e 74 D.P.R. n. 483 del  
10 dicembre 1997 e successive modificazioni e integrazioni*

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine di medici, attestata da certificato di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

*Prove di esame*

1) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo di 21/30.

2) Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà riportare nelle precedenti prove il punteggio minimo di 21/30.

3) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento del punteggio di almeno 14/20.

*Requisiti generali di ammissione*

a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, sarà documentata da un certificato di sana e robusta costituzione fisica, rilasciata all'interessato dall'AUSL territorialmente competente e sarà verificata a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

c) La partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

*Domanda di ammissione*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema predisposto da questa Azienda ed allegato al presente bando devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico, M. Ascoli e G. Di Cristina Palermo, spedite nei modi e nei termini previsti e più avanti specificati.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 3, D.P.R. n. 483/97:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79, o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per i singoli concorsi;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al concorso.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione qualora non sia rilevabile "aliunde" determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserva di posti, precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui è in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

*Documenti da allegare alla domanda*

- 1) Diploma di laurea.
- 2) Diploma di specializzazione.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e la eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

3) Certificato di iscrizione all'albo dei medici.

4) Le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

5) Un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in originale o in copia autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

6) Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura delle riduzioni del punteggio.

Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988 e successive modificazioni le domande di partecipazione al concorso ed i relativi documenti allegati non sono soggette all'imposta di bollo.

7) Un elenco in carta libera, in triplice copia, dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato.

8) Ai fini della validità dell'autocertificazione, di cui alla legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, è necessario produrre la fotocopia di un documento di identità personale valido.

Le domande per il concorso pubblico per titoli ed esami devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e devono essere inoltrate, esclusivamente, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico e Benfratelli, G. di Cristina e M. Ascoli, piazzale N. Leotta n. 4 - 90127 Palermo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato: a tal fine farà fede il timbro datario dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

Il presente bando è emanato tenuto conto di quanto disposto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 sulla pari opportunità tra uomini e donne sull'accesso al lavoro.

I candidati verranno informati della sede e dei giorni in cui avranno luogo le prove d'esame, mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova, ad eccezione della prova orale per la quale verrà dato avviso almeno 20 giorni prima dell'inizio della stessa.

Per quanto altro non previsto dal presente bando si fa rinvio al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo non sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati e richiesti dal bando né a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego; essi dovranno produrre soltanto il certificato di sana e robusta costituzione fisica ed assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza.

L'Azienda si riserva di procedere, a campione, all'accertamento ed al controllo della veridicità delle dichiarazioni e delle autocertificazioni prodotte dall'interessato ai sensi della legge n. 15/65 e successive modificazioni.

Il sorteggio dei dirigenti medici responsabili di unità operativa, da nominare rispettivamente titolare e supplente della commissione esaminatrice del concorso, sarà effettuato a cura dell'apposita commissione prevista dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97, il 30° giorno non festivo successivo alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, alle ore 10,00 nei locali dell'area risorse umane ubicati al primo piano del padiglione amministrativo del P.O. Civico, piazzale Leotta, n. 4/A - Palermo.

Nel caso in cui si dovesse rendere necessario un ulteriore sorteggio, esso sarà effettuato il 30° giorno, non festivo, successivo a quello del primo sorteggio.

La superiore avvertenza solleva l'Azienda dall'obbligo di pubblicare apposito avviso di sorteggio nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

L'Azienda ospedaliera si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, anche nell'ipotesi di riassorbimento di personale medico in esubero in ambito regionale, ovvero di riaprire i termini in qualsiasi momento, per ragioni di pub-

blico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito c/o il P.O. Civico, piazzale Leotta n. 4/A - Palermo, telefono 6662431-(428) e, nell'ambito di detto ufficio, al responsabile del procedimento che, ai sensi della legge n. 241/90 è il dott. Di Lorenzo Giuseppe.

Copia integrale del presente bando trovasi sul sito internet: <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Il direttore generale: Licata di Baucina

### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda di rilievo nazionale  
e di alta specializzazione  
Ospedale Civico e Benfratelli, G. Di Cristina  
e M. Ascoli  
piazza Leotta n. 4*

90127 PALERMO

..... sottoscritt... ..  
chiede di essere ammess... al concorso pubblico per titoli ed esami  
a n. .... post..... di .....  
presso l'U.O. di .....  
indetto da codesta Azienda come da avviso pubblicato nella *Gazzetta  
Ufficiale della Repubblica italiana* n. .... del .....

A tal fine ..... sottoscritt... dichiara sotto la propria personale  
responsabilità:

1) di essere nato a .....  
il .....

2) di essere residente a .....  
in via .....

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di  
essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinan-  
za italiana .....

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero di non essere iscritt... nelle liste  
elettorali per il seguente motivo .....

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver  
riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata  
concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: .....

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
conseguito  
presso ..... il .....

di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione  
al concorso (iscrizione all'albo .....

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente  
posizione .....

8) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego  
presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di pre-  
stare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche  
amministrazioni .....  
dal ..... al .....) (indicare le cause di risoluzio-  
ne dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi pre-  
sidio dell'Azienda ospedaliera;

10) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto  
alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il  
seguente motivo .....  
(allegare documentazione probatoria);

11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria co-  
municazione relativa al presente concorso è il seguente .....

Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

1) certificato di laurea;  
2) certificato di specializzazione con l'eventuale indicazione  
della conformità alla normative C.E.E. e della durata legale del corso  
di studio;

3) iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a  
mesi 6 dalla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione di merito, ...l... sottoscritt... presenta  
n. .... titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su  
carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato  
elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data .....

Firma

N. 16

L.c. 11/0826 (a pagamento)

### AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI, G. DI CRISTINA E M. ASCOLI PALERMO

*Concorso per titoli per la sostituzione di personale assente  
e/o conferimento di n. 1 incarico, a tempo determinato,  
di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica,  
presso l'unità operativa del presidio ospedaliero G. Di Cristina*

In esecuzione della deliberazione n. 1440 del 19 luglio 2005, è  
indetto pubblico concorso per soli titoli per la sostituzione di perso-  
nale assente e/o conferimenti di incarichi temporanei, a tempo de-  
terminato per un periodo di mesi 6, per la copertura di n. 1 posto di  
dirigente medico di radiodiagnostica per l'unità operativa di radio-  
diagnostica del presidio ospedaliero G. Di Cristina.

*Requisiti specifici di ammissione ex artt. 24, 56 e 74 D.P.R. n. 483 del  
10 dicembre 1997*

- Laurea in medicina e chirurgia.
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.
- Iscrizione all'albo dell'ordine di medici, attestata da certifi-  
cato di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del  
bando.

*Requisiti generali di ammissione*

- Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle  
leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica  
all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione  
in servizio.
- La partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di  
età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il col-  
locamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi  
dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o di-  
spensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di  
scadenza stabilita nel presente bando per la presentazione della do-  
manda di ammissione.

*Domanda di ammissione*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta sem-  
plice, secondo lo schema predisposto da questa Azienda ed allegato  
al presente bando devono essere rivolte al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera Civico, M. Ascoli e G. Di Cristina Palermo,  
spedite nei modi e nei termini previsti e più avanti specificati.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria  
responsabilità ai sensi dell'art. 3, D.P.R. n. 483/97:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi  
di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79, o il possesso della cittadinanza  
di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i moti-  
vi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non ave-  
re riportato condanne penali;
- i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di  
ammissione richiesti per i singoli concorsi;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche ammi-  
nistrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico  
impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche  
amministrazioni;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al concorso.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione qualora non sia rilevabile "aliunde" determina l'esclusione dal concorso.

#### Documenti da allegare alla domanda

- 1) Diploma di laurea.
- 2) Diploma di specializzazione.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e la eventuale conformità alla normativa CEE (decreto legislativo n. 257/91).

- 3) Certificato di iscrizione all'albo dei medici.
- 4) Le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

5) Un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato, ed il possesso di titoli accademici e di studio o di qualificazione professionale nello stesso ambito.

Gli altri titoli ed i documenti possono essere prodotti in originale o in copia autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

- 6) Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura delle riduzioni del punteggio.

Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988 e successive modificazioni le domande di partecipazione al concorso ed i relativi documenti allegati non sono soggette all'imposta di bollo.

7) Un elenco in carta libera, in triplice copia, dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato.

8) Ai fini della validità dell'autocertificazione, di cui alla legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, è necessario produrre la fotocopia di un documento di identità personale valido.

Le domande per il concorso pubblico per titoli ed esami devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana concorsi. Esse devono essere inoltrate, esclusivamente, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico e Benfratelli, G. di Cristina e M. Ascoli, piazzale n. Leotta n. 4 - 90127 Palermo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato: a tal fine farà fede il timbro datario dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

Il presente concorso a tempo determinato per il conferimento di incarico temporaneo è indetto in applicazione della legge n. 230/62, così come richiamata dall'art. 16 del contratto collettivo nazionale di lavoro dirigenza medica dal quale viene regolamentato e tenuto conto di quanto disposto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 sulle pari opportunità tra uomini e donne sull'accesso al lavoro.

Per quanto altro non previsto dal presente bando si fa rinvio al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo non sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati e richiesti dal bando né a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego.

Devono produrre i certificati di carichi pendenti procura e pretra e il certificato di sana e robusta costituzione.

L'Azienda ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso ovvero di riaprire i termini in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera, sito c/o il P.O. Civico e Benfratelli, piazzale Leotta n. 4/A - 90127 Palermo, telefono 6662431-(428) e, nell'ambito di detto ufficio, al responsabile del procedimento che, ai sensi della legge n. 241/90 è il dott. Di Lorenzo Giuseppe.

Copia integrale del presente bando trovata sul sito internet: <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Il direttore generale: Licata di Baucina

#### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al direttore generale  
dell'Azienda di rilievo nazionale  
e di alta specializzazione  
Ospedale Civico e Benfratelli, G. Di Cristina  
e M. Ascoli  
piazzale Leotta n. 4

90127 PALERMO

.....l.... sottoscritt...  
chiede di essere ammesso... al concorso pubblico per soli titoli per incarichi a tempo determinato di .....  
indetto da codesta Azienda come da avviso pubblicato sui quotidiani del .....

A tal fine .....l.... sottoscritt... dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nato a .....  
il .....

2) di essere residente a .....  
in via .....

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo .....);

5) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: .....);

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
..... conseguito presso ..... il .....  
di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso (iscrizione all'albo .....);

7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione .....

8) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni .....  
dal ..... al .....) (indicare le cause di risoluzione dei rapporti di impiego);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi presidio dell'Azienda ospedaliera;

10) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo .....

(allegare documentazione probatoria);

11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente .....

Ai fini dell'ammissione allega i seguenti titoli:

1) titolo di studio;

2) iscrizione all'albo professionale (ove esistente) di data non anteriore a mesi 6 dalla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione di merito, .....l.... sottoscritt... presenta n. .... titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data .....

Firma

**AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI,  
G. DI CRISTINA E M. ASCOLI  
PALERMO**

*Concorso, per titoli ed esami, a n. 25 posti di infermiere professionale e a n. 3 posti di tecnico sanitario perfusionista*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 1277 del 24 giugno 2005, ha indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dei seguenti posti vacanti e disponibili nella pianta aziendale, da espletarsi secondo le procedure di modalità fissate dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220.

*Ruolo sanitario*

Profilo professionale: collaboratore professionale sanitario, infermiere professionale (categoria D).

— n. 25 - infermiere professionale.

Profilo professionale: personale tecnico sanitario, tecnico perfusionista (categoria D).

— n. 3 - tecnico sanitario perfusionista.

*Requisiti specifici di ammissione*

Per i posti di collaboratore sanitario professionale - infermiere professionale (categoria D) - (art. 39 D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, così come modificato dall'art. 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità - biennio 2000/2001).

a) Diploma universitario di abilitazione all'esercizio professionale di infermiere professionale conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

N.B.: Si prescinde dal limite di età per effetto dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127 recepita con legge regionale n. 23/98.

*Prove di esame (art. 43, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220)*

1) *Prova scritta*: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

2) *Prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

3) *Prova orale*: vertente su argomenti oggetto della prova scritta comprendente anche elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera.

Per i posti di tecnico sanitario tecnico perfusionista (categoria D) - art. 40 D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 così come modificato dall'art. 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità - biennio 2000-2001).

a) Diploma universitario di abilitazione all'esercizio professionale di tecnico perfusionista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

N.B.: Si prescinde dal limite di età per effetto dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127 recepita con legge regionale n. 23/98.

*Prove di esame (art. 43, D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220)*

1) *Prova scritta*: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

2) *Prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

3) *Prova orale*: vertente su argomenti oggetto della prova scritta comprendente anche elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera.

*Preselezioni (art. 3, comma 4 D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220)*

Questa azienda, al fine di garantire imparzialità, trasparenza, economicità e celerità di espletamento, per un numero di domande

non inferiore a 250, provvederà all'espletamento di una prova pre-selettiva, costituita da quesiti a risposte multiple, che precederà le prove di esame, avvalendosi, se necessario, anche di una azienda specializzata in selezione di personale. In tal caso provvederà a darne notizia ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4° serie speciale - non meno di 30 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

*Requisiti generali di ammissione*

Possono accedere al concorso coloro che, oltre al possesso dei requisiti specifici, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio; il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui al punto 1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere;

d) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e che coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del 1° contratto collettivo.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

*Domanda di ammissione*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda ospedaliera Civico, M. Ascoli e G. Di Cristina - p.zza Nicola Leotta, n. 4 - 90127 Palermo, spedite nei modi e nei termini previsti e specificati successivamente.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) i titoli che danno diritto ad elevazione del limite massimo di età per l'ammissione al concorso;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta al candidato, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al concorso.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito specifico richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserva di posti, precedenza o preferenze dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda, i requisiti e le condizioni utili di cui è in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato. I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal-

la normativa vigente. Ai sensi della legge n. 378 del 23 agosto 1988 e successive modificazioni, le domande di partecipazione ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo non sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati e richiesti dal bando né a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

A richiesta dell'amministrazione aziendale dovranno produrre i certificati di carichi pendenti, Procura e Pretura ed il certificato di sana e robusta costituzione. Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura delle riduzioni del punteggio. Alla domanda deve essere allegato, in triplice copia, un elenco in carta libera dei titoli e dei documenti presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lett. a) della documentazione da allegare alla domanda.

Le domande per il concorso pubblico per titoli ed esami devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Esse devono essere inoltrate, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e dirette al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Civico, G. Di Cristina e M. Ascoli, p.zza Nicola Leotta n. 4 - 90127 Palermo. Per una facile individuazione della posta, le buste contenenti le istanze di ammissione devono recare nel frontespizio le seguenti indicazioni scritte a carattere stampatello e leggibili:

— nome, cognome, indirizzo e concorso al quale si riferisce l'istanza contenuta nella busta.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato: a tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

L'eventuale esclusione dal concorso è disposta, con provvedimento motivato adottato da questa azienda da notificarsi entro giorni. 30 dall'esecutività della relativa decisione.

Il presente bando è emanato tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 125 del 10 aprile 1991 sulla pari opportunità tra uomini e donne sull'accesso al lavoro.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4° serie speciale - non meno di 30 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In caso di numero esiguo di candidati, gli stessi verranno informati della sede e dei giorni in cui avranno luogo le prove d'esame, mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100 così ripartiti (3° comma art. 8 D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220).

— titoli	punti 30
— prove di esame	» 70

I punti delle prove di esame sono così ripartiti:

— prova scritta	punti 30
— prova pratica	» 20
— prova orale	» 20

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

— titoli di carriera	punti 15
— titoli accademici e di studio	» 10
— pubblicazioni e titoli scientifici	» 3
— curriculum formativo e professionale	» 2

I titoli verranno valutati, a cura della Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova scritta, secondo i criteri di massima fissati dagli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220.

#### *Nomina vincitori ed assunzione in servizio*

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti, l'azienda procederà alla nomina dei vincitori. La nomina decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

I vincitori dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza salvo giustificati motivi, entro giorni 30 dal termine indicato nella lettera di nomina.

Gli stessi sono altresì, tenuti a fissare la propria residenza o domicilio nell'ambito del territorio dell'azienda, salvo deroghe eccezionalmente consentite qualora ricorrano giustificati motivi, a nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei di effettivo servizio. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nel caso di rinuncia o decadenza dei vincitori l'azienda provvederà alla utilizzazione della graduatoria nei termini delle disposizioni vigenti.

#### *Trattamento economico*

Ai vincitori è attribuito, con riferimento alla posizione funzionale rivestita, il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto sanità, nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle aziende ospedaliere.

#### *Norme finali*

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione da parte dei candidati delle norme di legge e delle disposizioni inerenti il concorso pubblico per l'assunzione di personale presso le aziende ospedaliere e/o sanitarie locali delle mobilità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Con l'accettazione delle nomine e con l'assunzione in servizio è implicita, altresì, l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico delle Aziende ospedaliere.

Si fa riserva, in relazione al divieto di cui al decreto n. 1561 del 12 agosto 2002 modificato con decreto n. 1772 del 30 settembre 2002:

— di revocare o modificare parzialmente i relativi bandi di concorso nel caso in cui la "rimodulazione della rete ospedaliera regionale" dovesse comportare, relativamente ai posti interessati al presente atto, una riduzione della dotazione organica aziendale;

— di riservarsi di immettere in servizio i vincitori del concorso pubblico per titoli ed esami in forma programmatica nel caso in cui si ravvisasse la necessità di programmazione annuale sulla consistenza del personale da immettere in servizio sulla base di direttive ministeriali e/o regionali e, comunque, sulla base di eventuali necessità aziendali di contenimento della spesa.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni in materia di concorsi per il personale del servizio sanitario nazionale, D.P.R. 27. marzo 2001, n. 220.

Il presente bando è emanato tenuto conto che la riserva alle categorie protette del 15% dei posti della dotazione organica della categoria e posizione funzionale cui si riferisce il concorso è in atto scoperta. E', altresì emanato tenuto conto delle sottoelencate riserve per le categorie accanto segnate:

a) 20% delle vacanze annuali dei posti a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle 3 Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale (art. 3, comma 65, legge 24 dicembre 1993, n. 537);

b) 2% dei posti per gli Ufficiali di complemento dell'esercito, della marina e dell'eronautica, che hanno terminato senza demerito la ferma biennale (art. 40, 2° comma, della legge 20 settembre 1980, n. 574).

Chi abbia titoli ad altre forme di riserva di posti, precedenza o preferenze dalle vigenti disposizioni, dovrà farne espressa dichiarazione nelle forme precisate nella parte "domande di ammissione" del presente bando. In ogni caso il numero dei posti riservati previsti da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso. L'Amministrazione dell'azienda ospedaliera si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto, ovvero di riaprire i termini in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta. Il testo del bando integrale e gli schemi allegati, possono essere consultati e/o scaricati dal sito internet aziendale <http://www.ospedalecivicopa.org/>.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera - presidio ospedaliero Civico - tel. 091/6662418.

Il direttore amministrativo  
Oliva

Il direttore generale  
Licata di Baucina

### Allegato

#### SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

*Al direttore generale  
dell'Azienda di rilievo nazionale  
e di alta specializzazione  
Ospedale Civico e Benfratelli,  
G. Di Cristina e M. Ascoli  
Piazza Leotta n. 4*

90127 PALERMO

.....l.... sottoscritt... .....  
nat... a ..... (provincia .....) il .....  
residente in ..... via .....  
chiede, di essere ammess... al concorso pubblico per titoli ed esami  
a n. .... posti di ....., indetto a codesta Azienda come  
da avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italia-  
na n. .... del .....

A tal fine .....l.... sottoscritt... dichiara sotto la propria personale  
responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di  
essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinan-  
za italiana .....);

2) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di  
..... (ovvero di non essere iscritt... nelle liste  
elettorali per il seguente motivo .....);

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver  
riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata  
concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: .....);

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
conseguito  
presso ..... il .....

5) di essere a conoscenza delle seguenti lingue straniere  
..... (elementi  
basilari);

6) di essere in possesso del seguente titolo professionale .....  
conseguito  
presso .....  
in data .....

7) di essere altresì in possesso dell'iscrizione all'albo sin  
dal .....

8) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente  
posizione .....

9) di non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego  
presso pubbliche amministrazioni (ovvero: di aver prestato o di pre-  
stare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche  
amministrazioni .....  
dal ..... al ..... (indicare le cause di risoluzio-  
ne dei rapporti di impiego);

10) di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi pre-  
sidio dell'Azienda ospedaliera;

11) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di avere diritto  
alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il  
seguente motivo .....

(allegare documentazione probatoria);

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria co-  
municazione relativa al presente concorso è il seguente .....

Ai fini della valutazione di merito, .....l.... sottoscritt... presenta  
n. .... titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto su  
carta libera, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato  
elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data .....

Firma

N. 18

L.c. 11/0803 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE M. P. AREZZO RAGUSA

*Sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici  
dei concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico,  
disciplina di radiodiagnostica, a n. 1 posto di dirigente medico,  
disciplina di ortopedia e traumatologia, ed a n. 1 posto  
di dirigente farmacista, disciplina di farmacia ospedaliera*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997  
n. 483, si rende noto che, alle ore 10,00 del primo lunedì seguente al  
30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella  
*Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, avranno luogo presso i lo-  
cali della direzione amministrazione del personale di questa azienda,  
siti in via G. Di Vittorio n. 51 a Ragusa, le operazioni di pubblico sor-  
teggio dei componenti delle commissioni esaminatrici, nell'ordine,  
dei seguenti concorsi pubblici per titoli ed esami:

— n. 1 dirigente medico di radiodiagnostica, indetto con deli-  
bera n. 21 del 7 gennaio 2005;

— n. 1 dirigente medico di ortopedia e traumatologia, indetto  
con delibera n. 84 del 20 gennaio 2005;

— n. 1 dirigente farmacista, indetto con delibera n. 84 del 20  
gennaio 2005.

I sorteggi che, per forza maggiore non possono avere luogo per-  
ché coincidenti con un giorno festivo ovvero che debbano essere ri-  
petuti per la sostituzione dei sorteggiati, saranno effettuati sempre  
presso i suddetti locali e con inizio alle ore 10,00 del 1° lunedì suc-  
cessivo e così si proseguirà fino al completamento delle estrazioni di  
tutti i componenti.

Il direttore generale: Termini

N. 19

L.c. 11/0806 (a pagamento)

### AZIENDA OSPEDALIERA UMBERTO I SIRACUSA

*Selezione per titoli per la formulazione di una graduatoria  
relativa al conferimento di incarichi, a tempo determinato,  
di personale ausiliario specializzato*

Il direttore generale, in esecuzione della deliberazione n. 240 del  
22 luglio 2005, esecutiva ai sensi di legge, rende noto che, è indetto  
avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduato-  
ria ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato, così  
come previsto dall'art. 49, commi 2 e 4, della legge regionale n. 15  
del 5 novembre 2004, per il seguente profilo professionale:

— ausiliario specializzato (addeito alle pulizie, al riordino degli  
ambienti ed a supporto delle attività sanitarie).

#### Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i  
requisiti prescritti dall'art. 2 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 ed  
in particolare:

— Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle  
legge vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

— Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza  
delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura del-  
l'Azienda unità sanitaria locale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono partecipare al presente avviso coloro che siano  
stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati di-  
spensati dall'impiego stesso mediante la produzione di documenti  
falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Requisiti specifici di ammissione

Sono quelli previsti dall'art. 23 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo  
2001 e dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del-  
la sanità.

In particolare:

1) titoli specifici:

— assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione  
secondaria di 1° grado;

— servizio prestato, per almeno 3 mesi, in qualità di ausiliario  
specializzato presso strutture sanitarie pubbliche o private, attestato  
dal legale rappresentante dell'ente.

I requisiti generali e specifici sopra elencati devono essere pos-  
seduti alla data di scadenza del termine fissato nel presente avviso  
per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

**Domanda di ammissione, modalità e termini di presentazione**

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- g) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione.

Devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della formulazione della graduatoria.

I documenti ed i titoli devono essere prodotti in originale o i copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Qualora il candidato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di certificazione, la stessa deve consentire una chiara identificazione e valutazione di quanto dichiarato, pena la non valutabilità.

L'autocertificazione dei titoli, servizi e documenti, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 art. 47, può essere effettuata nel contesto della domanda di partecipazione.

Alla domanda deve essere allegato, in carta semplice ed in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli prodotti.

La domanda, con la documentazione ad essa allegata, dovrà essere spedita con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I, via Testaferrata n. 1 - 96100 Siracusa, ovvero presentata direttamente presso l'Ufficio di protocollo generale dell'azienda dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, con esclusione della giornata del sabato.

Le domande di partecipazione all'avviso, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande di partecipazione all'avviso spedite a mezzo raccomandata A/R ai fini della verifica del termine di presentazione, fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

**Formazione della graduatoria e conferimento degli incarichi a tempo determinato**

La graduatoria per titoli sarà formulata in base a quanto previsto dall'art. 49 della legge regionale n. 15/2004 e sarà approvata con deliberazione del direttore generale previo accertamento della regolarità degli atti ed avrà la durata di anni 3 a partire dalla data di esecuzione della suddetta deliberazione.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti criteri fissati ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 della legge regionale n. 15/04 del decreto del Presidente della Regione siciliana del 5 aprile 2005:

Punteggio massimo attribuibile: punti 100.

A) Punteggio relativo al titolo di studio:

- diploma di scuola media inferiore: punti 20;
- licenza di scuola elementare: punti 15.

I titoli di cui sopra non si sommano.

B) Punteggio relativo ai titoli formativi:

— corsi di formazione professionale con attestato di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a 3 mesi, punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.

C) Servizi prestati presso enti pubblici:

— servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore: punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 20.

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

Il servizio militare è valutato come prestato in area professionale corrispondente a quella del costo cui si concorre.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n.127/1997 e successive modifiche ed integrazioni a parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria prima dell'immissione in servizio, saranno sottoposti ad una prova pratica, relativa alle mansioni da svolgere, nonché dovranno dimostrare di essere a conoscenza dei doveri del pubblico dipendente.

I concorrenti dichiarati vincitori, saranno invitati a produrre nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza i documenti o l'autocertificazione di cui alla legge n.15/68 e D.P.R. n. 403/98, comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

I nominativi dovranno assumere servizio entro il termine stabilito da questa amministrazione a pena di decadenza salvi i casi di legittimo impedimento giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'azienda.

L'ingiustificata mancata presentazione in servizio nella data concordata potrà comportare da parte dell'azienda, eventuale azione di risarcimento del danno subito e comunque il deponamento dalla graduatoria.

Depennamento che avverrà anche per i candidati convocati per l'eventuale conferimento di incarichi che non si presenteranno il giorno della convocazione e non giustificheranno la mancata presenza.

Nel presente avviso trovano applicazione le precedenze le preferenze, nonché le riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore amministrazione del personale, sito in Siracusa, via S. Sebastiano n. 27, tel. 0931/21183 oppure 0931/21137 o collegarsi al sito internet: [www.ospedaleumberto1.it](http://www.ospedaleumberto1.it).

Il responsabile  
del settore amministrazione  
del personale  
Aliffi

p. il direttore generale  
(firma illeggibile)

**Allegato A****SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA**

Al direttore generale  
dell'Azienda ospedaliera Umberto I  
SIRACUSA

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... il ..... residente  
a ..... in via ..... n. .... cap. ....  
chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per soli titoli per il  
conferimento di incarichi a carattere straordinario a tempo determi-  
nato di ausiliario specializzato (addetto alle pulizie, al riordino degli  
ambienti ed a supporto delle attività sanitarie), indetto da codesta  
Azienda con bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione  
siciliana n. .... del .....

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità consapevole  
delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicem-  
bre 2000, n. 445, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsità in  
atti i seguenti dati:

- 1) di essere nato a .....  
il ..... e di risiedere attualmente a .....
- in via ..... n. ....
- 2) di essere di stato civile ..... (figli n. ....);
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune  
di ..... (2);
- 5) di avere o non avere prestato servizio militare (3);
- 6) di avere/non avere riportato condanne penali (4);
- 7) di avere/non avere carichi penali pendenti;
- 8) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....

conseguito in data .....  
presso .....

9) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (5);

10) di non essere in corso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda.....

.....

.....

.....

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi dell'art. 11, legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Siracusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dell'avviso, per le finalità espresse nel bando di avviso pubblico.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso, venga fatta al seguente indirizzo:

— sig. ....

via ..... n. ....

(C.A.P. .... comune .....  
Prov. ....), tel. ....

Data.....

Firma

- (1) Ovvero indicare i requisiti sostitutivi.  
 (2) In caso positivo specificare di quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.  
 (3) In caso positivo indicare il periodo dal .....  
 al .....  
 (4) In caso affermativo specificare quali;  
 (5) In caso affermativo specificare la qualifica. I periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

N. 19/a

L.c. 11/0829 (a pagamento)

## AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI

### AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 MESSINA

*Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di direttore di struttura complessa, disciplina di medicina del lavoro*

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale n. 1208 del 13 aprile 2005, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale della sanità n. 835 del 28 ottobre 1995;

Viste le circolari del Ministero della sanità n. 1220 e n. 1221 del 12 maggio 1996;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997;

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484;

Vista la nota del Ministero della sanità, prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

Visto il DD.MM. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa di medicina del lavoro.

Ruolo: sanitario. Profilo professionale: medici. Posizione funzionale: medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa. Area funzionale: sanità pubblica. Disciplina: medicina del lavoro.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/79;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

d) anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina medesima (D.P.R. n. 484/97);

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo cor-

so utile (art. 5, comma 1, lett. d) e dall'art. 15, comma 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484);

f) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo D.P.R. n. 484/97.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina, via La Farina n. 263 - 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

— certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti c) e d), rilasciate dalle competenti autorità, a pena di esclusione;

— curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato;

— elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

— tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del curriculum da parte dell'apposita commissione.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/88.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da un'apposita commissione.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa (medico dirigente di 2° livello) della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione.

Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione predispone l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del curriculum formativo e professionale degli aspiranti.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico, nonché a regolarizzare in bollo i documenti già presentati a norma dell'art. 1, 2° comma della legge 23 agosto 1988, n. 370.

L'incaricato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio della Azienda unità sanitaria locale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso, valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

Agli incaricati sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici di 2° livello del servizio sanitario nazionale.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, di questa Azienda unità sanitaria locale, sito in Messina, via La Farina n. 263, telefono 090/3652751.

Il direttore generale: Stancanelli

N. 20

L.c. 11/0813 (a pagamento)

## AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6 PALERMO

*Concorso, per titoli e colloquio,  
per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale  
di direttore di struttura complessa,  
disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza,  
presso il presidio ospedaliero G. F. Ingrassia di Palermo*

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 1502 del 13 maggio 2005, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000 (indicato nel

proseguo del presente bando con la direzione decreto legislativo n. 502/92) per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico (ex 2° livello) di direzione di struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza presso il presidio ospedaliero G. F. Ingrassia di Palermo.

Il presente avviso è emanato in conformità al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, e del decreto legislativo n. 502/92, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/99 e dal decreto legislativo n. 254/2000.

Il presente avviso è subordinato alla procedura prevista dagli artt. 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche.

### 1) *Requisiti di ammissione*

#### a) *Requisiti generali*

##### 1) *Cittadinanza italiana.*

Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 28 dicembre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea, quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94 e più specificatamente le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/93 e del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.

2) *Idoneità fisica all'impiego:* il relativo accertamento sarà effettuato, ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio, dall'Azienda unità sanitaria locale.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

##### 3) *Godimento dei diritti civili e politici.*

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

4) *Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.*

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, recepita con legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio.

Tuttavia, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei 5 anni coincida o non superi, comunque, il 65° anno di età dell'interessato.

Per i soli soggetti già titolari di una posizione di 2° livello dirigenziale presso aziende del servizio sanitario nazionale potrà darsi corso alla stipula del contratto che, in deroga alla durata quinquennale, abbia minore durata in relazione ai limiti di età per il collocamento a riposo di ciascuno interessato.

#### b) *Requisiti specifici*

1) *Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione.*

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

2) *Anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.*

L'anzianità di servizio deve essere maturata secondo quanto disposto all'art. 10 del D.P.R. n. 484/97.

In applicazione dell'art. 15, 5° comma, del D.P.R. n. 484/97, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del medesimo regolamento per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato, si farà riferimento alle rispettive tabelle approvate con decreti del Ministero della sanità del 30 gennaio 1998 e del 31 gennaio 1998 e successive modifiche.

Ai sensi del decreto ministeriale della sanità n. 184 del 23 marzo 2000, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del

requisito di anzianità di servizio di 7 anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lett. b), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, fermo restando il possesso degli altri requisiti previsti dal precitato art. 5, comma 1.

Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie.

I certificati di servizio, ai fini di cui sopra, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Per la specializzazione si fa riferimento alle tabelle relative alle discipline equipollenti di cui al citato decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni; il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso.

3) Curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato D.P.R. n. 484/97.

4) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 7 del richiamato D.P.R. n. 484/97.

In particolare ai sensi dell'art. 15, del D.P.R. n. 484/97, si precisa che:

— fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/92, di acquisirlo entro 1 anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

— fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, della medesima disposizione normativa, per il conferimento di incarichi di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale e dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del D.P.R. n. 484/97.

Ai sensi dell'art. 15, 4° comma, del D.P.R. n. 484/97, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/99, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato entro 1 anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente a conferimento dell'incarico determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai superiori punti b/1, b/2, b/3 e b/4, è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso agli incarichi di direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli artt. 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/97.

E' valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico di supplenza o in qualità di straordinario ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari ed il servizio di cui al 7° comma dell'articolo unico del decreto legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Il triennio di formazione, di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 761/79, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline.

A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Per quanto non previsto dal presente avviso in materia di requisiti specifici di ammissione si rimanda all'art. 5 del D.P.R. n. 484/97 anzidetto, nonché agli articoli ad esso collegati.

## 2) Domande di ammissione

### A) Dichiarazioni da rendere nella domanda

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;
- i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione al concorso;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso della idoneità fisica all'impiego;
- i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

— la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di strutture di livello dirigenziale apicale con contratto quinquennale;

— l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

— i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce motivo di esclusione.

La omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengano, tale circostanza nella domanda, al fine di consentire alla commissione di adottare i necessari adempimenti.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

### B) Documenti da allegare alla domanda

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988, la domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 484/97;
- b) iscrizione all'albo dell'ordine di appartenenza, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- c) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;
- d) curriculum formativo e professionale redatto in carta semiplice datato, firmato e debitamente documentato;
- e) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso € 15,00 – non rimborsabile – sul conto corrente postale

n. 19722909, intestato all'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo - servizio tesoreria, completa di causale del versamento.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

Nel curriculum dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, preferibilmente in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

— alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

— alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

— alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

— ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

— all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

— alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del D.P.R. n. 484/97;

— alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum formativo e professionale, esclusi quelli attinenti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, mediante:

1) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (da redigersi secondo l'allegato modello B), anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000;

2) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (da redigersi secondo l'allegato modello C), per tutti gli altri Stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, attività di docenza, etc. ...).

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare.

Le pubblicazioni (e gli altri documenti che il candidato intende eventualmente presentare e non autocertificare), devono essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

— in originale;

— in copia legale o autenticata ai sensi di legge;

— mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni e degli eventuali altri documenti sono conformi agli originali, compilando l'allegato modello D.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio), resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Per coloro che effettuano autocertificazioni si precisa che:

— chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76, D.P.R. n. 445/2000);

— l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (accertamenti d'ufficio);

— qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. (art. 75);

f) elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, e con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge n. 958/86, documentati con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla vigente normativa concorsuale per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Si precisa che relativamente ai servizi prestati presso gli ospedali militari non afferenti quelli precedentemente specificati, saranno valutati secondo le disposizioni di cui all'art. 25 del D.P.R. n. 761/79.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

### C) Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo il modello allegato A, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo, presso il dipartimento gestione delle risorse umane, via Pindemonte n. 88, padiglione 23, c.a.p. 90129 Palermo, ed inoltrate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere apposta la dicitura "istanza di partecipazione all'avviso pubblico per dirigente medico (ex 2° livello) di direzione di struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza".

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, spedite entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire data di insediamento della commissione di cui all'art. 15, 3° comma, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

### 3) Modalità di selezione

La commissione nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15-ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché allo accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con ri-

ferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3, 4 e 5, del D.P.R. n. 484/97.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima della data del colloquio stesso.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinziatiari all'incarico, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendenti dalla volontà dei candidati medesimi.

#### 4) Conferimento dell'incarico

L'incarico di direzione di struttura complessa verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, 2° comma, del decreto legislativo n. 502/92, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione, composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa nella disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico e può essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento, ai sensi dell'art. 15-ter, del decreto legislativo n. 502/92.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche al termine dell'incarico.

L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, nel caso di: inosservanza delle direttive impartite dal direttore generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata, in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti.

Ai sensi dell'art. 15-*quater*, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, l'incarico di direzione di struttura, semplice o complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il rinnovo può protrarsi oltre il 65° anno e fino al 70° anno d'età del dirigente sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età, ovvero può protrarsi fino al minore tempo, rispetto ai 70 anni ed alla durata quinquennale del contratto, correlato alla possibilità giuridica del soggetto interessato di rimanere in servizio oltre i 65 anni (legge 19 febbraio 1991, n. 50), solamente per coloro i quali hanno già ottenuto tale beneficio.

L'aspirante cui sarà conferito l'incarico quinquennale rinnovabile è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti o l'autocertificazione, di cui al D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

E' dispensato dalla presentazione dei documenti di rito e dalla visita medica il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

In attesa di poter stabilire lo specifico trattamento economico dovuto, sarà corrisposto, a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico previsto per la posizione apicale medica, a tempo pieno, dal vigente accordo di lavoro sulla base dei criteri che saranno stabiliti dall'amministrazione.

#### 5) Norme finali

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a

nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale, cui è consentito l'accesso è differito al termine della procedura concorsuale.

L'Azienda unità sanitaria locale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001.

Ai sensi e per effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996 l'Azienda unità sanitaria locale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento gestione delle risorse umane - unità operativa concorsi e assunzioni - gestione giuridica pianta organica e mobilità, dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88, tel. 091/7033942-3933-3938.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il dirigente responsabile della citata unità operativa - dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 - Palermo.

Il presente avviso può essere consultato sul sito internet: [www.ausl6palermo.org/](http://www.ausl6palermo.org/).

Il direttore generale: Iacolino

### Allegato A

#### FAC-SIMILE DI DOMANDA

(da redigere su carta libera dai candidati)

Al direttore generale

dell'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo  
presso dipartimento gestione delle risorse umane  
via Pindemonte n. 88, pad. 23

90129 PALERMO

Il sottoscritto ..... (a),  
residente in ..... (b) in (provincia di .....)  
via/piazza ..... n. ....,  
c.a.p. . tel. ...., chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico (ex 2° livello) di direzione di struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza presso il presidio ospedaliero " G. F. Ingrassia" di Palermo, come da bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, n. .... del ..... e *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. .... del .....

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere nato a ..... (provincia di .....)  
il .....
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo) (c);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne;
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio  
..... conseguito, nell'anno accademico ....., conseguito, nell'anno accademico ....., presso l'Università degli studi di ..... e dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione ..... (d);

6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente .....  
(solo per i candidati di sesso maschile);

7) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

8) di non avere mai prestato servizio, con rapporto di impiego, presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni ..... dal ..... al .....) (e);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le aziende sanitarie dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;

10) sezione riservata ai portatori di handicap (si intendono portatori di handicap, solo i soggetti riconosciuti tali a seguito di accertamenti effettuati dalle Aziende sanitarie locali, mediante le commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/92); dichiara di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili, ovvero, dei seguenti tempi aggiuntivi, in sede d'esame in relazione allo specifico handicap: .....

11) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale;

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente .....

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. .... titoli o documenti (f), un elenco in triplice copia, con la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Allega, altresì, la ricevuta del previsto versamento di € 15,00 per tassa di concorso effettuata sul conto corrente postale n. 19722909, intestato all'Azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo, servizio tesoreria.

Luogo e data .....

(firma per esteso)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

**NOTE**

(a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile.

(b) Oppure, domiciliato .....

(c) I cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

(d) Indicare il possesso dei requisiti specifici indicati nel bando.

(e) Indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni.

(f) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

**Allegato B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46, del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... via ..... n. ....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

**DICHIARA**

(segnare le ipotesi che interessano)

- 1) di essere nato a ..... il .....
- 2) di essere residente a ..... via ..... n. ....
- 3) di essere cittadino italiano;

- 4) di godere dei diritti politici;
- 5) di essere celibe/nubile/libero di stato;
- 6) di essere coniugato;
- 7) di essere vedovo;
- 8) agli effetti militari, di appartenere al distretto di ..... e di trovarsi nella posizione di ..... (arruolato in attesa di chiamata, congedato, rinvio per motivi di .....);
- 9) di essere iscritto all'albo dei medici della provincia di ..... al n. .... dal .....
- 10) di essere in possesso del titolo di studio di ..... conseguito ..... presso ..... nell'anno accademico .....
- 11) di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- 12) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di ..... (eventualmente indicare se trattasi di disciplina equipollente o affine a quella richiesta per la partecipazione al concorso) conseguita nell'anno accademico ..... presso .....

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data .....

(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

**Allegato C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

Inerente titoli posseduti dal candidato ivi compresi quelli di carriera (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... e residente in ..... via .....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

**DICHIARA**

che .....

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data .....

(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità).

**Allegato D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... e residente in ..... via .....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e

della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo possesso:

(elencare i documenti).

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data .....

(firma per esteso del dichiarante)

(Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità).

N. 21 L.c. 11/0809 (a pagamento)

#### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 6 PALERMO**

*Graduatoria relativa al concorso, per titoli ed esami, a n. 18 posti di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione*

Il direttore generale, in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 6, del D.P.R. n. 483/97, rende noto che, con la deliberazione n. 2101 del 5 luglio 2005, è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 18 posti di dirigente medico (ex 1° livello) di anestesia e rianimazione.

La relativa graduatoria è affissa all'albo di questa Azienda unità sanitaria locale, via G. Cusmano n. 24 - Palermo.

Iacolino

N. 22 L.c. 11/0810 (a pagamento)

#### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA**

*Selezione per la formulazione di una graduatoria per la copertura di n. 80 posti di ausiliario specializzato*

Il direttore generale rende noto che è stato indetto avviso al pubblico ai fini della formulazione di apposita graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 80 posti di ausiliario specializzato categoria A.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del presente avviso è reperibile presso il sito dell'Azienda [www.ausl7.rg.it](http://www.ausl7.rg.it).

Le domande dovranno essere inviate presso: Azienda unità sanitaria locale n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera n. 7 - Ragusa, telefono 0932/234206-08-319.

Manno

N. 23 L.c. 11/0811 (a pagamento)

#### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI**

*Selezione per la formulazione di graduatorie annuali per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di dirigente medico, varie discipline e dirigente farmacista*

Il direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani, in esecuzione della deliberazione n. 3054 del 2 agosto 2005 esecutiva, rende noto che, ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per la formulazione di graduatorie annuali per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato di dirigente medico di:

- cardiologia, nefrologia, endocrinologia, medicina interna;
- organizzazione dei servizi sanitari di base;
- chirurgia generale, anestesia e rianimazione;
- medicina e chirurgia d'urgenza e d'urgenza - urologia;
- pediatria, malattie dell'apparato respiratorio - gastroenterologia;
- otorinolaringoiatria; chirurgia plastica e ricostruttiva;
- chirurgia vascolare - patologia clinica e dirigente farmacista per i presidi ospedalieri che ricadono nell'ambito territoriale dell'Azienda.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9, sita in via Mazzini n. 1 - Trapani.

Per ogni informazione rivolgersi all'area risorse umane, tel. 0923/805249, oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web [www.asltrapani.it](http://www.asltrapani.it).

D'Antoni

N. 24 L.c. 11/0820 (a pagamento)

#### **AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 9 TRAPANI**

*Selezione per la formulazione di una graduatoria biennale per l'attribuzione di incarichi, a tempo determinato, di infermiere*

Il direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9 di Trapani, in esecuzione della deliberazione n. 3053 del 2 agosto 2005 esecutiva, rende noto che, ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per la formulazione di graduatoria biennale per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria D, nei presidi ospedalieri, che ricadono nell'ambito territoriale dell'azienda.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato all'albo dell'Azienda unità sanitaria locale n. 9, sita in via Mazzini n. 1 - Trapani.

Per ogni informazione rivolgersi all'area risorse umane, tel. 0923/805249, oppure visitare l'area risorse umane all'interno del sito web [www.asltrapani.it](http://www.asltrapani.it).

D'Antoni

N. 25 L.c. 11/0821 (a pagamento)

## **ENTI**

#### **IPAB OASI CRISTO RE ACIREALE**

*Graduatoria relativa alla selezione, per titoli e prova d'idoneità, per assunzione di personale, a tempo determinato, profilo di operatore socio-assistenziale*

Si comunica agli interessati, che sul sito internet [www.oasicristore.com](http://www.oasicristore.com), è pubblicata la graduatoria relativa alla selezione di cui alla *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 8 del 27 maggio 2005, profilo di "operatore socio-assistenziale".

Acireale, 11 agosto 2005.

Il segretario-direttore amministrativo: (firma illeggibile)

N. 26 L.c. 11/0828 (a pagamento)

## BORSE DI STUDIO

### AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI CIVILI RIUNITI SCIACCA

*Selezione, per titoli e colloquio,  
per il conferimento  
di n. 1 borsa di studio biennale per infermiere,  
per la realizzazione  
di un progetto obiettivo di oncologia*

Ai sensi della delibera n. 562 del 19 aprile 2005, si comunica che è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio biennale per infermiere, per la realizzazione di progetto obiettivo di oncologia.

La domanda di ammissione dovrà essere prodotta entro giorni 30 dalla pubblicazione del presente estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Per informazioni e bando integrale rivolgersi alla sede dell'Azienda ospedaliera, via Pompei - Sciacca, telefono 0925/962428-962426-962439, ovvero visionare il sito internet [www.ospedale.sciacca.ag.it](http://www.ospedale.sciacca.ag.it).

Il direttore generale: Marano

N. 27

L.c. 11/0804 (a pagamento)

### AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 RAGUSA

*Selezione per il conferimento di n. 2 borse di studio  
per infermieri professionali*

Il direttore generale rende noto che è stato indetto avviso al pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio, con scadenza 28 febbraio 2007, per diplomati infermieri professionali per il progetto: "Prosecuzione screening della malattia celiaca nella provincia di Ragusa. Attivazione di un centro provinciale di riferimento".

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana.

Il testo integrale del suddetto avviso è reperibile presso il sito dell'Azienda: [www.aus7.rg.it](http://www.aus7.rg.it).

Le domande dovranno essere inviate presso: Azienda unità sanitaria locale n. 7 - piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi della Azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa, tel. 0932/234206-08-319.

Manno

N. 28

L.c. 11/0812 (a pagamento)

## RETTIFICHE ED ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*.

### AVVISO DI RETTIFICA

#### AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8 SIRACUSA

*Selezione per titoli per la formulazione di graduatorie relative al conferimento di incarichi per diversi posti, vari profili professionali*

Si porta a conoscenza degli interessati che nella selezione di cui in epigrafe pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie concorsi n. 10 del 29 luglio 2005, a pag. 35, 2ª colonna, punto C) "Servizi prestati presso enti pubblici", per mero errore materiale, non è stato riportato il seguente punteggio previsto dal decreto del Presidente della Regione siciliana del 5 aprile 2005:

— servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti.

Il direttore generale: Leto

N. 29

L.c. 11/0830 (a pagamento)

luglio 2005, L.c. 10/0825, avviso redazionale n. 28, "Allegato sub A", pag. 40, 1ª colonna, "Sezione B - Dichiarazioni (area tecnica)", all'11° rigo del punto d), anziché: «...complesse "Ufficio rapporti informatici" ...»; leggasi: «...complesse "Ufficio rapporti con enti per costruzione nuove tratte autostradali" e "Ufficio sistemi informatici" ...».

N. 30

L.c. 11/0818 (gratuito)

#### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso per titoli a n. 6 posti  
di capo ufficio di livello A -  
responsabile di unità organizzativa,  
di cui n. 3 riservati al personale dipendente*

Nel concorso di cui in epigrafe, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, n. 10 del 29 luglio 2005, L.c. 10/0826, avviso redazionale n. 29, pag. 41, 1ª colonna, al 2° rigo, anziché: «...di quadro U.O.C. capo ufficio di livello A...»; leggasi: «...di quadro U.O. capo ufficio di livello A...». Inoltre, a pag. 42, 1ª colonna, "Allegato sub A", anziché: «Domanda di partecipazione ...in pianta organica di quadro U.O.C. - capo ufficio di livello A...»; leggasi: «Domanda di partecipazione ...in pianta organica di quadro U.O. - capo ufficio di livello A...».

N. 31

L.c. 11/0819 (gratuito)

### ERRATA-CORRIGE

#### CONSORZIO PER LE AUTOSTRADE SICILIANE MESSINA

*Concorso per titoli a n. 3 posti di capo ufficio di livello A -  
responsabile di unità organizzativa complessa, area tecnica,  
di cui n. 1 riservato al personale dipendente*

Nel concorso di cui in epigrafe, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi, n. 10 del 29

La Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana è in vendita al pubblico:

ACIREALE - Essegici s.a.s. - via Caronda, 8/10.  
 AGRIGENTO - Edicola, rivendita tabacchi Alfano Giovanna - via Panoramica dei Templi, 31; Pusantone Alfonso - via Dante, 70; Damont s.r.l. - via Panoramica dei Templi, 17; Tuttolomondo Anna - Quadrivio Spinasantà, 4.  
 ALCAMO - Cartolibreria Vallone & Varvaro s.n.c. - via Vittorio Veneto, 238; "Di Leo Business" s.r.l. - corso 6 Aprile, 189; Libreria Pipitone Lorenzo - viale Europa, 61.  
 BAGHERIA - Carto - Aliotta di Aliotta Franc. Paolo - via Diego D'Amico, 30; Rivendita giornali Leone Salvatore - via Papa Giovanni XXIII (ang. via Consolare); Rivendita giornali "Archimede" di Puleo Caterina - via Filippo Brunelleschi, 3; Edicola Trovato Maurizio - via Papa Giovanni XXIII, di fronte bar "La Caravella"; Rizzo Giuseppa - via G. Lo Bue, 20.  
 BARCELLONA POZZO DI GOTTO - Maimone Concetta - via Garibaldi, 307; Scilipoti Candida Concetta - via Catania, 13.  
 BORGETTO - Cartolibreria Brusca di Di Marco Teresa - via S. Agostino, 1.  
 CALTANISSETTA - Libreria Sciascia Salvatore s.a.s. - corso Umberto, 111.  
 CAMMARATA - Cartoleria Infantino Salvatore - via Roma, 21.  
 CAPO D'ORLANDO - "L'Italiano" di Lo Presti Eva & C. s.a.s. - via Vittorio Veneto, 25.  
 CASTELVETRANO - Cartolibreria - Edicola Marotta & Calia s.n.c. - via O. Sella, 73/75.  
 CATANIA - Essegici s.a.s. - via Francesco Riso, 56/60; Libreria La Paglia - via Etna, 393/395; Cefat - piazza Roma, 18/15; Catania Libri di Piro Rosaria - corso Italia, di fronte al civico 234.  
 CERDA - Edicola Cascio Fortunato - via Roma, 186; Cartolibreria-edicola Virga Luigi - via Roma, 85.  
 ENNA - Buscemi Sebastiano - piazza Vittorio Emanuele, 19.  
 FAVARA - Alaimo Eleonora - viale Aldo Moro, 87; Costanza Maria - via IV Novembre, 63; Pecoraro Calogero - via Vittorio Emanuele, 41.  
 GELA - Cartolibreria Eschilo di Rocco Trainito - corso Vittorio Emanuele, 421.  
 GERACI SICULO - Cartolibreria Lo Pizzo Rosaria - piazza del Popolo, 7/8.  
 GIARRE - Libreria La Senorita di Giuseppa Emmi - via Trieste (ang. corso Europa).  
 LICATA - Edicola Santamaria Rosa - via Palma (ang. Via Bramante); Onorio Gianfranco - piazza A. Regolo.  
 MARINEO - Cartolibreria Randazzo Antonino - via Falcone e Borsellino, 33.  
 MARSALA - Rivendita giornali e riviste Pipitone Ignazio - via Garibaldi.  
 MAZARA DEL VALLO - "F.lli Tudisco & C." s.a.s. di Tudisco Fabio e Vito Massimiliano - corso Vittorio Veneto, 150.  
 MENFI - Ditta Mistretta Vincenzo - via Inico, 188.  
 MESSINA - Rag. Colosi Nicolò di Restuccia & Co. s.a.s. - via Geraci, 27/c; Libreria Costantino Rosa - via Ghibellina, 56/A.  
 MISILMERI - Ingrassia Maria Concetta - corso Vittorio Emanuele, 528.

MODICA - Baglieri Carmelo - corso Umberto I, 460; "Calysa" di Castorina G.na & C. s.a.s. - via Resistenza Partigiana, 180/E.  
 MONTEMAGGIORE BELSITO - "Cartolandia" di Virga Giuseppe - via Piersanti Mattarella, 15.  
 MUSSOMELI - Cartolibreria Consiglio Calogera - via Palermo, 39.  
 NARO - "Carpediem" di Celauro Gaetano - viale Europa, 3.  
 PALERMO - Edicola "Bonsignore Lidia" - via Empedocle Restivo, 107; "La Libreria del Tribunale" s.r.l. - piazza V.E. Orlando, 44/45; Edicola Marciano Francesca - piazza Castelforte, s.n.c. (Partanna Mondello); "La Bottega della Carta" di Scannella Domenico - via Caltanissetta, 11; Libreria "Campolo" di Lo Giudice Gaetana Rosaria - via Campolo, 86/90; Libreria Commissionaria G. Cicala Inguaggiato - via G. Galilei, 9; Libreria "Forense" di Valenti Renato - via Maqueda, 185; "L'Edicola" di Modica Maurizio - via Cappuccini, nn. 164/166; "Edicart" di Emanuela Di Trapani, viale delle Alpi, 95; Edicola Amico Claudio - via della Libertà, di fronte civico n. 197; Di Stefano Claudio - via Autonomia Siciliana, 114; Libreria "Ausonia" di Argento Sergio - via Ausonia, 70/74; Libreria Flaccovio Salvatore Fausto s.a.s. - piazza V. E. Orlando, 15/19; Libreria Cartoleria Mercurio - Licam s.r.l. - piazza Don Bosco, 3; Cotroneo s.a.s. di Cotroneo Antonio e Giovanni & C. - Stazione Centrale F.S. (interno); "School Service Distribuzioni" s.a.s. di Catalano Sandro & C. - via Galletti, 225/A; "Cart e Shop" s.a.s. di Allegra Angela & C. - via F. Parlatore, 69/B; Grafili s.r.l. - via Principe di Palagonia, 87/91.  
 PARTINICO - Alfa & Beta di Faraci Vito - via Taranto, 24; Imperiale Vincenzo - via Matteotti, 119/121; Lo Iacono Giovanna - corso dei Mille, 450.  
 PIAZZA ARMERINA - Cartolibreria Armana Michelangelo - via Remigio Roccella, 5.  
 PORTO EMPEDOCLE - MR di Matriona Giacinto & Matriona Maria s.n.c. - via Gen. Giardino, 6.  
 RAFFADALI - "Striscia la Notizia" di Randisi Giuseppina - via Rosario, 6.  
 SAN MAURO CASTELVERDE - Garofalo Maria - via Umberto, 56.  
 S. FILIPPO DEL MELA - "Di tutto un pò" di Furnari Maria Teresa - via Borgo G. Verga-Catatafi, 19.  
 S. AGATA DI MILITELLO - Edicola Provenzale Giuseppina - via Cosenz, 61; Edicola "Romeo Raffaele" - via Medici, 172.  
 S. STEFANO CAMASTRA - Lando Benedetta - corso Vittorio Emanuele, 21.  
 SCIACCA - Edicola Cogo Vincenzo - via Cappuccini, 124/a.  
 SIRACUSA - "La Libreria" s.n.c. di Valvo G. & Spada A. - piazza Euripide, 22; Cartolibreria Zimmitti Catia - via Neopoli Grotticelle, 25/O.  
 TERRASINI - Serra Antonietta - corso Vittorio Emanuele, 336.  
 TORTORICI - Bevacqua Salvatore - Via Zappulla, 28.  
 TRAPANI - Libreria Lo Bue Giuseppe - via G. B. Fardella, 52.

Le condizioni di abbonamento alla parte I della Gazzetta e quelle per le inserzioni e gli abbonamenti alla parte II/III si trovano nell'ultima pagina dei relativi fascicoli

#### PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - ANNO 2005

##### SERIE SPECIALE CONCORSI

Abbonamento soltanto annuale. . . . .	€ 20,00
Prezzo di vendita di un fascicolo ordinario . . . . .	€ 1,50
Prezzo di vendita di un supplemento ordinario o straordinario, per ogni 16 pagine o frazione . . . . .	€ 1,00
Fascicoli e abbonamenti annuali di annate arretrate: il doppio dei prezzi suddetti.	
Fotocopia dei fascicoli esauriti, per ogni facciata. . . . .	€ 0,15

Per l'estero i prezzi di abbonamento e vendita sono raddoppiati. L'importo dell'abbonamento, corredato dell'indicazione della partita IVA o, in mancanza, del codice fiscale del richiedente, deve essere versato, a mezzo bollettino postale, sul c/c postale n. 00304907 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - abbonamenti", ovvero direttamente presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa per la Regione (Banco di Sicilia), indicando nella causale di versamento per quale fascicolo della Gazzetta (serie speciale concorsi) e per quale anno si chiede l'abbonamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tali indicazioni.

Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre. I versamenti relativi agli abbonamenti devono pervenire improrogabilmente, pena la perdita del diritto di ricevere i fascicoli già pubblicati o la non accettazione, entro il 31 gennaio. I fascicoli inviati agli abbonati vengono recapitati con il sistema di spedizione in abbonamento postale a cura delle Poste Italiane S.p.A. oppure possono essere ritirati, a seguito di dichiarazione scritta, presso i locali dell'Amministrazione della Gazzetta.

L'invio o la consegna, a titolo gratuito, dei fascicoli non pervenuti o non ritirati, da richiedersi all'Amministrazione della Gazzetta entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione o alla presentazione della targhetta del relativo abbonamento. Le spese di spedizione relative alla richiesta di invio per corrispondenza di singoli fascicoli o fotocopie sono a carico del richiedente e vengono stabilite, di volta in volta, in base alle tariffe postali vigenti.

#### NORME PER LE INSERZIONI NELLA SERIE «CONCORSI»

**1. Disposizioni generali** - Di ogni annuncio od avviso, oltre all'originale, deve essere inviata una copia. Gli originali degli annunci e degli avvisi secondo le vigenti disposizioni di legge, devono essere firmati dalla persona responsabile a richiedere la pubblicazione, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale. La firma deve essere trascritta a macchina o a caratteri di stampa oppure a stampatello; in caso contrario resta esclusa ogni responsabilità per eventuale inesatta interpretazione. Se la richiesta di inserzione è fatta presso gli uffici della Gazzetta Ufficiale da incaricato, questi deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere la pubblicazione. Alla richiesta di pubblicazione deve essere allegata - esclusivamente in originale - la ricevuta del versamento in c.c.p. ovvero la quietanza rilasciata dagli Istituti di credito che svolgono il servizio di cassa regionale, comprovante il pagamento dell'importo dovuto secondo la tariffa vigente, ove previsto dalle norme vigenti. Gli inserzionisti hanno diritto ad una sola copia della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana in cui sono state pubblicate le inserzioni richieste; altre copie possono essere inviate previo versamento sul conto corrente postale n. 00304907, dell'importo del prezzo riportato nel fascicolo.

#### 2. Tariffe.

Testata (massimo tre righe) . . . . . € 36,00  
 Testo: per ogni rigo o frazione di rigo . . . . . € 12,00

**3. Modo di pagamento** - Il pagamento dovuto per le inserzioni deve avvenire a mezzo bollettino postale mediante versamento sul conto corrente postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana - Gazzetta Ufficiale - Inserzioni", ovvero mediante versamento diretto presso l'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, con l'indicazione, in ogni caso, del motivo del ver-

samento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

**4. Rimborsi** - I rimborsi delle somme versate in eccedenza o per avvisi non pubblicati o pubblicati gratuitamente sono disposti esclusivamente su richiesta dei versanti, a seguito di istanza in carta legale, contenente anche gli estremi dell'avviso, del versamento e del codice fiscale o partita IVA. In applicazione della normativa vigente, verranno rimborsate le somme per l'intero se è stata rilasciata fattura, altrimenti decurtate della relativa aliquota IVA ordinaria.

**5. Modifiche, sostituzioni, annullamenti e rovoche** - Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi già pubblicati o in corso di pubblicazione sono regolate dalle disposizioni che precedono, in quanto applicabili. Le richieste di modifica, sostituzione, annullamento o revoca di annunci o avvisi in corso di pubblicazione, come pure la richiesta di sospensione della pubblicazione debbono essere sottoscritte dalla stessa persona che ha sottoscritto l'avviso da pubblicare.

#### AVVISO IMPORTANTE

In applicazione della circolare del Ministero delle Finanze - Direzione Generale Tasse - n. 18/360068 del 22 maggio 1976, il rilascio delle fatture per pagamenti di inserzioni nelle parti II e III e nella «serie concorsi», per abbonamenti, od acquisti di copie o fotocopie della Gazzetta deve essere esclusivamente richiesto nella causale del certificato di accreditamento postale, o nel retro del postagiro o nella quietanza rilasciata dall'Istituto di credito che svolge il servizio di cassa regionale, unitamente all'indicazione delle generalità, dell'indirizzo completo di C.A.P., della partita I.V.A. o, in mancanza, del codice fiscale del versante, oltre che all'esatta indicazione della causale del versamento.

**AVVISO** Gli uffici della Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 e il mercoledì dalle ore 16,15 alle ore 17,45.